

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
5 августа 2011 г. N 216

О НЕКОТОРЫХ ВОПРОСАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

На основании статей 25, 93, 169, 177, 179 Кодекса Республики Беларусь об образовании, абзацев второго и третьего подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 19 июля 2011 г. N 969 "О делегировании полномочий Правительства Республики Беларусь на принятие (издание) нормативных правовых актов в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании", подпунктов 4.6 и 4.31 пункта 4 Положения о Министерстве образования Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 4 августа 2011 г. N 1049 "Об изменении, дополнении и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Беларусь по вопросам образования", Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

[Положение](#) об учреждении профессионально-технического образования;

[Положение](#) о педагогическом совете учреждения профессионально-технического образования;

[Инструкцию](#) о порядке перевода, отчисления и восстановления учащихся, получающих профессионально-техническое образование;

[Положение](#) об учебно-методическом объединении в сфере профессионально-технического образования;

[Правила](#) проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ профессионально-технического образования;

[Положение](#) о приемной комиссии учреждения профессионально-технического образования.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр

С.А.Маскевич

СОГЛАСОВАНО
Министр экономики
Республики Беларусь
Н.Г.Снопков
18.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Министр финансов
Республики Беларусь
А.М.Харковец
25.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Министр труда
и социальной защиты
Республики Беларусь
М.А.Щеткина
13.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Министр здравоохранения
Республики Беларусь
В.И.Жарко
29.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Министр внутренних дел
Республики Беларусь
А.Н.Кулешов
12.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Министр сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Беларусь
М.И.Русый
30.06.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель Правления
Белорусского республиканского
союза потребительских обществ
С.Д.Сидько
04.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Брестского областного
исполнительного комитета
К.А.Сумар
01.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Витебского областного
исполнительного комитета
А.Н.Косинец
04.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Гомельского областного
исполнительного комитета
В.А.Дворник
01.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Первый заместитель председателя
Гродненского областного
исполнительного комитета
И.А.Жук
30.06.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Минского областного
исполнительного комитета
Б.В.Батура
05.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Могилевского областного
исполнительного комитета
П.М.Рудник
11.07.2011

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Минского городского
исполнительного комитета
Н.А.Ладутько
05.07.2011

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
05.08.2011 N 216

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Настоящее Положение разработано на основании [статей 25](#) и [174](#) Кодекса Республики Беларусь об образовании и определяет компетенцию, состав, организацию деятельности педагогического совета учреждения профессионально-технического образования (далее - педсовет) и распространяется на учреждения профессионально-технического образования независимо от их подчиненности и формы собственности (далее - УПТО).

2. Педсовет является органом самоуправления УПТО и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, иными актами законодательства Республики Беларусь и уставом УПТО.

3. К компетенции педсовета относятся:

- участие в управлении УПТО;
- реализация государственной политики в УПТО;
- определение основных направлений деятельности УПТО;
- совершенствование и развитие образовательного процесса в УПТО;
- проведение работы по профессиональному совершенствованию педагогических работников и развитию их творческого потенциала;
- внедрение в практику образовательной деятельности достижений современной педагогической науки, эффективных технологий и методик обучения и воспитания;
- изучение педагогического опыта, распространение эффективной педагогической практики, развитие творческих инициатив педагогических работников;
- создание условий, направленных на охрану здоровья, психолого-педагогических условий по реализации образовательных программ профессионально-технического образования, в том числе и для обучающихся с особенностями психофизического развития;
- участие в рассмотрении вопросов аттестации, перевода, прекращения образовательных отношений по инициативе УПТО;

определение путей сотрудничества УПТО с организациями - заказчиками кадров и иными организациями;

решение организационно-педагогических вопросов;

иные вопросы образовательной деятельности УПТО.

4. Состав педсовета утверждается руководителем УПТО сроком на один год, в него входят все педагогические работники УПТО. Педсовет выбирает из своего состава секретаря сроком на один год.

5. Педсовет работает по плану, который утверждается на каждый учебный год не позднее 1 сентября текущего года на первом заседании педсовета. Педсовет осуществляет свою работу в форме заседаний. Заседания педсовета проводятся не реже одного раза в два месяца. В случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания педсовета.

6. На заседание педсовета могут приглашаться представители государственных и общественных организаций, педагогические работники других учреждений образования, представители организаций - заказчиков кадров и другие заинтересованные лица.

7. Заседания педсовета оформляются протоколом.

8. Непосредственное руководство деятельностью педсовета осуществляет председатель педсовета, которым является руководитель, а в случае его отсутствия - заместитель руководителя по учебной работе либо уполномоченное руководителем лицо.

9. Председатель педсовета:

организует деятельность педсовета;

назначает время и место заседания педсовета;

проводит заседания педсовета;

утверждает регламент выступлений;

организует работу членов педсовета по подготовке материалов к педсовету и ознакомлению с ними;

осуществляет систематический контроль выполнения принятых решений, анализирует их выполнение, результаты выносит на очередное заседание.

10. Секретарь педсовета:

обеспечивает подготовку заседаний педсовета и организационно-техническое сопровождение его деятельности;

информирует членов педсовета и приглашенных лиц о времени и месте заседаний педсовета, повестке дня не менее чем за 10 календарных дней до его проведения;

ведет протоколы заседания педсовета;

обеспечивает ознакомление всех членов педсовета с материалами заседания педсовета, протоколом.

11. Члены педсовета имеют право:

вносить на рассмотрение педсовета вопросы, связанные с совершенствованием работы УПТО;

участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых на педсовете, вносить предложения по ним.

12. Члены педсовета обязаны:

посещать заседания педсовета, принимать активное участие в его работе и выполнять принятые решения;

обеспечивать своевременную подготовку материалов к очередному заседанию педсовета;

знакомиться с протоколом путем проставления соответствующих отметок (подписи и даты ознакомления) в случае отсутствия на заседании педсовета.

13. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педсовета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

14. Решения педсовета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании педсовета не менее двух третей его членов и являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками и обучающимися УПТО.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

Если член педсовета не согласен с принятым решением, он имеет право высказать особое мнение, которое отражается в протоколе.