

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ
БЕЛАРУСЬ
28 июля 2011 г. N 198**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ**

На основании абзаца второго подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 19 июля 2011 г. N 969 "О делегировании полномочий Правительства Республики Беларусь на принятие (издание) нормативных правовых актов в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании" Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое **Положение** об учреждении дополнительного образования взрослых.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр

С.А.Маскевич

СОГЛАСОВАНО
Министр труда
и социальной защиты
Республики Беларусь
М.А.Щеткина
22.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Министр финансов
Республики Беларусь
А.М.Харковец
22.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Брестского областного
исполнительного комитета
К.А.Сумар
22.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Витебского областного
исполнительного комитета
А.Н.Косинец
21.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Гомельского областного
исполнительного комитета
В.А.Дворник
21.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Гродненского областного
исполнительного комитета
С.Б.Шапиро
21.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Минского областного
исполнительного комитета
Б.В.Батура
22.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Заместитель председателя
Могилевского областного
исполнительного комитета
А.М.Исаченко
22.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Минского городского
исполнительного комитета
Н.А.Ладутько

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
28.07.2011 N 198

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с [Кодексом](#) Республики Беларусь об образовании и определяет порядок деятельности учреждений дополнительного образования взрослых.

2. Учреждение дополнительного образования взрослых - учреждение образования, которое реализует образовательные программы дополнительного образования взрослых, образовательные программы послевузовского образования.

3. Учреждение дополнительного образования взрослых является юридическим лицом и действует на основании устава, утверждаемого его учредителем. Учреждение дополнительного образования взрослых может быть государственной или частной формы собственности.

Основной функцией учреждения дополнительного образования взрослых является осуществление образовательной деятельности.

4. Учреждение дополнительного образования взрослых создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством.

5. К учреждениям дополнительного образования взрослых относятся академия последипломного образования, институт повышения квалификации и переподготовки, институт развития образования, центр повышения квалификации руководящих работников и специалистов, центр подготовки, повышения квалификации и переподготовки рабочих.

6. Вид учреждения дополнительного образования взрослых заявляется при его создании и может быть изменен учредителем по собственной инициативе либо по инициативе учреждения образования при совокупности условий, установленных [пунктом 2 статьи 24](#) Кодекса Республики Беларусь об образовании.

7. Учреждение дополнительного образования взрослых при реализации образовательных программ послевузовского образования руководствуется законодательством, определяющим порядок организации образовательной деятельности учреждениями образования, организациями, реализующими образовательные программы послевузовского образования, при реализации ими образовательных программ послевузовского образования.

8. В академии последипломного образования выполняются фундаментальные и (или) прикладные научные исследования в сфере дополнительного образования взрослых, в институте повышения квалификации и переподготовки - прикладные научные исследования в сфере дополнительного образования взрослых в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

9. Учреждение дополнительного образования взрослых может осуществлять международное сотрудничество в сфере образования в установленном законодательством порядке.

ГЛАВА 2 СТРУКТУРА УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

10. Учреждение дополнительного образования взрослых может иметь в своей структуре обособленные подразделения и структурные подразделения.

Порядок создания и функционирования деятельности обособленных подразделений регулируется типовым положением о филиале, представительстве и ином обособленном подразделении учреждения образования, утверждаемым Министерством образования Республики Беларусь.

11. Структурное подразделение учреждения дополнительного образования взрослых создается и прекращает деятельность на основании приказа руководителя и действует в соответствии с настоящим Положением, иными актами законодательства, уставом учреждения образования, положением о соответствующем структурном подразделении, утверждаемым руководителем учреждения дополнительного образования взрослых.

12. К структурным подразделениям учреждения дополнительного образования взрослых относятся факультет, кафедра, центр, учебно-методическое управление (часть, отдел), отделение, библиотека, общежитие, учебно-опытный участок (хозяйство), производственная (учебно-производственная) мастерская, лаборатория, научно-исследовательская часть (сектор, отдел), учебное хозяйство, учебный полигон, автодром, ресурсный центр и иные.

Факультет, кафедра, научно-исследовательская часть (сектор, отдел) создаются в структуре академии последиplomного образования, института повышения квалификации и переподготовки, института развития образования.

ГЛАВА 3 УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

13. К участникам образовательного процесса в учреждении дополнительного образования взрослых относятся обучающиеся, законные представители несовершеннолетних обучающихся и педагогические работники, в том числе профессорско-преподавательский состав.

14. Обучающимися в учреждении дополнительного образования взрослых являются слушатели и стажеры.

Слушателем учреждения дополнительного образования взрослых является лицо, зачисленное для получения образования в ходе освоения содержания образовательной программы дополнительного образования взрослых, за исключением образовательной программы стажировки руководящих работников и специалистов, приказом руководителя учреждения дополнительного образования взрослых.

Стажером учреждения дополнительного образования взрослых является лицо, зачисленное для получения образования в ходе освоения содержания образовательной программы стажировки руководящих работников и специалистов приказом руководителя учреждения дополнительного образования взрослых.

15. Права и обязанности слушателей и стажеров учреждения дополнительного образования взрослых устанавливаются [Кодексом](#) Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, уставом и иными локальными нормативными правовыми актами учреждения дополнительного образования взрослых.

16. Учреждение дополнительного образования взрослых выдает слушателю, осваивающему содержание образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование, образовательной программы переподготовки рабочих (служащих), образовательной программы профессиональной подготовки рабочих (служащих), образовательной программы подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь, билет слушателя и зачетную книжку на весь период получения дополнительного образования взрослых.

17. Права и обязанности педагогических работников учреждения дополнительного образования взрослых устанавливаются [Кодексом](#) Республики Беларусь об образовании, иными актами законодательства, уставом учреждения дополнительного образования взрослых, иными локальными нормативными правовыми актами учреждения дополнительного образования взрослых, трудовыми или гражданско-правовыми договорами.

18. Руководитель учреждения дополнительного образования взрослых направляет педагогических работников на повышение квалификации, стажировку и переподготовку в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 4

УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

19. Непосредственное руководство академией последипломного образования, институтом развития образования, институтом повышения квалификации и переподготовки осуществляет ректор (начальник), центром повышения квалификации руководящих работников и специалистов, центром подготовки, повышения квалификации и переподготовки рабочих - директор (начальник), назначаемые на должность и освобождаемые от должности учредителем учреждения дополнительного образования взрослых по согласованию с Министерством образования Республики Беларусь.

20. Управление структурными подразделениями учреждения дополнительного образования взрослых осуществляют:

факультетом - декан (начальник);
кафедрой - заведующий (начальник).

21. Лица, назначаемые на должности руководителей учреждений дополнительного образования взрослых, должны соответствовать требованиям, установленным квалификационными характеристиками, утверждаемыми в порядке, установленном законодательством.

22. В учреждении дополнительного образования взрослых создается совет, возглавляемый ректором (начальником, директором) учреждения образования.

Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с положением о совете учреждения образования, утверждаемым Министерством образования Республики Беларусь.

ГЛАВА 5

ПОРЯДОК ПРИЕМА В УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

23. Лица, изъявившие желание получить дополнительное образование взрослых, представляют в учреждение дополнительного образования взрослых следующие документы:

23.1. для освоения содержания образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов - заявление лица или направление организации, оригинал и копию документа, удостоверяющего личность;

23.2. для освоения содержания образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование:

заявление;

направление организации (кроме лиц, получающих образование за счет средств индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина);

оригинал и копию диплома о высшем (среднем специальном) образовании;

три фотографии размером 3 x 4 см;

оригинал и копию свидетельства о признании документа об образовании, выданного в иностранном государстве, и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь (для лиц, получивших высшее (среднее специальное) образование в организациях иностранных государств);

оригинал и копию документа, удостоверяющего личность;

23.3. для освоения содержания образовательной программы стажировки руководящих работников и специалистов:

направление организации;

учебную программу стажировки, утвержденную руководителем организации, направляющей работника для освоения содержания образовательной программы стажировки руководящих работников и специалистов, по согласованию с руководителем организации, в которой реализуется образовательная программа стажировки руководящих работников и специалистов;

оригинал и копию документа, удостоверяющего личность;

23.4. для освоения содержания образовательной программы повышения квалификации рабочих (служащих):

заявление или направление организации (кроме лиц, получающих образование за счет средств индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина);

оригинал и копию документа об образовании (документа об обучении), подтверждающего факт получения профессии и присвоения квалификации;

оригинал и копию документа, удостоверяющего личность;

23.5. для освоения содержания образовательной программы профессиональной подготовки рабочих (служащих):

заявление;

направление организации (кроме лиц, получающих образование за счет средств индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина);

оригинал и копию документа, удостоверяющего личность;

23.6. для освоения содержания образовательной программы переподготовки рабочих (служащих):

заявление;

направление организации (кроме лиц, получающих образование за счет средств индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина);

две фотографии размером 3 x 4 см;

оригинал и копию документа об образовании (документа об обучении), подтверждающего факт получения профессии и присвоения квалификации;

оригинал и копию документа, удостоверяющего личность.

24. Прием слушателей в учреждения дополнительного образования взрослых для освоения содержания образовательной программы подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь осуществляется в соответствии с [Положением](#) о факультете довузовской подготовки, подготовительном отделении, подготовительных курсах.

25. Для получения дополнительного образования взрослых при освоении содержания образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование, принимаются лица, имеющие высшее (среднее специальное) образование, профиль (направление) которого, а также полученная специальность позволяет претендовать на дополнительное образование по указанным программам согласно Общегосударственному [классификатору](#) Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 "Специальности и квалификации", утвержденному постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 2 июня 2009 г. N 36.

26. Для выявления профессиональной подготовленности лиц к освоению содержания образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование, может проводиться собеседование или тестирование.

Собеседование или тестирование проводится по учебной дисциплине (учебным дисциплинам) специальности переподготовки, которая определяется учреждением дополнительного образования взрослых.

27. В целях организации приема лиц для получения дополнительного образования взрослых в учреждении дополнительного образования взрослых может создаваться приемная комиссия.

28. Зачисление граждан в учреждение дополнительного образования взрослых для получения дополнительного образования взрослых оформляется приказом руководителя учреждения дополнительного образования взрослых.

ГЛАВА 6 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА И ФИНАНСИРОВАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

29. Материально-техническую базу учреждения дополнительного образования взрослых составляют земельные участки, здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и иное имущество.

30. В учреждении дополнительного образования взрослых должны быть помещения, кабинеты, лаборатории, мастерские, снабженные мебелью, инвентарем, средствами обучения (приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, компьютерные сети, аудиовизуальные средства), необходимыми для организации образовательного процесса при реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых, а также иное имущество в соответствии с санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами.

31. В целях обеспечения деятельности, предусмотренной уставом учреждения дополнительного образования взрослых, учредитель закрепляет за ним на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное имущество.

32. Финансирование учреждений дополнительного образования взрослых осуществляется в соответствии со [статьей 137](#) Кодекса Республики Беларусь об образовании.
