

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
5 августа 2011 г. N 216

О НЕКОТОРЫХ ВОПРОСАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

На основании статей 25, 93, 169, 177, 179 Кодекса Республики Беларусь об образовании, абзацев второго и третьего подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 19 июля 2011 г. N 969 "О делегировании полномочий Правительства Республики Беларусь на принятие (издание) нормативных правовых актов в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании", подпунктов 4.6 и 4.31 пункта 4 Положения о Министерстве образования Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 4 августа 2011 г. N 1049 "Об изменении, дополнении и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Беларусь по вопросам образования", Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

[Положение](#) об учреждении профессионально-технического образования;

[Положение](#) о педагогическом совете учреждения профессионально-технического образования;

[Инструкцию](#) о порядке перевода, отчисления и восстановления учащихся, получающих профессионально-техническое образование;

[Положение](#) об учебно-методическом объединении в сфере профессионально-технического образования;

[Правила](#) проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ профессионально-технического образования;

[Положение](#) о приемной комиссии учреждения профессионально-технического образования.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр

С.А.Маскевич

СОГЛАСОВАНО
Министр экономики
Республики Беларусь
Н.Г.Снопков
18.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Министр финансов
Республики Беларусь
А.М.Харковец
25.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Министр труда
и социальной защиты
Республики Беларусь
М.А.Щеткина
13.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Министр здравоохранения
Республики Беларусь
В.И.Жарко
29.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Министр внутренних дел
Республики Беларусь
А.Н.Кулешов
12.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Министр сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Беларусь
М.И.Русый
30.06.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель Правления
Белорусского республиканского
союза потребительских обществ
С.Д.Сидько
04.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Брестского областного
исполнительного комитета
К.А.Сумар
01.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Витебского областного
исполнительного комитета
А.Н.Косинец
04.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Гомельского областного
исполнительного комитета
В.А.Дворник
01.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Первый заместитель председателя
Гродненского областного
исполнительного комитета
И.А.Жук
30.06.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Минского областного
исполнительного комитета
Б.В.Батура
05.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Могилевского областного
исполнительного комитета
П.М.Рудник
11.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Минского городского
исполнительного комитета
Н.А.Ладутько
05.07.2011

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
05.08.2011 N 216

ИНСТРУКЦИЯ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ, ПОЛУЧАЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Инструкция разработана на основании [статей 21, 31, 79 и 80](#) Кодекса Республики Беларусь об образовании, [подпункта 1.1 пункта 1](#) постановления Совета Министров Республики Беларусь от 19 июля 2011 г. N 969 "О делегировании полномочий Правительства Республики Беларусь на принятие (издание) нормативных правовых актов в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., N 84, 5/34178) и регулирует порядок, основания и условия перевода, отчисления и восстановления учащихся, получающих профессионально-техническое образование (далее - учащиеся).

2. Перевод и восстановление учащихся в учреждениях образования осуществляется при наличии вакантных мест.

Вакантное место - это свободное место для получения профессионально-технического образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов в пределах контрольных цифр приема, на платной основе - сверх контрольных цифр приема в рамках предельной численности обучающихся, предусмотренной специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность.

3. Заявление учащегося с просьбой о переводе, отчислении или восстановлении подается руководителю учреждения образования и рассматривается им в десятидневный срок с последующим письменным уведомлением заявителя о принятом решении.

4. Основанием для перевода, отчисления или восстановления учащегося является решение руководителя учреждения образования, которое оформляется приказом по учреждению образования.

5. Перевод, отчисление или восстановление несовершеннолетнего учащегося осуществляется с письменного согласия одного из его законных представителей.

6. При переводе или восстановлении учащегося учреждение образования, в которое осуществлен перевод или восстановление, приказом устанавливает срок ликвидации академической задолженности, обусловленной расхождениями в учебных планах и программах учреждений образования.

7. В случае прекращения деятельности учреждения образования, аннулирования, прекращения действия специального разрешения (лицензии) на образовательную деятельность учреждения образования его учредитель обеспечивает перевод учащихся с их согласия, согласия законных представителей несовершеннолетних учащихся в другие учреждения образования для освоения содержания образовательных программ профессионально-технического образования.

8. Движение контингента учащихся в установленном порядке отражается в государственной статистической отчетности и поименной книге.

ГЛАВА 2 ПЕРЕВОД УЧАЩИХСЯ

9. Основаниями для перевода учащихся являются:

9.1. собственное желание;

9.2. наличие медицинских противопоказаний, препятствующих продолжению обучения и работе по избранной специальности;

9.3. прекращение деятельности учреждения образования, аннулирование, прекращение действия специального разрешения (лицензии) на образовательную деятельность учреждения образования.

10. Перевод осуществляется для получения образования:

10.1. в другой форме получения образования;

10.2. по другой специальности;

10.3. обучающимися, получающими среднее специальное и высшее образование, для получения профессионально-технического образования по соответствующим специальностям;

10.4. в другое учреждение образования.

11. В случае если заключен договор о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего), перевод учащегося в другое учреждение образования, на другую специальность осуществляется по согласованию с организацией, имеющей потребность в подготовке рабочего (служащего), с которой заключен договор.

12. При переводе для получения образования в другой форме получения образования, по другой специальности в договор о подготовке рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием за счет средств республиканского (местного) бюджета (договор о подготовке рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием на платной основе), на основании которого учащийся получает образование, вносятся соответствующие изменения либо он расторгается при переводе в другое учреждение образования.

13. В случае перевода в другое учреждение образования к заявлению о переводе прилагается согласие в письменном виде руководителя учреждения образования, в которое осуществляется перевод.

14. При положительном решении вопроса о переводе по запросу учреждения образования, принявшего в порядке перевода учащегося, пересылаются его документы, с учащимся заключается договор о подготовке рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием за счет средств республиканского (местного) бюджета или договор о подготовке рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием на платной основе.

ГЛАВА 3 ОТЧИСЛЕНИЕ И ВОССТАНОВЛЕНИЕ УЧАЩИХСЯ

15. Учащиеся могут быть отчислены из учреждения образования в случаях, предусмотренных [статьей 79](#) Кодекса Республики Беларусь об образовании.

16. Учреждение образования ежемесячно до 10-го числа следующего месяца уведомляет учредителя о количестве отчисленных учащихся с указанием причин отчисления.

17. В случае отчисления несовершеннолетнего учащегося решение об отчислении принимается в присутствии одного из законных представителей учащегося только после уведомления соответствующей комиссии по делам несовершеннолетних местного исполнительного и распорядительного органа по месту жительства учащегося (указанного в личном деле).

18. Решение об отчислении учащегося, заключившего договор о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего) до направления на согласование с учредителем учреждения образования, должно быть согласовано с организацией, имеющей потребность в подготовке рабочего, служащего, с которой заключен договор.

19. При отчислении из учреждения образования учащемуся выдается документ об образовании, представленный при приеме, документ о получении профессионально-технического образования или справка об обучении.

В случае досрочного прекращения образовательных отношений учащемуся, которому присвоена квалификация рабочего (служащего) по результатам этапа образовательного процесса, также выдается свидетельство о присвоении квалификационного разряда (класса, категории) по профессии.

20. В учреждении образования, из которого отчислен учащийся, остаются копии документа об образовании, представленного при приеме, справки об обучении, заявление об отчислении учащегося (при наличии), приказ об отчислении.

21. На восстановление в учреждение образования для получения профессионально-технического образования имеют право лица, отчисленные из учреждений образования в период получения профессионально-технического, среднего специального и высшего образования, за исключением лиц, не прошедших текущую аттестацию за первое полугодие при получении профессионально-технического образования.

22. При восстановлении для получения профессионально-технического образования к заявлению прилагаются следующие документы:

оригинал документа об образовании и приложение к нему;

медицинская справка о состоянии здоровья по форме, установленной Министерством здравоохранения Республики Беларусь;

6 фотографий размером 3 x 4 см;

заключение врачебно-консультационной или медико-реабилитационной экспертной комиссии об отсутствии противопоказаний для обучения по выбранной специальности (для лиц с особенностями психофизического развития, детей-инвалидов, инвалидов I - III группы);

справка об обучении.

Документ, удостоверяющий личность (для несовершеннолетних, не имеющих такого документа, - свидетельство о рождении), удостоверение призывника или военный билет представляется лично.