МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНСТИТУТ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СБОРНИК

ОСНОВНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ВОПРОСЫ ПРИЕМА В УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ, РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, В 2020 ГОДУ

Составители:
Т.А. Короткевич, Ю.И. Минальд

В сборнике размещены основные нормативные правовые акты (или извлечения) Республики Беларусь, а также информационные материалы, регулирующие вопросы приема в учреждения образования, реализующие образовательные программы среднего специального образования. Адресуется председателям, ответственным секретарям (их заместителям) и членам приемных комиссий учреждений образования, а также специалистам, занимающимся проблемами среднего специального образования.

Документы в сборнике приведены на языке оригинала.

Материал приводится по состоянию на 8 июня 2020 года. Обращаем Ваше внимание, что готовится к опубликованию Указ Президента Республики Беларусь № 209, которым вносятся изменения в Указ № 80 от 7 февраля 2006 года «О правилах приема лиц для получения высшего образования I ступени и среднего специального образования». Указом определены условия поступления на уровень среднего специального образования для лиц, прошедших срочную военную службу (службу в резерве).

Сборник размещен на сайте Министерства образования Республики Беларусь http://edu.gov.by/ (Главная страница → Абитуриенту 2020 Вступительная кампания → Поступающим в учреждения среднего специального образования → Прием 2020).

СОДЕРЖАНИЕ

1. Информационные материалы 6

Об итогах приема в учреждения профессионально-технического, среднего специального и высшего образования в 2019 году 6

Перечень учреждений образования, реализующих образовательные программы среднего специального образования, государственной формы собственности 12

Перечень учреждений образования, реализующих образовательные программы среднего специального образования, частной формы собственности 29

Контактные телефоны Министерства образования Республики Беларусь 30

Перечень населенных пунктов, которые относятся к городским 31

Перечень городов и поселков городского типа с численностью населения до 20 тысяч человек 34

Письмо Министерства образования Республики Беларусь от 08.06.2020 № 03-02-18/4911/дс О некоторых вопросах вступительной кампании в УССО в 2020 году 35

Письмо Министерства образования Республики Беларусь от 22.07.2010 № 06-19/99 43

Письмо Министерства образования Республики Беларусь от 11.07.2014 № 05-20/157_О переводе отметок 43

Перечень документов, не вошедших в сборник 44

2 Нормативные правовые акты 45

Конституция Республики Беларусь 1994 года (извлечение) 45

Кодекс Республики Беларусь об образовании от 13 января 2011 г. № 243-З (извлечение) 45

Трудовой Кодекс Республики Беларусь от 26 июля 1999 г. № 296-З (извлечение) 50

Кодекс Республики Беларусь о браке и семье от 9 июля 1999 г. № 278-З (извлечение) 50

Указ Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. № 80 «О правилах приема лиц для получения высшего образования I ступени и среднего специального образования» 51

Указ Президента Республики Беларусь от 28 февраля 2006 г. № 126 «О некоторых вопросах получения высшего и среднего специального образования на платной основе» 71

Указ Президента Республики Беларусь от 29 февраля 2008 г. № 142 «О некоторых вопросах деятельности специальных фондов Президента Республики Беларусь» (извлечение) 73

Указ Президента Республики Беларусь от 3 июня 2008 г. № 294 «О документировании населения Республики Беларусь» (извлечение) 76

Указ Президента Республики Беларусь от 30 августа 2014 г. № 420 «О пребывании граждан Украины в Республике Беларусь» 79

Указ Президента Республики Беларусь от 12 июня 2018 г. № 232 «О грантах на обучение» (извлечение) 82

Закон Республики Беларусь от 19 ноября 1993 г. № 2570-XII «О правах ребенка» (извлечение) 82

Закон Республики Беларусь от 11 ноября 1991 г. № 1224-XII «О социальной защите инвалидов в Республике Беларусь» (извлечение) 82

Закон Республики Беларусь от 23 июля 2008 г. № 422-З «О предупреждении инвалидности и реабилитации инвалидов» (извлечение) 83

Закон Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 100-З «О статусе военнослужащих» (извлечение) 83

Закон Республики Беларусь от 5 ноября 1992 г. № 1914-XII «О воинской обязанности и воинской службе» (извлечение) 84

Закон Республики Беларусь от 17 апреля 1992 г. № 1594-XII «О ветеранах» (извлечение) 85

Закон Республики Беларусь от 21 декабря 2005 г. № 73-З «О гарантиях по социальной защите детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (извлечение) 86

Закон Республики Беларусь от 6 января 2009 г. № 9-З «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий» (извлечение) 87

Закон Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 105-З «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь» (извлечение) 90

Закон Республики Беларусь от 18 июня 1993 г. № 2435-XII «О здравоохранении» (извлечение) 90

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 апреля 1994 г. № 243 «О дополнительных мерах по реализации государственной программы по социальной защите граждан Республики Беларусь, проходивших военную службу либо работавших в составе советских войск на территории государств, в которых велись боевые действия, и членов их семей, а также членов семей военнослужащих, погибших (умерших) в мирное время при прохождении военной службы» (извлечение) 91

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 7 августа 2001 г. № 11611 «О распространении действия постановления Совета Министров Республики Беларусь от 14 апреля 1994 г. № 243 на детей из семей лиц начальствующего и рядового состава органов финансовых расследований Республики Беларусь, погибших (умерших) при исполнении служебных обязанностей» (извлечение) 91

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 7 сентября 1998 г. № 1393 «О распространении действия постановления Совета Министров Республики Беларусь от 14 апреля 1994 г. № 243 на детей из семей лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, погибших (умерших) либо ставших инвалидами при исполнении служебных обязанностей» (извлечение) 91

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 30 мая 2001 г. № 798 «О распространении действия постановления Совета Министров Республики Беларусь от 14 апреля 1994 г. № 243 на детей инвалидов Великой Отечественной войны» (извлечение) 92

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28 июля 2011 г. № 1009 «Об утверждении образца удостоверения многодетной семьи и положения о порядке выдачи удостоверения многодетной семьи» (извлечение) 93

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29 июля 2005 г. № 834 «О некоторых вопросах направления работников для получения образования в учреждения образования за счет средств юридических лиц» (извлечение) 95

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 21 июля 2011 г. N 980 «Об утверждении положения о факультете довузовской подготовки, подготовительном отделении, подготовительных курсах» 96

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 6 июня 2006 г. N 714 «Об утверждении положения о порядке организации и проведения централизованного тестирования» (извлечение) 103

Положение о порядке организации и проведения централизованного тестирования 103

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 15 июля 2010 г. N 1065 «Об утверждении визовых правил Республики Беларусь» (извлечение) 104

Визовые правила Республики Беларусь 104

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 22 июня 2011 г. N 821 «О некоторых вопросах распределения, перераспределения, направления на работу, последующего направления на работу выпускников, возмещения затраченных государством средств на их подготовку и целевой подготовки специалистов, рабочих, служащих» 106

Положение о целевой подготовке специалистов, рабочих, служащих 107

Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 9 июля 2010 г. № 92 «Об установлении форм «Медицинская справка о состоянии здоровья», «Выписка из медицинских документов» и утверждении инструкции о порядке их заполнения» 113

Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 6 июля 2010 г. № 83 «Об установлении формы заключения врачебно-консультационной комиссии и признании утратившим силу постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 4 июня 2008 г. № 103» 115

Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства от 21 декабря 2005 г. № 58 (извлечение) Республики Беларусь «Об утверждении форм справок, выдаваемых гражданам» 116

Постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 21 марта 2017 г. № 18 «О вопросах приема лиц в средние школы - училища олимпийского резерва для получения среднего специального образования» 116

Постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 9 февраля 2012 г. № 11 «Об установлении перечня международных творческих конкурсов по предметам культуры, победители (Гран-при, дипломы I, II, III степени) которых имеют право на зачисление без вступительных испытаний в учреждения образования для получения высшего, среднего специального образования» 122

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 21 мая 2020 г. № 98 «Об установлении перечня международных олимпиад для зачисления без вступительных испытаний в 2020 году» 123

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 28 апреля 2006 г. N 43 «Об утверждении положения о приемной комиссии учреждения среднего специального образования» 124

Положение о приемной комиссии учреждения среднего специального образования 124

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 11 апреля 2014 г. № 41 «О сроках проведения вступительной кампании для получения среднего специального образования» 145

Сроки проведения вступительной кампании для получения среднего специального образования в 2020 году 148

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 29 июня 2015 г. № 71 «О вступительных испытаниях для получения среднего специального образования на основе общего среднего образования» 149

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 13 февраля 2020 г. № 12 «О проведении централизованного тестирования по учебным предметам в 2020 году» 152

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 22 апреля 2015 г. № 30 «Об установлении переводной шкалы результатов централизованного тестирования по учебным предметам для лиц, поступающих для получения среднего специального образования» 159

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 21 июля 2011 г. № 99 «Об утверждении типовых форм договоров в сфере образования» (извлечение) 162

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 21 июля 2011 г. № 981 «Об утверждении положения о порядке признания документов об образовании, выданных в иностранных государствах, и установления их эквивалентности (соответствия) документам об образовании Республики Беларусь, признания и установления соответствия периодов обучения, курсов высшего образования в организациях иностранных государств» (извлечение) 169

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 11 апреля 2014 г. № 40 «Об утверждении Инструкции о порядке проведения собеседования с абитуриентами из числа иностранных граждан и лиц без гражданства для установления уровня владения ими языком, на котором осуществляется образовательный процесс, для принятия решения о зачислении в учреждения образования Республики Беларусь в целях получения среднего специального образования» 179

Постановление Министерства Здравоохранения Республики Беларусь от 25 апреля 2015 г. № 61 «Об установлении перечня медицинских противопоказаний к обучению иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывающих на обучение в Республику Беларусь» 181

Положение о центре коррекционно-развивающего обучения и реабилитации (извлечение) 183

Приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь 23 октября 2009 г. № 998 «Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения при осуществлении медико-социальной экспертизы» (извлечение) 183

Інструкцыя аб парадку вывучэння беларускай і рускай моў замежнымі грамадзянамі і асобамі без грамадзянства, якія часова знаходзяцца або часова пражываюць у Рэспубліцы Беларусь 185

Приказ Министра образования Республики Беларусь
от 27 января 2020 № 68

Об итогах приема в учреждения профессионально-технического, среднего специального и высшего образования в 2019 году

Итоги приема в 2019 году в учреждения профессионально- технического, среднего специального и высшего образования рассмотрены на заседании коллегии Министерства образования Республики Беларусь (постановление от 24 января 2020 г. № 1).

Коллегия отметила, что Министерством образования, государственными органами, подчиненными и (или) подотчетными Президенту Республики Беларусь, республиканскими органами государственного управления, иными государственными организациями, подчиненными Правительству Республики Беларусь, областными и Минским городским исполнительными комитетами (далее – государственные органы), учреждениями профессионально-технического образования (далее – УПТО), среднего специального образования (далее – УССО), высшего образования (далее – УВО) совместно с государственной комиссией по контролю за ходом подготовки и проведения вступительных испытаний в учреждениях высшего и среднего специального образования в 2019 году (далее – государственная комиссия) обеспечен организованный прием абитуриентов.

Прием на уровень профессионально-технического, среднего специального и высшего образования осуществлялся в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. № 80 и постановлениями Совета Министров Республики Беларусь от 14 июля 2011 г. № 953 и от 2 февраля 2012 г. № 110.

На уровень профессионально-технического образования прием в 2019 году осуществлялся 127 УПТО (в 2018 г. – 134) и 49 учреждениями образования других типов (колледжи, филиалы УВО), реализующими образовательные программы профессионально-технического образования (в 2018 г. таких учреждений образования было 48), более чем по 250 профессиям. Всего в 2019 году для получения профессионально-технического образования принято 28,3 тыс. человек, что составило 95,6 процента от контрольных цифр приема (в 2018 г. принято 30,3 тыс. человек, или 97,7 процента от плана).

За счет средств бюджета в дневной форме получения образования принято 26,6 тыс. человек, или 95,7 процента от контрольных цифр приема (в 2018 г. принято 28,1 тыс. человек, или 97,7 процента от плана). Невыполнение плана приема составило 1203 места (в 2018 г. свободными остались 733 места).

В вечерней форме получения образования за счет средств бюджета принято 1,2 тыс. человек, или 100,0 процентов от плана (в 2018 г. принято 1,3 тыс. человек, или 100,0 процентов от плана). В заочной форме получения образования за счет средств бюджета принято 507 человек, или 100,0 процентов от плана (в 2018 г. принято 707 человек, или 100,0 процентов от плана).

В 2019 году на уровень профессионально-технического образования на условиях целевой подготовки принято 1063 человека, что составило 4,0 процента от приема по дневной форме за счет средств бюджета (в 2018 г. – 829 человек, или 3,0 процента).

На уровень среднего специального образования прием осуществляли 110 колледжей (из них 9 частной формы собственности) и 83 учреждения образования,

реализующих образовательные программы среднего специального образования (филиалы, обособленные структурные подразделения УВО, профессионально-технические колледжи, учебно-педагогические комплексы).

Согласно статистическим данным по приему и зачислению в 2019 году принято на обучение 36924 человек, или 94,7 процента от плана приема (в 2018 г. – 98,1 процента), в том числе за счет средств бюджета – 24255 человек, или 98,3 процента (в 2018 г. – 99,4 процента).

Вакантными за счет средств бюджета остались места на сельскохозяйственные специальности, легкой промышленности, культуры, на специальность ’’Спортивно-педагогическая деятельность“.

На условиях целевой подготовки в УССО принято 2200 человек, что составляет 9,7 процента от цифр приема на дневную форму за счет средств бюджета (2018 г. – 2059 человек или 9,3 процента).

На уровень высшего образования I ступени в 2019 году прием осуществляло 49 УВО, из них 42 – государственной формы собственности и 7 – частной.

Всего принято 50,5 тыс. человек (2018 г. - 49,7 тыс. человек), в том числе на обучение за счет средств бюджета - 25,8 тыс. человек (в 2018 г. – 25,7 тыс. человек). Для получения образования за счет средств бюджета план приема выполнен на 99,8 процента: принято 25,8 тыс. человек (в 2018 г. – 25,6 тыс. человек) при плане – 25,8 тыс. человек (в 2018 г. – 25,7 тыс. человек). На условиях целевой подготовки принято 2,4 тыс. человек (в 2018 г. – 2,5 тыс. человек).

По итогам зачисления в рамках основного набора вакантными за счет средств бюджета в дневной форме остались 86 мест (в 2018 г. – 161 место).

По итогам дополнительного набора осталось 36 незаполненных бюджетных мест в дневной форме в 1 УВО (Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия) по 2 специальностям.

На платной основе принято всего 24,7 тыс. человек, что превышает прием в 2018 году на 2,8 процента (в 2018 г. принято 24,0 тыс. человек). При этом план выполнен на 95,6 процента (план 2019 г. – 25,8 тыс. человек). В дневной форме на платной основе принято 13,9 тыс. человек, что превышает прием 2018 г. на 6,2 процента (в 2018 г. – 13,1 процента). При этом план выполнен на 96,9 процента (план приема в 2019 г. – 14,3 тыс. человек). В заочной форме принято 10,6 тыс. человек, что меньше факта приема в 2018 году на 1,3 процента (в 2018 г. – 10,7 тыс. человек). При этом план выполнен на 94,5 процента (план приема в 2018 г. – 11,2 тыс. человек). В вечерней форме план выполнен на 81,6 процента (недобор 58 из 315 мест).

В частные УВО принято 3,1 тыс. человек при плане 3,3 тыс. человек (план выполнен на 92,5 процента), в том числе, в дневной форме – 1,6 тыс. человек (план 2019 г. – 1,8 тыс. человек); в заочной форме – 1,5 тыс. человек (план 2019 г. – 1,5 тыс. человек).

Система высшего образования перешла на новую модель магистратуры – научно-ориентированную магистерскую подготовку по укрупненным специальностям. В 2019 году прием для получения высшего образования II ступени осуществлялся по 151 укрупненной научно¬ориентированной специальности (в 2018 году – по 260 специальностям) в 41 государственном и в 5 частных УВО, а также в Институте подготовки научных кадров Национальной академии наук Беларуси, в котором реализуется только образовательная программа высшего образования II ступени.

Всего в магистратуру принято 6,3 тыс. человек (в 2018 г. – 8,2 тыс. человек), в том числе в государственные УВО – 6,0 тыс. человек (в 2018 г. – 7,6 тыс. человек). Из них на обучение за счет средств бюджета принято 2,9 тыс. человек (в 2018 г. – 4,2 тыс. человек).

По формам получения высшего образования II ступени прием составил: в дневной форме получения образования – 4,2 тыс. человек (в 2018 г. – 5,3 тыс. человек), в заочной и вечерней – 2,1 тыс. человек (в 2018 г. – 2,9 тыс. человек).

Государственной комиссией по контролю за ходом вступительных испытаний в УССО и УВО отмечено, что вступительная кампания проведена на должном организационном уровне. Фактов коррупции при поступлении абитуриентов в УВО и УССО не выявлено.

Анализируя результаты приема 2019 г., были отмечены следующие недостатки:

отсутствие должного контроля за соблюдением требований к рассадке участников ЦТ;

ошибки в подсчете среднего балла аттестата об общем среднем образовании;

организация вступительной кампании в УВО (своевременность и скоординированность действий работников УВО);

низкая активность организаций-заказчиков кадров, учредителей и учреждений образования по организации информационно-разъяснительной и профориентационной работы, следствием чего явилось невыполнение контрольных цифр приема; привлечению абитуриентов для участия в конкурсе для получения образования на условиях целевой подготовки.

Во исполнение постановления коллегии, в целях организованной подготовки и проведения вступительной кампании в УВО, УССО, УПТО в 2020 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Главному управлению профессионального образования (С.А.Касперович):

1.1. совместно с государственным учреждением образования

’’Республиканский институт высшей школы“ (В.А.Гайсенок), учреждением образования ’’Республиканский институт профессионального образования“ (В.Н.Голубовский) обеспечить в установленном порядке издание сборников информационного, нормативного и методического обеспечения приема в УВО, УПТО и УССО соответственно.

Срок исполнения – до 1 июня 2020 г.;

1.2. провести семинары-совещания ответственных секретарей приемных комиссий учреждений образования по вопросам организации приема в УПТО, УССО и УВО.

Срок исполнения – до 1 июня 2020 г.;

1.3. проинформировать руководителей государственных органов, УВО и УССО решения совета специального фонда Президента Республики Беларусь по социальной поддержке одаренных учащихся и студентов.

Срок исполнения – до 1 июля 2020 г.;

2. Управлению кадровой политики Главного управления кадровой политики и организационно - аналитической работы (А.Э.Шестопалов) обеспечить формирование и утверждение (согласование) цифр приема на условиях целевой подготовки специалистов с высшим и средним специальным образованием по педагогическим специальностям.

Срок исполнения – до 25 мая 2020 г.

3. Главному управлению общего среднего, дошкольного и специального образования (С.В.У клейко) сформировать в установленном порядке и направить в УВО и УССО списки победителей международных и республиканской олимпиад по учебным предметам.

Срок исполнения – до 1 июля 2020 г.

4. Учреждению ’’Главный информационно-аналитический центр Министерства образования Республики Беларусь“ (Ю.В.Круглику):

4.1. представить в Министерство образования уточненный заказ на 2020 год по уровням образования и специальностям.

Срок исполнения – до 1 февраля 2020 г.;

4.2. совместно с государственным учреждением образования ’’Республиканский институт высшей школы“ на основе материалов, представленных УВО, а также справочных материалов о приеме в 2020 году, разработать и обеспечить издание информационного сборника (справочника) для поступающих в УВО в 2020 году (электронная версия), разместить его на сайте Министерства образования.

Срок исполнения – до 1 июня 2020 г.;

5. Государственному учреждению образования ’’Республиканский институт высшей школы“ (В.А.Гайсенок):

5.1. обеспечить своевременное внесение предложений об актуализации соответствующих баз данных автоматизированной системы АС ’’Заказ на подготовку кадров“ по мере утверждения изменений в Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011- 2009 ’’Специальности и квалификации“.

Срок исполнения – постоянно;

5.2. совместно с учреждением образования ’’Республиканский институт профессионального образования“ (В.Н.Голубовский), учебно-методическими объединениями в сфере высшего и среднего специального образования, иными заинтересованными:

представить в Министерство образования предложения об актуализации перечня специальностей профессионально-технического и среднего специального образования, соответствующих профилям (направлениям) высшего образования I ступени, на которые поступают лица для получения высшего образования I ступени в заочной и очной (вечерней) формах получения образования за счет средств республиканского бюджета.

Срок исполнения – до 1 февраля 2020 г.;

внести предложения об актуализации перечня специальностей профессионально-технического и среднего специального образования, соответствующих профилю (направлению) высшего образования I ступени, на которые поступают лица, имеющие профессионально- техническое или среднее специальное образование, для получения высшего образования I ступени в заочной и очной (вечерней) формах получения образования за счет средств республиканского бюджета с учетом перечня специальностей среднего специального образования, учебные планы которых интегрированы с учебными планами специальностей высшего образования, для получения высшего образования I ступени в сокращенный срок.

Срок исполнения – до 1 февраля 2020 г.

6. Учреждению образования ’’Республиканский институт профессионального образования“ (В.Н.Голубовский):

6.1. осуществить анализ подготовленного учреждением ’’Главный информационно-аналитический центр Министерства образования Республики Беларусь“ (Ю.В.Круглик) уточненного заказа по уровням образования и специальностям на 2020 год с целью его учета при утверждении (согласовании) контрольных цифр приема на 2020 год.

Срок исполнения – до 10 февраля 2020 г.;

6.2. обеспечить разработку и издание на основе материалов, полученных от УПТО и УССО, а также справочных материалов о приеме в 2020 году, информационного сборника (справочника) для поступающих в УПТО и УССО в 2020 году (электронная версия) и разместить его на сайте Министерства образования.

Срок исполнения – до 1 мая 2020 г.

7. Учреждению образования ’’Республиканский институт контроля знаний“ (Миксюк Ю.И.):

7.1. провести обучающие семинары с председателями и членами организационных комиссий для проведения ЦТ с целью повышения качества их работы.

Срок исполнения – до 1 мая 2020 г.;

7.2. провести анализ структуры и содержания тестовых заданий ЦТ на предмет их оптимизации и повышения качества тестового материала.

Срок исполнения – до 1 марта 2020 г.;

7.3. организовать ежегодное ведение единой электронной базы участников ЦТ.

Срок исполнения – до 1 мая 2020 г.;

8. Руководителям УПТО, УССО, УВО:

8.1. формирование планов приема осуществлять на основании анализа заказа и результатов распределения выпускников 2019 г. с учетом рекомендаций, выработанных рабочей группой, а также профиля образовательной деятельности учреждения образования.

Срок исполнения – до 1 февраля 2020 г.;

8.2. организовать эффективную систему профориентационной работы и отбор наиболее подготовленных к обучению абитуриентов.

Срок исполнения – постоянно;

8.3. в целях реализации поручения Главы государства от 10 сентября 2015 г. № 10/124-1155 в случае выявления в ходе проведения приемной кампании фактов неправильного подсчета среднего балла аттестата об общем среднем образовании в обязательном порядке информировать учредителей и Министерство образования об имеющемся нарушении с указанием реквизитов УОСО.

Срок исполнения – не позднее пяти календарных дней со дня выявления указанного нарушения;

8.4. с целью доведения до общественности более подробной информации о вступительной кампании в учреждении образования разместить подробный алгоритм проведения конкурса и зачисления по его результатам на всех доступных информационных ресурсах.

Срок исполнения – не позднее 1 марта 2020 г.;

9. Руководителям УПТО, УССО, УВО совместно с учредителями проводить планомерную работу по предупреждению коррупционных правонарушений при проведении приемной кампании.

Срок исполнения – постоянно.

10. Учредителям УОСО, УПТО, УССО, УВО:

10.1.в целях реализации поручения Главы государства от 10 сентября 2015 г. № 10/124-1155 обеспечить актуализацию существующих или принятие новых локальных нормативных правовых актов о возложении персональной ответственности на руководителей УПТО, УССО и УВО за строгое соблюдение и выполнение установленных контрольных цифр приема (цифр приема) в учреждения образования по специальностям и формам получения образования за счет средств республиканского (местных) бюджетов и на платной основе после их утверждения и доведения до общественности, УОСО – за правильность подсчета среднего балла документа об общем среднем образовании.

Срок исполнения – до 31 декабря 2020 г.;

10.2.размещать в общедоступном месте (на официальном сайте в глобальной компьютерной сети Интернет и иное) информацию о наличии мест, установленных контрольными цифрами приема на условиях целевой подготовки специалистов (рабочих, служащих), с указанием их количества, специальностей и контактных данных лиц, которые курируют данную работу.

Срок исполнения: по мере утверждения плана приема;

10.3.обеспечить формирование и представление на согласование в Министерство образования планов приема в учреждения образования на основании анализа заказа и результатов распределения выпускников в 2019 году, в соответствии с подходами, выработанными рабочей группой.

Срок исполнения – до 1 февраля 2020 г.;

10.4.совместно с руководителями учреждений образования и руководителями организаций-заказчиков кадров обеспечить увеличение приема лиц в рамках целевой подготовки, отбор мотивированных абитуриентов на конкурсной основе.

Срок исполнения – постоянно;

10.5.продолжить работу по повышению престижа специальностей профессионально-технического и среднего специального образования.

Срок исполнения – постоянно.

11. Руководителям УВО, УССО, определенных пунктами централизованного тестирования, принять исчерпывающие меры по обеспечению пунктов регистрации необходимыми аппаратными средствами для ведения единой электронной базы участников централизованного тестирования, а также по организации ЦТ с учетом количества участников.

Срок исполнения – постоянно.

12. Пресс-секретарю Министерства образования Республики Беларусь (Л.Ю. Высоцкая) организовать информационно-разъяснительную работу по вопросам проведения вступительной кампании в УПТО, УССО и УВО в 2020 году.

Срок исполнения – постоянно.

Министр И.В.Карпенко

Перечень учреждений образования, реализующих образовательные программы среднего специального образования, государственной формы собственности

№ пп	Наименование УССО	Адрес	Руководитель	Телефон		Ответственный секретарь приемной комиссии
				приемной руководителя	приемной комиссии	
Брестская область						
1	Брестский колледж – ф-л УО «Белорусский государственный университет транспорта»	224016 ул. Пушкинская, 65 г. Брест	Акберова Елена Борисовна	162 26 21 70 162 21 26 06	162 26 30 50	Корольчук Инесса Михайловна
2	ОСП «Ляховичский государственный аграрный колледж» УО «Барановичский государственный университет»	224142 ул. Ленина, 64 г. Ляховичи, Брестская обл.	Абарова Елена Эдуардовна	1633 6 06 65	1633 6 01 77	Кравчук Николай Иванович
3	Пинский колледж УО «Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина»	225710 ул. Центральная, 5 г. Пинск, Брестская обл.	Борчук Светлана Андреевна	165 61 37 02	165 63 17 91	Бабич Анна Васильевна
4	Ф-л УО «Брестский государственный технический университет» Пинский индустриально-педагогический колледж	225710, ул. Иркутско-Пинской дивизии, 27 г. Пинск, Брестская обл.	Дубновицкий Сергей Константинович	165 60 40 45	165 31 60 34 165 31 65 25	Давыдова Любовь Николаевна
5	Ф-л УО «Брестский государственный технический университет» Политехнический колледж»	224000 ул. К. Маркса, 49 г. Брест	Басов Виктор Степанович	162 51 33 54	162 21 42 81 162 21 42 56	Марзан Светлана Викторовна
6	УО «Барановичский государственный колледж легкой промышленности имени В.Е. Чернышева»	225409 ул. Советская, 67 г.Барановичи,Брестская обл.	Пташук Артур Владимирович	163 64 71 42	163 41 31 05 163 41 30 16	Одинцова Алла Николаевна
7	Учреждение среднего специального образования «Барановичский государственный музыкальный колледж»	225406 ул. Горького, 91 г.Барановичи,Брестская обл.	Тулейко Игорь Иванович	163 41 69 04	163 41 69 09	Лукашевич Елена Иосифовна
8	УО «Брестский государственный колледж связи»	224013 ул. Кирова, 82 г. Брест	Куиш Михаил Михайлович	162 21 16 20	162 21 50 65	Байдук Оксана Владимировна
9	УО «Брестский государственный колледж сферы обслуживания»	224034 ул. Пригородная, 23 г. Брест	Матвейчик Александр Григорьевич	162 24 63 84	162 54 58 48	Желудко Елена Тимофеевна
10	УО «Брестский государственный медицинский колледж»	224027 ул. Медицинская, 15 г. Брест	Павловец Ирина Анатольевна	162 53 74 17	162 97 75 71	Сахарук Инна Леонтьевна
11	УО «Брестский государственный музыкальный колледж имени Г.Ширмы»	224030 ул. Гоголя, 7 г. Брест	Ровдо Олег Петрович	162 34 08 55	162 21 62 12	Демьяненко Владислав Александрович
12	УО «Брестский государственный торгово-технологический колледж»	224018 ул. Героев обороны Брестской крепости, 78 г. Брест	Шлепаков Анатолий Михайлович	162 21 66 80	162 21 55 79	Грицук Надежда Юрьевна

№ пп	Наименование УССО	Адрес	Руководитель	Телефон		Ответственный секретарь приемной комиссии
				приемной руководителя	приемной комиссии	
13	УО «Кобринский государственный политехнический колледж»	225308 ул. Дзержинского, 54 г. Кобрин, Брестская обл.	Ющук Александр Петрович	164 23 66 77	164 22 90 25	Барабанов Игорь Владимирович
14	УО «Пинский государственный аграрно-технический колледж имени А.Е.Клещева»	225710, ул. Иркутско-Пинской дивизии, 25 г. Пинск, Брестская обл.	Колб Игорь Михайлович	165 31 62 39	165 30 06 88	Ткачик Елена Сергеевна
15	УО «Пинский государственный аграрный технологический колледж»	225710 ул. Ольховских, 22 г. Пинск, Брестская обл.	Вакульчик Николай Иосифович	165 32 33 66	165 32 44 77	Труш Елена Леонтьевна
16	УО «Пинский государственный колледж искусств»	225710 ул.В.Хоружей, 12 г. Пинск, Брестская обл.	Липко Анатолий Сергеевич	165 65 06 08	165 32 45 78	Гарбарук Марина Васильевна
17	УО «Пинский государственный медицинский колледж»	225710 ул. Рокоссовского, 6 г. Пинск, Брестская обл.	Ковалевская Марина Владимировна	165 62 67 76	165 63 62 35 165 66 72 84	Видзяйло Лилиана Александровна
18	УО «Пружанский государственный аграрно-технический колледж»	225133 ул. Красноармейская, 11 г. Пружаны, Брестская обл.	Козел Станислав Мечиславович	1632 2 14 78	1632 9 11 11	Богданович Елена Николаевна
19	УО «Столинский государственный аграрно-экономический колледж»	225510 ул. Советская, 133 г. Столин, Брестская обл.	Бут-Гусаим Андрей Григорьевич	1655 6 22 69	1655 6 25 31	Тропец Геннадий Романович
20	УО «Брестское государственное областное училище олимпийского резерва»	224014 ул. Пригородная, 25 г. Брест	Питерский Юрий Владиленович	162 24 24 99	162 24 42 75	Пузяк Наталья Михайловна
21	УО «Барановичский государственный профессионально-технический колледж сферы обслуживания»	225410 ул. Кирова, 50 г.Барановичи,Брестская обл.	Шишина Светлана Владимировна	163 64 81 22	163 65 86 16 163 47 77 91	Гладун Татьяна Викторовна
22	УО «Белоозерский государственный профессионально-технический колледж электротехники»	225215 ул. Энергетиков, 8 г.Белоозерск, Брестская обл.	Жукович Анна Георгиевна	1643 2 89 67	1643 2 87 55	Литовчик Светлана Михайловна
23	УО «Брестский государственный профессионально-технический колледж приборостроения»	224020 ул. Я.Купалы, 6/1 г. Брест	Шляжко Николай Алексеевич	162 55 08 75	162 46 14 98	Бойко Лилия Михайловна
24	УО «Высоковский государственный сельскохозяйственный профессионально-технический колледж»	225080 ул. Ленина, 111 г. Высокое, Брестская обл.	Шурхай Александр Васильевич	1631 7 62 88	1631 7 62 91 1631 9 27 30	Штаненко Инна Николаевна
25	УО «Лунинецкий государственный политехнический профессионально-технический колледж»	225644 ул. Чехова, 10 А г. Лунинец, Брестская обл.	Бовкунович Андрей Григорьевич	164 72 78 82	164 72 78 85 164 72 78 75	Ковалевич Елизавета Валентиновна
26	УО «Лунинецкий государственный профессионально-технический колледж	225643 ул. Чапаева, 56	Ракович Иван	1647 2 89 90	1647 2 74 03	Пуляк Мария

№ пп	Наименование УССО	Адрес	Руководитель	Телефон		Ответственный секретарь приемной комиссии
				приемной руководителя	приемной комиссии	
	сельскохозяйственного производства»	г. Лунинец, Брестская обл.	Михайлович			Ивановна
27	УО «Пинский государственный профессионально-технический колледж легкой промышленности»	225710 ул. Федотова, 36 г. Пинск, Брестская обл.	Новак Николай Викторович	165 62 64 30	165 62 18 74 165 62 18 83	Грамович Елена Евгеньевна
28	УО «Пинский государственный профессионально-технический колледж машиностроения»	225710 ул. Революционная, 20 г. Пинск, Брестская обл.	Полховский Сергей Федорович	165 64 77 68	165 64 98 44	Гринько Жанна Николаевна
Витебская область						
1	Обособленное структурное подразделение «Аграрный колледж УО «Витебская ордена «Знак Почета» государственная академия ветеринарной медицины»»	2110516 ул. Спортивная 3 А п. Лужесно, Витебский р-н Витебская обл.	Моисеев Константин Александрович	212 29 52 21	212 29 52 69	Бондарева Жанна Ивановна
2	Витебский государственный политехнический колледж УО «Витебский государственный технологический университет»	210015 пр-т Черняховского,14 г. Витебск	И.о.директора Мацкевич Юлия Леонидовна	212 64 89 16	212 64 89 21 212 64 89 38	Хритоненко Галина Петровна
3	Витебский ф-л УО «Белорусская государственная академия связи»	210001, ул. Ильинского, 45 г. Витебск	Шибеко Сергей Андреевич	212 66 52 84	212 66 40 07	Рудаковский Владислав Викторович
4	Индустриально-педагогический колледж УО «Витебский государственный технологический университет»	210035 ул. Терешковой, 20 г. Витебск	Лапухина Светлана Леонидовна	212 67 41 78	212 67 41 93	Шумко Виктория Витальевна
5	Оршанский колледж УО «Витебский государственный университет имени П.М. Машерова»	211392 ул. Александра Пушкина, 9Б г. Орша, Витебская обл.	Зулёв Анатолий Александрович	216 51 81 04	216 51 81 08	Долидович Ирина Николаевна
6	Оршанский колледж – ф-л УО «Белорусский государственный университет транспорта»	211386 ул. Климента Тимирязева,26 г. Орша, Витебская обл.	Козлова Елена Николаевна	216 29 31 10	216 29 31 10	Мартынович Лариса Сергеевна
7	Полоцкий колледж УО «Витебский государственный университет имени П.М. Машерова»	211400 ул. Е. Полоцкой, 26 г. Полоцк, Витебская обл.	Полушкина Татьяна Геннадьевна	214 46 27 56	214 46 40 35	Чечало Виталий Васильевич
8	Ф-л УО БГТУ «Витебский государственный технологический колледж»	210017 ул. Гагарина, 41 г. Витебск	Юпатова Валентина Владимировна	212 36 17 07	212 36 17 29	Кривко Ирина Николаевна
9	Ф-л БГТУ «Полоцкий государственный лесной колледж»	211407 ул. Е. Полоцкой, 77 г. Полоцк, Витебская обл.	Мироновский Владимир Михайлович	214 42 32 65	214 42 23 55	Конаш Елена Александровна
10	УО «Витебский государственный индустриально-технологический колледж»	210001 ул. Кирова, 11 г. Витебск	Киселёва Ирина Владимировна	212 67 24 17	212 66 02 03	Бродская Татьяна Владимировна

№ пп	Наименование УССО	Адрес	Руководитель	Телефон		Ответственный секретарь приемной комиссии
				приемной руководителя	приемной комиссии	
11	УО «Витебский государственный колледж культуры и искусств»	210002 ул. М. Горького, 74 г. Витебск	Абдуллаева Ирина Станиславовна	212 36 26 33	212 36 26 17	Рольскис Ольга Анатольевна
12	УО «Витебский государственный медицинский колледж имени академика И.П.Антонова»	210015 ул. Правды, 24 г. Витебск	Заяц Валентина Ивановна	212 26 25 86	212 26 25 93 212 26 25 88	Азарченкова Анжела Александровна
13	УО «Витебский государственный музыкальный колледж имени И.И. Соллертинского»	210026 ул. Советская, 23-а г. Витебск	Кошелева Наталья Александровна	212 67 56 47	212 63 92 06	Попкова Марина Валериановна
14	УО «Витебский государственный технический колледж»	210033 ул. Лазо, 113А г. Витебск	Лосякин Александр Михайлович	212 66 14 15 212 66 14 16	212 66 14 40	Садовская Елизавета Александровна
15	УО «Городокский государственный аграрно-технический колледж»	211573 ул. Баграмяна, 42 г. Городок, Витебская обл.	Шитько Владимир Владимирович	2139 4 17 47	2139 5 32 97 2139 4 06 35	Попеленко Наталья Петровна
16	УО «Лепельский государственный аграрно-технический колледж»	211174 ул. Интернациональная, 37 г. Лепель, Витебская обл.	Лебедь Олег Валерьевич	2132 4 19 00	2132 4 25 00	Тарасевич Елена Николаевна
17	УО «Новополоцкий государственный музыкальный колледж»	211446 ул. Школьная, 7 г.Новополоцк, Витебская обл.	Молисова Наталья Ивановна	214 50 11 96	214 50 11 96	Одинцова Татьяна Владимировна
18	УО «Новополоцкий государственный политехнический колледж»	211440 ул. Кгаторова, 22 г.Новополоцк, Витебская обл.	Шамашов Александр Леонидович	214 50 18 45	214 50 55 83	Шараковская Ольга Станиславовна
19	УО «Оршанский государственный колледж продовольствия»	211384 ул. 2-я Шкловская, 2 г. Орша, Витебская обл.	Синявский Геннадий Анатольевич	216 54 83 99	216 54 76 69	Петрович Вера Викторовна
20	УО «Оршанский государственный медицинский колледж»	211030 ул. Владимира Ленина, 195 г. Орша, Витебская обл.	Красовский Владимир Владимирович	216 54 78 28	216 54 04 23	Савчук Виктория Сергеевна
21	УО «Оршанский государственный механико-экономический колледж»	211382 ул. Советская, 81 г. Орша, Витебская обл.	Дервоед Наталья Петровна	216 50 69 76	216 50 80 02	Мороз Владимир Владимирович
22	УО «Полоцкий государственный экономический колледж»	211416 ул. Октябрьская, 55 г. Полоцк, Витебская обл.	Кунцевич Игорь Викентьевич	214 46 31 03	214 46 15 77	Жигар Наталья Васильевна
23	УО «Полоцкий государственный медицинский колледж имени Героя Советского Союза З.М. Туснолобовой-Марченко»	211400 ул. Нижне-Покровская, 49 г. Полоцк, Витебская обл.	Ефременко Татьяна Ивановна	214 43 86 22	214 46 60 07	Топырик Анна Георгиевна
24	УО «Полоцкий государственный химико-технологический колледж»	211400 пр. Ф.Скорины, 20	Бурень Анна	214 46 37 14	214 46 44 07	Толокнов Сергей

№ пп	Наименование УССО	Адрес	Руководитель	Телефон		Ответственный секретарь приемной комиссии
				приемной руководителя	приемной комиссии	
		г. Полоцк, Витебская обл.	Станиславовна			Николаевич
25	УО «Поставский государственный колледж»	211875 ул. 17 Сентября, 90 г. Поставы, Витебская обл.	Герасименко Сергей Николаевич	2155 2 34 36	2155 2 59 89	Лысенок Татьяна Михайловна
26	УО «Витебское государственное училище олимпийского резерва»	210007 ул. Шмырева, 44 г. Витебск	Машнюк Владимир Иванович	212 37 31 86	212 67 71 09 212 61 11 86	Зарубицкий Николай Васильевич
27	УО «Новополоцкое государственное училище олимпийского резерва»	211502 ул. Армейская, 80 г.п.Боровуха, Витебская обл.	Гущин Валерий Степанович	214 51 54 05	214 51 63 35	Голубева Лариса Францевна
28	УО «Видзовский государственный профессионально-технический колледж»	211990, ул. Ленина, 9 г.п.Видзы, Браславский р-н, Витебская обл.	Смирнов Михаил Владимирович	2153 2 83 39	2153 2 83 06	Радкевич Елена Анатольевна
29	УО «Витебский государственный профессионально-технический колледж легкой промышленности»	210017 ул. Гагарина, 39 г. Витебск	Еременко Вячеслав Викторович	212 36 28 93	212 36 28 84	Иванова Марина Валерьевна
30	УО «Витебский государственный профессионально-технический колледж сельскохозяйственного производства»	211319 ул. Молодежная, 2 б аг.Октябрьский, Витебская обл.	Якубов Александр Владимирович	212 69 14 07	212 69 30 26	Кривда Ольга Николаевна
31	УО «Оршанский государственный политехнический профессионально-технический колледж»	211388 ул. Ленина, 162, г. Орша, Витебская обл.	Кириковский Владимир Дмитриевич	216 51 91 49	216 51 90 54	Грибковская Светлана Евгеньевна
32	УО «Оршанский государственный аграрный колледж»	211024 ул. Шассейная, 6Г, п. Высокое, Оршанский р-н, Витебская обл.	Шуминский Михаил Захарович	216 27 93 47	216 29 91 82 (аг.Смольяны) 216 27 93 39 (п.Высокое)	Жилинская Светлана Аркадьевна
Гомельская область						
1	Гомельский колледж – ф-л УО «Белорусский государственный университет транспорта»	2460003 ул. Советская, 59 г. Гомель	Шевель Анатолий Алексеевич	232 95 21 41	232 34 50 68 232 95 21 45	Лазуткина Марина Ринатовна
2	Ф-л УО БГТУ «Гомельский государственный политехнический колледж»	246050 ул. Билецкого, 6 г. Гомель	Савицкий Александр Александрович	232 50 58 10	232 50 56 00 232 50 58 66	Кулай Галина Николаевна
3	Ф-л «Гомельский государственный дорожно-строительный колледж имени Ленинского комсомола Белоруссии» УО РИПО	246050 пл. Труда, 1 г. Гомель	Пильщиков Вячеслав Николаевич	232 51 21 00	232 51 21 02 232 22 09 71	Дворак Людмила Петровна
4	УО «Буда-Кошелевский государственный аграрно-технический колледж»	247351 ул. Лавриновича, 1 г. Буда-Кошелево, Гомельская обл.	Ящук Николай Васильевич	2336 7 50 64	2336 7 64 25	Лукьяненко Виктор Анатольевич

№ пп	Наименование УССО	Адрес	Руководитель	Телефон		Ответственный секретарь приемной комиссии
				приемной руководителя	приемной комиссии	
5	УО «Гомельский государственный аграрно-экономический колледж»	246050 ул. Пролетарская, 39 г. Гомель	Серов Вадим Владимирович	232 32 00 06	232 50 53 17	Михасева Ольга Александровна
6	УО «Гомельский государственный колледж искусств имени Н.Ф. Соколовского»	246050 ул. Советская, 18 г. Гомель	Пузыренко Татьяна Ивановна	232 30 45 07	232 30 55 21	Михайлова Елена Николаевна
7	УО «Гомельский государственный машиностроительный колледж»	246027 ул. Объездная, 2 г. Гомель	Кочко Василий Петрович	232 50 42 71	232 50 42 26 232 50 12 73	Цыганков Игорь Валентинович
8	УО «Гомельский государственный медицинский колледж»	246050 ул. Кирова, 14 г. Гомель	Солонец Галина Владимировна	232 34 20 12	232 34 20 02 232 29 31 96	Рахматулаева Анна Вячеславовна
9	УО «Гомельский государственный педагогический колледж имени Л.С.Выготского»	246050 ул. Пролетарская, 69 г. Гомель	И.о.директора Рассафонова Ольга Леонидовна	232 26 41 77	232 20 95 17 232 20 81 12	Учитель Лариса Федоровна
10	УО «Гомельский государственный художественный колледж»	246010 ул. М. Богдановича, 26 г. Гомель	Зейбек Елена Талимоновна	232 56 04 06	232 56 04 66	Мясникова Татьяна Александровна
11	Ф-л БНТУ «Жлобинский государственный металлургический колледж»	247210 ул. Фоканова,1 а г. Жлобин, Гомельская обл.	Каштанов Николай Павлович	2334 3 91 05	2334 3 91 14	Бабанькова Инна Александровна
12	УО «Краснобережский государственный аграрный колледж»	247236 ул. Исаева, 16 аг. Красный Берег, Жлобинский р-н, Гомельская обл.	Мазок Алексей Иванович	2334 42 3 48 2334 42 3 49	2334 42 1 36	Прохоренко Янина Александровна
13	УО «Лоевский государственный педагогический колледж»	247095 ул. Шевелева, 92 г.п. Лоев, Гомельская обл.	Коледа Раиса Васильевна	2347 4 04 98	2347 5 03 79	Мазанко Елена Александровна
14	УО «Мозырский государственный медицинский колледж»	247760 ул. Котловца, 33 г. Мозырь, Гомельская обл.	Цывис Ольга Павловна	236 24 01 58	236 20 96 29 236 24 01 62	Прико Константин Михайлович
15	УО «Мозырский государственный музыкальный колледж»	247760 ул. Рыжкова, 37 г. Мозырь, Гомельская обл.	И.о.директора Ловец Павел Игоревич	236 24 34 10	236 24 34 05 236 24 34 01	Атрощенко Сергей Николаевич
16	УО «Мозырский государственный политехнический колледж»	247760 ул. Котловца, 23 г. Мозырь, Гомельская обл.	Дашкевич Сергей Николаевич	236 24 29 02	236 24 29 05 236 24 38 97	Боровик Татьяна Ивановна
17	УО «Полесский государственный аграрный колледж имени В.Ф.Мицкевича»	247710 ул. Мира, 1,	Комченко Степан	2345 3 07 69	2345 3 07 69 2345 3 09 95	Ястремская Нина

№ пп	Наименование УССО	Адрес	Руководитель	Телефон		Ответственный секретарь приемной комиссии
				приемной руководителя	приемной комиссии	
		г.Калинковичи, Гомельская обл.	Иванович			Александровна
18	УО «Речицкий государственный аграрный колледж»	247487 ул. Советская, 192 г. Речица, Гомельская обл.	Юревич Виктор Васильевич	2340 3 87 47	2340 3 12 37 2340 6 01 41	Сыч Андрей Тимофеевич
19	УО «Речицкий государственный педагогический колледж»	247500 ул. Достоевского, 33 г. Речица, Гомельская обл.	Егорова Людмила Анатольевна	2340 9 91 50	2340 6 02 30	Головаченко Наталья Павловна
20	УО «Рогачевский государственный педагогический колледж»	247673 ул. Циммермана, 20 г. Рогачёв, Гомельская обл.	Казначеева Елена Александровна	2339 4 84 36	2339 4 88 47	Аникеева Наталья Валерьевна
21	УО «Светлогорский государственный индустриальный колледж»	247431 ул. Шоссейная, 10 г.Светлогорск, Гомельская обл.	Яхновец Николай Николаевич	2342 5 52 51	2342 3 64 62 2342 3 10 38	Громыко Николай Иванович
22	УО «Гомельское государственное училище олимпийского резерва»	246050 ул. Комсомольская, 3 г. Гомель	Жаранков Василий Васильевич	232 34 00 17	232 34 00 16	Белякова Наталья Владимировна
23	УО «Гомельский государственный профессионально-технический колледж бытового обслуживания»	246007 ул. Федюнинского, 2 б г. Гомель	Гурин Александр Леонидович	232 56 12 06	232 56 12 19	Шевченко Анна Анатольевна
24	УО «Гомельский государственный профессионально-технический колледж кулинарии»	246007 ул. Федюнинского, 2 г. Гомель	Шепелевич Владислав Вячеславович	232 56 05 54	232 56 05 68	Манченко Анна Владимировна
25	УО «Гомельский государственный автомеханический колледж»	246018 пр. Космонавтов, 19 г. Гомель	Козлов Геннадий Васильевич	232 56 26 88	232 56 15 85	Новикова Екатерина Валерьевна
26	УО «Гомельский государственный профессионально-технический колледж народных художественных промыслов»	246025 ул. 8-я Иногородняя, 7 г. Гомель	Алексеенко Елена Алексеевна	232 53 85 66	232 53 85 14	Цалко Карина Эдуардовна
27	УО «Гомельский государственный профессионально-технический колледж электротехники»	246007 ул. Федюнинского, 6б г. Гомель	Зеленский Михаил Эдуардович	232 51 60 95	232 51 61 34	Малыщик Елена Викторовна
28	УО «Жлобинский государственный профессионально-технический колледж»	247210 ул. Ленинградская, 2 г. Жлобин, Гомельская обл.	Алейник Николай Викторович	2334 7 35 23	2334 4 64 56 2334 4 64 52	Кананкова Елена Алексеевна
29	УО «Рогачевский государственный профессионально-технический колледж строителей»	247673 ул. Ленина, 23 г. Рогачев, Гомельская обл.	Рыжевский Степан Романович	2339 3 43 73	2339 3 43 70	Арефьева Татьяна Александровна
Гродненская область						
1	Волковысский колледж УО «Гродненский	231900	Зялик	151 26 77 25	151 26 77 27	Бернат

№ пп	Наименование УССО	Адрес	Руководитель	Телефон		Ответственный секретарь приемной комиссии
				приемной руководителя	приемной комиссии	
	государственный университет имени Янки Купалы»	ул. Социалистическая, 33 г. Волковыск, Гродненская обл.	Галина Сергеевна			Елена Станиславовна
2	Гуманитарный колледж УО «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»	230025 ул. Ленина, 4 г. Гродно	Волкович Наталья Александровна	152 62 07 30	152 62 07 48 152 62 07 71	Коландария Людмила Александровна
3	Лидский колледж УО «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»	231300 ул. Советская, 18 г. Лида, Гродненская обл.	Семашко Андрей Николаевич	154 52 13 72	154 52 58 63	Кучинский Виктор Фердинандович
4	Технологический колледж УО «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»	230015 ул. Горького, 84 г. Гродно	Буть Андрей Иванович	152 43 43 23	152 43 40 95	Акимова Елена Александровна
5	Филиал УО «Белорусский государственный экономический университет» «Новогрудский торгово-экономический колледж»	231400 ул. Мицкевича, 15 г. Новогрудок, Гродненская обл.	Алиевич Александр Брониславович	1597 4 88 55	1597 4 99 21 1597 4 93 02	Милош Наталья Сергеевна
6	УО «Волковысский государственный аграрный колледж»	231900 ул. Победы, 52 г.Волковыск, Гродненская обл.	Жук Андрей Иосифивич	1512 9 77 04	1512 4 47 45	Буйко Елена Владимировна
7	УО «Гродненский государственный колледж искусств»	230015 б-р Ленинского комсомола,23 г. Гродно	Махалёва Ирина Александровна	152 55 34 33	152 55 34 36 152 55 34 32	Тихон Алла Николаевна
8	УО «Гродненский государственный колледж техники, технологий и дизайна»	230009 ул. Горького, 86 г. Гродно	Шока Светлана Сергеевна	152 44 55 44	152 44 76 75	Лавкель Юлия Викторовна
9	УО «Гродненский государственный медицинский колледж»	230030 б-р Ленинского комсомола,53 г. Гродно	Пашук Валерий Тадеушевич	152 44 73 01	152 44 73 15	Кульчинская Светлана Николаевна
10	УО «Гродненский государственный музыкальный колледж»	230026 пр. Я.Купалы, 53 г. Гродно	Солодухин Алексей Михайлович	152 39 90 63	152 39 90 63	Гапличник Наталья Юрьевна
11	УО «Гродненский государственный политехнический колледж»	230011 ул. Советских пограничников, 2 г. Гродно	Храпко Светлана Викторовна	152 39 36 02	152 65 70 28 152 65 69 96	Хох Анна Николаевна
12	УО «Жировичский государственный аграрно-технический колледж»	231822 ул. Соборная, 56 а.г. Жировичи, Слонимский р-н, Гродненская обл.	Апанович Вячеслав Александрович	1562 2 17 00	1562 2 17 26	Крот Александр Борисович
13	УО «Лидский государственный музыкальный колледж»	231300, ул. Советская, 3 г. Лида, Гродненская обл.	Серякова Елена Викторовна	154 54 46 13	154 54 49 54	Бугасов Сергей Иванович

№ пп	Наименование УССО	Адрес	Руководитель	Телефон		Ответственный секретарь приемной комиссии
				приемной руководителя	приемной комиссии	
14	УО «Новогрудский государственный аграрный колледж»	231400 ул. Советская, 27 г. Новогрудок, Гродненская обл.	Сусло Андрей Петрович	1597 3 41 85	1597 3 41 87	Любко Татьяна Петровна
15	УО «Ошмянский государственный аграрно-экономический колледж»	231103, ул. Чкалова,15 г. Ошмяны, Гродненская обл.	Войшнарович Виктор Иванович	1593 4 41 31	159 34 06 62	Боровикова Ольга Петровна
16	УО «Слонимский государственный медицинский колледж»	231799 ул. Комсомольская, 12 г.Слоним, Гродненская обл.	Грипич Андрей Иванович	1562 5 18 48	1562 5 18 68	Зайцева Алла Ивановна
17	УО «Гродненское государственное училище олимпийского резерва»	230024 ул. Поповича, 1 г. Гродно	Кондратович Андрей Алексеевич	152 69 91 69	152 69 92 10 152 69 93 10	Мирзагаянов Игорь Рудольфович
18	УО «Вороновский государственный профессионально-технический колледж сельскохозяйственного производства»	231391, ул. Советская, 103 г.п. Вороново, Гродненская обл.	Кахоцкий Иван Адамович	1594 2 14 84	1594 2 12 62	Шарко Галина Альфредовна
19	УО «Гродненский государственный профессионально-технический колледж бытового обслуживания населения»	230009 ул. Сухомбаева, 3 г. Гродно	Лебецкий Олег Сергеевич	152 55 60 71	152 55 60 69	Понимасова Анжелика Ростиславовна
20	УО «Гродненский государственный профессионально-технический колледж коммунального хозяйства»	230023 ул. Василька, 31 г. Гродно	Салей Василий Николаевич	152 62 37 56	152 62 37 54	Дунец Элина Вацлавовна
21	УО «Гродненский государственный профессиональный технологический колледж»	230026 ул. Славинского, 7 г. Гродно	Белей Леонид Иосифович	152 60 61 49	152 60 55 76	Казачук Наталья Ивановна
22	УО «Гродненский государственный электротехнический колледж имени Ивана Счастного»	230005 ул. Дзержинского, 41 Б г. Гродно	Рахунок Олег Григорьевич	152 56 88 00	152 56 87 94	Сорокина Галина Геннадьевна
23	УО «Мирский государственный художественный профессионально-технический колледж»	231444, ул. Танкистов, 42 г.п. Мир, Кореличский р-н, Гродненская обл.	Кадлубай Наталья Леонидовна	1596 36 5 40	1596 36 3 95	Ярощик Ирина Петровна
24	УО «Слонимский государственный профессионально-технический колледж сельскохозяйственного производства»	231800 ул. Брестская, 157 г.Слоним, Гродненская обл.	И.о.директора Тимохина Ирина Николаевна	1562 47 9 17	1562 47 4 82	Быцко Елена Михайловна
г. Минск						
1	ГУО «Гимназия-колледж искусств имени И.О.Ахремчика»	220114 ул. Макаенка,14 г. Минск	Паздников Михаил Александрович	17 272 26 72	17 215 11 84	Герасиович Людмила Евгеньевна
2	ГУО «Республиканская гимназия-колледж при	220030	Поляков	17 377 64 74	17 397 87 71	Петько

№ пп	Наименование УССО	Адрес	Руководитель	Телефон		Ответственный секретарь приемной комиссии
				приемной руководителя	приемной комиссии	
	Белорусской государственной академии музыки»	пл. Свободы, 7 г. Минск	Александр Евгеньевич			Вячеслав Александрович
3	УО «Юридический колледж Белорусского государственного университета»	220030 ул. Комсомольская, 21 г. Минск	Старовойтов Олег Михайлович	17 397 12 82	17 397 12 82 17 209 50 85	Навойчик Павел Иванович
4	УО «Белорусская государственная академия авиации»	220096 г. Минск ул. Уборевича, 77	Шегидевич Артем Артурович	17 341 46 44	17 345 32 81	Литвина Марина Александровна
5	Обособленное подразделение «Колледж информационно-коммуникационных технологий» УО «Белорусская государственная академия связи»	220114 ул. П. Бровки, 14 г.Минск (приемная комиссия)	Зеневич Андрей Олегович	17 373 44 14	17 292 41 14	Чемерко Георгий Иванович
6	Ф-л УО БГТУ «Белорусский государственный колледж промышленности строительных материалов»	220052 ул. Гурского, 21/ 2 г. Минск	Мисуно Марьян Иосифович	17 352 66 44	17 348 21 58	Насанович Алла Викторовна
7	Ф-л БНТУ «Минский государственный архитектурно-строительный колледж»	220034 ул. З. Бядули, 7 г. Минск	Демьянович Надежда Станиславовна	17 294 04 32	17 285 29 82	Зыль Светлана Викторовна
8	Ф-л БНТУ «Минский государственный машиностроительный колледж»	220070 ул. Долгобродская, 25 г. Минск	Жгун Николай Анатольевич	17 398 93 22	17 398 90 66 17 398 95 39	Силкина Людмила Павловна
9	Ф-л БНТУ «Минский государственный политехнический колледж»	220012 пр. Независимости, 85 г. Минск	Квасюк Сергей Анатольевич	17 338 33 42	17 379 10 17 17 378 91 66 17 258 52 34	Ульянова Вероника Геннадьевна
10	Ф-л БНТУ «Минский государственный технологический колледж»	220005 ул. Красная, 19Б г. Минск	Цырельчук Николай Николаевич	17 284 78 15	17 288 11 47	Пац Ирина Анатольевна
11	Ф-л «Индустриально-педагогический колледж» УО РИПО	220104 ул. Матусевича, 24 г. Минск	Маслан Алексей Маратович	17 323 31 43	17 271 34 83	Бритько Светлана Ивановна
12	Ф-л «Колледж современных технологий в машиностроении и автосервисе» УО РИПО	220070 ул. Ваупшасова, 23 г. Минск	Рыбак Артем Евгеньевич	17 396 36 25	17 241 92 51	Бондарев Максим Борисович
13	Ф-л «Минский государственный автомеханический колледж имени академика М.С. Высоцкого» УО РИПО	220021 ул. Социалистическая, 5 г. Минск	Кириленко Валерий Григорьевич	17 215 24 38	17 272 66 90 17 378 87 55	Маслан Светлана Михайловна
14	Ф-л УО «Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники» «Минский радиотехнический колледж»	220005 пр. Независимости, 62 г. Минск	Анкуда Сергей Николаевич	17 292 62 85	17 293 86 43 17 292 17 70 17 296 69 54	Шумчик Франц Станиславович
15	Ф-л УО «Белорусский государственный экономический университет» «Минский	220090 ул. Восточная, 183	Космач Георгий	17 374 31 70	17 272 15 01 17 272 31 69	Заблоцкая Надежда

№ пп	Наименование УССО	Адрес	Руководитель	Телефон		Ответственный секретарь приемной комиссии
				приемной руководителя	приемной комиссии	
	торговый колледж»	г. Минск	Владимирович			Аркадьевна
16	Ф-л УО «Белорусский государственный экономический университет» «Минский финансово-экономический колледж»	220005 ул. Красная, 17 г. Минск	Бесько Оксана Анатольевна	17 284 75 53	17 288 20 78 17 288 10 62	Пархимчик Ольга Николаевна
17	Ф-л УО «Минский государственный лингвистический университет» «Лингвогуманитарный колледж»	220034 ул. Захарова, 21 г. Минск (приемная комиссия)	Меньщикова Надежда Ивановна	17 365 52 97	17 284 81 43	Цыбулева Татьяна Эдуардовна
18	ГУО «Минский городской педагогический колледж»	220114, г. Минск ул. Макаенка, 29	Петруцкая Екатерина Александровна	17 373 15 90	17 257 64 50 17 373 77 40	Павловец Виктория Викторовна
19	УО «Белорусская государственная хореографическая гимназия-колледж»	220092 ул. Притыцкого, 35 г. Минск	Дусенко Зория Петровна	17 256 60 10	17 256 60 56	Кузьменко Наталья Николаевна
20	УО «Белорусский государственный медицинский колледж»	220024 ул. Кижеватова, 60/2 г. Минск	Крупенченков Владимир Александрович	17 373 85 57	17 350 44 39 17 373 94 30	Валюк Людмила Алексеевна
21	УО «Минская государственная гимназия-колледж искусств»	220002 ул. Коммунистическая, 52 г. Минск	Мицура Лилия Алексеевна	17 243 78 18	17 243 78 18	Лысак Ольга Александровна
22	УО «Минский государственный колледж искусств»	220024 ул. Кижеватова, 9 г. Минск	Лейко Юрий Александрвич	17 360 24 30	17 363 53 82	Драпезо Марина Григорьевна
23	УО «Минский государственный колледж сферы обслуживания»	220045 ул. Семашко, 7 г. Минск	Кондратьев Владимир Михайлович	17 319 73 99	17 319 74 11	Велесько Надежда Викторовна
24	УО «Минский государственный колледж технологии и дизайна легкой промышленности»	220104 ул. Матусевича, 26 г. Минск	Рунец Ольга Анатольевна	17 365 30 12	17 290 81 47	Лебедева Татьяна Григорьевна
25	УО «Минский государственный колледж электроники»	220108 ул. Казинца, 91 г. Минск	Козел Георгий Владимирович	17 212 11 62	17 398 33 75	Козыренко Галина Васильевна
26	УО «Минский государственный медицинский колледж»	220070 ул. Долгобродская, 41/1 г. Минск	Данилкович Светлана Юрьевна	17 235 25 32	17 235 25 57 17 235 25 39	Насенник Анна Станиславовна
27	УО «Минский государственный музыкальный колледж имени М.И. Глинки»	220035 ул. Грибоедова, 22 г. Минск	Черников Владимир Михайлович	17 379 52 72	17 379 66 78 17 355 06 55	Малиновская Светлана Владимировна
28	УО «Минский государственный художественный колледж имени А.К. Глебова»	220013 ул. П. Бровки, 22 г. Минск	Шантарович Александр Валерьевич	17 270 09 91	17 270 09 89	Доманская Юлия Георгиевна

№ пп	Наименование УССО	Адрес	Руководитель	Телефон		Ответственный секретарь приемной комиссии
				приемной руководителя	приемной комиссии	
29	УО «Минский государственный энергетический колледж»	220070 ул. Радиальная, 38 г. Минск	Новиков Александр Анатольевич	17 270 42 31	17 270 41 25 17 370 06 76	Рябцева Юлия Викторовна
30	УО «Минская государственная областная средняя школа – училище олимпийского резерва»	220056 ул. Героев 120 дивизии, 12 г. Минск	Сиводедов Игорь Леонидович	17 266 09 54	17 266 70 48	Кубышкина Анастасия Евгеньевна
31	УО «Минское государственное городское училище олимпийского резерва»	220103 ул. Седых, 42г. Минск	Фираго Дмитрий Федорович	17 281 41 33	17 283 90 07	Данилова Екатерина Владимировна
32	УО «Республиканское государственное училище олимпийского резерва»	220114 ул. Филимонова, 55/1 г. Минск	Власюк Александр Васильевич	17 267 43 18	17 266 26 83	Марчук Алина Анатольевна
33	УО «Государственный профессионально-технический колледж хлебопечения»	220018 ул. Якубовского, 43 г. Минск	Басалыга Владимир Иванович	17 365 42 28	17 270 10 65	Полякова Татьяна Ивановна
34	УО «Минский государственный механико-технологический профессионально-технический колледж»	220099 ул. Казинца, 8 г. Минск	Андреева Светлана Васильевна	17 212 40 16	17 398 13 53	Барауля Валентина Михайловна
35	УО «Минский государственный профессионально-технический колледж декоративно-прикладного искусства имени Н.А.Кедышко»	220013 ул. Сурганова, 45/3 г. Минск	И.о.директора Вашкевич Елена Александровна	17 292 43 55	17 331 53 25	Махвич Александр Владиславович
36	УО «Минский государственный профессионально-технический колледж железнодорожного транспорта имени Е.П.Юшкевича»	220045 ул. Семашко, 3 г. Минск	Стригельский Андрей Валерьевич	17 357 11 08	17 357 27 99	Болотова Марина Николаевна
37	УО «Минский государственный профессионально-технический колледж кулинарии»	220021 пр. Партизанский, 70 А г. Минск	Денинис Вера Викторовна	17 295 02 03	17 296 00 54	Ханевич Светлана Чеславовна
38	УО «Минский государственный профессионально-технический колледж легкой промышленности и бытового обслуживания населения»	220108 ул. Казинца, 89 г. Минск	Чак Илона Антоновна	17 212 09 21	17 212 49 16	Иванец Юлия Альбертовна
39	УО «Минский государственный профессионально-технический колледж лёгкой промышленности и комплексной логистики»	220028 ул. Маяковского, 123 г. Минск	Мушницкая Марина Брониславовна	17 342 37 10	17 260 13 40	Быкова Кристина Александровна
40	УО «Минский государственный профессионально-технический колледж монтажных и подъемно-транспортных работ»	220070 ул. Буденного, 8 г. Минск	Готто Андрей Иванович	17 235 30 06	17 235 30 04	Безмен Ирина Михайловна
41	УО «Минский государственный профессионально-технический колледж полиграфии имени В.З. Хоружей»	220005 ул. В.Хоружей, 7 г. Минск	Симоненко Александр Сергеевич	17 284 45 02	17 284 42 78	Троцюк Людмила Михайловна

№ пп	Наименование УССО	Адрес	Руководитель	Телефон		Ответственный секретарь приемной комиссии
				приемной руководителя	приемной комиссии	
42	УО «Минский государственный профессионально-технический колледж строителей имени В.Г.Каменского»	220004 ул. Гебелева, 5 г. Минск	Мисевец Виталий Григорьевич	17 200 45 50	17 226 43 05 17 200 92 62	Клинцевич Мария Петровна
43	УО «Минский государственный профессионально-технический колледж строительства и коммунального хозяйства»	220070 ул. Ваупшасова, 19 г. Минск	Чуприс Александр Сергеевич	17 356 41 62	17 358 54 02 17 366 57 81	Куль Раиса Максимовна
44	УО «Минский государственный профессионально-технический колледж торговли»	220037 ул. Долгобродская, 13 г. Минск	Левкевич Наталья Николаевна	17 373 64 72	17 245 23 22 17 366 12 81	Жуковский Павел Владимирович
45	УО «Минский государственный профессионально-технический колледж швейного производства»	220036 2-й пер. Р.Люксембург, 7 г. Минск	Максимович Светлана Петровна	17 208 57 32	17 208 48 61 17 208 77 90	Шавнева Ольга Вадимовна
Минская область						
1	Ф-л БНТУ «Борисовский государственный политехнический колледж»	222120 ул. Гагарина, 68 г. Борисов, Минская обл.	Шмаков Владимир Юрьевич	177 74 49 66	177 74 25 78 177 74 28 38	Иванова Елена Вячеславовна
2	Ф-л БНТУ «Жодинский государственный политехнический колледж»	222160 ул. 50 лет Октября, 1 г. Жодино, Минская обл.	Лойко Татьяна Николаевна	1775 4 14 69	1775 4 32 25	Потапенко Руслан Александрович
3	Ф-л БНТУ «Солигорский государственный горно-химический колледж»	223710 ул. Козлова, 18 г. Солигорск, Минская обл.	И.о.директора Петрович Светлана Николаевна	174 23 66 01	174 26 10 36 174 26 06 98	Муха Татьяна Владимировна
4	Ф-л «Молодечненский государственный политехнический колледж» УО РИПО	222306 пл. Центральная, 2 г. Молодечно, Минская обл.	Клокель Михаил Николаевич	176 77 00 72	176 77 08 52	Власкина Марина Николаевна
5	ГУО «Гимназия-колледж искусств г. Молодечно»	222310 ул. Ф. Скорины, 45 г. Молодечно, Минская обл.	Рушук Инна Георгиевна	176 52 37 90	176 58 05 04 176 52 37 90	Протасевич Любовь Ивановна
6	УО «Борисовский государственный колледж»	222526 ул. 50 лет БССР, 4 г. Борисов, Минская обл.	Чеча Лилия Эдуардовна	177 74 48 77	177 74 48 28 177 75 09 46	Коняхина Светлана Николаевна
7	УО «Борисовский государственный медицинский колледж»	222120, ул. Гагарина, 44 г. Борисов, Минская обл.	Насанович Андрей Анатольевич	177 76 94 63	177 76 22 05	Бахрамова Наталья Сергеевна
8	УО «Вилейский государственный колледж»	222416 ул. Гагарина, 4 г. Вилейка, Минская обл.	Китиков Игорь Семенович	177 15 69 96	177 15 46 74	Кривенко Татьяна Ивановна
9	УО «Ильянский государственный аграрный колледж»	222431 ул. Советская, 93	Вашинко Галина	1771 7 63 62	1771 7 62 76	Понятовская Ольга

№ пп	Наименование УССО	Адрес	Руководитель	Телефон		Ответственный секретарь приемной комиссии
				приемной руководителя	приемной комиссии	
		аг. Илья, Вилейский р-н, Минская обл.	Петровна			Васильевна
10	УО «Копыльский государственный колледж»	223917 ул. Солнечная, 1 аг. Мажа, Копыльский р-н, Минская обл.	Петкевич Анатолий Францевич	17 194 96 83	1719 4 95 93 1719 3 39 56	Давидовская Марина Викторовна
11	УО «Марьиногорский государственный ордена «Знак Почета» аграрно-технический колледж имени В.Е.Лобанка»	222847 ул. Рудовича 2 п. Марьино, Пуховичский р-н, Минская обл.	Зубенко Денис Валерьевич	171 39 70 70	171 34 34 57 171 39 73 51	Ленок Дмитрий Валентинович
12	УО «Минский государственный областной колледж»	223056 ул. Набережная, 59 аг. Сеница, Минский р-н	Дордаль Вадим Петрович	17 506 12 09	17 506 11 77 17 506 17 02	Яцук Татьяна Николаевна
13	УО «Молодечненский государственный колледж»	222310 ул. Городокская,111 г. Молодечно, Минская обл.	Богдан Дмитрий Леонидович	176 74 71 95	176 74 72 21	Замаро Наталья Александровна
14	УО «Молодечненский государственный медицинский колледж имени И.В.Залуцкого»	222310 ул. Томилина, 28 А г. Молодечно, Минская обл.	Аполенис Владимир Яцентович	176 53 49 72	176 58 10 06	Карпович Надежда Викторовна
15	УО «Молодечненский государственный музыкальный колледж имени М.К. Огинского»	222310 ул. В.Гостинец, д.52 г. Молодечно, Минская обл.	Сороко Григорий Семёнович	176 74 64 48	176 58 07 19	Рукевич Евгения Николаевна
16	УО «Несвижский государственный колледж имени Якуба Коласа»	222603 ул. Чкалова, 8 г. Несвиж, Минская обл.	Журавлёва Елена Васильевна	1770 2 47 65	1770 5 91 52	Романчук Елена Викентьевна
17	УО «Новопольский государственный аграрно-экономический колледж»	223025 ул. Студенческая, 1 д. Новое Поле Минский р-н, Минская обл.	Лукашевич Сергей Владимирович	17 505 45 48	17 505 45 36	Савенок Владислав Михайлович
18	УО «Слуцкий государственный колледж»	223610 ул. Тутаринова, 3 г. Слуцк, Минская обл.	Блахин Борис Брониславович	1795 7 52 20	1795 4 51 15 1795 4 58 60	Лазовская Надежда Михайловна
19	УО «Слуцкий государственный медицинский колледж»	223610 ул. Виленская, 45 г. Слуцк, Минская обл.	Борисовец Александр Александрович	1795 2 09 33	1795 4 12 59	Русакевич Алла Евгеньевна
20	УО «Смиловичский государственный аграрный колледж»	223216, ул. М. Горького, 12 г.п. Смиловичи, Червенский р-н, Минская обл.	Маслак Виктор Юрьевич	1714 2 32 91	1714 2 33 72	Муковозчик Марина Петровна
21	УО «Солигорский государственный колледж»	223710 ул.Ленинского комсомола,49 г. Солигорск, Минская обл.	Хамицевич Елена Николаевна	174 23 69 70	174 28 88 44	Савченко Татьяна Сергеевна
22	УО «Плещеницкая государственная областная средняя школа – училище олимпийского	223130, ул. Ленина, 3 г.п. Плещеницы,	Попович Ярослав	1774 22 1 08	1774 22 0 78	Корзюк Екатерина

№ пп	Наименование УССО	Адрес	Руководитель	Телефон		Ответственный секретарь приемной комиссии
				приемной руководителя	приемной комиссии	
	резерва»	Логойский р-н, Минская обл.	Иванович			Ивановна
23	Ф-л УО «Плещеницкая государственная областная средняя школа – училище олимпийского резерва»	222516 ул. Коминтерна, 53 г.. Борисов, Минская обл.	Фесун Михаил Иванович	1777 8 15 05	177 75 20 05	Пасикова Юлия Владимировна
Могилевская область						
1	Архитектурно-строительный колледж в составе межгосударственного образовательного учреждения высшего образования «Белорусско-Российский университет»	212022 ул. Космонавтов, 15 г. Могилев	Башаркин Константин Андреевич	222 28 34 49	222 23 50 09	Гринските Дайна Брониславовна
2	Горецкий педагогический колледж УО «Могилевский государственный университет имени А.А. Кулешова»	213421 ул. Ленина, 14 аг. Ленино, Горецкий р-н, Могилевская обл.	Левицкий Алексей Николаевич	2233 3 87 45	2233 3 87 88	Грищенкова Елена Викторовна
3	Социально-гуманитарный колледж УО «Могилевский государственный университет имени А.А.Кулешова»	212030 ул. Комсомольская, 18/1 г. Могилев	Кравец Елена Всеволодовна	222 25 72 13	222 25 18 09	Войтенко Светлана Ивановна
4	Ф-л УО БГТУ «Бобруйский государственный лесотехнический колледж»	213802 ул. Ленина, 93 а г.Бобруйск, Могилевская обл.	Кубрак Александр Владимирович	225 77 41 88	225 77 39 90	Меркулова Неля Николаевна
5	Ф-л БНТУ «Бобруйский государственный автотранспортный колледж»	213819 ул. Интернациональная, 48 г.Бобруйск, Могилевская обл.	Фокин Дмитрий Владимирович	225 71 76 61	225 71 89 01	Тедорадзе Екатерина Константиновна
6	ГУО «Гимназия-колледж искусств г. Бобруйска»	213817 ул. Ковзана, 36 а г.Бобруйск, Могилевская обл.	Лукашевич Клавдия Ивановна	225 76 30 65	225 76 30 65 225 43 19 63	Мотрунецкая Элина Сергеевна
7	УО «Бобруйский государственный аграрно-экономический колледж»	213819 ул. Интернациональная, 46 г. Бобруйск, Могилевская обл.	Коновалов Евгений Александрович	225 71 77 19	225 43 50 19	Парфененко Татьяна Олеговна
8	УО «Бобруйский государственный колледж имени А.Е.Ларина»	213830 ул. Крылова, 38 г. Бобруйск, Могилевская обл.	Барковская Елена Владимировна	225 74 15 37	225 74 09 46 225 73 21 76	Булынёнок Лилия Петровна
9	УО «Бобруйский государственный медицинский колледж»	213819 ул. Каменского, 38 г.Бобруйск, Могилевская обл.	Щур Нина Павловна	225 71 69 84	225 70 56 04 225 71 82 00	Николаева Алла Михайловна
10	Государственное учреждение образования «Бобруйский государственный механико-технологический колледж»	213822 ул. Гагарина, д. 2 г.Бобруйск, Могилевская обл.	Руденок Вячеслав Николаевич	225 72 38 76	225 72 54 80 225 71 80 60	Балыко Светлана Васильевна
11	УО «Бобруйский государственный технологический колледж»	213819 ул. Интернациональная, 39 г.Бобруйск, Могилевская обл.	Евстратчик Екатерина Александровна	225 71 76 47	225 72 04 12	Бердник Наталья Михайловна

№ пп	Наименование УССО	Адрес	Руководитель	Телефон		Ответственный секретарь приемной комиссии
				приемной руководителя	приемной комиссии	
12	УО «Жиличский государственный сельскохозяйственный колледж»	213948, ул. Парковая, 2 аг. Жиличи, Кировский р-н, Могилевская обл.	Старовойтова Франя Васильевна	2237 78 9 07	2237 78 8 99	Баранчук Алеся Сергеевна
13	УО «Климовичский государственный аграрный колледж»	213634 ул. Ленина, 11 г.Климовичи,Могилевская обл.	Антипова Алла Георгиевна	2244 5 66 40	2244 5 68 29	Цыганкова Елена Владимировна
14	УО «Кличевский государственный аграрно-технический колледж»	213910 ул. Кривоноса, 22 г.Кличев, Могилевская обл.	Василевский Юрий Иосифович	2236 78 7 30	2236 78 7 29 2236 78 7 32	Гуща Марина Анатольевна
15	УО «Могилевская государственная гимназия-колледж искусств имени Евгения Глебова»	212030 ул. Ленинская, 52 г. Могилев	Курсаков Александр Евгеньевич	222 62 77 27	222 62 49 13	Севрук Валентина Владимировна
16	УО «Могилевский государственный колледж искусств»	212030 ул. Комсомольская, 12 г. Могилев	Белякова Ирина Анатольевна	222 25 08 16	222 23 04 93	Лихарев Иван Иннокентьевич
17	УО «Могилевский государственный медицинский колледж»	212030 ул. К. Маркса, 13 г. Могилев	Рыжков Владимир Владимирович	222 74 93 00	222 70 15 56	Кириллова Маргарита Анатольевна
18	УО «Могилевский государственный музыкальный колледж имени .А. Римского-Корсакова»	212030 ул. Ленинская, 53 г. Могилев	Сафонов Руслан Григорьевич	222 70 72 89	222 62 68 40	Зыкова Лариса Витальевна
19	УО «Могилевский государственный политехнический колледж»	212030 ул. Первомайская, 93 г. Могилев	Козлов Сергей Николаевич	222 73 13 08	222 62 63 59 222 40 01 30	Первушина Светлана Сергеевна
20	УО «Могилевский государственный технологический колледж»	212027 ул. Симонова, 2 г. Могилев	Страхолет Валентина Михайловна	222 78 73 00	222 63 41 40	Бордунова Людмила Михайловна
21	УО «Мстиславский государственный строительный колледж»	213453 ул. Советская, 10 г.Мстиславль,Могилевская обл.	Виктосенко Леонид Васильевич	2240 5 48 86	2240 2 11 61 2240 2 17 37	Михаленко Снежна Викторовна
22	УО «Бобруйское государственное училище олимпийского резерва»	213826 ул. Пушкина, 207/30 г.Бобруйск, Могилевская обл.	Бельский Павел Дмитриевич	225 71 75 28	225 72 47 20	Жайворонко Кристина Николаевна
23	УО «Могилевское государственное училище олимпийского резерва»	212030 ул. Тимирязевская, 27 а г. Могилев	Малиновский Николай Константинович	222 63 34 14	222 74 18 94	Ладченко Елена Николаевна
24	ГУО «Могилевский профессиональный электротехнический колледж»	212026 ул. Якубовского, 18 г. Могилев	Буряко Виктор Викторович	222 33 08 30	222 33 08 28	Савушкина Светлана Кузьминична
25	УО «Бобруйский государственный строительный профессионально-технический	213810 ул. Гагарина, 42	Малашук Анжела	225 72 53 68 225 72 57 65	225 72 46 84	Кустова Полина

№ пп	Наименование УССО	Адрес	Руководитель	Телефон		Ответственный секретарь приемной комиссии
				приемной руководителя	приемной комиссии	
	колледж»	г.Бобруйск, Могилевская обл.	Ивановна			Александровна
26	УО «Бобруйский государственный торгово-экономический профессионально-технический колледж»	213825 ул. Советская, 61/42 г.Бобруйск,Могилевская обл.	Мойсиевич Леонид Владимирович	225 72 19 04	225 72 19 04	Ревинская Людмила Анатольевна
27	УО «Кричевский государственный профессиональный агротехнический колледж»	213500 1-й Партизанский пер., 1 г. Кричев, Могилевская обл.	Беленков Борис Яковлевич	2241 5 24 62	2241 5 32 52	Яшкина Елена Александровна
28	УО «Могилевский государственный машиностроительный профессионально-технический колледж»	212003 ул. Плеханова, 27 г. Могилев	Клепчуков Валерий Михайлович	222 62 72 58	222 70 47 76	Ольшевская Татьяна Викторовна
29	УО «Могилевский государственный Ордена Трудового Красного Знамени профессиональный агролесотехнический колледж имени К.П. Орловского»	213134 ул. Орловского, 1 аг.Буйничи, Могилевский р-н	Малиновский Георгий Николаевич	222 76 49 00	222 40 58 68	Дроздовская Ирина Владимировна
30	УО «Могилевский государственный экономический профессионально-технический колледж»	212003 ул. Челюскинцев, 66 а г. Могилев	Баханович Олег Адамович	222 76 68 86	222 76 76 97	Петров Дмитрий Иванович
	УО «Осиповичский государственный профессионально-технический колледж»	213760, ул.Сташкевича, 29 г.Осиповичи Могилевская обл.	Кустарёва Татьяна Валентиновна	2235 58 4 85	2235 56 0 55 2235 56 0 55	Ачкасова Валентина Анатольевна

Перечень учреждений образования, реализующих образовательные программы среднего специального образования, частной формы собственности

№ пп	Наименование УССО	Адрес	Руководитель	Телефон		Ответственный секретарь приемной комиссии
				приемной руководителя	приемной комиссии	
1	УО «Барановичский технологический колледж» Белкоопсоюза	225408 ул. Ленина, 5 г.Барановичи,Брестская обл.	Мостовская Елена Павловна	163 67 35 74	163 67 35 06	Буевич Ольга Александровна
2	ЧУО «Барановичский экономико-юридический колледж»	225417 ул. Тельмана, 110 г.Барановичи,Брестская обл.	Сокол Галина Ильинична	163 65 85 35	163 65 85 99	Кудашова Ольга Николаевна
3	УО «Полоцкий торгово-технологический колледж» Белкоопсоюза	211415 ул. Пушкина, 2 г. Полоцк, Витебская обл.	Андрусяк Ярослав Васильевич	214 43 46 62	214 46 54 26 214 46 33 58	Войтёнок Жанна Евгеньевна
4	УО «Гомельский торгово-экономический колледж» Белкоопсоюза	246017 ул. Привокзальная, 4 г. Гомель	Скорик Любомир Мирославович	232 33 70 02	232 20 22 14 232 33 70 03	Кравцова Елена Анатольевна
5	УО «Гродненский колледж экономики и управления» Белкоопсоюза	230024 ул. Поповича, 2 г. Гродно	Жук Мирия Генриховна	152 69 38 32	152 69 38 16	Потоцкая Наталья Геннадьевна
6	ЧУО «Гродненский колледж бизнеса и права»	230025 ул. Мостовая, 39 г. Гродно	Демченко Дмитрий Викторович	152 71 88 75	152 71 88 75	Тулишевская Наталья Феликсовна
7	Минский ф-л УО «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации»	220107 пр. Партизанский, 73 г. Минск	Левшунов Олег Фёдорович	17 378 72 42	17 378 74 72	Чернюк Елена Марьяновна
8	ЧУО «Минский колледж предпринимательства»	220125 ул. Уручская, 21 В г. Минск	Молотовник Виктор Владимирович	17 265 68 08	17 265 68 05	Марковская Валентина Михайловна
9	ЧУО «Колледж бизнеса и права»	220055 ул. Колесникова, 3 г. Минск	Макаревич Юрий Викторович	17 319 31 31	17 319 07 20	Шишкир Лариса Викторовна
10	Брестский ф-л ЧУО «Колледж бизнеса и права»	224030 пл. Свободы, 13 г. Брест	Селягин Максим Анатольевич	162 53 67 27	162 23 86 92	Черкас Татьяна Анатольевна
11	УО «Молодечненский торгово-экономический колледж» Белкоопсоюза	222310 пл. Центральная, 1 г.Молодечно,Минская обл.	Черепович Олег Антонович	176 77 19 72	176 77 18 73 176 55 07 50	Наумчик Зоя Геннадьевна
12	Ф-л УО «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации» «Могилевский торговый колледж»	212039 ул. Минское шоссе, 22 г. Могилев	Ильинская Людмила Николаевна	222 74 66 25	222 62 81 84	Малашенко Лариса Николаевна

БГТУ – «Белорусский государственный технологический университет»;
БНТУ – Белорусский национальный технический университет;
ГУО – государственное учреждение образования;
ОСП – Обособленное структурное подразделение;
УО – учреждение образования;
УО РИПО – учреждение образования «Республиканский институт профессионального образования»
Ф-л – филиал;
ЧУО – частное учреждение образования.

Контактные телефоны
Министерства образования Республики Беларусь

«Горячая линия» – 222 43 12 *(работает только в период приемной кампании)*

Приемная Министра – 327 47 36

Главное управление профессионального образования
Начальник Главного управления: *Касперович Сергей Антонович* – 200 60 62

Управление профессионально- технического и среднего специального образования
Заместитель начальника ГУ – начальник управления:
Петрова Александра Николаевна – 200 71 36
Консультант: *Короткевич Татьяна Александровна* – 327 21 90

Главное управление воспитательной работы и молодежной политики
Начальник Главного управления: *Томильчик Эдуард Валентинович* – 222 43 46

Управление социальной, воспитательной и идеологической работы
Заместитель начальника ГУ – начальник управления:
Матюшонок Александр Николаевич – 222 61 57

Управление по делам молодежи
Заместитель начальника ГУ – начальник управления:
Симановская Татьяна Анатольевна – 328 59 07
Заместитель начальника управления: *МинченкоТатьяна Владимировна* – 222 37 38

Управление международного сотрудничества
Начальник управления: *Шитковская Ирина Леонидовна* – 226 49 75
Заместитель начальника: *Артамонов Герман Александрович* – 200 71 21

Главное управление экономики образования
Начальник Главного управления: *Бебех Ирина Александровна* – 222 62 14
Заместитель начальника ГУ – начальник управления:
Дормешкина Светлана Александровна – 222 64 02

Отдел планирования и анализа внебюджетной деятельности
Начальник отдела: *Григорович Анастасия Владимировна* – 200 86 28

Юридический отдел
Начальник отдела: *Мякинник Оксана Владимировна* – 200 54 14

ГУО «Республиканский институт высшей школы»
Центр признания документов (Belarus ENIC) – 228 13 13

УО «Республиканский институт контроля знаний»
Директор: *Миксюк Юрий Иванович* – 237 06 66
Первый заместитель директора: *Вайтехович Наталья Николаевна* – 237 06 67

Перечень населенных пунктов, которые относятся к городским
(по состоянию на 1 января 2020 г.)

Брестская область

г. Брест
г. Барановичи
г. Пинск
Барановичский район
г.п. Городище
Березовский район
г. Береза
г. Белоозерск
Брестский район
г.п. Домачево
Ганцевичский район
г. Ганцевичи
Дрогичинский район
г. Дрогичин
г.п. Антополь
Жабинковский район
г. Жабинка
Ивановский район
г. Иваново
Ивацевичский район
г. Ивацевичи
г. Коссово
г.п. Телеханы
Каменецкий район
г. Каменец
г. Высокое
Кобринский район
г. Кобрин
Лунинецкий район
г. Лунинец
г. Микашевичи
Ляховичский район
г. Ляховичи
Малоритский район
г. Малорита
Пинский район
г.п. Логишин
Пружанский район
г. Пружаны
г.п. Ружаны
г.п. Шерешево
Столинский район
г. Столин
г. Давид-Городок
р.п. Речица

Витебская область

Витебский горсовет
г. Витебск
г. Новополоцк
Бешенковичский район
г.п. Бешенковичи
Браславский район
г. Браслав
г.п. Видзы
Верхнедвинский район
г. Верхнедвинск
г.п. Освея
Витебский район
г.п. Сураж
г.п. Яновичи
Глубокский район
г. Глубокое
г.п. Подсвилье
Городокский район
г. Городок
г.п. Езерище
Докшицкий район
г. Докшицы
г.п. Бегомль
Дубровенский район
г. Дубровно
Лепельский район
г. Лепель
Лиозненский район
г.п. Лиозно
Миорский район
г. Миоры
г. Дисна
Оршанский район
г. Орша
г. Барань
г.п. Болбасово
г.п. Копысь
г.п. Ореховск
Полоцкий район
г. Полоцк
г.п. Ветрино
Поставский район
г. Поставы
г.п. Воропаево
г.п. Лынтупы
Россонский район
г.п. Россоны
Сенненский район
г. Сенно
г.п. Богушевск
Толочинский район
г. Толочин
г.п. Коханово
Ушачский район
г.п. Ушачи
Чашникский район
г. Чашники
г. Новолукомль
Шарковщинский район
г.п. Шарковщина
Шумилинский район
г.п. Шумилино
г.п. Оболь

Гомельская область

г. Гомель
Брагинский район
г.п. Брагин
г.п. Комарин
Буда-Кошелевский район
г. Буда-Кошелево
г.п. Уваровичи
Ветковский район
г. Ветка
Гомельский район
р.п. Большевик
Добрушский район
г. Добруш
г.п. Тереховка
Ельский район
г. Ельск
Житковичский район
г. Житковичи
г. Туров
Жлобинский район
г. Жлобин
г.п. Стрешин
Калинковичский район
г. Калинковичи
г.п. Озаричи
Кормянский район
г.п. Корма
Лельчицкий район
г.п. Лельчицы
Лоевский район
г.п. Лоев
Мозырский район
г. Мозырь
Наровлянский район
г. Наровля
Октябрьский район
г.п. Октябрьский
Петриковский район
г. Петриков
г.п. Копаткевичи
Речицкий район
г. Речица
г. Василевичи
г.п. Заречье
Рогачевский район
г. Рогачев
Светлогорский район
г. Светлогорск
г.п. Паричи
р.п. Сосновый Бор
Хойникский район
г. Хойники
Чечерский район
г. Чечерск

Гродненская область

г. Гродно
Берестовицкий район
г.п. Большая Берестовица
Волковысский район
г. Волковыск
г.п. Красносельский
г.п. Россь
Вороновский район
г.п. Вороново
г.п. Радунь
Гродненский район
г. Скидель
г.п. Сопоцкин
Дятловский район
г. Дятлово
г.п. Козловщина
г.п. Новоельня
Зельвенский район
г.п. Зельва
Ивьевский район
г. Ивье
г.п. Юратишки
Кореличский район
г.п. Кореличи
г.п. Мир
Лидский район
г. Лида
г. Березовка
Мостовский район
г. Мосты
Новогрудский район
г. Новогрудок
г.п. Любча
Островецкий район
г. Островец
Ошмянский район
г. Ошмяны
Свислочский район
г. Свислочь
г.п. Порозово
Слонимский район
г. Слоним
Сморгонский район
г. Сморгонь
Щучинский район
г. Щучин
г.п. Желудок
г.п. Острино

Минская область

г. Минск
г. Жодино
Березинский район
г. Березино
Борисовский район
г. Борисов
Вилейский район
г. Вилейка
Воложинский район
г. Воложин
г.п. Ивенец
Дзержинский район
г. Дзержинск
г. Фаниполь
Клецкий район
г. Клецк
Копыльский район
г. Копыль
Крупский район
г. Крупки
г.п. Бобр
г.п. Холопеничи
Логойский район
г. Логойск
г.п. Плещеницы
Любанский район
г. Любань
г.п. Уречье
Минский район
г. Заславль
г.п. Мачулищи
Маподечнеский район
г. Молодечно
г.п. Радошковичи
Мядельский район
г. Мядель
г.п. Кривичи
к.п. Нарочь
г.п. Свирь
Несвижский район
г. Несвиж
г.п. Городея
Пуховичский район
г. Марьина Горка
г.п. Правдинский
г.п. Руденск
г.п. Свислочь
Слуцкий район
г. Слуцк
Смолевичский район
г. Смолевичи
г.п. Зеленый Бор
Солигорский район
г. Солигорск
г.п. Красная Слобода
г.п. Старобин
Стародорожский район
г. Старые Дороги
Столбцовский район
г. Столбцы
Узденский район
г. Узда
Червенский район
г. Червень
г.п. Смиловичи

Могилевская область

г. Могилев
г. Бобруйск
Белыничский район
г. Белыничи
Быховский район
г. Быхов
Глусский район
г.п. Глуск
Горецкий район
г. Горки
Дрибинский район
г.п. Дрибин
Кировский район
г. Кировск
Климовичский район
г. Климовичи
Кличевский район
г. Кличев
Костюковичский район
г. Костюковичи
Краснопольский район
г.п. Краснополье
Кричевский район
г. Кричев
Круглянский район
г. Круглое
Мстиславский район
г. Мстиславль
Осиповичский район
г. Осиповичи
р.п. Елизово
р.п. Татарка
Славгородский район
г. Славгород
Хотимский район
г.п. Хотимск
Чаусский район
г. Чаусы
Чериковский район
г. Чериков
Шкловский район
г. Шклов

Распределение населения на городское и сельское производится по месту проживания, при этом городскими поселениями считаются населенные пункты, отнесенные в установленном законодательством порядке к категории городских (города, поселки городского типа, рабочие и курортные поселки). Все остальные населенные пункты являются сельскими.

Информация представлена Национальным статистическим комитетом Республики Беларусь.

Перечень городов и поселков городского типа с численностью населения до 20 тысяч человек

(по состоянию на 1 января 2020 г.)

Брестская область

г.п. Городище	г. Жабинка	г. Микашевичи	г.п. Шерешево
г. Белоозерск	г. Иваново	г. Ляховичи	г. Столин
г.п. Домачево	г. Коссово	г. Малорита	г. Давид-Городок
г. Ганцевичи	г.п. Телеханы	г.п. Логишин	р.п. Речица
г. Дрогичин	г. Каменец	г. Пружаны	
г.п. Антополь	г. Высокое	г.п. Ружаны	

Витебская область

г.п. Бешенковичи	г.п. Езерище	г.п. Копысь	г.п. Коханово
г. Браслав	г. Докшицы	г.п. Ореховск	г.п. Ушачи
г.п. Видзы	г.п. Бегомль	г.п. Ветрино	г. Чашники
г. Верхнедвинск	г. Дубровно	г. Поставы	г. Новолукомль
г.п. Освея	г. Лепель	г.п. Воропаево	г.п. Шарковщина
г.п. Сураж	г.п. Лиозно	г.п. Лынтупы	г.п. Шумилино
г.п. Яновичи	г. Миоры	г.п. Россоны	г.п. Оболь
г. Глубокое	г. Дисна	г. Сенно	
г.п. Подсвилье	г. Барань	г.п. Богушевск	
г. Городок	г.п. Болбасово	г. Толочин	

Гомельская область

г.п. Брагин	г.п. Тереховка	г.п. Лельчицы	г.п. Заречье
г.п. Комарин	г. Ельск	г.п. Лоев	г.п. Паричи
г. Буда-Кошелево	г. Житковичи	г. Наровля	р.п. Сосновый Бор
г.п. Уваровичи	г. Туров	г.п. Октябрьский	г. Хойники
г. Ветка	г.п. Стрешин	г. Петриков	г. Чечерск
р.п. Большевик	г.п. Озаричи	г.п. Копаткевичи	
г. Добруш	г.п. Корма	г. Василевичи	

Гродненская область

г.п. Большая Берестовица	г.п. Сопоцкин	г.п. Кореличи	г. Свислочь
	г. Дятлово	г.п. Мир	г.п. Порозово
г.п. Красносельский	г.п. Козловщина	г. Березовка	г. Щучин
г.п. Россь	г.п. Новоельня	г. Мосты	г.п. Желудок
г.п. Вороново	г.п. Зельва	г.п. Любча	г.п. Острино
г.п. Радунь	г. Ивье	г. Островец	
г. Скидель	г.п. Юратишки	г. Ошмяны	

Минская область

г. Березино	г. Логойск	к.п. Нарочь	г.п. Красная Слобода
г. Воложин	г.п. Плещеницы	г.п. Свирь	
г.п. Ивенец	г. Любань	г. Несвиж	г.п. Старобин
г. Фаниполь	г.п. Уречье	г.п. Городея	г. Старые Дороги
г. Клецк	г. Заславль	г.п. Правдинский	г. Столбцы
г. Копыль	г.п. Мачулищи	г.п. Руденск	г. Узда
г. Крупки	г.п. Радошковичи	г.п. Свислочь	г. Червень
г.п. Бобр	г. Мядель	г. Смолевичи	г.п. Смиловичи
г.п. Холопеничи	г.п. Кривичи	г.п. Зеленый Бор	

Могилевская область

г. Белыничи	г. Климовичи	г. Мстиславль	г. Чаусы
г. Быхов	г. Кличев	р.п. Елизово	г. Чериков
г.п. Глуск	г. Костюковичи	р.п. Татарка	г. Шклов
г.п. Дрибин	г.п. Краснополье	г. Славгород	
г. Кировск	г.п. Круглое	г.п. Хотимск	

Письмо Министерства образования Республики Беларусь
от 08.06.2020 № 03-02-18/4911/дс
О некоторых вопросах вступительной кампании в УССО в 2020 году

Министерство образования полагает целесообразным обозначить наиболее важные моменты организации вступительной кампании 2020 года в учреждениях образования, реализующих образовательные программы среднего специального образования (далее – УССО).

В целях осуществления контроля за соблюдением нормативных правовых актов, регулирующих вопросы организации и проведения приема в учреждения высшего и среднего специального образования, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан при поступлении в указанные учреждения образования, Указом Президента Республики Беларусь от 7 мая 2020 г. № 155 создана государственная комиссия по контролю за ходом подготовки и проведения вступительных испытаний в учреждениях высшего и среднего специального образования в 2020 году, председателем которой является Заместитель Премьер-министра Республики Беларусь И.В.Петришенко.

В соответствии с законодательством, Министерством образования согласованы (утверждены) контрольные цифры приема (далее – КЦП) за счет средств бюджета и цифры приема (далее – КЦП) на платной основе в УССО.

Прием в 2020 году будут осуществлять 110 учреждений среднего специального образования – колледжей, из них 9 частной формы собственности, и 83 иных УССО.

Планируется принять за счет средств бюджета 25,57 тыс. человек, что на 0,7 процента превышает план приема 2019 года (25,4 тыс. человек). КЦП увеличены в дневной форме получения образования за счет медицинских и технических специальностей (план приема в 2020 году – 23,4 тыс. человек, в 2019 году – 23,2 тыс. человек). План приема в заочной форме получения образования за счет средств бюджета составляет 2,16 тыс. человек, что на 1,5 процента меньше, чем план 2019 года (2,19 тыс. человек).

На платной основе планируется принять 14,4 тыс. человек, что на 4,5 процента меньше плана приема 2019 года (15,0 тыс. человек). При этом в дневной форме получения среднего специального образования планируется сокращение приема на 3,2 процента (план приема в 2020 году – 9,97 тыс. человек, в 2019 году – 10,30 тыс. человек), в заочной – на 6,6 процента (план приема в 2020 году – 4,4 тыс. человек, в 2019 году – 4,7 тыс. человек).

Всего запланировано принять на уровень среднего специального образования 39,97 тыс. человек, что на 1,2 процента меньше плана приема 2019 года (40,44 тыс. человек).

Сформированные КЦП и ЦП в соответствие с законодательством доведены до общественности до 1 апреля.

Напоминаем о неукоснительном соблюдении утвержденных как КЦП за счет средств бюджета, так и ЦП на платной основе.

Республиканскими органами государственного управления, областными (Минским городским) исполнительными комитетами, организациями, имеющими в

подчинении УССО, актуализированы локальные нормативные правовые акты о возложении персональной ответственности на руководителей подчиненных учреждений образования за соблюдение законодательства о приеме. В частности, за строгое соблюдение установленных КЦП, ЦП в учреждения образования по специальностям и формам получения образования за счет средств бюджета и на платной основе после их утверждения и доведения до общественности, а также за обеспечение обязательного информирования учредителей о выявленных в ходе вступительной кампании фактах неправильного подсчета среднего балла документов об общем среднем образовании с указанием фамилии руководителя учреждения общего среднего образования, подписавшего документ об общем среднем образовании с неверно подсчитанным средним баллом, и реквизитов учреждения образования.

Совершенствуется структура подготовки кадров со средним специальным образованием. Прием в 2020 году будет осуществляться по 162 специальностям, в том числе по новым для данного уровня образования: «Эксплуатация мехатронных систем промышленного оборудования», «Организация технического сервиса транспортных средств», «Производство биотехнологической продукции», «Организация гостиничных услуг». Кроме того, Министерством образования в соответствии с законодательством согласовывалось для учреждений образования других ведомств либо принималось решение по подчиненным учреждениям, а также по учреждениям частной формы собственности, открытие подготовки по специальностям (направлениям специальностей, специализациям), востребованным экономикой.

Обращаем внимание на необходимость выполнения учреждениями образования законодательства о лицензировании. Вновь открытые специальности в обязательном порядке должны быть включены в специальное разрешение (лицензию) на право осуществления образовательной деятельности до начала вступительной кампании.

Прием в 2020 году на уровень среднего специального образования будет осуществляться в соответствии с Правилами приема лиц для получения среднего специального образования, утвержденными Указом Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. № 80 (далее – Правила приема).

Порядок работы приемных комиссий УССО определен Положением о приемной комиссии учреждения среднего специального образования, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 28 апреля 2006 г. № 43 (далее – постановление № 43).

Установлен единый режим работы приемных комиссий УССО с 9-00 до 18-00, включая **субботы (25 июля, 1, 8, 15 августа**), а также **воскресенья 2 августа** (для УССО, в которых осуществляются вступительные испытания по специальностям), **16 августа** (для УССО, в которых осуществляется зачисление на основе ОБО на платной основе).

Напоминаем, что приемная комиссия информирует абитуриентов о ходе приема документов на интернет-ресурсе, бумажном носителе, а при наличии возможности и на электронном терминале.

Информация обновляется каждый день не реже одного раза в 3 (три) часа

работы приемной комиссии (12.00, 15.00, 18.00). В последний день приема документов информирование абитуриентов о ходе приема документов прекращается в 15.00.

Обращаем внимание, что постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 8 июня 2017 г. № 58 (далее – постановление № 58) внесены изменения в образцы документов об образовании (образец свидетельства об общем базовом образовании, образец свидетельства об общем базовом образовании с отличием, образец аттестата об общем среднем образовании, образец аттестата об общем среднем образовании особого образца с награждением золотой медалью, образец аттестата об общем среднем образовании особого образца с награждением серебряной медалью), утвержденные постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 27 июля 2011 г. № 194 (далее – постановление № 194). Согласно пункту 2 постановления № 194 учреждениям общего среднего образования разрешено расходовать при выдаче документов об образовании имеющиеся в наличии бланки документов об образовании и приложения к ним до их полного использования. Следовательно, приемные комиссии УССО вправе принимать указанные документы об образовании по формам, утвержденным как постановлением № 194, так и постановлением № 58.

Сроки вступительной кампании установлены постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 11 апреля 2014 года № 41 «О сроках проведения вступительной кампании для получения среднего специального образования» (в редакции постановлений Министерства образования Республики Беларусь **от 05.05.2020 № 76, от 29.05.2020 № 103**) (далее – постановление № 41).

Перечень групп специальностей (специальностей, направлений специальностей) и соответствующих им профильных испытаний, которые необходимо сдавать в форме централизованного тестирования (далее – ЦТ), установлен постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 29 июня 2015 г. № 71 «О вступительных испытаниях для получения среднего специального образования на основе общего среднего образования» (в редакции постановления Министерства образования Республики Беларусь **от 08.05.2020 № 88**) (далее – постановление № 71).

Переводная шкала результатов централизованного тестирования утверждена постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 22 апреля 2015 г. № 30.

Первый день приема документов на уровень среднего специального образования – **20 июля**, как от абитуриентов, поступающих за счет средств бюджета, так и на платной основе.

Для абитуриентов, планирующих участие в конкурсе на специальность, по которой необходимо сдавать вступительное испытание, срок подачи документов как за счет средств бюджета, так и на платной основе, на основе общего базового образования осуществляется с **20 июля** по **31 июля**, а на основе общего среднего – с **20 июля** по **12 августа**.

Обращаем внимание, что согласно пункту 18 Правил приема абитуриенты, поступающие для получения **среднего специального образования** на основе **общего среднего образования**, сдают два обязательных вступительных испытания

по учебным **предметам в форме ЦТ**: по учебному предмету в соответствии с избранной группой специальностей (специальностью, направлением специальности) (далее - профильное испытание) и по белорусскому или русскому языку.

На специальности (направления специальностей), на которые конкурс в определенной форме получения среднего специального образования (в том числе в сокращенный срок получения среднего специального образования) в год, предшествующий приему, составлял 1,5 и менее человека на место, по конкурсу среднего балла документа об образовании (без предъявления сертификатов ЦТ) зачисляются абитуриенты, поступающие на основе общего среднего или профессионально-технического образования с общим средним образованием и имеющие в документе об образовании отметку не ниже 4 (четырех) баллов по учебному предмету, соответствующему профильному испытанию.

При зачислении абитуриентов, поступающих в УССО на основе профессионально-технического образования с общим средним образованием в сокращенный срок получения среднего специального образования, на специальности (направления специальностей), на которые конкурс в определенной форме получения среднего специального образования в год, предшествующий приему (2019 г.), составлял 1,5 и менее человека на место, осуществляется по конкурсу среднего балла документа об образовании. При этом учебный предмет, соответствующий профильному испытанию, по которому в документе об образовании должна быть отметка не ниже 4 (четырех) баллов, определяется согласно постановлению № 71.

При поступлении для получения среднего специального образования в сокращенный срок на основе профессионально-технического образования с общим средним образованием зачисляются по конкурсу среднего балла:

одного документа об образовании (диплома о профессионально-техническом образовании, подтверждающего получение общего среднего образования) абитуриенты, которые получили профессионально-техническое образование на основе общего базового образования;

двух документов об образовании (аттестата об общем среднем образовании и диплома о профессионально-техническом образовании без получения общего среднего образования) абитуриенты, которые получили профессионально-техническое образование на основе общего среднего образования. При этом средний балл определяется как среднее арифметическое при суммировании всех отметок в обоих документах об образовании (аттестате об общем среднем образовании и дипломе о профессионально-техническом образовании).

В случае невозможности установить преимущественное право на зачисление абитуриентов при равной общей сумме баллов в порядке перечисления в соответствии с пунктом 29 Правил приема, рекомендуем проводить собеседование с абитуриентами по установлению преимущественного права на зачисление в УССО при равной общей сумме баллов (далее – собеседование) по учебному предмету, указанному в качестве профильного испытания в перечне групп специальностей (специальностей, направлений специальностей) согласно постановлению № 71.

Собеседование следует проводить в сроки зачисления абитуриентов в УССО, установленные постановлением № 41. Процедуру собеседования рекомендуем организовать в соответствии с пунктами 15-42 постановления № 43 и рекомендациями (прилагаются).

В целях методического сопровождения вступительной кампании приняты следующие меры:

для свободного доступа абитуриентов, планирующих поступление на уровень среднего специального образования, в электронном виде на сайте Министерства образования размещен Сборник для поступающих в учреждения образования, реализующие образовательные программы среднего специального образования, в 2020 году (далее – Сборник). Составление Сборника осуществляло учреждение образования «Республиканский институт профессионального образования» совместно с Министерством образования;

обновлен Сборник основных нормативных правовых актов и информационных материалов, регулирующих вопросы приема в учреждения образования, реализующие образовательные программы среднего специального образования, в 2020 году и размещен на сайте Министерства образования.

Приказом Министра образования Республики Беларусь от 1 ноября 2019 г. № 781 утверждены программы вступительных испытаний по учебным предметам для лиц, имеющих общее среднее образование, для получения высшего образования I ступени или среднего специального образования в 2020 году. Данные программы необходимы при разработке заданий для внутренних вступительных испытаний для абитуриентов с нарушениями зрения, слуха, функций опорно-двигательного аппарата, представивших в приемную комиссию заключение государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации или справку об освоении содержания образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования, при отсутствии медицинских противопоказаний для обучения по избранной специальности. Форма проведения вступительных испытаний определяется приемной комиссией УССО с учетом особенностей психофизического развития абитуриента.

Программы вступительных испытаний по специальностям для абитуриентов, получивших профессионально-техническое образование с общим средним образованием, поступающих на сокращенный срок обучения в УССО, размещены на сайте учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования».

Напоминаем о своевременном предоставлении сведений об итогах приема документов от абитуриентов и зачисления в УССО в соответствии с приложением 14 к приказу Министра образования Республики Беларусь от 5 декабря 2019 г. № 867 «Об установлении перечня и форм ведомственной отчетности Министерства образования Республики Беларусь на 2020 г.».

Сведения об итогах приема документов от абитуриентов и зачисления в УССО учреждениям образования следует предоставлять в учреждение «Главный информационно-аналитический центр Министерства образования Республики Беларусь» (далее – ГИАЦ) **не позднее 20 августа 2020 г.** на бумажном носителе по адресу: 220099, г. Минск, ул. Казинца, 4 и на электронный адрес zhigalo@giac.by

либо zhigalo@unibel.by.

В целях выполнения рекомендаций Министерства здравоохранения Республики Беларусь по профилактике инфекции, вызванной коронавирусом COVID-19, руководителям УССО необходимо принять меры по обеспечению проведения комплекса санитарно-противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения случаев названной инфекции в период вступительной кампании (избежание массового скопления людей, установление дозаторов с антисептическими средствами для обработки рук в местах общего пользования, дозаторов с жидким мылом в туалетах, осуществление контроля за качеством проведения текущих уборок с акцентом на места общего пользования с применением дезинфицирующих средств (с акцентом на дезинфекцию ручек дверей, поручней), обеспечение членов приемных комиссий средствами индивидуальной защиты (маски, перчатки), осуществлять оперативную связь с территориальными организациями здравоохранения и территориальными органами и учреждениями, осуществляющими государственный санитарный надзор, по вопросам профилактики инфекции, вызванной коронавирусом COVID-19.

В случае определения Министерством здравоохранения Республики Беларусь иных ограничительных мероприятий по данному вопросу проводить вступительную кампанию 2020 года с учетом рекомендаций Министерства здравоохранения.

Первый заместитель Министра И.А.Старовойтова

Приложение к письму
Министерства образования

Рекомендации по организации и проведению собеседования
с абитуриентами по установлению преимущественного права
на зачисление в УССО при равной общей сумме баллов

Для проведения собеседования руководитель УССО (структурного подразделения учреждения высшего образования) приказом утверждает состав комиссии по проведению собеседования (далее – комиссия) и ее председателя.

В состав комиссии не включаются лица, находящиеся в отношениях близкого родства или свойства с абитуриентами.

Задания (вопросы) для проведения собеседования составляются комиссией в соответствии с учебной программой по учебному предмету, указанному в качестве профильного испытания в перечне групп специальностей (специальностей, направлений специальностей) согласно постановлению Министерства образования Республики Беларусь от 29 июня 2015 г. № 71.

Программы вступительных испытаний для лиц, имеющих общее среднее образование, для получения высшего и среднего специального образования в 2019 году, утверждены приказом Министра образования Республики Беларусь от 30 октября 2018 г. № 765.

Собеседование проводится в рамках сроков зачисления, установленных постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 11 апреля 2014 г. № 41.

Абитуриент, который не смог явиться на собеседование в установленный день по уважительной причине (болезнь или другие непредвиденные обстоятельства, препятствующие участию в собеседовании, подтвержденные документально), по решению комиссии допускается к участию в собеседовании в другой день в пределах сроков проведения собеседования.

Абитуриент, который не смог явиться на собеседование в установленный день по неуважительной причине, к участию в собеседовании не допускается.

Собеседование проводится в устной форме. Собеседование с абитуриентом проводят не менее двух членов комиссии. Ход собеседования отражается в бланке устного ответа на собеседовании по предлагаемой форме (прилагается).

По результатам собеседования комиссией принимается решение об итогах прохождения абитуриентом собеседования (выставление отметки по 10-балльной системе в соответствии с нормами оценки знаний абитуриентов, установленными Министерством образования Республики Беларусь для учебных предметов).

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии.

В случае несогласия абитуриента с результатом собеседования, им подается апелляция на имя председателя комиссии в день проведения собеседования. Апелляция подлежит рассмотрению комиссией в день ее подачи.

Штамп учреждения
образования

Бланк устного ответа на собеседовании

Фамилия_____
Собственное имя_____
Отчество (если таковое имеется)_____
Специальность (направление специальности) <*> _____
Вопросы собеседования_____
_____
_____
_____
_____
Время начала ответа _____ Время окончания ответа_____
Экзаменаторы_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)
_____
_____
Конспект ответа
_____
_____
_____
_____
(заполняется также и на обратной стороне)

Дополнительные вопросы
_____
_____
_____
(подпись абитуриента)

<*> Указываются код и наименование специальности (направления специальности) в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 "Специальности и квалификации", утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 2 июня 2009 г. N 36.

Сроки проведения вступительной кампании
для получения среднего специального образования в 2020 году

	На основе общего базового образования	**На основе общего среднего образования (профессионально-технического с общим средним образованием)**
	ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ	
за счет средств бюджета	с 20 по 31 июля	с 20 июля по 12 августа
на платной основе	с 20 июля по 14 августа	с 20 июля по 18 августа
(от абитуриентов, которые будут сдавать вступительные испытания по специальности)	по 31 июля	по 12 августа
	ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ	
	с 1 по 5 августа	с 13 по 15 августа
	ЗАЧИСЛЕНИЕ	
за счет средств бюджета	по 7 августа	по 17 августа
на платной основе	по 16 августа	по 19 августа

Прием документов от иностранных граждан и лиц без гражданства:

за счет средств бюджета или на платной основе в соответствии с международными договорами Республики Беларусь – **по 31 июля**;

на платной основе по результатам итоговой аттестации при освоении содержания образовательной программы подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь – **по 3 августа**;

на платной основе по результатам собеседования в учреждении среднего специального образования, устанавливающего уровень владения ими языком, на котором осуществляется образовательный процесс, в объеме, достаточном для освоения содержания образовательной программы среднего специального образования, – **по 15 октября**.

На сельскохозяйственные специальности в заочной форме получения образования **прием документов – с 1 октября по 30 ноября**;

вступительные испытания – с 1 по 5 декабря; **зачисление – по 10 декабря**.

Письмо Министерства образования Республики Беларусь
от 22.07.2010 № 06-19/99

В высшие учебные заведения поступают граждане, имеющие документы об окончании общеобразовательных учреждений Украины, в которых отметки выставлены по 12-балльной системе.

Рекомендуем осуществлять перевод отметок, руководствуясь следующей таблицей:

12-балльная система	10-балльная система
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	
9	8
10	9
11	
12	10

Первый заместитель Министра А.И.Жук

Письмо Министерства образования Республики Беларусь от 11.07.2014 № 05-20/157
О переводе отметок

Министерство образования сообщает, что перевод отметок, выставленных в документы об обучении учащихся, обучавшихся в учреждениях общего среднего образования Российской Федерации по пятибалльной шкале, в десятибалльную, необходимо осуществлять по следующей схеме:

«5» (отлично) – 10 (десять) баллов;

«4» (хорошо) – 7 (семь) баллов;

«3» (удовлетворительно) – 4 (четыре) балла.

При рассмотрении документов об образовании учащихся учреждений общего среднего образования Республики Беларусь следует учитывать, что отметки, выставленные по 10-балльной системе, соответствуют следующим отметкам 5-балльной системы:

«1»–«5» баллов – «3» (удовлетворительно);

«6»–«8» баллов – «4» (хорошо);

«9»–«10» баллов – «5» (отлично).

Заместитель Министра В.А.Будкевич

Перечень документов, не вошедших в сборник

На сайте Министерства образования Республики Беларусь http://edu.gov.by/ (Главная страница → Абитуриенту 2020 Вступительная кампания → Поступающим в учреждения среднего специального образования → Прием 2020) размещены:

Перечень профессий рабочих и должностей служащих, специальностей профессионально-технического образования, которые дают право абитуриентам участия в конкурсе в заочной или вечерней форме получения среднего специального образования за счет средств бюджета (утв. 10.04.2012).

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 31.03.2017 № 32 «Об установлении перечней специальностей профессионально-технического и среднего специального образования, соответствующих профилям (направлениям) высшего образования I ступени, на которые поступают лица, имеющие профессионально-техническое и среднее специальное образование, для получения высшего образования I ступени в заочной и очной (вечерней) формах получения образования».

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 31 марта 2017 № 33 «Об установлении перечня специальностей среднего специального образования, учебные планы которых интегрированы с учебными планами специальностей высшего образования, для получения высшего образования I ступени в сокращенный срок».

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 06.06.2006 № 714 (ред. от 24.03.2017 № 221) «Об утверждении положения о порядке и организации проведения централизованного тестирования».

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 16.04.2008 № 565 (ред. от 24.03.2017 № 221) «О взимании платы за прием и оформление документов для участия абитуриентов в централизованном тестировании и внесение дополнений и изменений в некоторые постановления Совета Министров Республики Беларусь».

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 27.07.2011 № 194 (ред. от 08.06.2017 № 58) «О документах об образовании, приложениях к ним, золотой, серебряной медалях и документах об обучении».

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 26.02.2019 № 20 «О проведении централизованного тестирования по учебным предметам в 2019 году».

Письмо Министерства образования «Об организации приема иностранных граждан для получения среднего специального образования в 2020 году».

На сайте учреждения образования «Республиканский институт профессионального образования» http://ripo.unibel.by (Главная страница → Центр научно-методического обеспечения профессионального образования → Нормативно-правовое обеспечение профессионального образования → Вступительная кампания → Программы вступительных испытаний по специальностям) размещены программы вступительных испытаний по специальностям:

для абитуриентов, получивших профессионально-техническое образование с общим средним образованием, поступающих на сокращенный срок обучения в учреждения образования, реализующие образовательные программы среднего специального образования;

для абитуриентов, поступающих на основе общего базового образования и общего среднего образования в учреждения образования, реализующие образовательные программы среднего специального образования.

Конституция Республики Беларусь 1994 года (извлечение)

(с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах 24.11.1996, 17.10.2004 (Решение от 17.11.2004 N 1)

Статья 49. Каждый имеет право на образование

Гарантируются доступность и бесплатность общего среднего и профессионально-технического образования.

Среднее специальное и высшее образование доступно для всех в соответствии со способностями каждого. Каждый может на конкурсной основе бесплатно получить соответствующее образование в государственных учебных заведениях.

Кодекс Республики Беларусь об образовании от 13 января 2011 г. № 243-З (извлечение)

(в ред. Законов Республики Беларусь от 13.12.2011 N 325-З,от 26.05.2012 N 376-З, от 04.01.2014 N 126-З, от 18.07.2016 N 404-З, от 23.07.2019 N 231-З)

Статья 3. Государственные гарантии прав в сфере образования

1. Каждый гражданин Республики Беларусь имеет право на образование.

2. Граждане Республики Беларусь имеют право на получение в государственных учреждениях образования <…> на конкурсной основе – бесплатного среднего специального, высшего образования, если соответствующее образование за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов они получают впервые, и послевузовского образования.

3. Второе и последующее <…> среднее специальное <…> образование могут быть получены при условии обучения по иной специальности (направлению специальности, специализации, профессии).

4. Лицам с особенностями психофизического развития при получении образования оказывается коррекционно-педагогическая помощь и создаются специальные условия для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития.

5. Иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства белорусской национальности, постоянно проживающие на территории иностранных государств, а также иностранные граждане и лица без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, имеют равное с гражданами Республики Беларусь право на образование, если иное не установлено законодательными актами, международными договорами Республики Беларусь. Несовершеннолетние иностранные граждане и лица без гражданства, временно проживающие в Республике Беларусь, а также несовершеннолетние иностранные граждане и лица без гражданства, которым предоставлены статус беженца или дополнительная защита в Республике Беларусь либо которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь, имеют право на дошкольное, общее среднее и специальное образование наравне с несовершеннолетними гражданами Республики Беларусь.

6. Для получения образования по специальностям (направлениям специальностей, специализациям) для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь, органов внутренних дел Республики Беларусь, Следственного комитета Республики Беларусь, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь принимаются только граждане Республики Беларусь, если иное не установлено международными договорами

Республики Беларусь.

7. Право граждан Республики Беларусь на образование обеспечивается:

7.1. развитием сети учреждений образования;

7.2. созданием социально-экономических условий для получения образования в государственных учреждениях образования, государственных организациях, реализующих образовательные программы послевузовского образования, в том числе бесплатного;

7.3. финансированием из средств республиканского и (или) местных бюджетов функционирования государственных учреждений образования, государственных организаций образования, обеспечивающих функционирование системы образования;

7.4. сохранением в государственных учреждениях образования мест, предназначенных для получения образования гражданами за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов;

7.5. установлением ежегодно учредителями государственных учреждений образования, государственных организаций, реализующих образовательные программы послевузовского образования, контрольных цифр приема для получения образования за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов;

7.6. созданием условий для получения образования с учетом национальных традиций, а также индивидуальных потребностей, способностей и запросов обучающихся;

7.7. предоставлением возможности выбора учреждения образования, специальности, формы получения образования, уровня изучения учебных предметов, учебных дисциплин, образовательных областей, тем;

7.8. созданием необходимого количества мест в организациях для прохождения практики, производственного обучения обучающихся;

7.9. созданием специальных условий для получения образования лицами с особенностями психофизического развития, их интеграции в общество, социализации;

7.10. развитием системы кредитования граждан, получающих образование на платной основе.

Статья 20. Права и обязанности учреждений образования

2. Учреждение образования в соответствии с законодательством имеет право:

2.5. осуществлять проверку подлинности документов об образовании при приеме лиц для получения образования и при наличии сомнений в их подлинности путем направления запросов в Министерство образования Республики Беларусь о подтверждении факта их выдачи;

Статья 33. Законные представители несовершеннолетних обучающихся

1. Законными представителями несовершеннолетних обучающихся являются их родители, усыновители (удочерители), опекуны, попечители.

2. Законные представители несовершеннолетних обучающихся представляют права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся в общественных отношениях в сфере образования без специальных полномочий.

Статья 55. Возникновение образовательных отношений в учреждении образования, организации, реализующей образовательные программы послевузовского образования

1. Основанием возникновения образовательных отношений в учреждении образования <…> является договор <…>.

2. Порядок возникновения образовательных отношений в учреждении образования <…> включает в себя:

2.1. представление документов, перечень и порядок представления которых установлены настоящим Кодексом и (или) иными актами законодательства;

2.2. проведение профессионально-психологического собеседования или тестирования по специальностям высшего образования, определяемым Президентом Республики Беларусь;

2.3. проведение профессионального отбора по специальностям высшего и среднего специального образования, определяемым Президентом Республики Беларусь;

2.4. проведение вступительных испытаний и (или) конкурса в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и (или) иными актами законодательства;

2.5. рассмотрение руководителем либо приемной комиссией учреждения образования <…> представленных документов, а также результатов вступительных испытаний и (или) конкурса;

2.6. принятие решения приемной комиссией учреждения образования <…> о приеме (зачислении) в учреждение образования <…> в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и (или) иными актами законодательства;

2.7. заключение договора в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом;

2.8. издание приказа о приеме (зачислении) лица в учреждение образования <…>, в том числе, когда образовательные отношения возникают на основании договора.

3. Образовательные отношения в учреждении образования, осуществляющем подготовку кадров по специальностям (направлениям специальностей, специализациям) для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь, органов внутренних дел Республики Беларусь, Следственного комитета Республики Беларусь, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям Республики Беларусь, возникают в порядке и на условиях, установленных законодательством о прохождении соответствующей службы.

Статья 57. Общие требования к порядку приема лиц для получения образования в учреждение образования, организацию, реализующую образовательные программы послевузовского образования

9. Прием лиц для получения высшего образования I ступени, среднего специального образования осуществляется в соответствии с правилами приема, утверждаемыми Президентом Республики Беларусь.

Статья 59. Договоры в сфере образования

1. Для получения <…> образования <…> заключается договор.

2. Образовательные отношения возникают на основании:

2.3. договора о подготовке специалиста (рабочего, служащего) за счет средств республиканского (местного) бюджета;

2.4. договора о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего);

2.5. договора о подготовке специалиста (рабочего, служащего) на платной основе;

3. Типовые формы договоров утверждаются Правительством Республики Беларусь.

4. Договор с несовершеннолетним гражданином заключается только с письменного согласия его законного представителя.

Статья 83. Распределение выпускников

2. Место работы путем распределения предоставляется в соответствии с полученной специальностью (направлением специальности, специализацией) и присвоенной квалификацией выпускникам, получившим:

<…> среднее специальное или высшее образование I ступени, не менее половины срока обучения которых финансировалось за счет средств республиканского и (или)

местных бюджетов и осуществлялось в дневной форме получения образования, за исключением лиц, на момент распределения обучающихся в вечерней или заочной форме получения образования и работающих по получаемой специальности (направлению специальности, специализации), а также обучавшихся на условиях целевой подготовки. <…>

3. Выпускники, которым место работы предоставлено путем распределения, обязаны отработать сроки обязательной работы по распределению, установленные настоящим пунктом.

Срок обязательной работы по распределению два года устанавливается для лиц, получивших:

среднее специальное образование, за исключением лиц, принятых в год получения среднего специального образования в учреждения образования для получения высшего образования I ступени за счет средств республиканского бюджета в дневной форме получения образования и получивших соответствующее образование, и лиц, которые отработали по распределению не менее одного года после получения профессионально-технического образования; <…>

Срок обязательной работы по распределению один год устанавливается для лиц, получивших:

профессионально-техническое образование, за исключением лиц, принятых в год получения профессионально-технического образования в учреждения образования для получения среднего специального или высшего образования I ступени за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов в дневной форме получения образования и получивших соответствующее образование;

среднее специальное образование, если они отработали по распределению не менее одного года после получения профессионально-технического образования, за исключением лиц, принятых в год получения среднего специального образования в учреждения образования для получения высшего образования I ступени за счет средств республиканского бюджета в дневной форме получения образования и получивших соответствующее образование; <…>

4. Указанные в пункте 3 настоящей статьи сроки обязательной работы по распределению исчисляются с даты заключения трудового договора между выпускником и нанимателем. <…>

Статья 88. Возмещение в республиканский и (или) местные бюджеты средств, затраченных государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего

1. Выпускники, которым место работы предоставлено путем распределения, направленные на работу в соответствии с договором о <…> целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего) и не отработавшие установленный срок обязательной работы <…> обязаны возместить в республиканский и (или) местные бюджеты средства, затраченные государством на их подготовку.

Обязанность по возмещению в республиканский и (или) местные бюджеты средств, затраченных государством на подготовку специалиста (рабочего, служащего) на условиях целевой подготовки, солидарно несет организация – заказчик кадров, если соответствующий договор будет расторгнут с нарушением порядка, устанавливаемого Правительством Республики Беларусь.

7. Порядок возмещения средств в республиканский и (или) местные бюджеты, затраченных государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего, определяется Правительством Республики Беларусь,

если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

Статья 98. Документы об образовании

1. Документ об образовании – документ государственного образца, подтверждающий освоение обучающимся содержания соответствующей образовательной программы, в том числе с присвоением квалификации.

2. Документами об образовании являются:

2.1. свидетельство об общем базовом образовании (свидетельство об общем базовом образовании с отличием);

2.2. аттестат об общем среднем образовании (аттестат об общем среднем образовании особого образца с награждением золотой (серебряной) медалью);

2.3. диплом о профессионально-техническом образовании (диплом о профессионально-техническом образовании с отличием);

2.4. диплом о среднем специальном образовании (диплом о среднем специальном образовании с отличием);

2.5. диплом о высшем образовании (диплом о высшем образовании с отличием, в том числе с золотой медалью); <…>

14. С дипломом о профессионально-техническом образовании, дипломом о среднем специальном образовании, дипломом о высшем образовании, дипломом магистра, дипломом о переподготовке на уровне высшего образования, дипломом о переподготовке на уровне среднего специального образования выдаются приложения к ним в виде выписки итоговых отметок (выписки из зачетно-экзаменационных ведомостей), которые без соответствующего документа об образовании недействительны. <…>

Статья 100. Юридическое значение документов об образовании, документов об обучении

Документ об образовании, документ об обучении являются необходимым условием для продолжения образования, основанием для трудоустройства и (или) прохождения аттестации в порядке экстерната. Документы об образовании с отличием, в том числе с золотыми медалями, документы об образовании особого образца с награждением золотыми (серебряными) медалями дают право на получение льгот, установленных законодательными актами.

Статья 102. Признание документов об образовании, выданных в иностранных государствах, и установление их эквивалентности (соответствия) документам об образовании Республики Беларусь

2. Признание документов об образовании, выданных в иностранных государствах, и установление их эквивалентности (соответствия) документам об образовании Республики Беларусь осуществляются Министерством образования Республики Беларусь в соответствии с законодательством, в том числе международными договорами Республики Беларусь, с выдачей свидетельства.

Статья 103. Дубликат документа об образовании (приложения к нему, документа об обучении)

1. В случае утраты, приведения в негодность документа об образовании (приложения к нему, документа об обучении) выдается его дубликат.

2. Дубликат документа об образовании (приложения к нему, документа об обучении) имеет силу документа об образовании (приложения к нему, документа об обучении) <…>.

Статья 118. Международное сотрудничество в сфере образования

<…> 2. Международное сотрудничество в сфере образования осуществляется на

основе международных договоров Республики Беларусь, договоров, заключаемых между учреждением образования Республики Беларусь (иной организацией системы образования Республики Беларусь) и организацией иностранного государства (международной организацией, иностранным гражданином, лицом без гражданства, временно пребывающими или временно проживающими в Республике Беларусь), международных и национальных проектов и программ в сфере образования <…>.

Статья 197. Общие требования к приему лиц для получения среднего специального образования

2. Прием лиц для получения среднего специального образования по специальностям (направлениям специальностей, специализациям), которые указаны в Правилах приема лиц для получения среднего специального образования, осуществляется после прохождения профессионального отбора, по итогам которого эти лица допускаются или не допускаются к участию в конкурсе по соответствующей специальности (направлению специальности, специализации).

3. Для организации приема лиц для получения среднего специального образования в учреждении образования создается приемная комиссия, возглавляемая его руководителем. Приемная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о приемной комиссии учреждения среднего специального образования, утверждаемым Министерством образования Республики Беларусь.

4. Прием лиц для получения среднего специального образования осуществляется в соответствии с Правилами приема лиц для получения среднего специального образования.

Трудовой Кодекс Республики Беларусь от 26 июля 1999 г. № 296-З (извлечение)

(в ред. Законов Республики Беларусь от 19.07.2005 N 37-З, от 16.05.2006 N 118-З, от 29.06.2006 N 138-З, от 07.05.2007 N 219-З, от 20.07.2007 N 272-З, от 24.12.2007 N 299-З, от 06.01.2009 N 6-З, от 12.05.2009 N 19-З, от 06.07.2009 N 37-З, от 17.07.2009 N 48-З, от 09.11.2009 N 51-З, от 31.12.2009 N 114-З, от 30.12.2010 N 225-З, от 05.01.2013 N 16-З, от 08.01.2014 N 131-З, от 24.04.2014 N 134-З, от 01.07.2014 N 171-З, от 15.07.2015 N 305-З, от 24.10.2016 N 439-З, от 13.11.2017 N 68-З, от 17.07.2018 N 124-З, от 18.07.2019 N 219-З)

Статья 212. Отпуск. Отпуск для прохождения вступительных испытаний при приеме в учреждения образования для получения среднего специального и высшего образования

Работникам, допущенным к вступительным испытаниям при приеме в учреждения образования для получения среднего специального образования, предоставляется отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью не менее 7 календарных дней, а в учреждения образования для получения высшего образования – не менее 12 календарных дней, не считая времени на проезд к месту нахождения учреждения образования и обратно.

Кодекс Республики Беларусь о браке и семье от 9 июля 1999 г. № 278-З (извлечение)

(в ред. Законов Республики Беларусь от 08.05.2002 N 98-З, от 04.01.2003 N 183-З, от 14.07.2003 N 220-З, от 05.07.2004 N 298-З, от 09.12.2004 N 348-З, от 19.07.2005 N 37-З, от 17.07.2006 N 146-З, от 20.07.2006 N 164-З, от 11.07.2007 N 251-З, от 26.12.2007 N 301-З, от 05.01.2008 N 315-З, от 23.06.2008 N 354-З, от 10.11.2008 N 446-З, от 15.07.2009 N 43-З, от 15.07.2010 N 166-З, от 30.12.2011 N 334-З, от 07.01.2012 N 342-З, от 12.12.2013 N 84-З, от 24.12.2015 N 331-З, от 24.10.2016 N 439-З, от 17.07.2018 N 135-З)

Статья 62. Многодетная семья

Многодетной является семья, в которой на иждивении и воспитании находятся трое

и более детей.

Статус многодетной семьи подтверждается удостоверением, которое выдается местными исполнительными и распорядительными органами. Образец удостоверения и порядок его выдачи утверждаются Правительством Республики Беларусь (в ред. Закона Республики Беларусь от 20.07.2006 № 164-З).

Указ Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. № 80
«О правилах приема лиц для получения высшего образования I ступени и среднего специального образования»

(в ред. Указов Президента Республики Беларусь от 08.02.2008 N 70, от 23.01.2009 N 52, от 12.05.2009 N 243, от 02.06.2009 N 275, от 26.04.2010 N 200, от 14.03.2011 N 109, от 23.05.2011 N 212, от 30.12.2011 N 621, от 20.03.2014 г. № 130, от 28.08.2015 N 375, от 09.01.2017 N 4, от 12.06.2018 N 232)

1. Утвердить прилагаемые:

Правила приема лиц для получения высшего образования I ступени;

(в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 20.03.2014 N 130)

Правила приема лиц для получения среднего специального образования.

(в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 20.03.2014 N 130)

(сноска <*> исключена. - Указ Президента Республики Беларусь от 20.03.2014 N 130)

2. Совету Министров Республики Беларусь в двухмесячный срок обеспечить приведение актов законодательства в соответствие с настоящим Указом и принять иные меры по его реализации.

3. Министерству образования:

3.1. осуществлять организационное и научно-методическое обеспечение приема лиц для получения высшего образования I ступени и среднего специального образования;

(в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 20.03.2014 N 130)

3.2. ежегодно до 1 октября (в 2006 году до 1 марта) обеспечивать утверждение учреждениями высшего образования республики по согласованию с их учредителями порядка приема в эти учреждения образования в соответствии с Правилами, названными в пункте 1 настоящего Указа, и в двухнедельный срок доводить его до сведения заинтересованных.

(в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 20.03.2014 N 130)

4. Министерству информации, Национальной государственной телерадиокомпании освещать в средствах массовой информации вопросы приема лиц для получения высшего образования I ступени и среднего специального образования.

(в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 20.03.2014 N 130)

5. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Президент Республики Беларусь А.Лукашенко

УТВЕРЖДЕНО
Указ Президента
Республики Беларусь
07.02.2006 N 80
(в редакции
Указа Президента
Республики Беларусь
20.03.2014 N 130)

ПРАВИЛА ПРИЕМА ЛИЦ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(в ред. Указов Президента Республики Беларусь от 20.03.2014 N 130, от 09.01.2017 N 4, от 12.06.2018 N 232)

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящими Правилами регулируется порядок приема лиц для получения среднего специального образования в очной (дневной, вечерней) и заочной, в том числе дистанционной, формах получения образования (далее, если иное не указано настоящими Правилами, - очная и заочная формы получения образования) в учреждения среднего специального образования Республики Беларусь и иные учреждения образования, реализующие образовательные программы среднего специального образования (далее - УССО), независимо от подчиненности и формы собственности.

2. В УССО для получения среднего специального образования в очной (дневной) форме получения образования могут поступать лица, имеющие общее базовое образование, общее среднее образование или профессионально-техническое образование с общим средним образованием, а в очной (вечерней) или заочной форме получения образования - лица, имеющие общее среднее образование или профессионально-техническое образование с общим средним образованием, подтвержденное соответствующими документами об образовании.

3. Граждане Республики Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, имеют право участвовать в конкурсе на получение среднего специального образования в государственных УССО за счет средств республиканского и (или) местного бюджетов (далее - бюджет), если данный уровень образования они получают за счет средств бюджета впервые, либо в государственных или частных УССО на платной основе за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств гражданина (далее - на платной основе).

Граждане Республики Беларусь, постоянно проживающие на территории иностранных государств, граждане Республики Беларусь, постоянно проживающие в Республике Беларусь не более двух лет, непосредственно предшествующих дате подачи ими документов для получения среднего специального образования в УССО, иностранные граждане и лица без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь, граждане Российской Федерации, Республики

Казахстан, Кыргызской Республики, Республики Таджикистан имеют право участвовать в конкурсе на получение среднего специального образования в государственных и частных УССО на условиях, предусмотренных для лиц, указанных в части первой настоящего пункта, или поступать в государственные и частные УССО на условиях, предусмотренных в пункте 6 настоящих Правил для временно пребывающих или временно проживающих в Республике Беларусь иностранных граждан и лиц без гражданства (далее, если не указано иное, - иностранные граждане и лица без гражданства).

4. В конкурсе на получение среднего специального образования в заочной или очной (вечерней) форме получения образования за счет средств бюджета имеют право участвовать лица, перечисленные в пункте 3 настоящих Правил, которые:

имеют общее среднее образование или профессионально-техническое образование с общим средним образованием и работают в организациях, профиль деятельности которых соответствует профилю (направлению) избранной специальности;

имеют общее среднее образование или профессионально-техническое образование с общим средним образованием и работают по профилю (направлению) избранной специальности;

имеют общее среднее образование или профессионально-техническое образование с общим средним образованием и осуществляют предпринимательскую деятельность по профилю (направлению) избранной специальности;

имеют профессионально-техническое образование с общим средним образованием и поступают на специальности соответствующего профиля (направления) образования;

являются детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет, инвалидами I или II группы, имеющими общее среднее образование, профессионально-техническое образование с общим средним образованием, при отсутствии медицинских противопоказаний для получения среднего специального образования по избранной специальности (направлению специальности).

Иные лица, имеющие общее среднее образование или профессионально-техническое образование с общим средним образованием, участвуют в конкурсе на получение среднего специального образования в заочной или очной (вечерней) форме получения образования на платной основе.

5. В конкурсе на получение среднего специального образования по специальностям (направлениям специальностей) для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь, органов внутренних дел Республики Беларусь, Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям имеют право участвовать граждане Республики Беларусь, прошедшие профессиональный отбор в порядке, установленном законодательством.

6. Иностранные граждане и лица без гражданства, за исключением лиц, указанных в части второй настоящего пункта, могут поступать в УССО для получения среднего специального образования:

за счет средств бюджета или на платной основе - в соответствии с международными договорами Республики Беларусь;

на платной основе - по результатам итоговой аттестации при освоении содержания образовательной программы подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь;

на платной основе - по результатам собеседования в УССО, устанавливающего

уровень владения ими языком, на котором осуществляется образовательный процесс, в объеме, достаточном для освоения образовательной программы среднего специального образования.

Иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие за пределами Республики Беларусь, которые поступают в УССО для получения среднего специального образования за счет грантов на обучение (далее - иностранные граждане и лица без гражданства, поступающие за счет грантов на обучение), принимаются по результатам отбора, проводимого в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь.

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства для получения среднего специального образования осуществляется на основе договора о подготовке специалиста (рабочего) со средним специальным образованием за счет средств бюджета, договора о подготовке специалиста (рабочего) со средним специальным образованием за счет грантов на обучение, договора о подготовке специалиста (рабочего) со средним специальным образованием на платной основе, заключаемых УССО с иностранными гражданами и лицами без гражданства (законными представителями несовершеннолетних иностранных граждан и лиц без гражданства при предъявлении документов, подтверждающих статус законного представителя несовершеннолетнего иностранного гражданина и лица без гражданства) или с представителями иностранных граждан и лиц без гражданства, действующими на основании доверенности, удостоверенной нотариусом или уполномоченным должностным лицом, а также юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем, физическим лицом), осуществляющим оплату стоимости обучения (при его наличии), в которых кроме условий, установленных законодательством, предусматривается ответственность сторон по оплате расходов в случае необходимости выдворения иностранного гражданина и лица без гражданства за пределы Республики Беларусь.

К документам, исполненным на иностранном языке, одновременно прилагается их перевод на белорусский или русский язык, засвидетельствованный нотариально.

Прибывающие на обучение в очной (дневной) форме получения среднего специального образования иностранные граждане и лица без гражданства зачисляются в УССО после прохождения в территориальных организациях здравоохранения, определяемых УССО по согласованию с комитетом по здравоохранению Минского городского исполнительного комитета или управлениями здравоохранения областных исполнительных комитетов, обязательного медицинского обследования, подтверждающего отсутствие медицинских противопоказаний к обучению в Республике Беларусь. Перечень медицинских противопоказаний к обучению иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывающих на обучение в Республику Беларусь, устанавливается Министерством здравоохранения по согласованию с Министерством образования.

Необходимым условием для зачисления иностранных граждан и лиц без гражданства в УССО является наличие у них документа, удостоверяющего личность, визы (при необходимости) и договора обязательного медицинского страхования, оформленных в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

Лица, не являющиеся гражданами Республики Беларусь, зачисляются для получения среднего специального образования в средние школы - училища олимпийского резерва по согласованию с Министерством спорта и туризма.

7. Прием лиц, изъявивших желание поступить в УССО для получения среднего специального образования (далее - абитуриенты), в государственные УССО за счет

средств бюджета осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема, которые утверждаются учредителями УССО по специальностям (направлениям специальностей) и формам получения среднего специального образования, в том числе для получения среднего специального образования в сокращенный срок по специальностям и формам получения среднего специального образования по образовательным программам, интегрированным с образовательными программами профессионально-технического образования (далее - получение среднего специального образования в сокращенный срок), по согласованию с Министерством образования в пределах средств, определяемых бюджетом.

Прием абитуриентов, в том числе указанных в части пятой настоящего пункта, для получения среднего специального образования на платной основе в государственные УССО, а также в частные УССО осуществляется в соответствии с цифрами приема, которые утверждаются руководителями УССО по специальностям (направлениям специальностей) и формам получения среднего специального образования (в том числе для получения среднего специального образования в сокращенный срок) по согласованию с учредителями УССО и Министерством образования, в рамках предельной численности обучающихся, предусмотренной специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность.

По специальностям профиля образования "Здравоохранение" учредители УССО устанавливают подчиненным учреждениям образования контрольные цифры приема и цифры приема по согласованию с Министерством здравоохранения и Министерством образования.

Сведения о количестве мест, предоставляемых в государственных УССО для получения среднего специального образования за счет средств бюджета и на платной основе, а также в частных УССО, доводятся соответствующими УССО до общественности ежегодно не позднее 1 апреля.

Прием абитуриентов из числа иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих для получения среднего специального образования, осуществляется в рамках предельной численности обучающихся, предусмотренной специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность.

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих за счет грантов на обучение, осуществляется в рамках плана приема, который ежегодно формируется при содействии Министерства иностранных дел и утверждается Министерством образования по согласованию с заинтересованными республиканскими органами государственного управления.

8. Количество мест для получения среднего специального образования на условиях целевой подготовки специалистов (рабочих, служащих) утверждается по специальностям (направлениям специальностей) учредителями УССО, в том числе по медицинским и сельскохозяйственным специальностям - до 60 процентов от контрольных цифр приема, по иным специальностям - до 30 процентов от контрольных цифр приема.

Отбор абитуриентов для получения среднего специального образования на условиях целевой подготовки специалистов (рабочих, служащих) осуществляется заказчиком из числа лиц, постоянно проживающих в Республике Беларусь и имеющих общее базовое, общее среднее или профессионально-техническое с общим средним образование.

Основанием для участия в конкурсе для получения среднего специального образования на условиях целевой подготовки специалиста (рабочего, служащего) является договор о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего), составленный по установленной форме в трех экземплярах и подписанный абитуриентом и организацией,

имеющей потребность в подготовке специалиста (рабочего, служащего) (далее - заказчик).

Количество заявлений, подаваемых абитуриентами для участия в конкурсе на места, предназначенные для получения среднего специального образования на условиях целевой подготовки специалиста (рабочего, служащего), не ограничивается. При отсутствии конкурса на места для получения среднего специального образования на условиях целевой подготовки специалиста (рабочего, служащего) УССО предоставляется право в установленные сроки приема документов принимать заявления от абитуриентов, которые поступают на общих основаниях, для участия в конкурсе на места для получения среднего специального образования на условиях целевой подготовки специалиста (рабочего, служащего). При этом между заказчиком и абитуриентом заключается договор о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего).

В случае, если конкурс на места для получения среднего специального образования на условиях целевой подготовки специалиста (рабочего, служащего), выделенные заказчику, не обеспечен (менее одного человека на место), часть этих мест передается на общий конкурс.

9. В пределах контрольных цифр и цифр приема осуществляется прием абитуриентов, получивших профессионально-техническое образование с общим средним образованием, на сокращенный срок получения среднего специального образования по учебным планам УССО, согласующимся с учебными планами учреждений образования, реализующих образовательные программы профессионально-технического образования.

10. На специальности, по которым на производстве труд несовершеннолетних запрещен, на очную (дневную) форму получения среднего специального образования на основе общего базового образования принимаются только лица, которым к началу производственной практики исполнится 18 лет.

ГЛАВА 2
ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ АБИТУРИЕНТАМИ В ПРИЕМНЫЕ КОМИССИИ

11. Для организации приема абитуриентов в УССО для получения среднего специального образования создается приемная комиссия, возглавляемая руководителем УССО. Приемная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с актами законодательства, в том числе с Положением о приемной комиссии учреждения среднего специального образования, утверждаемым Министерством образования.

Абитуриенты, за исключением абитуриентов, указанных в пункте 12 настоящих Правил, подают в приемную комиссию УССО следующие документы:

заявление на имя руководителя УССО по установленной Министерством образования форме;

оригиналы документа об образовании и приложения к нему;

оригиналы сертификатов централизованного тестирования (далее - ЦТ), проведенного в Республике Беларусь в год приема или в году, предшествующем году приема;

медицинскую справку о состоянии здоровья по форме, установленной Министерством здравоохранения (за исключением поступающих для получения среднего специального образования по специальностям (направлениям специальностей) для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь, органов внутренних дел Республики Беларусь, Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям);

документы, подтверждающие право абитуриента на льготы при зачислении для получения среднего специального образования;

документы, подтверждающие, что гражданин Республики Беларусь постоянно проживает в Республике Беларусь не более двух лет, непосредственно предшествующих дате подачи им документов для получения среднего специального образования в УССО (в случае поступления в государственные и частные УССО на условиях, предусмотренных в пункте 6 настоящих Правил для иностранных граждан и лиц без гражданства);

6 фотографий размером 3 х 4 см.

В случае невозможности прибытия абитуриента в приемную комиссию УССО по уважительной причине (заболевание, участие в международных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, служебная командировка или иные независящие от абитуриента обстоятельства, подтвержденные документально) документы подают представители абитуриентов. Решение об уважительности причины принимается приемными комиссиями УССО на основании представленных документов. В случае признания причин неуважительными приемные комиссии УССО имеют право отказать в приеме документов.

12. Абитуриенты из числа иностранных граждан и лиц без гражданства (их представители) подают в приемную комиссию УССО следующие документы:

заявление на имя руководителя УССО по установленной Министерством образования форме;

свидетельство (документ) об образовании с указанием изученных предметов и полученных по ним отметок (баллов) - при условии признания в установленном порядке данных документов в Республике Беларусь;

заключение врачебно-консультационной комиссии, выданное территориальной организацией здравоохранения Республики Беларусь (после прохождения обязательного медицинского обследования по направлению УССО), - для поступающих на очную (дневную) форму получения образования;

медицинское заключение о состоянии здоровья и сертификат об отсутствии ВИЧ-инфекции, выданный официальным органом здравоохранения страны, из которой прибыл кандидат на обучение;

оригинал (копию) свидетельства о рождении;

6 фотографий размером 3 х 4 см;

свидетельство об окончании подготовительного отделения, подготовительных курсов УССО (при окончании подготовительных отделений, подготовительных курсов УССО).

К перечисленным документам, исполненным на иностранном языке, одновременно прилагается их перевод на белорусский или русский язык, засвидетельствованный нотариально.

13. Кроме документов, перечисленных в пунктах 11 и 12 настоящих Правил, в приемную комиссию УССО при необходимости дополнительно представляются:

выписка (копия) из трудовой книжки, и (или) копия гражданско-правового договора, и (или) копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя - для абитуриентов, поступающих для получения среднего специального образования в заочной и очной (вечерней) формах получения среднего специального образования за счет средств бюджета;

заключение врачебно-консультационной или медико-реабилитационной экспертной комиссии об отсутствии медицинских противопоказаний для обучения по избранной

специальности (направлению специальности) и присваиваемой квалификации - для лиц с нарушениями зрения, слуха, функций опорно-двигательного аппарата, детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, инвалидов I, II или III группы;

заключение государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации или справка об освоении содержания образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования - для лиц с нарушениями зрения, слуха, функций опорно-двигательного аппарата;

документы, перечень которых определяется Министерством спорта и туризма, - для лиц, поступающих для получения среднего специального образования в средние школы - училища олимпийского резерва;

договор о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего) - для лиц, участвующих в конкурсе для получения среднего специального образования на условиях целевой подготовки специалиста (рабочего, служащего);

письменное согласие одного из законных представителей - для абитуриентов в возрасте до 18 лет, поступающих в УССО, осуществляющие подготовку кадров для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь, органов внутренних дел Республики Беларусь, Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям;

рекомендация должностного лица, осуществляющего общее руководство сводной ротой почетного караула при подготовке и проведении государственных торжественных мероприятий, - для лиц, указанных в абзаце пятом части первой пункта 28 настоящих Правил;

рекомендация воинской части - для уволенных со срочной военной службы в запас лиц, указанных в абзаце десятом пункта 24 настоящих Правил;

рекомендации соответствующих центра олимпийской подготовки и федерации (союза, ассоциации) по виду (видам) спорта, включенной в реестр федераций (союзов, ассоциаций) по виду (видам) спорта, а при отсутствии такой федерации (союза, ассоциации) - иной республиканской федерации (союза, ассоциации) по виду (видам) спорта по форме, установленной Министерством спорта и туризма, - для лиц, поступающих для получения среднего специального образования в средние школы - училища олимпийского резерва;

документы о результатах прохождения профессионального отбора - для лиц, поступающих для получения среднего специального образования по специальностям (направлениям специальностей) для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь, органов внутренних дел Республики Беларусь, Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям;

справка, подтверждающая спортивные достижения, выданная Министерством спорта и туризма, управлением спорта и туризма областного (Минского городского) исполнительного комитета (для лиц, указанных в абзацах пятом и шестом пункта 24 и абзаце втором части второй пункта 29 настоящих Правил);

справка о подтверждении нахождения в списочном составе национальной или сборной команды Республики Беларусь по видам спорта, выданная Министерством спорта и туризма (для лиц, указанных в абзаце третьем части второй пункта 29 настоящих Правил).

Приемная комиссия имеет право дополнительно запросить у абитуриента документы, необходимые для принятия соответствующего решения.

14. Документ, удостоверяющий личность, предъявляется абитуриентом лично. В случае подачи документов от имени абитуриента его законным представителем предъявляются документы, удостоверяющие личность и статус законного представителя, и копия документа, удостоверяющего личность абитуриента. В случае подачи документов от имени абитуриента его представителем, действующим на основании доверенности, предъявляются документ, удостоверяющий личность представителя, копия документа, удостоверяющего личность абитуриента, и доверенность, заверенная нотариально или уполномоченным должностным лицом.

15. Сроки приема документов в УССО определяются Министерством образования.

ГЛАВА 3
ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

16. Сроки проведения вступительных испытаний определяются Министерством образования.

17. Абитуриенты, поступающие для получения среднего специального образования в очной и заочной формах (за исключением очной (вечерней) и заочной форм получения среднего специального образования по специальностям сельского хозяйства и водного транспорта) на основе общего среднего образования, вступительные испытания (кроме вступительного испытания по специальности) сдают в форме ЦТ.

ЦТ проводится за счет средств бюджета. За прием и оформление документов для участия абитуриента в ЦТ взимается плата. Размер и порядок внесения платы определяются Правительством Республики Беларусь.

Сопровождение ЦТ осуществляется учреждением образования "Республиканский институт контроля знаний".

Проведению ЦТ предшествует регистрация абитуриентов для участия в ЦТ. Регистрация абитуриентов для участия в ЦТ проводится ежегодно со 2 мая по 1 июня в одном из учреждений образования, определенных Министерством образования пунктами регистрации для прохождения ЦТ, после внесения платы за прием и оформление документов для участия абитуриента в ЦТ на основании заявления абитуриента и документа, удостоверяющего личность абитуриента. Абитуриенты имеют право зарегистрироваться для участия в ЦТ не более чем по трем учебным предметам.

ЦТ проводится в основные и резервные (не более трех) дни. В резервные дни ЦТ проходят абитуриенты, которые по уважительным причинам (заболевание или другие независящие от абитуриента обстоятельства, подтвержденные документально) не смогли пройти ЦТ в основные дни. Решение об уважительности причины, допуске (недопуске) к прохождению ЦТ в резервные дни принимается учреждениями образования, определенными Министерством образования пунктами регистрации для прохождения ЦТ в резервные дни, на основании представленных документов. В случае признания причин неуважительными учреждения образования, определенные Министерством образования пунктами регистрации для прохождения ЦТ в резервные дни, имеют право отказать абитуриенту в допуске к прохождению ЦТ в резервные дни.

Порядок регистрации абитуриентов для участия в ЦТ и порядок проведения ЦТ устанавливаются Правительством Республики Беларусь.

Иностранные граждане, лица без гражданства и граждане Республики Беларусь, постоянно проживающие на территории иностранных государств, в целях регистрации для участия в ЦТ могут направлять заявление и копию документа, удостоверяющего личность, по почте. Документ о внесении платы за прием и оформление документов для

участия в ЦТ представляется данными лицами по прибытии в Республику Беларусь.

18. Абитуриенты, поступающие для получения среднего специального образования на основе общего среднего образования, сдают два обязательных вступительных испытания по учебным предметам в форме ЦТ: по учебному предмету в соответствии с избранной группой специальностей (специальностью, направлением специальности) (далее - профильное испытание) и по белорусскому или русскому языку (по выбору абитуриента, за исключением специальностей "Белорусский язык и литература", "Русский язык и литература", "Издательское дело", при поступлении на которые вступительное испытание по учебному предмету "Русский язык" или "Белорусский язык" является профильным испытанием). Абитуриенты имеют право дополнительно сдать одно (по выбору абитуриента) вступительное испытание в форме ЦТ.

Перечень групп специальностей (специальностей, направлений специальностей) и соответствующих им профильных испытаний устанавливается Министерством образования. Внесение изменений в перечень групп специальностей (специальностей, направлений специальностей) и соответствующих им профильных испытаний осуществляется не позднее 1 сентября года, предшествующего году приема.

Абитуриенты, поступающие для получения среднего специального образования на основе общего базового образования, на все специальности, кроме специальностей, перечисленных в части пятой настоящего пункта, по которым необходимо сдавать вступительное испытание по специальности, поступают по конкурсу среднего балла свидетельства об общем базовом образовании.

Абитуриенты, поступающие для получения среднего специального образования на основе общего базового образования на специальности, на которые конкурс в определенной форме получения образования в году, предшествующем году приема, составлял 3 и более человека на место, поступают при наличии в свидетельстве об общем базовом образовании отметки не ниже 4 (четырех) баллов по учебному предмету, соответствующему профильному испытанию.

Абитуриенты, поступающие на специальности профиля образования "Искусство и дизайн", группы специальностей "Эстетическое развитие", специальности "Музыковедение", "Архитектура", "Парикмахерское искусство и декоративная косметика (по направлениям)", "Правоохранительная деятельность", "Физическая культура", "Спортивно-педагогическая деятельность", "Конструирование и технология швейных изделий (по направлениям)" (направления специальности "Конструирование и технология швейных изделий (моделирование и конструирование)", "Конструирование и технология швейных изделий (моделирование, конструирование и технологическое обеспечение)"), "Моделирование и конструирование обуви и кожгалантерейных изделий" на основе общего среднего образования, сдают вступительное испытание по белорусскому или русскому языку (по выбору абитуриента) и в качестве профильного испытания - вступительное испытание по специальности, а поступающие на основе общего базового образования - только вступительное испытание по специальности.

Абитуриенты, поступающие для получения среднего специального образования в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил на сокращенный срок получения среднего специального образования на основе профессионально-технического образования с общим средним образованием, сдают только вступительное испытание по специальности.

Абитуриенты, поступающие на заочную или очную (вечернюю) форму получения среднего специального образования по специальностям сельского хозяйства и водного транспорта, имеют право сдавать все вступительные испытания в УССО или представлять сертификаты ЦТ по соответствующим учебным предметам.

Абитуриенты имеют право сдавать профильные испытания на белорусском или русском языке (по выбору).

Абитуриенты, не изучавшие учебный предмет "История Беларуси" и не имеющие в документе об образовании отметки, подтверждающей аттестацию по данному учебному предмету, имеют право сдавать вступительное испытание по учебному предмету "Всемирная история (новейшее время)".

19. Абитуриенты с нарушениями зрения, слуха, функций опорно-двигательного аппарата, представившие в приемную комиссию УССО заключение государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации или справку об освоении содержания образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования, при отсутствии медицинских противопоказаний для обучения по избранной специальности (направлению специальности, специализации) и присваиваемой квалификации могут сдавать вступительные испытания в УССО (без предъявления сертификатов ЦТ). Форма проведения вступительных испытаний определяется приемной комиссией УССО с учетом особенностей психофизического развития абитуриента.

20. Абитуриенты из числа иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющие свидетельств об окончании подготовительных отделений, подготовительных курсов, владеющие языком, на котором осуществляется образовательный процесс, проходят собеседование для принятия решения о зачислении. Порядок проведения собеседования устанавливается Министерством образования.

21. Вступительные испытания по учебным предметам проводятся по программам, составленным на основе образовательных стандартов общего среднего образования и утверждаемым Министерством образования.

Программы вступительных испытаний по специальностям для абитуриентов, поступающих в соответствии с частями пятой и шестой пункта 18 настоящих Правил, разрабатываются и утверждаются республиканскими органами государственного управления, иными государственными организациями, подчиненными Правительству Республики Беларусь, в соответствии с перечнем специальностей среднего специального образования для разработки образовательных стандартов среднего специального образования, определяемым Правительством Республики Беларусь.

22. Оценка знаний абитуриентов на вступительных испытаниях в УССО осуществляется по десятибалльной шкале отметками 1 (один), 2 (два), 3 (три), 4 (четыре), 5 (пять), 6 (шесть), 7 (семь), 8 (восемь), 9 (девять), 10 (десять) баллов. Отметка 0 (ноль) баллов выставляется абитуриенту при отказе от ответа, невыполнении задания вступительного испытания.

При проведении ЦТ оценка знаний абитуриента осуществляется по стобалльной шкале. Результаты ЦТ засчитываются в качестве вступительного испытания в соответствии с представленным сертификатом ЦТ, выдаваемым учреждением образования "Республиканский институт контроля знаний", с выставлением соответствующего балла по десятибалльной шкале, который определяется по переводной шкале, утверждаемой Министерством образования.

В случае, если вступительное испытание по специальности проводится в несколько этапов (не более трех), каждый этап оценивается по десятибалльной шкале. По результатам проведения вступительного испытания по специальности абитуриенту выставляется сумма баллов, полученных им на каждом этапе.

Абитуриентам, поступающим на специальности "Физическая культура", "Спортивно-педагогическая деятельность", в качестве вступительного испытания по

специальности по решению приемной комиссии УССО могут быть засчитаны результаты их участия в официальных спортивных соревнованиях. Шкала соответствия результатов спортивных соревнований баллам, принятым в качестве отметок, полученных на вступительных испытаниях по специальности "Спортивно-педагогическая деятельность", устанавливается Министерством спорта и туризма.

23. Абитуриенты, не явившиеся без уважительной причины (заболевание или другие независящие от абитуриента обстоятельства, не подтвержденные документально) на одно из вступительных испытаний (этап вступительного испытания) в назначенное в расписании время или получившие отметки 0 (ноль), 1 (один), 2 (два) балла по десятибалльной шкале на вступительном испытании (одном из этапов вступительного испытания), к следующему вступительному испытанию (этапу вступительного испытания), повторной сдаче вступительного испытания (этапа вступительного испытания), участию в конкурсе на получение среднего специального образования в очной, заочной формах получения среднего специального образования по данной специальности (направлению специальности) в данном УССО не допускаются.

Абитуриенты, которые не смогли явиться на вступительные испытания (этап вступительного испытания) по уважительным причинам (заболевание или другие независящие от абитуриента обстоятельства, подтвержденные документально), по решению приемной комиссии УССО допускаются к их сдаче в пределах сроков, определенных расписанием вступительных испытаний (этапов вступительных испытаний).

ГЛАВА 4
ЛИЦА, ИМЕЮЩИЕ ПРАВО НА ЛЬГОТЫ ПРИ ЗАЧИСЛЕНИИ В УССО

24. Без вступительных испытаний зачисляются:

победители (дипломы I, II или III степени) международных олимпиад (в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством образования) и республиканской олимпиады по учебным предметам, проведенной Министерством образования в учебном году, который завершился в год приема (далее - учебный год), при поступлении на специальности, для которых по данному учебному предмету Министерством образования определено профильное испытание;

победители (дипломы I, II или III степени) международных (в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством образования) и республиканских олимпиад по информатике и астрономии, проведенных в учебном году, при поступлении на технико-технологические специальности;

победители (Гран-при, дипломы I, II или III степени) международных (в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством культуры и согласованным с Министерством образования) и республиканских творческих конкурсов и фестивалей, олимпиад по предметам культуры, проведенных Министерством культуры в учебном году в соответствии с положениями, утвержденными Министерством культуры и согласованными с Министерством образования, при поступлении на специальности культуры, соответствующие номинациям творческих конкурсов и фестивалей, олимпиад по предметам культуры;

участники (спортсмены) Олимпийских игр, а также лица, занявшие 1 - 3-е места на Юношеских Олимпийских играх, чемпионатах, в финалах кубков, на первенствах мира и Европы, Европейских играх, Европейских юношеских олимпийских фестивалях по видам спорта, включенным в реестр видов спорта Республики Беларусь, при поступлении на специальность "Физическая культура";

участники (спортсмены) Олимпийских игр, а также лица, занявшие в год приема или в году, предшествующем году приема, 1 - 3-е места на Юношеских Олимпийских играх, чемпионатах, в финалах кубков, на первенствах мира и Европы, Европейских играх, Европейских юношеских олимпийских фестивалях по видам спорта, входящим в программу Олимпийских игр, и видам спорта, не входящим в программу Олимпийских игр, по которым созданы национальные команды Республики Беларусь и которые включены в реестр видов спорта Республики Беларусь, при поступлении на специальность "Спортивно-педагогическая деятельность";

лица, награжденные в течение последних двух лет на дату получения документа об общем базовом, общем среднем, профессионально-техническом образовании нагрудными знаками "Лаўрэат спецыяльнага фонду Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь па падтрымцы таленавітай моладзі" и (или) "Лаўрэат спецыяльнага фонду Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь па сацыяльнай падтрымцы здольных навучэнцаў і студэнтаў" за творческие достижения в сфере культуры, соответствующие избранной специальности (направлению специальности), высокие достижения в отдельных предметных областях, соответствующие избранному профилю (направлению) образования;

победители (дипломы I, II или III степени) республиканских конкурсов профессионального мастерства (в соответствии со списком победителей, утвержденным Министерством образования), проведенных Министерством образования в учебном году для учреждений образования, реализующих образовательные программы профессионально-технического образования, при поступлении на специальности, соответствующие избранному профилю (направлению) образования;

лица, имеющие диплом о профессионально-техническом образовании с отличием, подтверждающий получение профессионально-технического образования с общим средним образованием, выданный в год поступления, и поступающие в УССО на сокращенный срок получения среднего специального образования;

лица, имеющие рекомендации воинских частей (прапорщики, солдаты и сержанты, проходящие военную службу по контракту; военнослужащие срочной военной службы, прослужившие не менее шести месяцев; граждане, уволенные со срочной военной службы в запас в год приема) при наличии в документе об образовании отметок не ниже 6 (шести) баллов по предметам вступительных испытаний, при зачислении в УССО, осуществляющие подготовку кадров со средним специальным образованием для Вооруженных Сил Республики Беларусь и транспортных войск Республики Беларусь;

выпускники учреждения образования "Минское суворовское военное училище", закончившие данное учреждение образования в год поступления с отметками 6 (шесть) и выше баллов по всем учебным предметам учебного плана и направленные для дальнейшего обучения в УССО в пределах плана распределения суворовцев;

иностранные граждане и лица без гражданства, поступающие в соответствии с международными договорами Республики Беларусь, в том числе договорами межведомственного характера;

иностранные граждане и лица без гражданства, поступающие за счет грантов на обучение.

25. Победителям (диплом I степени) третьего (областного, Минского городского) этапа республиканской олимпиады по учебным предметам, проведенной Министерством образования в учебном году, засчитывается высший балл, установленный для оценки результатов по соответствующему учебному предмету профильного испытания.

Победителям (дипломы I, II или III степени) республиканской олимпиады "Белорусский язык и литература" или "Русский язык и литература", проведенной

Министерством образования в учебном году, если они поступают не на специальности "Белорусский язык и литература", "Русский язык и литература", "Издательское дело", выставляется высший балл, установленный для оценки результатов вступительного испытания по белорусскому или русскому языку.

26. В случае, если перечисленные в пунктах 24 и 25 настоящих Правил мероприятия в учебном году не проводились, абитуриентам засчитываются их результаты предыдущего учебного года.

27. Абитуриенты, имеющие аттестат об общем среднем образовании особого образца с награждением золотой или серебряной медалью, диплом о профессионально-техническом образовании с отличием, подтверждающий получение профессионально-технического образования с общим средним образованием (поступающие не на сокращенный срок получения среднего специального образования), сдают одно профильное испытание (предъявляют результаты ЦТ по учебному предмету, соответствующему профильному испытанию). При получении по профильному испытанию отметки 9 (девять) или 10 (десять) баллов (при соответствии результатов ЦТ отметкам 9 (девять) или 10 (десять) баллов по десятибалльной шкале) они зачисляются на обучение. Абитуриенты, имеющие отметку ниже 9 (девяти) баллов, сдают второе вступительное испытание (предъявляют результаты ЦТ) и зачисляются по конкурсу.

На специальности (направления специальностей), на которые конкурс в определенной форме получения среднего специального образования в год, предшествующий приему, составлял 5 и более человек на место, указанные в части первой настоящего пункта абитуриенты сдают все вступительные испытания.

28. На места, оставшиеся после зачисления абитуриентов на основании пункта 24 настоящих Правил, вне конкурса (кроме специальности "Спортивно-педагогическая деятельность" и специальностей (направлений специальностей), на которые конкурс в определенной форме получения образования в год, предшествующий году приема, составлял 5 и более человек на место) при наличии в документе об образовании отметки не ниже 4 (четырех) баллов по учебному предмету, соответствующему профильному испытанию, зачисляются:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

выпускники кадетских училищ, а также учреждений образования, реализующих образовательные программы общего среднего образования, прошедшие курс факультативных занятий военно-патриотической направленности, закончившие в год поступления данные учреждения образования, в УССО, осуществляющие подготовку кадров со средним специальным образованием для Вооруженных Сил Республики Беларусь и транспортных войск Республики Беларусь, - в количестве до 30 процентов от контрольных цифр приема;

абитуриенты, имеющие профессионально-техническое образование с общим средним образованием, стаж работы по специальности не менее двух лет, работающие по специальности на дату подачи документов в приемные комиссии УССО и поступающие для получения среднего специального образования в заочной или очной (вечерней) форме получения образования по избранному профилю (направлению) образования;

лица, проходившие срочную военную службу в штатных подразделениях почетного караула Вооруженных Сил, органов пограничной службы, внутренних войск Министерства внутренних дел (выслужившие установленный срок военной службы по призыву и уволенные со срочной военной службы в запас в год приема или в году, предшествующем году приема), имеющие рекомендацию должностного лица,

осуществляющего общее руководство сводной ротой почетного караула при подготовке и проведении государственных торжественных мероприятий, - в количестве до 10 процентов от контрольных цифр приема.

Лица, закончившие учреждение образования "Минское суворовское военное училище" в год поступления с отметками ниже 6 (шести) баллов и направленные для дальнейшего обучения в УССО в пределах плана распределения суворовцев, зачисляются вне конкурса (кроме специальности "Спортивно-педагогическая деятельность" и специальностей (направлений специальностей), на которые конкурс в определенной форме получения образования в год, предшествующий приему, составлял 5 и более человек на место).

29. На места, оставшиеся после зачисления абитуриентов на основании пунктов 24 и 28 настоящих Правил, зачисляются абитуриенты по конкурсу на основе общей суммы баллов.

Преимущественное право на зачисление при равной общей сумме баллов в порядке перечисления имеют:

лица, занявшие 1 - 3-е места на официальных чемпионатах, в финалах кубков, на первенствах, Олимпийских днях молодежи, спартакиадах детско-юношеских спортивных школ Республики Беларусь, республиканских спартакиадах школьников (учащейся молодежи), при поступлении на специальность "Спортивно-педагогическая деятельность";

лица, включенные Министерством спорта и туризма в списочные составы национальных или сборных команд Республики Беларусь по видам спорта, при поступлении на специальность "Спортивно-педагогическая деятельность";

лица, указанные в пункте 28 настоящих Правил, если они поступают на специальности (направления специальностей), на которые конкурс в определенной форме получения среднего специального образования в год, предшествующий приему, составлял 5 и более человек на место;

инвалиды I или II группы, дети-инвалиды в возрасте до 18 лет, представившие при приеме документов соответствующее удостоверение и заключение врачебно-консультационной комиссии или медико-реабилитационной экспертной комиссии о том, что им не противопоказано обучение по избранной специальности (направлению специальности);

дети военнослужащих или рабочих и служащих, которые занимали штатные должности в воинских частях, погибших (умерших) или ставших инвалидами при исполнении обязанностей воинской службы или работы в составе войск на территории государств, в которых велись боевые действия, а также дети военнослужащих, погибших (умерших) в мирное время при исполнении обязанностей воинской службы;

дети лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел Республики Беларусь, Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, погибших (умерших) или ставших инвалидами при исполнении служебных обязанностей на территории государств, в которых велись боевые действия, а также погибших (умерших) в мирное время при исполнении служебных обязанностей;

дети лиц начальствующего и рядового состава органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, погибших (умерших) при исполнении служебных обязанностей;

выпускники учреждения образования "Минское суворовское военное училище", закончившие в год поступления данное учреждение образования и направленные для дальнейшего обучения в УССО в пределах плана распределения суворовцев;

лица, имеющие льготы в соответствии с пунктом 7 статьи 18 Закона Республики Беларусь от 6 января 2009 года "О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., N 17, 2/1561);

инвалиды III группы;

лица, имеющие льготы в соответствии со статьями 19 - 23 Закона Республики Беларусь "О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий";

абитуриенты из многодетных семей;

лица, имеющие рекомендации воинских частей (прапорщики, солдаты и сержанты, проходящие службу по контракту; военнослужащие срочной службы, прослужившие не менее одного года, уволенные со срочной военной службы в запас в год приема), при зачислении в УССО, осуществляющие подготовку кадров со средним специальным образованием для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь, органов внутренних дел Республики Беларусь, Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля и органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям;

абитуриенты, которые имеют больший стаж практической работы по избранному профилю (направлению) образования, если они поступают на заочную или очную (вечернюю) форму получения среднего специального образования;

абитуриенты, имеющие свидетельство об общем базовом образовании с отличием, аттестат об общем среднем образовании особого образца с награждением золотой или серебряной медалью, диплом с отличием, подтверждающий получение абитуриентом профессионально-технического образования с общим средним образованием;

победители третьего (областного, Минского городского) этапа республиканской олимпиады по учебным предметам, проведенной в учебном году;

победители республиканских, областных турниров и конкурсов, проведенных учредителями учреждений образования по учебным предметам вступительных испытаний;

абитуриенты, получившие более высокий балл по профильному испытанию;

абитуриенты, имеющие в документе об образовании более высокий балл по учебному предмету, соответствующему профильному испытанию;

абитуриенты, имеющие в документе об образовании более высокий балл по учебным предметам "Русский язык", "Белорусский язык";

абитуриенты, имеющие более высокий средний балл документа об образовании, точность которого определяется не ниже десятых долей единицы.

ГЛАВА 5
ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ АБИТУРИЕНТОВ

30. Сроки зачисления абитуриентов определяются Министерством образования.

31. Зачисление абитуриентов в УССО на очную или заочную форму получения среднего специального образования за счет средств бюджета и на платной основе проводится по конкурсу на основе:

среднего балла документа об образовании, который определяется по десятибалльной шкале (с точностью до десятых долей единицы) (далее - средний балл документа об образовании), - для поступающих на основе общего базового образования (кроме абитуриентов, поступающих на специальности, по которым необходимо сдавать вступительное испытание по специальности);

общей суммы баллов, подсчитанной по результатам сдачи вступительного испытания по специальности и среднего балла документа об образовании, - для поступающих на основе общего базового образования на специальности, по которым необходимо сдавать вступительное испытание по специальности;

общей суммы баллов, подсчитанной по результатам сдачи двух вступительных испытаний в форме ЦТ и среднего балла документа об образовании, - для поступающих на основе общего среднего образования (кроме абитуриентов, поступающих на специальности, по которым необходимо сдавать вступительное испытание по специальности);

общей суммы баллов, подсчитанной по результатам сдачи одного вступительного испытания в форме ЦТ, вступительного испытания по специальности и среднего балла документа об образовании, - для поступающих на основе общего среднего образования на специальности, по которым необходимо сдавать вступительное испытание по специальности;

общей суммы баллов, подсчитанной по результатам сдачи вступительного испытания по специальности и среднего балла документа об образовании (документов об образовании), - для поступающих на основе профессионально-технического образования с общим средним образованием для получения среднего специального образования в сокращенный срок.

Средний балл документа об образовании по пятибалльной шкале переводится в десятибалльную шкалу по переводной таблице среднего балла документа об образовании согласно приложению.

При поступлении на сокращенный срок получения среднего специального образования на основе профессионально-технического образования с общим средним образованием зачисляются по конкурсу среднего балла:

одного документа об образовании (диплома о профессионально-техническом образовании, подтверждающего получение общего среднего образования) - абитуриенты, которые получили профессионально-техническое образование на основе общего базового образования;

двух документов об образовании (аттестата об общем среднем образовании и диплома о профессионально-техническом образовании без получения общего среднего образования) - абитуриенты, которые получили профессионально-техническое образование на основе общего среднего образования.

32. Зачисление в УССО на специальности профиля образования "Искусство и дизайн", группы специальностей "Эстетическое развитие"; специальности "Музыковедение", "Архитектура", "Парикмахерское искусство и декоративная косметика (по направлениям)", "Правоохранительная деятельность", "Физическая культура", "Спортивно-педагогическая деятельность", "Конструирование и технология швейных изделий (по направлениям)", "Моделирование и конструирование обуви и кожгалантерейных изделий" на обучение на платной основе в очной или заочной форме получения среднего специального образования осуществляется по конкурсу в порядке перечисления:

абитуриенты, которые сдали вступительное испытание по специальности в данном УССО;

абитуриенты, которые сдали вступительное испытание по специальности в другом УССО.

33. На места, установленные контрольными цифрами приема для получения среднего специального образования на условиях целевой подготовки специалистов

(рабочих, служащих), проводится отдельный конкурс. Абитуриенты, которые не проходят по конкурсу для получения среднего специального образования на условиях целевой подготовки специалистов (рабочих, служащих), имеют право участвовать в конкурсе на общих основаниях.

34. На места, установленные контрольными цифрами приема в УССО, осуществляющие подготовку кадров для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь, органов внутренних дел Республики Беларусь, Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля и органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, зачисление осуществляется по отдельному конкурсу в соответствии с установленной учредителем УССО квотой для каждого государственного органа.

35. На специальности (направления специальностей), на которые конкурс в определенной форме получения среднего специального образования (в том числе в сокращенный срок получения среднего специального образования) в год, предшествующий приему, составлял 1,5 и менее человека на место, по конкурсу среднего балла документа об образовании (без предъявления сертификатов ЦТ) зачисляются абитуриенты, поступающие на основе общего среднего или профессионально-технического образования с общим средним образованием и имеющие в документе об образовании отметку не ниже 4 (четырех) баллов по учебному предмету, соответствующему профильному испытанию.

Абитуриенты, поступающие на специальности профиля образования "Искусство и дизайн", группы специальностей "Эстетическое развитие"; специальности "Музыковедение", "Архитектура", "Парикмахерское искусство и декоративная косметика (по направлениям)", "Правоохранительная деятельность", "Физическая культура", "Спортивно-педагогическая деятельность", "Конструирование и технология швейных изделий (по направлениям)" (направления специальности "Конструирование и технология швейных изделий (моделирование и конструирование)", "Конструирование и технология швейных изделий (моделирование, конструирование и технологическое обеспечение)"), "Моделирование и конструирование обуви и кожгалантерейных изделий", зачисляются по сумме набранных баллов на вступительном испытании по специальности и среднего балла документа об образовании.

36. Абитуриенты, которые положительно сдали вступительные испытания в государственное УССО, но не прошли по конкурсу на получение среднего специального образования за счет средств бюджета, имеют право участвовать в конкурсе на получение среднего специального образования на платной основе на основании личного заявления.

При зачислении для получения среднего специального образования на условиях целевой подготовки специалистов (рабочих, служащих) заключенный договор между абитуриентом, прошедшим по конкурсу на целевые места, и заказчиком подписывается руководителем учреждения образования.

При заключении в установленном порядке договоров для абитуриентов в возрасте до 18 лет необходимо наличие письменного согласия одного из законных представителей абитуриента.

37. Абитуриенты, которые положительно сдали вступительные испытания, необходимые для получения среднего специального образования на основе общего среднего образования, но не прошли по конкурсу на места, определенные контрольными цифрами приема (цифрами приема), могут быть зачислены на второй курс в УССО на вакантные места, сформированные на основе общего базового образования в году,

предшествующем году приема, на условиях, предусмотренных настоящими Правилами. Сроки информирования абитуриентов о наличии вакантных мест в группах, сформированных на основе общего базового образования в году, предшествующем году приема, устанавливаются Министерством образования.

На места, определенные контрольными цифрами приема и цифрами приема, оставшиеся после зачисления абитуриентов, которые участвовали в конкурсе на получение среднего специального образования по соответствующей специальности (направлению специальности), по конкурсу зачисляются абитуриенты, положительно сдавшие те же вступительные испытания, но не прошедшие по конкурсу в данном УССО на другую специальность (направление специальности).

В случае появления вакантных мест на заочную или очную (вечернюю) форму получения среднего специального образования за счет средств бюджета на эти места могут зачисляться абитуриенты, участвовавшие в конкурсе на заочную или очную (вечернюю) форму получения среднего специального образования на платной основе или не прошедшие по конкурсу на очную (дневную) форму получения среднего специального образования.

При появлении вакантных целевых мест по согласованному решению приемной комиссии УССО и заказчика договоры о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего) могут заключаться с абитуриентами, успешно сдавшими вступительные испытания по таким же учебным предметам в данном УССО или другом УССО, учреждении высшего образования, или эти места передаются на общий конкурс.

ГЛАВА 6
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

38. В случае, если до начала учебного года в год приема и на протяжении тридцати дней после начала учебного года в год приема абитуриенты, зачисленные на обучение, были отчислены из УССО, в том числе и как не приступившие к учебным занятиям и не представившие (лично или через законного представителя несовершеннолетнего учащегося) документы, подтверждающие уважительную причину их отсутствия на занятиях, то на вакантные места зачисляются абитуриенты, которые не прошли по конкурсу на данную специальность (направление специальности) в данной форме получения среднего специального образования в этом УССО.

Перевод на вакантные места лиц, зачисленных по иным специальностям (направлениям специальностей), или зачисление на указанные места лиц, не прошедших по конкурсу или отчисленных с иных специальностей (направлений специальностей), не допускается.

39. Если международным договором Республики Беларусь установлены иные правила, чем те, которые содержатся в настоящих Правилах, то применяются правила международного договора.

40. Вопросы приема в УССО, не определенные в настоящих Правилах, решаются учреждениями образования в соответствии с законодательством.

Приложение
к Правилам приема лиц
для получения среднего
специального
образования

ПЕРЕВОДНАЯ ТАБЛИЦА СРЕДНЕГО БАЛЛА ДОКУМЕНТА ОБ ОБРАЗОВАНИИ

Средний балл документа об образовании по шкале			
пятибалльной	десятибалльной	пятибалльной	десятибалльной
3,0	3,0	4,0	6,5
3,1	3,4	4,1	6,9
3,2	3,7	4,2	7,2
3,3	4,0	4,3	7,6
3,4	4,4	4,4	7,9
3,5	4,8	4,5	8,3
3,6	5,1	4,6	8,6
3,7	5,5	4,7	9,0
3,8	5,8	4,8	9,3
3,9	6,2	4,9	9,7
		5,0	10,0

Указ Президента Республики Беларусь от 28 февраля 2006 г. № 126
«О некоторых вопросах получения высшего и среднего специального образования на платной основе»

(в ред. Указов Президента Республики Беларусь от 15.02.2010 N 68, от 26.04.2010 N 200, от 25.02.2011 N 72, от 30.09.2011 N 439, от 04.04.2013 N 155)

1. Установить, что:

1.1. стоимость обучения при реализации образовательных программ высшего и среднего специального образования на платной основе в государственных учреждениях образования определяется в размере экономически обоснованных затрат, необходимых для подготовки специалистов по конкретной специальности (направлению специальности, специализации) в данном учреждении образования, при рентабельности не более 30 процентов;

1.2. руководители государственных учреждений образования вправе предоставлять в период получения высшего, среднего специального образования скидки со сформированной стоимости обучения в порядке и размерах, определяемых Правительством Республики Беларусь, студентам и учащимся:

достигшим высоких показателей в учебной <*>, научно-исследовательской деятельности и общественной работе;

являющимся членами малообеспеченных семей в соответствии с абзацем пятым статьи 1 Закона Республики Беларусь от 6 января 1999 года "О прожиточном минимуме в Республике Беларусь" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., N 5, 2/14);

являющимся детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицами в возрасте от 18 до 23 лет, потерявшими последнего из родителей в период обучения;

являющимся детьми лиц, перечисленных в подпунктах 3.2, 3.4 и 3.7 пункта 3, пункте 10 и подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь от 14 июня 2007 года "О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., N 147, 2/1336);

инвалидам I, II и III группы, детям-инвалидам в возрасте до 18 лет;

имеющим льготы, либо из числа лиц в возрасте до 23 лет, не имеющих собственной семьи, родители которых имеют льготы, в соответствии со статьями 18 - 23 Закона Республики Беларусь от 6 января 2009 года "О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., N 17, 2/1561);

из семей, в которых воспитывается трое и более несовершеннолетних детей;

являющимся победителями и призерами Олимпийских, Паралимпийских, Дефлимпийских игр, чемпионатов мира и Европы, всемирных универсиад;

(абзац введен Указом Президента Республики Беларусь от 04.04.2013 N 155)

<*> Для целей настоящего Указа к достигшим высоких показателей в учебной деятельности относятся студенты и учащиеся, имеющие по итогам учебного года не менее 50 процентов отметок 10 (десять) и 9 (девять) баллов, а остальные отметки - не ниже 6 (шести) баллов.

1.3. средства, полученные государственными учреждениями образования от реализации образовательных программ высшего и среднего специального образования на платной основе, расходуются строго по целевому назначению и направляются на оплату труда с начислениями, обновление материально-технической базы, научно-методическое обеспечение образования и хозяйственные нужды в соответствии со сметой доходов и

расходов внебюджетных средств, составленной в порядке и по форме, которые утверждаются Министерством финансов;

1.4. отлично успевающие студенты и учащиеся <*>, достигшие высоких показателей в научно-исследовательской деятельности и общественной работе, при наличии свободных бюджетных мест могут быть переведены руководителями государственных учреждений образования с платного обучения на обучение за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов в едином порядке, установленном Советом Министров Республики Беларусь.

<*> Для целей настоящего Указа к отлично успевающим относятся студенты и учащиеся, имеющие по итогам учебного года не менее 75 процентов отметок 10 (десять) и 9 (девять) баллов, а остальные отметки - не ниже 7 (семи) баллов.

2. Утратил силу.

(п. 2 утратил силу с 1 марта 2011 года. - Указ Президента Республики Беларусь от 25.02.2011 N 72)

3. Признать утратившими силу:

Указ Президента Республики Беларусь от 23 августа 1996 г. N 320 "Об увеличении приема студентов в государственные высшие учебные заведения" (Собрание указов Президента и постановлений Кабинета Министров Республики Беларусь, 1996 г., N 24, ст. 610);

Указ Президента Республики Беларусь от 5 ноября 1996 г. N 453 "О внесении изменения в Указ Президента Республики Беларусь от 23 августа 1996 г. N 320" (Собрание указов Президента и постановлений Кабинета Министров Республики Беларусь, 1996 г., N 31, ст. 806);

Указ Президента Республики Беларусь от 5 февраля 2001 г. N 59 "О внесении изменения в Указ Президента Республики Беларусь от 23 августа 1996 г. N 320" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., N 16, 1/2026).

4. Совету Министров Республики Беларусь:

4.1. в трехмесячный срок:

утвердить порядок предоставления скидок со сформированной стоимости обучения и их размеры, а также порядок перевода студентов и учащихся с платного обучения на обучение за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов;

обеспечить приведение актов законодательства в соответствие с настоящим Указом;

принять иные меры, необходимые для реализации данного Указа;

4.2. обеспечить контроль за выполнением настоящего Указа.

5. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Президент Республики Беларусь А. Лукашенко

Указ Президента Республики Беларусь от 29 февраля 2008 г. № 142
«О некоторых вопросах деятельности специальных фондов Президента Республики Беларусь» (извлечение)

(в ред. Указов Президента Республики Беларусь от 23.01.2009 N 52,
от 18.06.2009 N 323, от 09.08.2011 N 351, от 22.11.2012 N 531, от 18.07.2014 N 358, от 08.01.2018 N 7)

В целях совершенствования деятельности специальных фондов Президента Республики Беларусь по поддержке талантливой молодежи и по социальной поддержке одаренных учащихся и студентов постановляю:

1. Учредить:

эмблему специального фонда Президента Республики Беларусь по поддержке талантливой молодежи;

(в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 18.07.2014 N 358)

нагрудный знак «Лаўрэат спецыяльнага фонду Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь па падтрымцы таленавітай моладзі»;

нагрудный знак «Лаўрэат спецыяльнага фонду Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь па сацыяльнай падтрымцы здольных навучэнцаў і студэнтаў» <…>.

Президент Республики Беларусь А.Лукашенко

УТВЕРЖДЕНО
Указ Президента
Республики Беларусь
29.02.2008 № 142
(в ред. Указа Президента
Республики Беларусь
18.07.2014 № 358)

ПОЛОЖЕНИЕ
об эмблеме специального фонда Президента Республики Беларусь по поддержке талантливой молодежи *(извлечение)*

(в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 18.07.2014 N 358)

1. Эмблема специального фонда Президента Республики Беларусь по поддержке талантливой молодежи (далее – эмблема) является символом данного фонда.

2. Изображение эмблемы может размещаться на:

нагрудном знаке «Лаўрэат спецыяльнага фонду Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь па падтрымцы таленавітай моладзі»;

значках специального фонда Президента Республики Беларусь по поддержке талантливой молодежи, бланках свидетельств этого фонда и папках-обложках к ним;

информационных бюллетенях и иной печатной продукции, кино-, видео- и фотоматериалах, отражающих деятельность указанного фонда;

рекламно-информационной и сувенирной продукции, а также при проведении мероприятий, связанных с деятельностью названного фонда.

3. Допускается воспроизведение изображения эмблемы в цветном, черно-белом, а также в объемном вариантах <…>.

ОПИСАНИЕ
эмблемы специального фонда Президента Республики Беларусь по поддержке талантливой молодежи *(извлечение)*

(в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 18.07.2014 N 358)

Эмблема специального фонда Президента Республики Беларусь по поддержке талантливой молодежи представляет собой стилизованное изображение птенцов, выполненное золотистым цветом, и элементов национального орнамента. Внизу в две строки размещена надпись «ТАЛЕНТЫ БЕЛАРУСІ». <…>

ПОЛОЖЕНИЕ
о нагрудном знаке «Лаўрэат спецыяльнага фонду Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь па падтрымцы таленавітай моладзі» *(извлечение)*

(в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 18.07.2014 N 358)

1. Нагрудным знаком «Лаўрэат спецыяльнага фонду Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь па падтрымцы таленавітай моладзі» (далее – нагрудный знак) награждаются учащиеся учреждений дополнительного образования детей и молодежи, учреждений общего среднего и профессионально-технического образования, учащиеся (курсанты) учреждений среднего специального образования, студенты (курсанты, учащиеся) учреждений высшего образования, аспиранты (адъюнкты), докторанты, молодые работники культуры и творческие работники, педагогические работники, получившие Гранд-премию специального фонда Президента Республики Беларусь по поддержке талантливой молодежи <…>.

3. К нагрудному знаку выдается удостоверение, изготавливаемое по форме согласно приложению. Удостоверение подписывается Президентом Республики Беларусь.

Бланк удостоверения является бланком строгой отчетности <…>.

Приложение
к Положению о нагрудном знаке
«Лаўрэат спецыяльнага фонду
Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь
па падтрымцы таленавітай
моладзі»

Форма удостоверения

Изображение
Государственного герба Республики Беларусь

ПАСВЕДЧАННЕ
№ 0000000
да нагруднага знака
«Лаўрэат спецыяльнага фонду Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь
па падтрымцы таленавітай моладзі»

Выдадзена лаўрэату спецыяльнага фонду Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь
па падтрымцы таленавітай моладзі

_____
(прозвішча)

_____
(імя, імя па бацьку)

Распараджэнне Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь ад ___ _____ 20__ г.
N _____.

Прэзідэнт Рэспублікі Беларусь А.Лукашэнка

ОПИСАНИЕ
нагрудного знака «Лаўрэат спецыяльнага фонду Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь па падтрымцы таленавітай моладзі» *(извлечение)*

(в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 18.07.2014 N 358)

Нагрудный знак «Лаўрэат спецыяльнага фонду Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь па падтрымцы таленавітай моладзі» (далее – нагрудный знак) изготавливается из металла золотистого цвета и представляет собой рельефную композицию из двух вогнутых прямоугольников с размерами по вершинам 30 х 30 мм.

На лицевой стороне нагрудного знака (аверс) в центре размещена надпись в шесть строк «Спецыяльны фонд Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь па падтрымцы таленавітай моладзі». Внизу расположена эмблема специального фонда Президента Республики Беларусь по поддержке талантливой молодежи. Все изображения и надписи рельефные.

Нагрудный знак с помощью паяного ушка и кольца соединяется с колодкой размером 28 х 15 мм. Колодка золотистого цвета представляет собой прямоугольник, обтянутый муаровой лентой, верхняя часть которой красного цвета, нижняя – зеленого.

Основание и колодка соединяются при помощи кольца.

Оборотная сторона нагрудного знака (реверс) имеет гладкую поверхность, в верхней части размещена надпись «Лаўрэат», в нижней – «знак N». Порядковый номер нагрудного знака чеканится.

На оборотной стороне колодки имеется приспособление для крепления знака к одежде <…>.

ПОЛОЖЕНИЕ
о нагрудном знаке «Лаўрэат спецыяльнага фонду Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь па сацыяльнай падтрымцы здольных навучэнцаў і студэнтаў»
(извлечение)

(в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 09.08.2011 N 351)

1. Нагрудным знаком «Лаўрэат спецыяльнага фонду Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь па сацыяльнай падтрымцы здольных навучэнцаў і студэнтаў» (далее – нагрудный знак) награждаются победители международных олимпиад (конкурсов, турниров, иных соревнований) по учебным предметам – учащиеся учреждений общего среднего и профессионально-технического образования, учащиеся (курсанты) учреждений среднего специального образования, студенты (курсанты, учащиеся) учреждений высшего образования, получившие премию или поощрительную стипендию специального фонда Президента Республики Беларусь по социальной поддержке одаренных учащихся и студентов. <…>

3. К нагрудному знаку выдается удостоверение, изготавливаемое по форме согласно приложению. Удостоверение подписывается Президентом Республики Беларусь.

Бланк удостоверения является бланком строгой отчетности. <…>

Приложение
к Положению о нагрудном знаке
«Лаўрэат спецыяльнага фонду
Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь
па сацыяльнай падтрымцы
здольных навучэнцаў і
студэнтаў»

Форма удостоверения

Изображение
Государственного герба Республики Беларусь

ПАСВЕДЧАННЕ
№ 0000000
да нагруднага знака
«Лаўрэат спецыяльнага фонду Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь
па сацыяльнай падтрымцы здольных навучэнцаў і студэнтаў»

Выдадзена лаўрэату спецыяльнага фонду Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь па сацыяльнай падтрымцы здольных навучэнцаў і студэнтаў

_____
(прозвішча)

_____
(імя, імя па бацьку)

Распараджэнне Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь ад ___ _____20__ г.
№ _____.

Прэзідэнт Рэспублікі Беларусь А.Лукашэнка

ОПИСАНИЕ
нагрудного знака «Лаўрэат спецыяльнага фонду Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь па сацыяльнай падтрымцы здольных навучэнцаў і студэнтаў» ***(извлечение)***
(в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 18.07.2014 N 358)

Нагрудный знак «Лаўрэат спецыяльнага фонду Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь па сацыяльнай падтрымцы здольных навучэнцаў і студэнтаў» (далее – нагрудный знак) изготавливается из металла золотистого цвета и представляет собой стилизованный свиток с волютами в виде восходящей трапеции шириной 27 и 31 мм и высотой 30 мм.

На лицевой стороне нагрудного знака (аверс) в центре размещена шрифтовая композиция (гротеск) золотого цвета в семь строк «Спецыяльны фонд Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь па сацыяльнай падтрымцы здольных навучэнцаў і студэнтаў» с лавровой ветвью золотого цвета внизу. Все изображения и надписи рельефные.

Оборотная сторона нагрудного знака (реверс) имеет гладкую поверхность золотого цвета, в верхней ее части расположено слово «Лаўрэат», ниже гравировкой нанесен порядковый номер нагрудного знака.

Нагрудный знак при помощи паяного ушка и кольца соединен с колодкой золотого цвета прямоугольной формы размером 28 х 15 мм, обтянутой муаровой лентой, верхняя часть которой красного цвета, нижняя – зеленого.

На оборотной стороне колодки имеется булавка для крепления нагрудного знака к одежде <…>.

Указ Президента Республики Беларусь от 3 июня 2008 г. № 294
«О документировании населения Республики Беларусь» (извлечение)
(в ред. Указов Президента Республики Беларусь от 26.08.2008 N 445, от 18.06.2009 N 323, от 26.04.2010 N 200, от 21.05.2010 N 271, от 25.05.2010 N 273, от 22.07.2010 N 384, от 14.04.2011 N 146, от 22.04.2011 N 173, от 30.09.2011 N 440, от 30.12.2011 N 621, от 06.01.2012 N 13, от 26.07.2012 N 333, от 08.07.2013 N 307, от 29.11.2013 N 529, от 24.01.2014 N 49, от 17.08.2015 N 357, от 12.05.2017 N 166, от 08.01.2018 N 7, от 22.12.2018 N 495, от 24.04.2019 N 159)

В целях совершенствования порядка документирования населения Республики Беларусь:

1. Установить, что:

1.1. документами, удостоверяющими личность, являются:

паспорт гражданина Республики Беларусь;

вид на жительство в Республике Беларусь;

удостоверение беженца <…>.

Президент Республики Беларусь А.Лукашенко

УТВЕРЖДЕНО
Указ Президента
Республики Беларусь
03.06.2008 № 294

Положение
о документах, удостоверяющих личность (извлечение)

(в ред. Указов Президента Республики Беларусь
от 18.06.2009 N 323, от 26.04.2010 N 200, от 21.05.2010 N 271, от 25.05.2010 N 273,
от 22.07.2010 N 384, от 14.04.2011 N 146 , от 26.07.2012 N 333, от 08.07.2013 N 307, от 08.01.2018 N 7,
от 22.12.2018 N 495, от 24.04.2019 N 159)

3. <…> паспорт гражданина Республики Беларусь (далее - паспорт) - документ, удостоверяющий личность гражданина на территории Республики Беларусь и за ее пределами, подтверждающий гражданство и право его владельца на выезд из Республики Беларусь и въезд в Республику Беларусь;

вид на жительство в Республике Беларусь (далее - вид на жительство) - документ, удостоверяющий личность иностранца на территории Республики Беларусь и подтверждающий получение им разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь;

удостоверение беженца - документ, удостоверяющий личность беженца на территории Республики Беларусь.

<…>.

21. Паспорт содержит:

цветное изображение владельца, соответствующее его возрасту;

фамилию, собственное имя, отчество (при наличии) владельца;

число, месяц, год рождения владельца;

место рождения владельца;

пол владельца;

идентификационный номер;

серию и номер;

тип документа;

код государства;

дату выдачи;

наименование государственного органа, выдавшего паспорт;

срок действия;

машиносчитываемую зону;

подпись владельца (за исключением случаев выдачи паспорта гражданину, не достигшему четырнадцатилетнего возраста);

подпись должностного лица государственного органа, выдавшего паспорт, скрепленную печатью с изображением Государственного герба Республики Беларусь.

В случае отсутствия отчества в документе о рождении, выданном компетентными органами иностранного государства, оно может быть внесено в паспорт несовершеннолетнего гражданина, не достигшего четырнадцатилетнего возраста, по заявлению его законных представителей (единственного законного представителя).

32. Вид на жительство содержит:

цветное изображение владельца, соответствующее его возрасту;

фамилию, собственное имя, отчество (при наличии) владельца;

число, месяц и год рождения владельца;

место рождения владельца;

пол владельца;

гражданство (подданство) (для иностранных граждан) или бывшее гражданство (подданство) владельца (для лиц без гражданства);

правовой статус владельца;

идентификационный номер;

серию и номер;

тип документа;

код государства;

дату выдачи;

наименование государственного органа, выдавшего вид на жительство;

срок действия;

машиносчитываемую зону;

подпись владельца (за исключением случаев выдачи вида на жительство иностранцу, не достигшему четырнадцатилетнего возраста);

подпись должностного лица государственного органа, выдавшего вид на жительство, скрепленную печатью с изображением Государственного герба Республики Беларусь.

42. Удостоверение беженца содержит:

цветную фотографию владельца, соответствующую его возрасту;

фамилию, собственное имя, отчество (при наличии) владельца;

число, месяц, год рождения владельца;

место рождения владельца;

пол владельца;

гражданство (подданство) (для иностранных граждан);

государство прежнего обычного места жительства;

номер;

дату выдачи;

наименование государственного органа, выдавшего удостоверение беженца;

срок действия;

подпись владельца (за исключением случаев выдачи удостоверения беженца беженцу, не достигшему четырнадцатилетнего возраста, не состоящему в браке и прибывшему в Республику Беларусь без сопровождения законных представителей);

подпись должностного лица государственного органа, выдавшего удостоверение беженца, скрепленную печатью с изображением Государственного герба Республики Беларусь <…>.

Указ Президента Республики Беларусь от 30 августа 2014 г. № 420
«О пребывании граждан Украины в Республике Беларусь»
(в ред. Указа Президента Республики Беларусь от 10.08.2015 N 349)

В целях сохранения и развития дружественных отношений между Республикой Беларусь и Украиной, а также оказания помощи гражданам Украины, оказавшимся в трудной жизненной ситуации:

1. Установить, что:

1.1. граждане Украины и лица без гражданства, проживавшие на территории Донецкой и Луганской областей Украины, как правило, не менее года и прибывшие в Республику Беларусь для получения разрешений на временное или постоянное проживание (далее – граждане Украины), освобождаются от:

уплаты государственной пошлины за получение разрешения на временное проживание в Республике Беларусь (далее – разрешение на временное проживание), разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь (далее - разрешение на постоянное проживание), выдачу вида на жительство иностранному гражданину в Республике Беларусь (далее – вид на жительство);

предоставления документов, необходимых для принятия решения о выдаче гражданам Украины разрешения на временное проживание, разрешения на постоянное проживание, вида на жительство, в случае отсутствия объективной возможности представить такие документы;

оплаты за медицинские услуги, оказываемые государственными организациями здравоохранения:

связанные с выдачей медицинской справки о состоянии здоровья, подтверждающей отсутствие заболеваний, включенных в перечень заболеваний, представляющих опасность для здоровья населения;

связанные с выдачей медицинской справки о состоянии здоровья при прохождении обязательных предварительных (при поступлении на работу) медицинских осмотров;

при проведении профилактических прививок у взрослых и детей;

при диспансерном наблюдении за беременными женщинами;

1.2. наниматели Республики Беларусь, привлекающие граждан Украины для осуществления трудовой деятельности в Республике Беларусь:

освобождаются от уплаты государственной пошлины за выдачу разрешений на привлечение в Республику Беларусь иностранной рабочей силы и специальных разрешений на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь. При этом срок принятия решения о выдаче (отказе в выдаче) специальных разрешений на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь гражданам Украины не может превышать пяти рабочих дней, а срок предоставления заключения о возможности (невозможности) их привлечения - двух рабочих дней;

вправе принимать граждан Украины на работу без прохождения установленной процедуры признания документов об образовании, выданных учреждениями образования, иными организациями Украины;

1.3. уполномоченные должностные лица органов пограничной службы вправе пропускать через Государственную границу Республики Беларусь граждан Украины без действительных документов, необходимых для въезда в Республику

Беларусь и (или) выезда из Республики Беларусь, по решению Председателя Государственного пограничного комитета или уполномоченных им лиц в исключительных случаях, связанных с чрезвычайными обстоятельствами, или в целях обеспечения национальных интересов Республики Беларусь;

1.4. несовершеннолетние граждане Украины, временно пребывающие в Республике Беларусь, имеют право на дошкольное, общее среднее, специальное образование наравне с несовершеннолетними гражданами Республики Беларусь;

1.5. несовершеннолетние граждане Украины освобождаются от предоставления документов, необходимых для принятия решения о приеме в учреждения образования, иные организации, которым в соответствии с законодательством дано право осуществлять образовательную деятельность, для получения дошкольного, общего среднего, специального образования, а также документов, необходимых для принятия решения о предоставлении мер социальной защиты обучающимся, в случае отсутствия объективной возможности представить такие документы;

1.6. учреждения образования вправе принимать граждан Украины для получения (продолжения) профессионально-технического образования, среднего специального образования, высшего образования I ступени за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов или на условиях оплаты, предусмотренных для граждан Республики Беларусь, при наличии вакантных мест, установленных планами приема, по результатам собеседования в порядке и на условиях, определяемых учреждениями образования, в случае предоставления гражданами Украины документов, подтверждающих проживание и обучение на территории Донецкой или Луганской областей Украины;

1.7. комиссии по назначению государственных пособий семьям, воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности органов по труду, занятости и социальной защите местных исполнительных и распорядительных органов, организаций любых организационно-правовых форм вправе принимать решения о назначении государственных пособий гражданам Украины в соответствии с законодательством Республики Беларусь в случае отсутствия объективной возможности получения документов или сведений, подтверждающих получение (неполучение) пособий и иных выплат семьям, воспитывающим детей, на территории Украины.

1.8. от платы за проезд по определенным дорогам Республики Беларусь или на отдельных их участках, в том числе на участках проезда по мостам и иным искусственным сооружениям (далее - платные автомобильные дороги), освобождаются пользователи платной автомобильной дороги <*>, использующие транспортные средства, зарегистрированные на территории Донецкой и Луганской областей Украины, с технически допустимой общей массой не более 3,5 тонны и буксируемые ими прицепы <**>.

Пользование платной автомобильной дорогой осуществляется ее пользователями согласно части первой настоящего подпункта без заключения договора пользования платной автомобильной дорогой, регистрации транспортного средства в системе электронного сбора платы в режиме свободного многополосного движения за проезд транспортных средств по определенным дорогам Республики Беларусь и установки на транспортное средство устройства электронной оплаты.

Плата за проезд транспортных средств по платным автомобильным дорогам, внесенная с 1 июня 2014 г. пользователями платной автомобильной дороги, указанными в части первой настоящего подпункта, возврату не подлежит.

Плата за проезд транспортных средств по платным автомобильным дорогам в увеличенном размере по фактам проезда по платным автомобильным дорогам с 1 июня 2014 г., внесенная пользователями платной автомобильной дороги, указанными в части первой настоящего подпункта, подлежит возврату в соответствии с законодательством.

(пп. 1.8 введен Указом Президента Республики Беларусь от 10.08.2015 N 349)

<…> Для целей настоящего Указа под термином "пользователь платной автомобильной дороги" понимается собственник (владелец) транспортного средства или лицо, использующее платную автомобильную дорогу и принимающее непосредственное участие в дорожном движении в качестве водителя транспортного средства.

(сноска <…> введена Указом Президента Республики Беларусь от 10.08.2015 N 349)

<…> Для целей настоящего Указа термины "транспортное средство" и "прицеп" имеют значения, определенные в пункте 2 Правил дорожного движения, утвержденных Указом Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2005 г. N 551 "О мерах по повышению безопасности дорожного движения" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., N 189, 1/6961).

(сноска <…> введена Указом Президента Республики Беларусь от 10.08.2015 N 349)

2. Облисполкомам оказывать гражданам Украины содействие в размещении и трудоустройстве с учетом демографической и экономической ситуации в регионах.

3. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, направляемых на реализацию настоящего Указа, возложить на Комитет государственного контроля.

4. Настоящий Указ вступает в силу после его официального опубликования.

Президент Республики Беларусь А.Лукашенко

Указ Президента Республики Беларусь от 12 июня 2018 г. № 232 «О грантах на обучение» (извлечение)

В целях привлечения иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих за пределами Республики Беларусь (далее - иностранные граждане), на обучение в государственные учреждения высшего и среднего специального образования Республики Беларусь (далее - учреждения образования) ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Учредить с 1 сентября 2019 г. до 100 грантов, выделяемых ежегодно на обучение иностранных граждан в учреждениях образования, финансируемых за счет средств республиканского бюджета (далее - гранты на обучение).

Гранты на обучение учреждаются для освоения иностранными гражданами содержания образовательных программ высшего и среднего специального образования за счет средств республиканского бюджета в соответствии с квотами, ежегодно определяемыми Министерством образования по согласованию с Министерством иностранных дел.

Гранты на обучение предоставляются иностранным гражданам по результатам отбора, проводимого в порядке, определяемом Советом Министров Республики Беларусь.

2. Установить, что иностранным гражданам, получающим образование в Республике Беларусь за счет грантов на обучение:

назначается стипендия;

выплачиваются надбавки к стипендии за успехи в учебе, научной и общественной работе, а также оказывается материальная помощь;

предоставляется жилое помещение в общежитии учреждения образования на период обучения с взиманием платы за пользование этим жилым помещением.

3. Внести изменения в указы Президента Республики Беларусь (приложение).

4. Совету Министров Республики Беларусь в трехмесячный срок принять меры по реализации настоящего Указа.

5. Настоящий Указ вступает в силу после его официального опубликования.

Президент Республики Беларусь А.Лукашенко

Закон Республики Беларусь от 19 ноября 1993 г. № 2570-XII «О правах ребенка» (извлечение)

(в ред. Законов Республики Беларусь от 25.10.2000 N 440-З, от 05.07.2004 N 298-З, от 14.06.2007 N 239-З, от 08.07.2008 N 365-З, от 10.11.2008 N 451-З, от 30.12.2011 N 334-З, от 26.05.2012 N 376-З, от 12.12.2013 N 84-З, от 11.05.2016 N 362-З)

Статья 23. Право на образование

Каждый ребенок имеет право на получение образования.

Детям гарантируется право на получение бесплатного образования на условиях и в порядке, определенных законодательными актами Республики Беларусь.

Государство поощряет развитие таланта и получение образования.

Закон Республики Беларусь от 11 ноября 1991 г. № 1224-XII «О социальной защите инвалидов в Республике Беларусь» (извлечение)

(в ред. Законов Республики Беларусь от 17.07.2009 N 48-З, от 16.11.2010 N 192-З)

Статья 14. Право на получение образования

Инвалидам в соответствии с законодательными актами гарантируется право на

получение основного, дополнительного и специального образования с учетом их состояния здоровья и познавательных возможностей.

При зачислении в учреждения, обеспечивающие получение профессионально-технического, среднего специального и высшего образования, инвалидам предоставляются льготы, предусмотренные законодательными актами.

Статья 15. Специальные условия для получения образования инвалидами

Инвалидам с особенностями психофизического развития при получении основного, дополнительного и специального образования создаются специальные условия для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития, и оказывается необходимая коррекционно-педагогическая помощь.

Закон Республики Беларусь от 23 июля 2008 г. № 422-З «О предупреждении инвалидности и реабилитации инвалидов» (извлечение)

(в ред. Закона Республики Беларусь от 17.07.2009 N 48-З, от 12.12.2013 N 84-З, от 04.06.2015N 274-З, от 09.01.2017 N 14-З, от 09.01.2018 N 91-З)

Статья 29. Получение образования инвалидами

Государство гарантирует инвалидам в соответствии с их состоянием здоровья и познавательными возможностями право на получение бесплатного дошкольного, общего среднего, профессионально-технического образования, дополнительного образования, за исключением переподготовки кадров, а на конкурсной основе - бесплатного среднего специального и высшего образования, послевузовского образования, дополнительного образования в сфере переподготовки кадров в государственных учреждениях образования, а также в государственных организациях, которые занимаются послевузовским образованием, в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

Право на получение образования инвалиды могут реализовать в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь об образовании.

Закон Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 100-З «О статусе военнослужащих» (извлечение)

(в ред. Законов Республики Беларусь от 27.12.2010 N 224-З, от 25.11.2011 N 323-З, от 10.07.2012 N 426-З, от 01.07.2014 N 171-З, от 24.12.2015 N 331-З, от 19.07.2016 N 408-З, от 17.07.2018 N 126-З)

Статья 17. Право на образование

Военнослужащие, проходящие военную службу по контракту, могут получать образование в учреждениях профессионально-технического, среднего специального, высшего образования, учреждениях образования и организациях, реализующих образовательные программы послевузовского образования, за исключением военных учебных заведений, только в заочной форме получения образования и с разрешения командира (начальника) воинской части. В период получения образования за ними, а также за офицерами в период получения ими дополнительного образования взрослых сохраняются денежное довольствие и иные гарантии, установленные законодательством.

Военнослужащие, за исключением военнослужащих, проходящих срочную военную службу, с разрешения командира (начальника) воинской части могут обучаться на факультетах довузовской подготовки, подготовительных отделениях, подготовительных курсах в учреждениях образования Республики Беларусь.

Военнослужащим, проходящим срочную военную службу, обучение в учреждениях профессионально-технического, среднего специального, высшего образования, учреждениях образования и организациях, реализующих образовательные программы

послевузовского образования, за исключением военных учебных заведений, запрещается.

При поступлении в учреждения образования военнослужащие, граждане, уволенные с военной службы, выпускники суворовских училищ и дети военнослужащих имеют право на льготы в соответствии с законодательными актами.

Закон Республики Беларусь от 5 ноября 1992 г. № 1914-XII «О воинской обязанности и воинской службе» (извлечение)

(в ред. Законов Республики Беларусь от 22.07.2003 N 229-З, от 19.07.2006 N 150-З,от 20.07.2007 N 275-З, от 16.07.2008 N 413-З, от 31.12.2009 N 114-З, от 19.07.2010 N 171-З, от 27.12.2010 N 224-З, от 25.11.2011 N 318-З, от 13.12.2011 N 325-З, от 22.12.2011 N 328-З, от 04.01.2014 N 100-З, от 04.06.2015 N 277-З, от 09.01.2017 N 19-З, от 17.07.2018 N 126-З, от 23.07.2019 N 231-З)

Статья 32. Отсрочка от призыва граждан на срочную военную службу, службу в резерве

Отсрочка от призыва на срочную военную службу, службу в резерве предоставляется гражданам:

<…> для продолжения образования;

<…> для получения военно-технических специальностей; <…>

Отсрочка от призыва на срочную военную службу, службу в резерве для продолжения образования предоставляется на период обучения:

учащимся, получающим общее среднее образование;

учащимся, получающим профессионально-техническое образование, среднее специальное образование в очной форме получения образования, студентам, получающим высшее образование I ступени в очной форме получения образования;

гражданам, обучающимся в учреждениях образования в очной форме получения образования за границей, в том числе по направлениям республиканских органов государственного управления (государственных организаций) в рамках реализации государственных программ.

(часть третья статьи 32 в ред. Закона Республики Беларусь от 23.07.2019 N 231-З)

Отсрочка от призыва на срочную военную службу, службу в резерве для продолжения образования, предусмотренная абзацами третьим и четвертым части третьей настоящей статьи, предоставляется гражданам один раз. Данное требование не распространяется на граждан, обучающихся за границей по направлениям республиканских органов государственного управления (государственных организаций) в рамках реализации государственных программ.

(часть четвертая статьи 32 в ред. Закона Республики Беларусь от 23.07.2019 N 231-З)

<…>

Отсрочка от призыва на срочную военную службу, службу в резерве для получения военно-технических специальностей предоставляется гражданам, обучающимся в соответствующих организациях по направлениям военных комиссариатов (обособленных подразделений), на период обучения.

(в ред. Закона Республики Беларусь от 04.01.2014 N 100-З)

<…>

Статья 71. Освобождение от прохождения военных и специальных сборов

От прохождения всех видов военных и специальных сборов освобождаются:

<…> обучающиеся, получающие среднее специальное, высшее образование в очной форме получения образования, – на весь период обучения, а обучающиеся, получающие

среднее специальное, высшее образование в заочной форме получения образования, – на период экзаменационных сессий <…>.

Закон Республики Беларусь от 17 апреля 1992 г. № 1594-XII «О ветеранах» (извлечение)

(в ред. Законов Республики Беларусь от 12.07.2001 N 44-З, от 10.05.2007 N 226-З, от 14.06.2007 N 239-З, от 11.07.2007 N 253-З, от 15.07.2008 N 408-З, от 28.12.2009 N 92-З, от 13.12.2011 N 325-З, от 10.07.2012 N 401-З, 04.01.2014 г. N 101-З, от 05.01.2016 N 349-З, от 09.01.2017 N 15-З, от 13.11.2017 N 67-З, от 11.05.2018 N 105-З)

Статья 22. Члены семей погибших (умерших) при исполнении воинских (служебных) обязанностей

К семьям погибших (умерших) при исполнении воинских (служебных) обязанностей относятся семьи:

1. Военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, партизан и подпольщиков, погибших (умерших) вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период боевых действий в годы Великой Отечественной войны (а равно пропавших без вести в районах ведения боевых действий).

2. Военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, погибших (умерших) при исполнении воинского или служебного долга в Афганистане или в других государствах, где велись боевые действия (а равно пропавших без вести в районах ведения боевых действий), а также умерших вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период боевых действий, кроме случаев, когда гибель (смерть) наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства или самоубийства, если оно не было вызвано болезненным состоянием или доведением до самоубийства.

3. Военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Следственного комитета Республики Беларусь, Государственного комитета судебных экспертиз Республики Беларусь, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям и органов финансовых расследований Комитета государственного контроля Республики Беларусь, погибших (умерших) вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при защите страны или при исполнении иных обязанностей военной службы (служебных обязанностей), либо заболевания, непосредственно связанного со спецификой несения военной службы или службы (по перечню, утверждаемому Советом Министров Республики Беларусь), кроме случаев, когда гибель (смерть) наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства или самоубийства, если оно не было вызвано болезненным состоянием или доведением до самоубийства.

Государственные социальные льготы, права и гарантии в качестве мер социальной защиты в соответствии со статьей 23 настоящего Закона предоставляются следующим членам семей погибших (умерших) при исполнении воинских (служебных) обязанностей:

1. Родителям.

2. Супруге (супругу), не вступившей (не вступившему) в новый брак.

3. Детям (в том числе усыновленным (удочеренным), пасынкам и падчерицам) и другим иждивенцам лиц, указанных в пунктах 1 - 3 части первой настоящей статьи, получающим в связи с их гибелью (смертью) пенсию по случаю потери кормильца.

Статья 23. Меры социальной защиты членов семей погибших (умерших) при

исполнении воинских (служебных) обязанностей

2. Детям (в том числе усыновленным (удочеренным), пасынкам и падчерицам) и другим иждивенцам лиц, получающим в связи с их гибелью (смертью) пенсию по случаю потери кормильца:

<…> 2.9. выплата специальных стипендий обучающимся, получающим высшее, среднее специальное образование, в порядке и размерах, устанавливаемых законодательством Республики Беларусь. Льготы при зачислении в учреждения образования предоставляются в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Закон Республики Беларусь от 21 декабря 2005 г. № 73-З «О гарантиях по социальной защите детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (извлечение)

(в ред. Законов Республики Беларусь от 11.07.2007 N 253-З, от 27.12.2007 N 305-З, от 05.01.2008 N 315-З, от 16.11.2010 N 192-З, от 07.01.2012 N 351-З, от 07.01.2012 N 351-З, от 04.01.2014 N 106-З от 18.07.2016 N 411-З, от 17.07.2018 N 135-З)

Статья 1. Основные термины и их определения, применяемые в настоящем Законе

<…> дети-сироты – лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;

дети, оставшиеся без попечения родителей, - лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного или обоих родителей вследствие лишения родителей родительских прав, отобрания их у родителей без лишения родительских прав, признания родителей недееспособными, ограниченно дееспособными, безвестно отсутствующими, объявления их умершими, нахождения родителей в розыске, в местах содержания под стражей, наличия у родителей заболевания, состояния, препятствующих выполнению родителями обязанностей по воспитанию и содержанию детей, отбывания родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде ареста, ограничения свободы, лишения свободы, оставления их родителями в организациях здравоохранения, согласия родителей на усыновление (удочерение) детей при отказе родителей от детей и их раздельном проживании с детьми, а также которые обнаружены брошенными, и в других случаях отсутствия попечения родителей;

лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - лица в возрасте от 18 до 23 лет, имевшие к моменту достижения ими возраста 18 лет статус детей-сирот или статус детей, оставшихся без попечения родителей, либо основания для его приобретения и впоследствии не утратившие эти основания; <…>

Статья 2. Законодательство о гарантиях по социальной защите детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

1. Законодательство о гарантиях по социальной защите детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, основывается на Конституции Республики Беларусь и состоит из Кодекса Республики Беларусь о браке и семье, Кодекса Республики Беларусь об образовании, настоящего Закона, Закона Республики Беларусь от 19 ноября 1993 года «О правах ребенка» (Ведамасці Вярхоўнага Савета Рэспублікі Беларусь, 1993 г., N 33, ст. 430; Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., N 103, 2/215) и других актов законодательства.

(в ред. Закона Республики Беларусь от 07.01.2012 N 351-З)

2. Если вступившим в силу международным договором Республики Беларусь установлены иные правила, чем те, которые содержатся в настоящем Законе, то применяются правила международного договора <…>.

Статья 4. Приобретение статуса детей-сирот и статуса детей, оставшихся без попечения родителей

1. Статус детей-сирот приобретается на основании свидетельств о смерти обоих или единственного родителя.

2. Статус детей, оставшихся без попечения родителей, приобретается на основании следующих документов, подтверждающих отсутствие попечения обоих или единственного родителя:

2.1. решения суда о лишении родителей (родителя) родительских прав;

2.2. решения суда об отобрании ребенка без лишения родительских прав;

2.3. решения суда о признании родителей (родителя) недееспособными;

2.4. решения суда о признании родителей (родителя) ограниченно дееспособными;

2.5. решения суда о признании родителей (родителя) безвестно отсутствующими;

2.6. решения суда об объявлении родителей (родителя) умершими;

2.7. совместного акта организации здравоохранения и органа внутренних дел об оставлении ребенка в организации здравоохранения;

2.8. заявления родителей (родителя) о согласии на усыновление (удочерение) ребенка при отказе родителей (родителя) от ребенка и их (его) раздельном проживании с ребенком;

2.9. акта органа внутренних дел об обнаружении брошенного ребенка;

2.10. решения органа опеки и попечительства о предоставлении статуса детей, оставшихся без попечения родителей, на период временного отсутствия попечения родителей (родителя), принимаемого в соответствии со статьей 5 настоящего Закона. (в ред. Закона Республики Беларусь от 07.01.2012 N 351-З) <…>

Статья 11. Гарантии права на образование

Детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предоставляются гарантии права на образование, включающие:

<…> предоставление льгот при приеме для получения профессионально-технического, среднего специального, высшего образования;

предоставление льгот при определении места работы по распределению, при возмещении в республиканский и (или) местные бюджеты средств, затраченных государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего;

предоставление мер социальной защиты в период получения образования.

Закон Республики Беларусь от 6 января 2009 г. № 9-З «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий» (извлечение)

(в ред. Законов Республики Беларусь от 27.12.2010 N 224-З, от 13.12.2011 N 325-З, от 22.12.2011 N 328-З, от 04.01.2014 N 106-З, от 14.07.2014 N 190-З, от 09.01.2017 N 14-З)

Статья 10. Документы, подтверждающие право на льготы, установленные настоящим Законом

1. Документами, подтверждающими право на льготы, установленные настоящим Законом, являются удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий (далее – удостоверение) и справки, порядок выдачи которых устанавливается Советом Министров Республики Беларусь.

2. Форма удостоверения утверждается Советом Министров Республики Беларусь.

3. Формы справок утверждаются республиканским органом государственного управления, осуществляющим регулирование и управление в сфере ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС.

Статья 18. Льготы гражданам, заболевшим и перенесшим лучевую болезнь, инвалидам (детям-инвалидам) вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий

7. Граждане, заболевшие и перенесшие лучевую болезнь, инвалиды вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий, дети-инвалиды вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий имеют право на:

7.1. зачисление вне конкурса или преимущественное право на зачисление при равном общем количестве баллов для получения профессионально-технического образования, преимущественное право на зачисление при равном общем количестве баллов для получения среднего специального, высшего образования в порядке и на условиях, установленных законодательными актами Республики Беларусь, с обеспечением иногородних обучающихся местами для проживания в общежитиях на период обучения;

7.2. прием вне конкурса на факультеты довузовской подготовки, подготовительные отделения с обязательным обеспечением иногородних обучающихся местами для проживания в общежитиях.

Статья 19. Льготы гражданам, принимавшим участие в работах по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в 1986 – 1987 годах в зоне эвакуации (отчуждения), и участникам ликвидации других радиационных аварий

2. граждане, принимавшие участие в работах по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в 1986 – 1987 годах в зоне эвакуации (отчуждения) или занятые в этот период на эксплуатации или других работах на указанной станции (в том числе временно направленные или командированные), включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий данной катастрофы имеют <…>:

2.2. преимущественное право на зачисление при равном общем количестве баллов для получения профессионально-технического, среднего специального, высшего образования в порядке и на условиях, установленных законодательными актами Республики Беларусь, с обеспечением иногородних обучающихся местами для проживания в общежитиях на период обучения;

2.2-1. прием вне конкурса на факультеты довузовской подготовки, подготовительные отделения с обязательным обеспечением иногородних обучающихся местами для проживания в общежитиях <…>.

Статья 20. Льготы гражданам, принимавшим участие в работах по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в 1988 - 1989 годах в зоне эвакуации (отчуждения), в 1986 – 1987 годах – в зоне первоочередного отселения или зоне последующего отселения, и участникам ликвидации других радиационных аварий

2. Граждане, принимавшие участие в работах по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС в 1988 – 1989 годах в зоне эвакуации (отчуждения) или занятые в этот период на эксплуатации или других работах на указанной станции (в том числе временно направленные или командированные), включая военнослужащих и

военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий данной катастрофы; а также граждане, принимавшие участие в работах по дезактивации, строительству, жизнеобеспечению населения в 1986 – 1987 годах в зоне первоочередного отселения или зоне последующего отселения, включая военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению этих работ имеют <…>:

2.2. преимущественное право на зачисление при равном общем количестве баллов для получения профессионально-технического, среднего специального, высшего образования в порядке и на условиях, установленных законодательными актами Республики Беларусь, с обеспечением иногородних обучающихся местами для проживания в общежитиях на период обучения;

2.2-1. прием вне конкурса на факультеты довузовской подготовки, подготовительные отделения с обязательным обеспечением иногородних обучающихся местами для проживания в общежитиях.

Статья 21. Льготы гражданам, постоянно (преимущественно) проживающим на территории радиоактивного загрязнения в зоне последующего отселения

1. Граждане, постоянно (преимущественно) проживающие на территории радиоактивного загрязнения в зоне последующего отселения, имеют <…>:

1.3. преимущественное право на зачисление при равном общем количестве баллов для получения профессионально-технического, среднего специального, высшего образования в порядке и на условиях, установленных законодательными актами Республики Беларусь, с обеспечением иногородних обучающихся местами для проживания в общежитиях на период обучения;

1.3-1. прием вне конкурса на факультеты довузовской подготовки, подготовительные отделения с обязательным обеспечением иногородних обучающихся местами для проживания в общежитиях <…>.

Статья 22. Льготы гражданам, постоянно (преимущественно) проживающим на территории радиоактивного загрязнения в зоне с правом на отселение

1. Граждане, постоянно (преимущественно) проживающие на территории радиоактивного загрязнения в зоне с правом на отселение, имеют <…>:

1.3. преимущественное право на зачисление при равном общем количестве баллов для получения профессионально-технического, среднего специального, высшего образования в порядке и на условиях, установленных законодательными актами Республики Беларусь, с обеспечением иногородних обучающихся местами для проживания в общежитиях на период обучения;

1.3-1. прием вне конкурса на факультеты довузовской подготовки, подготовительные отделения с обязательным обеспечением иногородних обучающихся местами для проживания в общежитиях <…>.

Статья 23. Льготы гражданам, постоянно (преимущественно) проживающим на территории радиоактивного загрязнения в зоне проживания с периодическим радиационным контролем

1. Граждане, постоянно (преимущественно) проживающие на территории радиоактивного загрязнения в зоне проживания с периодическим радиационным контролем, имеют <…>:

1.2. преимущественное право на зачисление при равном общем количестве баллов для получения профессионально-технического, среднего специального, высшего образования в порядке и на условиях, установленных законодательными актами Республики Беларусь, с обеспечением иногородних обучающихся местами для

проживания в общежитиях на период обучения;

1.3. прием вне конкурса на факультеты довузовской подготовки, подготовительные отделения с обязательным обеспечением иногородних обучающихся местами для проживания в общежитиях <…>.

Закон Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 105-З «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь» (извлечение)

(в ред. Закона Республики Беларусь от 25.11.2011 N 322-З, от 04.01.2014 N 106-З, от 20.04.2016 N 358-З, от 09.01.2019 N 168-З)

Статья 14. Право на образование

Постоянно проживающие в Республике Беларусь иностранцы имеют равное с гражданами Республики Беларусь право на образование, если иное не определено законодательными актами и международными договорами Республики Беларусь.

Иностранцы, временно пребывающие и временно проживающие в Республике Беларусь, за исключением иностранцев, указанных в части третьей настоящей статьи, имеют право на получение образования в Республике Беларусь в соответствии с международными договорами Республики Беларусь и (или) договорами, заключаемыми между учреждением образования Республики Беларусь (иной организацией системы образования Республики Беларусь) и организацией иностранного государства (международной организацией, иностранцем, временно пребывающим или временно проживающим в Республике Беларусь).

Временно проживающие в Республике Беларусь несовершеннолетние иностранцы имеют право на дошкольное, общее среднее и специальное образование наравне с несовершеннолетними гражданами Республики Беларусь. <…>.

Статья 48. Разрешение на временное проживание

если они прибыли в Республику Беларусь для получения или получают на территории Республики Беларусь профессионально-техническое, среднее специальное, высшее, послевузовское образование, дополнительное образование взрослых при освоении содержания образовательной программы повышения квалификации руководящих работников и специалистов, образовательной программы повышения квалификации рабочих (служащих), образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование, образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих среднее специальное образование, образовательной программы переподготовки рабочих (служащих), - на срок получения образования, но не более одного года; <…>.

Закон Республики Беларусь от 18 июня 1993 г. № 2435-XII «О здравоохранении» (извлечение)

(в ред. Законов Республики Беларусь от 20.06.2008 N 363-З, от 15.06.2009 N 27-З, от 31.12.2009 N 114-З, от 04.01.2010 N 109-З, от 15.07.2010 N 166-З, от 25.11.2011 N 318-З, от 13.12.2011 N 325-З, от 07.01.2012 N 344-З, от 10.07.2012 N 426-З, от 16.06.2014 N 164-З, от 21.10.2016 N 433-З)

Статья 5. Право иностранных граждан и лиц без гражданства на доступное медицинское обслуживание

Иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Беларусь, имеют право на доступное медицинское обслуживание наравне с гражданами Республики Беларусь, если иное не определено законодательными актами Республики Беларусь и международными договорами Республики Беларусь.

Иностранные граждане и лица без гражданства, временно пребывающие или временно проживающие в Республике Беларусь, имеют право на доступное медицинское обслуживание за счет собственных средств, средств юридических лиц и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь, если иное не установлено законодательными актами Республики Беларусь и международными договорами Республики Беларусь.

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 апреля 1994 г. № 243 «О дополнительных мерах по реализации государственной программы по социальной защите граждан Республики Беларусь, проходивших военную службу либо работавших в составе советских войск на территории государств, в которых велись боевые действия, и членов их семей, а также членов семей военнослужащих, погибших (умерших) в мирное время при прохождении военной службы» (извлечение)

(в ред. постановлений Совмина от 13.06.2000 N 858, от 30.03.2006 N 429, от 29.02.2008 N 307, от 09.07.2011 N 936, с изм., внесенными постановлениями Совмина от 07.09.1998 N 1393, от 30.05.2001 N 798, от 07.08.2001 N 1161)

2. Распространить на детей из семей военнослужащих, погибших (умерших) либо ставших инвалидами во время прохождения военной службы, или рабочих и служащих, занимавших штатные должности в воинских частях в составе советских войск на территории государств, в которых велись боевые действия, а также на детей из семей военнослужащих, погибших (умерших) в мирное время при прохождении военной службы, при их поступлении в учреждения профессионально-технического образования, и во время обучения в учреждениях высшего, среднего специального и профессионально-технического образования, льготы, предусмотренные законодательством для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 7 августа 2001 г. № 11611 «О распространении действия постановления Совета Министров Республики Беларусь от 14 апреля 1994 г. № 243 на детей из семей лиц начальствующего и рядового состава органов финансовых расследований Республики Беларусь, погибших (умерших) при исполнении служебных обязанностей» (извлечение)

Распространить действие постановления Совета Министров Республики Беларусь от 14 апреля 1994 г. N 243 "О дополнительных мерах по реализации Государственной программы по социальной защите граждан Республики Беларусь, проходивших военную службу либо работавших в составе советских войск на территории государств, в которых велись боевые действия, и членов их семей, а также членов семей военнослужащих, погибших (умерших) в мирное время при прохождении военной службы" на детей из семей лиц начальствующего и рядового состава органов финансовых расследований Республики Беларусь, погибших (умерших) при исполнении служебных обязанностей.

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 7 сентября 1998 г. № 1393 «О распространении действия постановления Совета Министров Республики Беларусь от 14 апреля 1994 г. № 243 на детей из семей лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, погибших (умерших) либо ставших инвалидами при исполнении служебных обязанностей» (извлечение)

1. Распространить действие постановления Совета Министров Республики Беларусь от 14 апреля 1994 г. N 243 "О дополнительных мерах по реализации Государственной программы по социальной защите граждан Республики Беларусь, проходивших военную службу либо работавших в составе советских войск на территории государств, в которых велись боевые действия, и членов их семей, а также

членов семей военнослужащих, погибших (умерших) в мирное время при прохождении военной службы" на детей из семей лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, погибших (умерших) либо ставших инвалидами при исполнении служебных обязанностей на территории государств, в которых велись боевые действия, а также погибших (умерших) в мирное время при исполнении служебных обязанностей.

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 30 мая 2001 г. № 798 «О распространении действия постановления Совета Министров Республики Беларусь от 14 апреля 1994 г. № 243 на детей инвалидов Великой Отечественной войны» (извлечение)

1. Распространить действие постановления Совета Министров Республики Беларусь от 14 апреля 1994 г. N 243 "О дополнительных мерах по реализации Государственной программы по социальной защите граждан Республики Беларусь, проходивших военную службу либо работавших в составе советских войск на территории государств, в которых велись боевые действия, и членов их семей, а также членов семей военнослужащих, погибших (умерших) в мирное время при прохождении военной службы" (СП Республики Беларусь, 1994 г., N 11, ст. 191) на детей инвалидов Великой Отечественной войны, являющихся несовершеннолетними, а также учащимися и студентами дневной формы обучения средних специальных и высших учебных заведений.

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28 июля 2011 г. № 1009 «Об утверждении образца удостоверения многодетной семьи и положения о порядке выдачи удостоверения многодетной семьи» (извлечение)

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
28.07.2011 N 1009

Образец удостоверения многодетной семьи

Первая страница обложки

РЕСПУБЛИКА БЕЛАРУСЬ

УДОСТОВЕРЕНИЕ
МНОГОДЕТНОЙ СЕМЬИ

Первая страница форзаца
(вторая страница обложки)

Страница 1

_____
(наименование местного
_____
исполнительного и
распорядительного органа)

УДОСТОВЕРЕНИЕ N ____

_____ _____
(подпись руководителя местного исполнительного и распорядительного органа) (инициалы, фамилия)

М.П.

___ _____ _____ г.
(дата выдачи удостоверения)

Страница 2

_____
(фамилия, собственное имя,
_____
отчество матери (мачехи)
_____
(личная подпись)
_____
(фамилия, собственное имя,
_____
отчество отца (отчима)
_____
(личная подпись)

Страница 3

Сведения о детях	
фамилия, собственное имя, отчество	число, месяц, год рождения

Страница 4

Сведения о детях	
фамилия, собственное имя, отчество	число, месяц, год рождения

Страница 5

Страница 6

Период действия удостоверения	Сведения о месте жительства семьи		
с __ _____ ___ г. по __ _____ ___ г. _____ (должность и подпись лица, уполномоченного заполнять удостоверение, инициалы, фамилия) М.П. с __ _____ ___ г. по __ _____ ___ г. _____ (должность и подпись лица, уполномоченного заполнять удостоверение, инициалы, фамилия) М.П. с __ _____ ___ г. по __ _____ ___ г. _____ (должность и подпись лица, уполномоченного заполнять удостоверение, инициалы, фамилия) М.П.	дата, месяц, год регистрации	адрес места жительства семьи	должность и подпись лица, уполномоченного заполнять удостоверение, инициалы, фамилия

Вторая страница форзаца (третья страница обложки)

Примечание. Удостоверение многодетной семьи имеет размер 125 x 95 мм.

<...>

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29 июля 2005 г. № 834 «О некоторых вопросах направления работников для получения образования в учреждения образования за счет средств юридических лиц» (извлечение)

(в ред. постановления Совмина от 04.08.2011 N 1049)

<…>

В целях определения единообразного подхода к отбору работников, направляемых для получения среднего специального, высшего или послевузовского образования, за счет средств государственных юридических лиц и юридических лиц, в отношении которых государство, обладая контрольным пакетом акций (долей, вкладов, паев) или иным не противоречащим законодательству образом, может определять решения, принимаемые этими юридическими лицами, и порядку оплаты за их обучение Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

(в ред. постановления Совмина от 04.08.2011 N 1049)

1. Установить, что:

для получения среднего специального, высшего или послевузовского образования за счет средств государственных юридических лиц и юридических лиц, в отношении которых государство, обладая контрольным пакетом акций (долей, вкладов, паев) или иным не противоречащим законодательству образом, может определять решения, принимаемые этими юридическими лицами (далее – организации), направляются работники, проработавшие не менее одного года в этой организации и поступившие на специальности, необходимые организации, по результатам конкурсного отбора;

(в ред. постановления Совмина от 04.08.2011 N 1049)

конкурсный отбор осуществляется в соответствии с правилами, утверждаемыми этими организациями;

в правилах конкурсного отбора предусматриваются порядок проведения и условия отбора работников, в том числе по результатам сдачи вступительных испытаний, подтверждаемым справкой, выдаваемой учреждением образования (организацией, реализующей образовательные программы послевузовского образования), и среднему баллу документа об образовании.

(в ред. постановления Совмина от 04.08.2011 N 1049)

2. Получение работником образования за счет средств организации осуществляется на основании договора о подготовке специалиста (рабочего, служащего) на платной основе или договора о подготовке научного работника высшей квалификации на платной основе.

В этих договорах кроме условий, установленных законодательством, предусматривается:

срок обязательной работы в организации;

возмещение средств, затраченных организацией на подготовку специалиста (рабочего, служащего) или научного работника высшей квалификации.

(п. 2 в ред. постановления Совмина от 04.08.2011 N 1049)

3. Рекомендовать облисполкомам, Минскому горисполкому принять решения о применении организациями коммунальной формы собственности настоящего постановления при направлении работников на обучение в учреждения образования за счет средств этих организаций.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2005 г.

Премьер-министр Республики Беларусь С.Сидорский

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 21 июля 2011 г. N 980
«Об утверждении положения о факультете довузовской подготовки, подготовительном отделении, подготовительных курсах»
(в ред. постановления Совмина от 03.04.2017 N 246)

В соответствии с пунктом 8 статьи 250 Кодекса Республики Беларусь об образовании Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о факультете довузовской подготовки, подготовительном отделении, подготовительных курсах.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2011 г.

Премьер-министр Республики Беларусь М.Мясникович

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
21.07.2011 № 980

Положение
о факультете довузовской подготовки, подготовительном отделении, подготовительных курсах

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением, разработанным на основании пункта 8 статьи 250 Кодекса Республики Беларусь об образовании, определяется порядок организации факультета довузовской подготовки, подготовительного отделения, подготовительных курсов и образовательного процесса при реализации образовательной программы подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь.

2. Настоящее Положение распространяется на учреждения высшего образования, учреждения среднего специального образования, учреждения профессионально-технического образования и учреждения дополнительного образования взрослых (далее - учреждения образования) независимо от их формы собственности и подчиненности.

3. Факультет довузовской подготовки, подготовительное отделение являются структурными подразделениями учреждений образования.

Подготовительные курсы могут являться структурным подразделением учреждения образования либо организовываться без создания структурного подразделения.

Факультет довузовской подготовки, подготовительное отделение, подготовительные курсы организовываются при наличии в учреждении образования соответствующей профилю образования материально-технической базы.

4. Факультет довузовской подготовки может создаваться в учреждении высшего образования (далее - УВО) при наличии не менее 100 слушателей очной либо не менее 250 слушателей заочной формы получения образования на начало календарного года. При одновременном обучении слушателей в очной и заочной формах получения образования численность слушателей определяется с применением коэффициентов 1 и 0,4 к установленной численности соответственно для очной и заочной форм получения образования.

5. Подготовительное отделение может создаваться в УВО либо в учреждении среднего специального образования (далее - УССО) при наличии не менее 50 слушателей очной формы получения образования на начало календарного года.

6. Подготовительные курсы могут создаваться в УВО, УССО, учреждении профессионально-технического образования (далее - УПТО), а также в учреждении дополнительного образования взрослых для лиц, желающих повысить свой образовательный уровень в целях дальнейшего получения образования.

В учреждениях дополнительного образования взрослых подготовка иностранных граждан и лиц без гражданства, временно пребывающих или временно проживающих в Республике Беларусь (далее - иностранные граждане и лица без гражданства), не осуществляется.

7. В своей деятельности факультет довузовской подготовки, подготовительное отделение, подготовительные курсы руководствуются актами законодательства, учредительными документами учреждения образования и настоящим Положением.

ГЛАВА 2
УПРАВЛЕНИЕ. ШТАТЫ. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8. Руководство факультетом довузовской подготовки осуществляет декан (начальник) факультета.

Декан (начальник) факультета довузовской подготовки назначается на должность по представлению совета УВО и освобождается от должности руководителем учреждения образования.

9. Руководство подготовительным отделением осуществляет заведующий (начальник) подготовительным отделением.

Заведующий (начальник) подготовительным отделением назначается на должность и освобождается от должности руководителем учреждения образования.

10. Руководство деятельностью подготовительных курсов осуществляет заведующий подготовительными курсами.

Заведующий подготовительными курсами назначается на должность и освобождается от должности руководителем учреждения образования.

11. Декан (начальник) факультета довузовской подготовки, заведующий (начальник) подготовительным отделением, заведующий подготовительными курсами:

организует руководство и контроль учебной, воспитательной и учебно-методической работы;

осуществляет мероприятия по приему, текущей и итоговой аттестации и выпуску слушателей;

организует мониторинг качества образования слушателей;

организует и координирует все виды профориентационной деятельности, осуществляемые факультетом довузовской подготовки, подготовительным отделением, подготовительными курсами, в УССО, УПТО, учреждениях общего среднего образования;

обеспечивает связь со структурными подразделениями своего и других учреждений образования в целях совершенствования содержания, технологии и форм организации подготовки слушателей.

12. Кроме перечисленных в пункте 11 настоящего Положения функций, декан (начальник) факультета довузовской подготовки:

в пределах своей компетенции издает распоряжения и указания, обязательные для работников и слушателей факультета довузовской подготовки;

формирует и представляет руководителю УВО предложения для включения в штатное расписание штатной численности факультета довузовской подготовки УВО;

координирует деятельность структурных подразделений, входящих в состав факультета довузовской подготовки;

проводит работу по укреплению и развитию материально-технической базы факультета довузовской подготовки.

13. К педагогической деятельности на факультете довузовской подготовки, подготовительном отделении, подготовительных курсах могут привлекаться индивидуальные предприниматели, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность на основании трудового или гражданско-правового договора.

14. Права, обязанности и ответственность работников и слушателей факультета довузовской подготовки, подготовительного отделения, подготовительных курсов определяются в соответствии с актами законодательства, учредительными документами и иными актами учреждения образования.

15. Подготовка слушателей при освоении содержания образовательной программы подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь на факультете довузовской подготовки, подготовительном отделении, подготовительных курсах осуществляется на платной основе, за исключением категорий слушателей, которым в соответствии с законодательством предоставлено право на обучение за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов в государственных учреждениях среднего специального и высшего образования. Стоимость оплаты за обучение рассчитывается в соответствии с законодательством.

16. Деятельность факультета довузовской подготовки, подготовительного отделения, подготовительных курсов осуществляется за счет средств, получаемых от приносящей доходы деятельности.

17. Оплата труда работников факультета довузовской подготовки, подготовительного отделения, подготовительных курсов осуществляется в соответствии с законодательством.

ГЛАВА 3
ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ ЛИЦ К ПОСТУПЛЕНИЮ В УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

18. Образовательный процесс при реализации образовательной программы подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь осуществляется в целях:

формирования у слушателей системы знаний, достаточных для поступления в УВО, УССО, УПТО;

преодоления разрыва между уровнем подготовки слушателей и требованиями, предъявляемыми к абитуриентам при сдаче вступительных испытаний при поступлении в УВО, УССО, УПТО;

адаптации слушателей к получению образования в УВО, УССО, УПТО;

проведения профессиональной ориентации с выпускниками учреждений общего среднего образования, УПТО, УССО;

обучения иностранных граждан и лиц без гражданства русскому языку и подготовки их к получению образования по соответствующему профилю в УВО, УССО, УПТО;

формирования у слушателей патриотизма, гражданственности, духовно-нравственных качеств, развития чувства личной ответственности и активной жизненной позиции, повышения их интеллектуального уровня и культуры.

19. На факультете довузовской подготовки, подготовительном отделении реализуется образовательная программа, направленная на изучение учебных предметов, необходимых для поступления в учреждения образования Республики Беларусь в

соответствии с избранным профилем образования.

На подготовительных курсах реализуется образовательная программа, направленная на изучение отдельных учебных предметов, необходимых для поступления в учреждения образования Республики Беларусь.

Образовательные программы, предусмотренные в частях первой и второй настоящего пункта, разрабатываются в зависимости от категории слушателей - для граждан Республики Беларусь и иных лиц, имеющих равное с гражданами Республики Беларусь право на образование, и (или) для иностранных граждан и лиц без гражданства.

20. Образовательный процесс при реализации образовательной программы подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь организуется по учебным годам.

Структура учебного года определяется учреждением образования, реализующим образовательную программу подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь, с учетом требований санитарных норм, правил и гигиенических нормативов.

21. Основной формой организации образовательного процесса при реализации образовательных программ подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь является учебное занятие: урок, лекция, практическое занятие, консультация и иное занятие. Учебные занятия могут проводиться по сменам.

Дополнительно могут проводиться факультативные занятия, направленные на повышение у слушателей интереса к избранному профилю образования.

22. Образовательный процесс при реализации образовательной программы подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь осуществляется в группах и (или) индивидуально.

23. Наполняемость учебной группы определяется учреждением образования и не может превышать 12 слушателей.

В случаях, предусмотренных учебно-программной документацией образовательной программы подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь, группа может делиться на подгруппы.

Учебные группы могут объединяться в потоки.

24. Образовательный процесс осуществляется индивидуально на основании решения руководителя учреждения образования, реализующего образовательную программу подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь, в соответствии с индивидуальной программой подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь.

25. Образовательная программа подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь на факультете довузовской подготовки, подготовительном отделении, подготовительных курсах реализуется в очной и заочной формах получения образования.

ГЛАВА 4
ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРИЕМУ ЛИЦ НА ФАКУЛЬТЕТ ДОВУЗОВСКОЙ ПОДГОТОВКИ, ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ, ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ КУРСЫ

26. На факультет довузовской подготовки, подготовительное отделение принимаются лица, имеющие общее среднее образование, профессионально-техническое образование или среднее специальное образование.

27. Порядок приема слушателей на факультет довузовской подготовки, подготовительное отделение утверждается руководителем учреждения образования не позднее чем за два месяца до начала приема документов.

28. План приема слушателей на факультет довузовской подготовки, подготовительное отделение, формы и сроки получения образования устанавливаются учреждением образования.

29. Для организации приема слушателей на факультет довузовской подготовки, подготовительное отделение, проведения вступительных испытаний и формирования по их итогам контингента слушателей создается приемная комиссия, состав которой утверждается руководителем учреждения образования. Форма проведения вступительных испытаний определяется приемной комиссией.

30. На факультет довузовской подготовки, подготовительное отделение, реализующее образовательную программу, направленную на изучение учебных предметов, необходимых для поступления в учреждения образования Республики Беларусь в соответствии с избранным профилем образования для граждан Республики Беларусь и иных лиц, имеющих равное с гражданами Республики Беларусь право на образование, принимаются:

граждане Республики Беларусь;

иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Беларусь;

иностранные граждане и лица без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь;

(в ред. постановления Совмина от 03.04.2017 N 246)

лица белорусской национальности, являющиеся гражданами иностранных государств или лицами без гражданства, постоянно проживающими на территории иностранных государств;

граждане Российской Федерации, Республики Казахстан, Кыргызской Республики, Республики Таджикистан.

31. Лица, указанные в пункте 30 настоящего Положения, подают в приемную комиссию следующие документы:

заявление о приеме на обучение по установленной форме;

оригиналы документа об образовании и приложения к нему;

оригиналы сертификатов централизованного тестирования, проведенного в Республике Беларусь в год приема;

справку о результатах сдачи вступительных испытаний (для лиц, сдававших вступительные испытания в учреждениях образования и не прошедших по конкурсу в год приема);

медицинскую справку о состоянии здоровья по форме, установленной Министерством здравоохранения, выданную государственным учреждением здравоохранения по месту их жительства (месту пребывания) или по месту работы (службы);

документы, подтверждающие право слушателя на льготы;

6 фотографий размером 3 х 4 см;

документ, удостоверяющий личность.

32. Иностранные граждане и лица без гражданства, поступающие на факультет довузовской подготовки, подготовительное отделение, реализующие образовательную программу подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь в соответствии с избранным профилем образования, подают в приемную комиссию следующие документы:

заявление о приеме на обучение по установленной форме;

свидетельство (документ) об образовании с указанием изученных предметов и полученных по ним на экзаменах отметок (баллов);

заключение врачебно-консультационной комиссии, выданное территориальной организацией здравоохранения Республики Беларусь (после прохождения обязательного медицинского обследования по направлению учреждения образования);

медицинское заключение о состоянии здоровья и сертификат об отсутствии ВИЧ-инфекции, выданные официальным органом здравоохранения страны, из которой прибыл кандидат на учебу;

копию свидетельства о рождении, заверенную в установленном порядке;

6 фотографий размером 3 х 4 см.

К перечисленным документам, исполненным на иностранном языке, одновременно прилагается их перевод на белорусский или русский язык, удостоверенный в нотариальном порядке.

33. Лица, указанные в пункте 30 настоящего Положения, не имеющие сертификатов централизованного тестирования либо справки о результатах сдачи вступительных испытаний, проходят вступительные испытания в учреждении образования в соответствии с порядком приема слушателей на факультет довузовской подготовки, подготовительное отделение.

34. Зачисление на факультет довузовской подготовки, подготовительное отделение осуществляется по конкурсу. Конкурс может проводиться:

на основе общей суммы баллов, подсчитанной по результатам сдачи вступительных испытаний;

среднего балла документа об образовании, который определяется по десятибалльной шкале (с точностью до десятых долей единицы).

35. Вне конкурса зачисляются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

36. Преимущественное право на зачисление при одинаковой сумме баллов в порядке перечисления имеют:

дети-инвалиды в возрасте до восемнадцати лет, инвалиды I или II группы, кроме лиц, инвалидность которых наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства;

лица, являющиеся членами семей лиц, перечисленных в подпунктах 3.2, 3.4 и 3.7 пункта 3, пункте 10 и подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь от 14 июня 2007 года "О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., N 147, 2/1336);

лица, указанные в пункте 7 статьи 18 Закона Республики Беларусь от 6 января 2009 года "О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., N 17, 2/1561);

инвалиды III группы, кроме лиц, инвалидность которых наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства;

лица, указанные в пунктах 1 статей 13, 21 - 23 Закона Республики Беларусь "О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий";

лица из семей, в которых воспитываются трое и более несовершеннолетних детей.

37. Конкурсный отбор лиц из числа иностранных граждан и лиц без гражданства проводится на основе среднего балла документа об образовании, который определяется

по десятибалльной шкале (с точностью до десятых долей единицы).

38. Решение о зачислении на факультет довузовской подготовки, подготовительное отделение принимается приемной комиссией и оформляется протоколом, который является основанием для издания приказа руководителя учреждения образования о зачислении.

39. На подготовительные курсы, реализующие образовательную программу, направленную на изучение отдельных учебных предметов, необходимых для поступления в учреждения образования Республики Беларусь для граждан Республики Беларусь и иных лиц, имеющих равное с гражданами Республики Беларусь право на образование, а также для иностранных граждан и лиц без гражданства принимаются граждане Республики Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства, которым предоставлены статус беженца или убежище в Республике Беларусь.

(в ред. постановления Совмина от 03.04.2017 N 246)

Прием лиц, перечисленных в части первой настоящего пункта, на подготовительные курсы осуществляется на основании заявления при предъявлении ими свидетельства о рождении или документа, удостоверяющего личность.

40. На подготовительные курсы, реализующие образовательную программу, направленную на изучение отдельных учебных предметов, необходимых для поступления в учреждения образования Республики Беларусь для иностранных граждан, принимаются иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие общее среднее образование, профессионально-техническое образование или среднее специальное образование.

41. Порядок приема слушателей на подготовительные курсы утверждается руководителем учреждения образования.

42. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на подготовительные курсы, реализующие образовательную программу, направленную на изучение отдельных учебных предметов, необходимых для поступления в учреждения образования Республики Беларусь, осуществляется на основании документов, перечисленных в пункте 32 настоящего Положения.

43. Зачисление слушателей на факультет довузовской подготовки, подготовительное отделение, подготовительные курсы на платной основе осуществляется на основании заключенного в установленном порядке договора о платных услугах в сфере образования.

44. Иностранные граждане и лица без гражданства зачисляются на факультет довузовской подготовки, подготовительное отделение, подготовительные курсы после прохождения ими в территориальных организациях здравоохранения, определяемых учреждением образования по согласованию с Комитетом по здравоохранению Минского горисполкома и управлениями здравоохранения облисполкомов, обязательного медицинского обследования, подтверждающего отсутствие противопоказаний к обучению в Республике Беларусь. Перечень противопоказаний к обучению иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывающих на учебу, устанавливается Министерством здравоохранения.

45. Необходимым условием зачисления иностранных граждан и лиц без гражданства на подготовительное отделение, подготовительные курсы является наличие у них документа, удостоверяющего личность, соответствующей визы и договора обязательного медицинского страхования, оформленных в порядке, установленном законодательством.

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 6 июня 2006 г. N 714 «Об утверждении положения о порядке организации и проведения централизованного тестирования» (извлечение)

(в ред. постановлений Совмина от 22.02.2008 N 257, от 16.04.2008 N 565, от 23.12.2008 N 2010, от 06.04.2009 N 421, от 06.03.2010 N 326, от 25.06.2010 N 970, от 23.07.2010 N 1095, от 08.04.2011 N 466, от 04.08.2011 N 1049, от 09.12.2011 N 1663, от 19.07.2012 N 664, от 12.10.2012 N 926, от 13.05.2013 N 371, от 22.08.2013 N 736, от 17.04.2014 N 363, от 24.07.2014 N 725, от 28.11.2014 N 1114, от 27.04.2015 N 338, от 06.04.2016 N 280, от 24.03.2017 N 221, от 28.01.2020 N 50)

Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения централизованного тестирования (прилагается). (в ред. постановления Совмина от 28.01.2020 N 50)

2. Министерству образования обеспечить приведение своих нормативных правовых актов в соответствие с настоящим постановлением, принять иные меры, необходимые для его реализации.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Премьер-министр Республики Беларусь С.Сидорский

Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
06.06.2006 № 714

Положение
о порядке организации и проведения централизованного тестирования

2. В настоящем Положении используются следующие термины и их определения:

абитуриент – лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе на получение высшего, среднего специального и профессионально-технического образования;

тестовый балл – количественный показатель, определенный по стобалльной шкале в результате обработки ответов абитуриента на задания педагогического теста;

(в ред. постановления Совмина от 27.04.2015 N 338)

педагогический тест – система тестовых заданий, позволяющая измерить уровень подготовленности абитуриентов по учебному предмету;

(в ред. постановления Совмина от 27.04.2015 N 338)

сертификат централизованного тестирования (далее – сертификат) – именной документ с указанием тестового балла, выдаваемый абитуриенту по итогам централизованного тестирования по форме, утвержденной Министерством образования, являющийся документом с определенной степенью защиты;

спецификация теста – документ, в котором определяется структура и содержание каждой части теста с указанием количества и типов заданий, их распределением по уровням сложности, а также перечень элементов содержания учебного предмета и время выполнения теста;

(абзац введен постановлением Совмина от 27.04.2015 N 338)

3. К участию в централизованном тестировании допускаются лица, имеющие общее среднее образование, профессионально-техническое образование с общим средним образованием либо среднее специальное образование.

5. Абитуриенту, прошедшему централизованное тестирование, выдается сертификат.

Сертификат является действительным до конца календарного года, следующего за календарным годом, в котором было проведено централизованное тестирование, по результатам которого выдан сертификат.

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 15 июля 2010 г. N 1065 «Об утверждении визовых правил Республики Беларусь» (извлечение)

(в ред. постановлений Совмина от 31.05.2012 N 508, от 16.08.2013 N 725, от 30.06.2014 N 630, от 30.06.2014 N 637, от 11.07.2014 N 662, от 24.12.2014 N 1247, от 21.10.2015 N 877, от 23.03.2016 N 231, от 06.04.2017 N 253, от 25.05.2018 N 396, от 12.04.2019 N 240, от 29.08.2019 N 575)

На основании части второй статьи 28 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 г. N 105-З "О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь" Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

(в ред. постановления Совмина от 12.04.2019 N 240)

1. Утвердить Визовые правила Республики Беларусь (прилагаются).

(в ред. постановления Совмина от 12.04.2019 N 240)

2. Республиканским органам государственного управления до 21 июля 2010 г. привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 21 июля 2010 г.

Премьер-министр Республики Беларусь С.Сидорский

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
15.07.2010 № 1065

Визовые правила Республики Беларусь

ГЛАВА 3
ВЪЕЗДНЫЕ ВИЗЫ

19. Однократная, двукратная и многократная краткосрочные въездные визы (тип С) выдаются на заявленный срок, но не более 90 суток, в следующих целях, определяемых характером представляемых документов визовой поддержки:

<…> 19.3. учеба (на вучобу) – на основании одного из следующих документов:

оригинала приглашения на обучение организации, которой в соответствии с законодательными актами предоставлено право выдавать такие приглашения, оформленного на бланке по форме согласно приложению 4, согласованного с подразделением по гражданству и миграции, на территории которого находится организация, на срок, указанный в приглашении. Порядок согласования с подразделениями по гражданству и миграции приглашения на обучение организацией, которой в соответствии с законодательными актами предоставлено право выдавать такие приглашения, определяется МВД и Министерством образования. Согласование оформляется грифом "СОГЛАСОВАНО" с указанием даты согласования и заверяется печатью с изображением Государственного герба Республики Беларусь, закрепленной за данным подразделением в порядке, установленном МВД;

(в ред. постановления Совмина от 12.04.2019 N 240)

поступившего в загранучреждение по каналам ведомственной электронной почты МИД уведомления подразделения по гражданству и миграции о согласовании приглашения на учебу, содержащего сведения, указанные в приложении 4;

<…>

ГЛАВА 13

ВЫЕЗДНЫЕ, ВЫЕЗДНЫЕ-ВЪЕЗДНЫЕ ВИЗЫ

97. Выездная-въездная виза выдается иностранцам, прибывшим в Республику Беларусь в целях учебы и получившим в подразделениях по гражданству и миграции управлений внутренних дел областных и Минского городского исполкомов по ходатайству учебного заведения разрешение на временное проживание, на срок въезда-выезда, но не более чем на 90 суток.

По мотивированному ходатайству учебного заведения и обращению иностранца, прибывшего в Республику Беларусь в целях учебы и получившего разрешение на временное проживание, может быть выдана выездная-въездная двукратная или многократная виза на срок до 3 месяцев и на 1 год соответственно, но не свыше срока действия разрешения на временное проживание.

98. Выездная-въездная двукратная и выездная-въездная многократная визы выдаются другим категориям иностранцев, получившим в установленном порядке разрешение на временное или постоянное проживание в Республике Беларусь, не имеющим действительного вида на жительство, на срок до 3 месяцев и на 1 год соответственно, но не свыше срока действия разрешения на временное проживание или документа для выезда за границу.

ГЛАВА 14
ОФОРМЛЕНИЕ ВЫЕЗДНОЙ, ВЫЕЗДНОЙ-ВЪЕЗДНОЙ ВИЗЫ

101. Выездная, выездная-въездная визы оформляются путем заполнения визовой марки на бланке в соответствии с приложением 2 на печатной машинке, средствах вычислительной техники или вручную. При заполнении вручную записи производятся разборчивым почерком (печатными буквами) фиолетовыми или черными чернилами (пастой). При этом все записи в визовой марке производятся до ее наклеивания.
(в ред. постановления Совмина от 12.04.2019 N 240)

102. В графе "Прозвішча" указывается фамилия иностранца в латинской транскрипции исходя из данных, размещенных в машиносчитываемой строке документа для выезда за границу, либо в случае ее отсутствия - в соответствии с международными Визовыми правилами транслитерации (ИСО 7501).

103. В графе "Імя" указывается имя (имена) иностранца в латинской транскрипции исходя из данных, размещенных в машиносчитываемой строке документа для выезда за границу, либо в случае ее отсутствия - в соответствии с международными Визовыми правилами транслитерации (ИСО 7501).

104. Графы "Дата выдачы", "Пашпарт N", "Разам едуць" заполняются в порядке, установленном в пунктах 71, 72, 74 настоящих Визовых правил.

105. В графе "Тэрмін дзеяння" указываются даты начала и окончания срока действия выездной, выездной-въездной виз (даты в выездной, выездной-въездной визах обозначаются шестью арабскими цифрами, обозначающими день, месяц и год, разделенными точками).

106. В графе "Тып візы" большими заглавными буквами делается запись, соответствующая разрешенному количеству выездов-въездов:

ВЫЕЗД - если виза выездная;

В/В ОДН - если виза выездная-въездная однократная;

В/В ДВ - если виза выездная-въездная двукратная;
(абзац введен постановлением Совмина от 06.04.2017 N 253)

В/В МН - если виза выездная-въездная многократная.

107. В графе "Орган, які выдаў" указывается код подразделения по гражданству и

миграции, обозначенный в гербовой печати, закрепленной за данным подразделением в порядке, установленном МВД.

108. При отсутствии каких-либо данных в соответствующей графе проставляются символы XXX.

109. После заполнения граф визовой марки по линии отреза, обозначенной штрихом, осуществляется обрезка нижнего края визовой марки с указанными серией и номером.

110. Наклеенная марка скрепляется печатью, закрепленной за подразделением по гражданству и миграции. Печать проставляется в нижнем правом углу визовой марки.

111. Исправления в тексте визовой марки заверяются печатью.

Визовые марки с исправленным текстом, не заверенные печатью или оформленные в нарушение порядка, установленного настоящими Визовыми правилами, считаются недействительными.

112. Недействительные марки аннулируются путем проставления штампа "Анулявана", скрепленного печатью.

В случае аннулирования (сокращения срока действия) визы, в том числе выданной загранучреждением, и при отсутствии у иностранца ограничений для выезда из Республики Беларусь, предусмотренных в статье 33 Закона, ему может быть оформлена выездная виза в установленном порядке.

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 22 июня 2011 г. N 821 «О некоторых вопросах распределения, перераспределения, направления на работу, последующего направления на работу выпускников, возмещения затраченных государством средств на их подготовку и целевой подготовки специалистов, рабочих, служащих»

(в ред. постановлений Совмина от 30.11.2011 N 1617, от 09.12.2011 N 1663, от 01.06.2012 N 516, от 24.07.2012 N 673, от 12.10.2012 N 926, от 22.08.2013 N 736, от 21.11.2013 N 999, от 16.05.2014 N 470, от 02.12.2016 N 992, от 07.12.2016 N 998, от 25.05.2018 N 396, от 12.07.2018 N 527, от 30.04.2019 N 269, от 28.01.2020 N 50)

На основании пункта 8 статьи 83, пункта 8 статьи 84, пункта 6 статьи 85, пунктов 1 и 5 статьи 86, пункта 7 статьи 88, абзаца шестого статьи 108 Кодекса Республики Беларусь об образовании Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

(в ред. постановления Совмина от 30.04.2019 N 269)

Положение о порядке распределения, перераспределения, направления на работу, последующего направления на работу выпускников, получивших послевузовское, высшее, среднее специальное или профессионально-техническое образование (прилагается); (в ред. постановления Совмина от 30.04.2019 N 269)

Положение о порядке возмещения в республиканский и (или) местные бюджеты средств, затраченных государством на подготовку научного работника высшей квалификации, специалиста, рабочего, служащего (прилагается);

(в ред. постановления Совмина от 30.04.2019 N 269)

Положение о целевой подготовке специалистов, рабочих, служащих (прилагается).

(в ред. постановления Совмина от 30.04.2019 N 269)

2. Признать утратившими силу постановления Совета Министров Республики Беларусь согласно приложению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2011 г.

Премьер-министр Республики Беларусь М.Мясникович

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
22.06.2011 № 821

Положение
о целевой подготовке специалистов, рабочих, служащих

(в ред. постановлений Совмина от 30.11.2011 N 1617, от 09.12.2011 N 1663, от 01.06.2012 N 516, от 24.07.2012 N 673, от 12.10.2012 N 926, от 22.08.2013 N 736, от 21.11.2013 N 999, от 16.05.2014 N 470, 02.12.2016 N 992, 07.12.2016 N 998, от 07.12.2016 N 998, от 25.05.2018 N 396, от 12.07.2018 N 527, от 30.04.2019 N 269, от 28.01.2020 N 50)

1. Настоящим Положением, разработанным на основании статьи 108 Кодекса Республики Беларусь об образовании, определяется порядок организации целевой подготовки специалистов, рабочих, служащих в государственных учреждениях, реализующих образовательные программы высшего, среднего специального и профессионально-технического образования (далее - учреждения образования), за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов и регулируются отношения между организациями, заинтересованными в подготовке специалиста (рабочего, служащего), местными исполнительными и распорядительными органами (далее - заказчики), республиканскими органами государственного управления, иными организациями, заинтересованными в подготовке специалиста (рабочего, служащего), подчиненными Правительству Республики Беларусь, и гражданами в процессе оформления заявок на целевую подготовку специалистов, рабочих, служащих (далее - заявка) и заключения договоров о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего) (далее - договор).
(в ред. постановления Совмина от 12.07.2018 N 527)

Часть исключена. - Постановление Совмина от 12.07.2018 N 527.

2. Заказчики, заинтересованные в целевой подготовке специалистов, рабочих, служащих, ежегодно подают заявки по форме согласно приложению 1.

Заявки на целевую подготовку рабочих и служащих с профессионально-техническим образованием подаются заказчиками в республиканские органы государственного управления или местные исполнительные и распорядительные органы, в подчинении которых находятся учреждения образования, реализующие образовательные программы профессионально-технического образования, до 1 мая.

Заявки на целевую подготовку специалистов (рабочих) со средним специальным образованием и специалистов с высшим образованием подаются заказчиками в республиканские органы государственного управления, местные исполнительные и распорядительные органы, в подчинении которых они находятся, до 1 января, а по педагогическим специальностям - до 25 апреля.
(в ред. постановления Совмина от 12.07.2018 N 527)

Республиканские органы государственного управления, местные исполнительные и распорядительные органы, заинтересованные в целевой подготовке специалистов (рабочих) со средним специальным образованием и специалистов с высшим образованием, до 1 февраля, а по педагогическим специальностям - до 25 мая представляют обобщенные заявки в республиканские органы государственного управления, местные исполнительные и распорядительные органы, в подчинении которых находятся учреждения образования, осуществляющие подготовку соответствующих специалистов и рабочих.
(в ред. постановления Совмина от 12.07.2018 N 527)

3. Республиканские органы государственного управления или местные исполнительные и распорядительные органы, в подчинении которых находятся учреждения образования, реализующие образовательные программы профессионально-

технического образования, с учетом планируемого приема утверждают количество мест для получения образования на условиях целевой подготовки и доводят его до Министерства образования, учреждений образования и заказчиков до 1 июня.

Республиканские органы государственного управления, местные исполнительные и распорядительные органы, в подчинении которых находятся учреждения образования, реализующие образовательные программы среднего специального образования, с учетом планируемого приема утверждают количество мест для получения образования на условиях целевой подготовки и доводят его до Министерства образования, учреждений образования и заказчиков до 1 мая, а по педагогическим специальностям - до 1 июня.
(в ред. постановления Совмина от 12.07.2018 N 527)

Республиканские органы государственного управления, в подчинении которых находятся учреждения образования, реализующие образовательные программы высшего образования, с учетом планируемого приема утверждают по согласованию с Министерством образования количество мест для получения образования на условиях целевой подготовки и доводят его до учреждений образования и заказчиков до 1 мая, а по педагогическим специальностям - до 1 июня.
(часть третья п. 3 введена постановлением Совмина от 12.07.2018 N 527)

4. Прием граждан в учреждения образования для получения образования на условиях целевой подготовки осуществляется в соответствии с правилами приема лиц для получения высшего образования I ступени, среднего специального образования, утверждаемыми Президентом Республики Беларусь, правилами приема лиц для получения профессионально-технического образования, утверждаемыми Правительством Республики Беларусь.

Основанием для участия в конкурсе на место для получения образования на условиях целевой подготовки является договор о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего), составленный по форме согласно приложению 2 в трех экземплярах и подписанный гражданином и заказчиком.

5. Зачисление граждан, успешно прошедших конкурс на место для получения образования на условиях целевой подготовки, оформляется приказом по учреждению образования на основании решения приемной комиссии в сроки, установленные правилами приема в данное учреждение образования. Одновременно руководителем учреждения образования подписывается договор, представленный гражданином в приемную комиссию учреждения образования.

При равном количестве набранных на вступительных испытаниях баллов учитывается мнение заказчика.

В случае появления вакантных мест для получения образования на условиях целевой подготовки по согласованному решению приемной комиссии учреждения образования и заказчика договоры могут заключаться с гражданами, успешно сдавшими вступительные испытания по таким же предметам в данном или другом учреждении образования, либо эти места передаются на общий конкурс.

6. Договор считается заключенным с момента подписания его всеми сторонами и действует до окончания срока обязательной работы молодого специалиста, молодого рабочего (служащего).

7. Договор может быть изменен по соглашению сторон, а также расторгнут по соглашению сторон или по требованию одной из сторон.
(часть первая п. 7 в ред. постановления Совмина от 12.07.2018 N 527)

Сторона, инициирующая изменение или расторжение договора, обязана письменно уведомить об этом другие стороны с указанием причин и представлением подтверждающих их документов. Договор считается расторгнутым по соглашению сторон, если стороны в месячный срок со дня получения уведомления письменно выразят свое согласие на его расторжение. Договор считается расторгнутым по требованию одной из сторон в месячный срок со дня получения уведомления. Изменение

договора по соглашению сторон оформляется дополнительным соглашением к нему. При необходимости изменения места учебы и (или) обязательной работы гражданина договор перезаключается. Для лиц, изъявивших желание поступить на военную службу по контракту, договор о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего) перезаключается в порядке, определяемом Министерством обороны или иным государственным органом, в котором предусмотрена военная служба.
(часть вторая п. 7 в ред. постановления Совмина от 12.07.2018 N 527)

Изменение или расторжение договора по соглашению сторон осуществляется по согласованию с республиканскими органами государственного управления, местными исполнительными и распорядительными органами, в подчинении которых находятся заказчики, в определяемом этими органами порядке.
(в ред. постановления Совмина от 12.07.2018 N 527)

Изменение или расторжение договора, заключенного с учреждениями образования, подчиненными Министерству сельского хозяйства и продовольствия, осуществляется по согласованию с комитетами по сельскому хозяйству и продовольствию облисполкомов - в отношении студентов и молодых специалистов с высшим образованием и с управлениями сельского хозяйства и продовольствия райисполкомов - в отношении учащихся, молодых специалистов со средним специальным образованием, а также молодых рабочих (служащих).

8. В период получения образования договор может быть расторгнут при наличии следующих оснований:

установление гражданину, не достигшему 18-летнего возраста, инвалидности;

установление гражданину инвалидности I или II группы;

установление одному из родителей или мужу (жене) гражданина инвалидности I или II группы или инвалидности ребенку гражданина;

возникновение медицинских противопоказаний к работе по получаемой специальности (направлению специальности, специализации) и присваиваемой квалификации;

ликвидация заказчика;

досрочное прекращение образовательных отношений по обстоятельствам, не зависящим от воли гражданина, учреждения образования.

9. Гражданин, с которым договор расторгнут в период получения образования по основаниям, указанным в пункте 8 настоящего Положения, вправе продолжить обучение в учреждении образования на основании договоров о подготовке специалистов (рабочих, служащих) за счет средств республиканского (местного) бюджета или на платной основе.

10. При наличии в учреждении образования вакантных мест для получения образования на условиях целевой подготовки на эти места могут быть переведены лица, обучающиеся по той же или родственной специальности (направлению специальности), в том числе на платной основе, в данном или другом учреждении образования, по их заявлениям с обязательным заключением договора.

11. Граждане, получившие образование на основании договора, направляются на работу и обязаны отработать указанный в договоре срок обязательной работы.

12. В случае расторжения трудового договора (контракта) с молодым специалистом, молодым рабочим (служащим) заказчик уведомляет об этом учреждение образования в трехдневный срок.

13. В случае нарушения порядка расторжения договора, установленного настоящим Положением, ответственность по возмещению в республиканский и (или) местные бюджеты средств, затраченных государством на подготовку специалиста (рабочего, служащего) на условиях целевой подготовки, солидарно несут заказчик и гражданин.

Приложение 1
к Положению о целевой
подготовке специалистов,
рабочих, служащих

Форма

ЗАЯВКА
на целевую подготовку специалистов, рабочих, служащих

_____
(наименование заказчика)
просит обеспечить места для получения образования на условиях целевой подготовки специалистов, рабочих, служащих для _____
(наименование и

_____
местонахождение организаций, заказавших специалистов, рабочих, служащих)
в следующих учреждениях образования по специальностям (направлениям специальностей, специализациям), квалификациям (профессиям рабочих, должностям служащих):
_____;
(наименование учреждения образования)

_____
(наименования специальностей (направлений специальностей),

_____
квалификаций (профессий рабочих, должностей служащих),

_____.
количество мест, планируемый срок обучения)

_____
(наименование организации, гарантирующей выполнение условий договора)
гарантирует в случае невыполнения условий договора о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего) возместить средства, затраченные государством на подготовку специалиста, рабочего, служащего, в порядке, определяемом Правительством Республики Беларусь.

_____ _____
(должность, подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

Приложение 2
к Положению о целевой
подготовке специалистов,
рабочих, служащих

Форма

ДОГОВОР
о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего)

__ _____ 20__ г. _____
(дата заключения договора) (место заключения договора)

Гражданин _____,
(фамилия, собственное имя, отчество) (дата рождения)
документ, удостоверяющий личность, _____
(серия (при наличии), номер, дата

_____
выдачи, наименование государственного органа, его выдавшего,
_____,
идентификационный номер (при наличии)
проживающий по адресу: _____
_____,
с одной стороны, заказчик _____
(наименование организации)

_____
в лице _____,
(должность, фамилия, собственное имя, отчество)

действующего на основании _____,
с другой стороны, учреждение образования _____
(наименование)
_____
в лице _____,
(должность, фамилия, собственное имя, отчество)
действующего на основании Устава, с третьей стороны, руководствуясь законодательством Республики Беларусь, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Гражданин _____
(фамилия, собственное имя, отчество)
_____ обязуется:

1.1. пройти полный курс обучения сроком _____ лет в учреждении образования по специальности (направлению специальности, специализации) или квалификации (профессии рабочего, должности служащего) _____
(код и наименование
_____
специальности (направления специальности, специализации) или квалификации (профессии рабочего, должности служащего)
и получить квалификацию (профессию рабочего, должность служащего) _____
_____
(наименование квалификации (профессии рабочего, должности служащего)
в соответствии с утвержденными учебными планами и программами на условиях, устанавливаемых в настоящем договоре;

1.2. после окончания учреждения образования в течение ____ лет отработать у заказчика на условиях, изложенных в настоящем договоре;

1.3. письменно уведомить заказчика и учреждение образования о намерении расторгнуть настоящий договор с указанием причин и представлением подтверждающих их документов;

1.4. возместить средства, затраченные государством на его подготовку, в республиканский и (или) местный бюджеты в случае расторжения договора в период получения образования при отсутствии оснований, установленных Правительством;

1.5. возместить средства, затраченные государством на его подготовку, в республиканский и (или) местный бюджеты в порядке, определяемом Правительством Республики Беларусь.

2. Заказчик обязуется:

2.1. предоставить гражданину работу после окончания обучения в соответствии с полученной специальностью (направлением специальности, специализацией) и присвоенной квалификацией в (на) _____
(место работы,
_____
наименование структурного подразделения)
в должности (профессии) _____;

2.2. предоставить гражданину жилое помещение в соответствии с законодательством;

2.3. в случае невозможности трудоустройства в соответствии с настоящим договором не позднее чем за два месяца до направления гражданина на работу информировать гражданина и учреждение образования о причинах расторжения или намерении изменить условия настоящего договора;

2.4. возместить средства, затраченные государством на подготовку, в республиканский и (или) местный бюджеты в случае необоснованного расторжения или невыполнения условий настоящего договора в порядке, определяемом Правительством Республики Беларусь;

2.5. создать условия для прохождения гражданином производственной практики, практики, производственного обучения, проведения практических занятий (производственного обучения) в соответствии с требованиями, установленными учебными планами и программами.

3. Учреждение образования обязуется:

3.1. обеспечить подготовку гражданина по специальности (направлению специальности, специализации), квалификации (профессии рабочего, должности служащего) _____
(код и наименование специальности (направления специальности,
_____
специализации), квалификации (профессии рабочего, должности служащего)
в соответствии с требованиями, установленными учебными планами и программами;

3.2. направить гражданина после окончания учебы на работу в соответствии с подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего договора и уведомить об

этом заказчика;
3.3. уведомить заказчика об отчислении гражданина из учреждения образования с указанием причин.
4. Стоимость обучения по настоящему договору составляет _____ _____ белорусских рублей.
Изменение стоимости обучения осуществляется в установленном законодательством порядке.
5. Условия настоящего договора могут быть изменены по соглашению сторон в соответствии с законодательством Республики Беларусь.
6. Настоящий договор действует со дня его подписания руководителем учреждения образования и до окончания срока обязательной работы.
7. Дополнительные условия:
_____
_____
_____

Заказчик	Руководитель учреждения образования	Гражданин
_____	_____	_____
(подпись)	(подпись)	(подпись)
М.П.	М.П.	

С заключением настоящего договора несовершеннолетним гражданином _____
_____
(фамилия, собственное имя, отчество)
согласен _____
(фамилия, собственное имя, отчество, степень родства,
_____
данные документа, удостоверяющего личность (серия (при наличии),
_____
номер, дата выдачи, наименование государственного органа,
_____.
его выдавшего, идентификационный номер (при наличии)
_____
(подпись)

Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь
от 9 июля 2010 г. № 92
«Об установлении форм «Медицинская справка о состоянии здоровья», «Выписка из медицинских документов» и утверждении инструкции о порядке их заполнения»

(в ред. постановлений Минздрава от 21.04.2011 N 30, от 09.08.2011 N 81, от 11.07.2012 N 95, от 15.11.2012 N 179, от 15.03.2013 N 18, от 30.12.2014 N 118, от 12.02.2016 N 26, от 24.11.2017 N 103, от 05.07.2019 N 70, от 23.12.2019 N 123)

На основании подпункта 8.37 пункта 8 и подпункта 9.1 пункта 9 Положения о Министерстве здравоохранения Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 октября 2011 г. N 1446, Министерство здравоохранения Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить:

форму 1 здр/у-10 "Медицинская справка о состоянии здоровья" согласно приложению 1;

форму 1 мед/у-10 "Выписка из медицинских документов" согласно приложению 2.

2. Утвердить Инструкцию о порядке заполнения формы 1 здр/у-10 "Медицинская справка о состоянии здоровья", формы 1 мед/у-10 "Выписка из медицинских документов" (прилагается).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр В.И.Жарко

Приложение 1
к постановлению
Министерства здравоохранения
Республики Беларусь
09.07.2010 N 92

Наименование организации

Форма 1 здр/у-10

МЕДИЦИНСКАЯ СПРАВКА
о состоянии здоровья

Дана _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))
Идентификационный номер: _____
Дата рождения _____ Пол: мужской/женский (подчеркнуть)
(число, месяц, год)
Место жительства (место пребывания) _____
Цель выдачи справки _____
Перенесенные заболевания (иные анамнестические сведения) _____
_____
_____
_____
Дополнительные медицинские сведения (результаты медицинских осмотров, обследований, сведения о профилактических прививках и прочее) _____
_____
_____
_____
Заключение_____
_____
Рекомендации _____
_____
Дата выдачи справки _____
Срок действия справки_____

Врач-специалист (секретарь комиссии) _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Место для фотографии <*> (размер 30 x 40 мм)

Руководитель организации (заведующий структурным подразделением (обособленным структурным подразделением), председатель комиссии) _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

<*> Фотография вклеивается при выдаче медицинской справки о состоянии здоровья, подтверждающей годность к управлению механическими транспортными средствами, самоходными машинами, моторными маломерными судами, мощность двигателя которых превышает 3,7 киловатта (5 лошадиных сил), медицинской справки о состоянии здоровья, содержащей информацию о годности к работе в данной профессии, а также дубликатов указанных медицинских справок о состоянии здоровья.

Приложение 2
к постановлению
Министерства здравоохранения
Республики Беларусь
09.07.2010 N 92

Наименование организации

Форма 1 мед/у-10

ВЫПИСКА
из медицинских документов

Дана _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))
Идентификационный номер: _____
Дата рождения _____ Пол: мужской/женский (подчеркнуть)
(число, месяц, год)
Место жительства (место пребывания)_____
Место работы, учебы (профессия) _____
Выписка дана для предоставления _____
Перенесенные заболевания (иные анамнестические сведения) _____
_____
_____
Дополнительные медицинские сведения (результаты медицинских осмотров, обследований, сведения о профилактических прививках и прочее) _____
_____
_____
Диагноз основного заболевания _____
_____
Диагноз сопутствующего заболевания _____
_____
Проведенное лечение _____
_____
_____
Рекомендации _____
_____
Дата выдачи выписки _____

Врач-специалист _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
Заведующий структурным подразделением _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

Постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь
от 6 июля 2010 г. № 83
«Об установлении формы заключения врачебно-консультационной комиссии и признании утратившим силу постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 4 июня 2008 г. № 103»

На основании Указа Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. N 200 "Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан" и подпункта 6.27 пункта 6 Положения о Министерстве здравоохранения Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 августа 2000 г. N 1331, Министерство здравоохранения Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить форму заключения врачебно-консультационной комиссии согласно приложению к настоящему постановлению. <…>

Министр В.И.Жарко

Приложение
к постановлению
Министерства здравоохранения
Республики Беларусь
06.07.2010 N 83

Штамп организации
здравоохранения

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
врачебно-консультационной комиссии N _____

Выдано _____
(фамилия, собственное имя, отчество, год рождения пациента)
проживающему(ей) _____
(адрес места жительства или места пребывания)
_____
На основании освидетельствования, проведенного _____
(дата)
анализа медицинских и иных документов пациента, а также _____
(указывается
_____
нормативный правовой акт, на основании которого выдается заключение
врачебно-консультационной комиссии (далее - ВКК)
установлено, что _____
(заключение)
Дано для представления _____
Срок действия заключения _____
Дата выдачи _____ 20__ г.

Председатель ВКК _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.
Члены ВКК: _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

Примечание. Номер и дата освидетельствования должны соответствовать номеру и дате регистрации в журнале ВКК.

Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства от 21 декабря 2005 г. № 58 (извлечение) Республики Беларусь «Об утверждении форм справок, выдаваемых гражданам»

Приложение 2
к постановлению Министерства
жилищно-коммунального
хозяйства Республики Беларусь
21.12.2005 N 58

(в ред. постановлений Минжилкомхоза от 05.10.2007 N 37, от 22.11.2007 N 40)

_____
(организация)

СПРАВКА
о месте жительства

Выдана гражданину(ке) _____
(фамилия, имя, отчество
обратившегося за справкой)
в том, что он (она) действительно проживает (зарегистрирован(а)
по месту жительства по адресу:
_____
Зарегистрирован(а) по месту жительства или месту пребывания с
_____
Справка действительна в течение шести месяцев с даты ее выдачи.

Руководитель организации либо
руководитель соответствующего
структурного подразделения _____ _____
(должность, подпись) (И.О.Фамилия)
Паспортист _____ _____
(подпись) (И.О.Фамилия)

Постановление Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 21 марта 2017 г. № 18 «О вопросах приема лиц в средние школы - училища олимпийского резерва для получения среднего специального образования»

На основании абзацев пятого и десятого части первой пункта 13, части четвертой пункта 22 Правил приема лиц для получения среднего специального образования, утвержденных Указом Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. N 80 "О правилах приема лиц для получения высшего образования I ступени и среднего специального образования", Министерство спорта и туризма Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить:

перечень документов, представляемых дополнительно в приемную комиссию лицами, поступающими для получения среднего специального образования в средние школы - училища олимпийского резерва, согласно приложению 1;

форму рекомендации для лиц, поступающих для получения среднего специального образования в средние школы - училища олимпийского резерва, согласно приложению 2;

шкалу соответствия результатов спортивных соревнований баллам, принятым в качестве отметок, полученных на вступительных испытаниях по специальности "Спортивно-педагогическая деятельность", согласно приложению 3.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Первый заместитель Министра В.В.Дурнов

Приложение 1
к постановлению
Министерства спорта и туризма
Республики Беларусь
21.03.2017 N 18

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, представляемых дополнительно в приемную комиссию лицами, поступающими для получения среднего специального образования в средние школы - училища олимпийского резерва

1. Выписка из медицинских документов по форме 1 мед/у-10.

2. Карта профилактических прививок по форме N 063/у.

3. Копия личной карточки спортсмена, заверенная подписью руководителя и печатью специализированного учебно-спортивного учреждения, детско-юношеской спортивной школы (специализированной детско-юношеской школы олимпийского резерва), включенной в структуру клуба по виду (видам) спорта в виде обособленного структурного подразделения, средней школы - училища олимпийского резерва (для абитуриентов, прошедших предварительную спортивную подготовку в данных учреждениях).

4. Три фотографии размером 3 х 4 см.

5. Удостоверение о спортивных званиях "Мастер спорта Республики Беларусь международного класса", "Мастер спорта Республики Беларусь", или классификационная книжка, подтверждающая наличие спортивного разряда, или справка, подтверждающая спортивные достижения, выданная Министерством спорта и туризма, управлением спорта и туризма областного (Минского городского) исполнительного комитета.

6. Характеристика с последнего места обучения.

7. Копия документа, удостоверяющего личность.

8. Два конверта с почтовыми марками с указанием обратного адреса абитуриента.

9. Иные документы (при необходимости), в том числе документы, подтверждающие присвоение степени дзюдо, прохождение спортивной подготовки в специализированном учебно-спортивном учреждении, детско-юношеской спортивной школе (специализированной детско-юношеской школе олимпийского резерва), включенной в структуру клуба по виду (видам) спорта в виде обособленного структурного подразделения, средней школе - училище олимпийского резерва, иных организациях, осуществляющих спортивную подготовку по виду (видам) спорта.

Приложение 2
к постановлению
Министерства спорта и туризма
Республики Беларусь
21.03.2017 N 18

Форма

Рекомендация для лиц, поступающих для получения среднего специального образования в средние школы - училища олимпийского резерва

_____
(наименование средней школы - училища олимпийского резерва)

отделение по _____ на условиях получения образования _____
(вид спорта) (за счет

_____
средств республиканского и (или) местного бюджетов, на платной основе)

N п/п	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) абитуриента	Число, месяц, год рождения	Нуждаемость в общежитии (да, нет)	Изучаемый иностранный язык	Учебная группа по виду спорта (этап спортивной подготовки), в которой проходит (проходил) спортивную подготовку абитуриент в год поступления	Спортивное звание (разряд), наименование организации, присвоившей спортивное звание (разряд), дата присвоения и номер соответствующего документа	Принадлежность к национальной (сборной) команде Республики Беларусь по виду спорта (член, стажер, член резервного состава)	Лучшие спортивные результаты двух последних спортивных сезонов
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Наименование специализированного учебно-спортивного учреждения, средней школы - училища олимпийского резерва, детско-юношеской спортивной школы (специализированной детско-юношеской школы олимпийского резерва), включенной в структуру клуба по виду (видам) спорта в виде обособленного структурного подразделения, в которой абитуриент проходит (проходил) спортивную подготовку в год поступления	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) тренера-преподавателя по спорту, под руководством которого абитуриент проходит (проходил) спортивную подготовку в год поступления	Наименование специализированного учебно-спортивного учреждения, средней школы - училища олимпийского резерва, детско-юношеской спортивной школы (специализированной детско-юношеской школы олимпийского резерва), включенной в структуру клуба по виду (видам) спорта в виде обособленного структурного подразделения, в которой абитуриент после зачисления в среднюю школу - училище олимпийского резерва будет проходить спортивную подготовку	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) тренера-преподавателя по спорту, под руководством которого абитуриент после зачисления в среднюю школу - училище олимпийского резерва будет проходить спортивную подготовку
10	11	12	13

Руководитель центра олимпийской подготовки _____/ _____/
(полное наименование организации) (подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

Руководитель федерации (союза, ассоциации) по виду (видам) спорта, включенной в реестр федераций (союзов, ассоциаций) по виду (видам) спорта, а при отсутствии такой федерации (союза, ассоциации) - иной республиканской федерации (союза, ассоциации) по виду (видам) спорта _____/ _____/
(полное наименование организации) (подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

Специалист, оформивший документ _____
(должность)
_____/ _____/
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

_____/ _____/
(дата) (номер контактного телефона)

Приложение 3
к постановлению
Министерства спорта и туризма
Республики Беларусь
21.03.2017 N 18

Шкала соответствия результатов спортивных соревнований баллам, принятым в качестве отметок, полученных на вступительных испытаниях по специальности "Спортивно-педагогическая деятельность"

Баллы	Результат спортивного соревнования
10 (десять)	участие в Юношеских Олимпийских играх; 4 - 8-е места на официальных чемпионатах, в финалах кубков, на первенствах мира и Европы, Европейских играх, Европейских юношеских олимпийских фестивалях по видам спорта, входящим в программу Олимпийских игр, и видам спорта, не входящим в программу Олимпийских игр, по которым созданы национальные команды Республики Беларусь и которые включены в реестр видов спорта Республики Беларусь; участие в финальных турнирах официальных чемпионатов, розыгрышей кубков, первенств мира и Европы, Европейских играх, Европейских юношеских олимпийских фестивалях по игровым видам спорта, входящим в программу Олимпийских игр, и игровым видам спорта, не входящим в программу Олимпийских игр, по которым созданы национальные команды Республики Беларусь и которые включены в реестр видов спорта Республики Беларусь;
9 (девять)	участие в официальных чемпионатах, финалах кубков, первенствах мира и Европы, Европейских играх, Европейских юношеских олимпийских фестивалях по видам спорта, входящим в программу Олимпийских игр, и видам спорта, не входящим в программу Олимпийских игр, по которым созданы национальные команды Республики Беларусь и которые включены в реестр видов спорта Республики Беларусь; 1 - 3-е места в финальных турнирах официальных чемпионатов, розыгрышах кубков, на первенствах, Олимпийских днях молодежи, спартакиаде детско-юношеских спортивных школ Республики Беларусь, республиканской спартакиаде школьников, комплексных международных спортивных соревнованиях среди юношей, девушек, юниоров, юниорок, молодежи по игровым видам спорта, входящим в программу Олимпийских игр, и игровым видам спорта, не входящим в программу Олимпийских игр, по которым созданы национальные команды Республики Беларусь и которые включены в реестр видов спорта Республики Беларусь;
8 (восемь)	1 - 3-е места на официальных чемпионатах, в финалах кубков, на первенствах, Олимпийских днях молодежи, спартакиаде детско-юношеских спортивных школ Республики Беларусь, республиканской спартакиаде школьников, комплексных международных спортивных соревнованиях среди юношей, девушек, юниоров, юниорок, молодежи по видам спорта, входящим в программу Олимпийских игр, и видам спорта, не входящим в программу Олимпийских игр, по которым созданы национальные команды Республики Беларусь и которые включены в реестр видов спорта Республики Беларусь; 4 - 8-е места в финальных турнирах официальных чемпионатов, розыгрышах кубков, на первенствах, Олимпийских днях молодежи, спартакиаде детско-юношеских спортивных школ Республики Беларусь, республиканской спартакиаде школьников, комплексных международных спортивных соревнованиях среди юношей, девушек, юниоров, юниорок, молодежи по игровым видам спорта, входящим в программу Олимпийских игр, и игровым видам спорта, не входящим в программу Олимпийских игр, по которым созданы национальные команды Республики Беларусь и которые включены в реестр видов спорта Республики Беларусь; 1 - 3-е места на международных, республиканских спортивных соревнованиях (турнирах) по игровым видам спорта, входящим в программу Олимпийских игр, и игровым видам

Баллы	Результат спортивного соревнования
	спорта, не входящим в программу Олимпийских игр, по которым созданы национальные команды Республики Беларусь и которые включены в реестр видов спорта Республики Беларусь;
7 (семь)	4 - 8-е места на официальных чемпионатах, в финалах кубков, на первенствах, Олимпийских днях молодежи, спартакиаде детско-юношеских спортивных школ Республики Беларусь, республиканской спартакиаде школьников, комплексных международных спортивных соревнованиях среди юношей, девушек, юниоров, юниорок, молодежи по видам спорта, входящим в программу Олимпийских игр, и видам спорта, не входящим в программу Олимпийских игр, по которым созданы национальные команды Республики Беларусь и которые включены в реестр видов спорта Республики Беларусь; 1 - 3-е места на международных, республиканских спортивных соревнованиях (турнирах) по видам спорта, входящим в программу Олимпийских игр, и видам спорта, не входящим в программу Олимпийских игр, по которым созданы национальные команды Республики Беларусь и которые включены в реестр видов спорта Республики Беларусь; участие в финальных турнирах официальных чемпионатов, розыгрышах кубков, первенствах, Олимпийских днях молодежи, спартакиаде детско-юношеских спортивных школ Республики Беларусь, республиканской спартакиаде школьников, комплексных международных спортивных соревнованиях среди юношей, девушек, юниоров, юниорок, молодежи по игровым видам спорта, входящим в программу Олимпийских игр, и игровым видам спорта, не входящим в программу Олимпийских игр, по которым созданы национальные команды Республики Беларусь и которые включены в реестр видов спорта Республики Беларусь; 4 - 8-е места на международных, республиканских спортивных соревнованиях (турнирах) по игровым видам спорта, входящим в программу Олимпийских игр, и игровым видам спорта, не входящим в программу Олимпийских игр, по которым созданы национальные команды Республики Беларусь и которые включены в реестр видов спорта Республики Беларусь;
6 (шесть)	участие в официальных чемпионатах, финалах кубков, первенствах, Олимпийских днях молодежи, спартакиаде детско-юношеских спортивных школ Республики Беларусь, республиканской спартакиаде школьников, комплексных международных спортивных соревнованиях среди юношей, девушек, юниоров, юниорок, молодежи по видам спорта, входящим в программу Олимпийских игр, и видам спорта, не входящим в программу Олимпийских игр, по которым созданы национальные команды Республики Беларусь и которые включены в реестр видов спорта Республики Беларусь; 4 - 8-е места на международных, республиканских спортивных соревнованиях (турнирах) по видам спорта, входящим в программу Олимпийских игр, и видам спорта, не входящим в программу Олимпийских игр, по которым созданы национальные команды Республики Беларусь и которые включены в реестр видов спорта Республики Беларусь; участие в международных, республиканских спортивных соревнованиях (турнирах) по игровым видам спорта, входящим в программу Олимпийских игр, и игровым видам спорта, не входящим в программу Олимпийских игр, по которым созданы национальные команды Республики Беларусь и которые включены в реестр видов спорта Республики Беларусь;
5 (пять)	участие в международных, республиканских спортивных соревнованиях (турнирах) по видам спорта, входящим в программу Олимпийских игр, и видам спорта, не входящим в программу Олимпийских игр, по которым созданы национальные команды Республики Беларусь и которые включены в реестр видов спорта Республики Беларусь; 1 - 3-е места в официальных чемпионатах, розыгрышах кубков, в финальных турнирах первенств, Олимпийских дней молодежи, в спартакиаде детско-юношеских спортивных школ областей и г. Минска, областной и г. Минска спартакиаде школьников по игровым видам спорта, входящим в программу Олимпийских игр, и игровым видам спорта, не входящим в программу Олимпийских игр, по которым созданы национальные команды Республики Беларусь и которые включены в реестр видов спорта Республики Беларусь

Примечания:

1. Учитываются результаты, показанные абитуриентами на спортивных соревнованиях в год приема или в году, предшествующем году приема.

2. Под игровыми видами спорта понимаются: баскетбол, бейсбол, водное поло, волейбол, гандбол, футбол, хоккей с шайбой, хоккей на траве.

Постановление Министерства культуры Республики Беларусь от 9 февраля 2012 г. № 11 «Об установлении перечня международных творческих конкурсов по предметам культуры, победители (Гран-при, дипломы I, II, III степени) которых имеют право на зачисление без вступительных испытаний в учреждения образования для получения высшего, среднего специального образования»

(в ред. постановления Минкультуры от 05.07.2013 N 37, от 30.03.2015 N 13, от 24.02.2017 N 15)

На основании пункта 21 Правил приема в высшие учебные заведения и пункта 20 Правил приема в средние специальные учебные заведения, утвержденных Указом Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. № 80 «О правилах приема в высшие и средние специальные учебные заведения», Министерство культуры Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить перечень международных творческих конкурсов по предметам культуры, победители (Гран-при, дипломы I, II, III степени) которых имеют право на зачисление без вступительных испытаний в учреждения образования для получения высшего, среднего специального образования, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр П.П.Латушко

Приложение
к постановлению
Министерства культуры
Республики Беларусь
09.02.2012 № 11

Перечень международных творческих конкурсов по предметам культуры, победители (Гран-при, дипломы I, II, III ступени) которых имеют право на зачисление без вступительных испытаний в учреждения образования для получения высшего, среднего специального образования

1. Международный конкурс пианистов «Минск-20__» <…>.
2. Международный конкурс исполнителей на струнных смычковых инструментах им. М.Ельского.
3. Международный конкурс вокалистов им. Л.П.Александровской.
4. Международный конкурс исполнителей на народных инструментах.

(в ред. постановления Минкультуры от 30.03.2015 N 13)

5. Международный конкурс юных пианистов им. И.А.Цветаевой.
6. Исключен.

(п. 6 исключен. - Постановление Минкультуры от 30.03.2015 N 13)

7. Международный детский конкурс «Музыка надежды».

8. Международный конкурс аккордеонистов в г. Клингентале, Федеративная Республика Германия.

(п. 8 введен постановлением Минкультуры от 05.07.2013 N 37)

9. Международный конкурс исполнителей эстрадной песни «Витебск».

(п. 9 введен постановлением Минкультуры от 30.03.2015 N 13)

<…> В названии конкурса указывается год его проведения.

Постановление Министерства образования Республики Беларусь
от 21 мая 2020 г. № 98
«Об установлении перечня международных олимпиад
для зачисления без вступительных испытаний в 2020 году»

На основании абзацев второго - четвертого пункта 24 Правил приема лиц для получения высшего образования I ступени, абзацев второго и третьего пункта 24 Правил приема лиц для получения среднего специального образования, утвержденных Указом Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. N 80, подпункта 4.6 пункта 4 Положения о Министерстве образования Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 4 августа 2011 г. N 1049, Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить перечень международных олимпиад, победители (дипломы I, II, III степени) которых имеют право на зачисление без вступительных испытаний в учреждения образования для получения высшего образования I ступени, среднего специального образования в 2020 году, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр И.В.Карпенко

Приложение
к постановлению
Министерства
образования
Республики Беларусь
21.05.2020 N 98

ПЕРЕЧЕНЬ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОЛИМПИАД, ПОБЕДИТЕЛИ (ДИПЛОМЫ I, II, III СТЕПЕНИ) КОТОРЫХ ИМЕЮТ ПРАВО НА ЗАЧИСЛЕНИЕ БЕЗ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ В УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ I СТУПЕНИ, СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В 2020 ГОДУ

1. 61-я Международная математическая олимпиада - 2020 год, Российская Федерация.

2. 54-я Международная Менделеевская олимпиада школьников по химии - 2020 год, Венгрия.

3. 52-я Международная химическая олимпиада - 2020 год, Турецкая Республика.

4. 51-я Международная физическая олимпиада - 2020 год, Литовская Республика.

5. 31-я Международная биологическая олимпиада - 2020 год, Япония.

6. 17-я Международная географическая олимпиада - 2020 год, Турецкая Республика.

7. 9-я Европейская математическая олимпиада для девушек - 2020 год, Королевство Нидерландов.

8. 16-я Международная Жаутыковская олимпиада по физике, математике и информатике - 2020 год, Республика Казахстан.

9. 32-я Международная олимпиада по информатике - 2020 год, Республика Сингапур.

10. 14-я Международная олимпиада по астрономии и астрофизике - 2020 год, Республика Колумбия.

11. Олимпиада школьников Союзного государства по русскому языку и русской литературе "Россия и Беларусь: историческая и духовная общность" - 2019 год, Республика Беларусь.

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 28 апреля 2006 г. N 43 «Об утверждении положения о приемной комиссии учреждения среднего специального образования»

(в ред. постановлений Минобразования от 17.12.2007 N 98, от 29.12.2008 N 142, от 07.04.2010 N 42, от 28.06.2012 N 69, от 20.06.2014 N 82, от 31.03.2017 N 30)

В соответствии с пунктом 9 Правил приема в средние специальные учебные заведения, утвержденных Указом Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. N 80 "О правилах приема в высшие и средние специальные учебные заведения", Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о приемной комиссии учреждения среднего специального образования.

(в ред. постановления Минобразования от 28.06.2012 N 69)

2. Признать утратившим силу постановление Министерства образования Республики Беларусь от 26 декабря 2001 г. N 64 "Аб зацвярджэнні Правілаў прыёму ў сярэднія спецыяльныя навучальныя ўстановы Рэспублікі Беларусь і Палажэння аб прыёмнай камісіі сярэдняй спецыяльнай навучальнай установы Рэспублікі Беларусь" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., N 14, 8/7673).

Министр А.М.Радьков

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
28.04.2006 № 43

Положение о приемной комиссии учреждения среднего специального образования

(в ред. постановлений Минобразования от 17.12.2007 N 98, от 29.12.2008 N 142, от 07.04.2010 N42, от 28.06.2012 N 69, от 20.06.2014 N 82, от 31.03.2017 N 30)

Глава 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение <1> регулирует порядок работы приемных комиссий учреждений среднего специального образования Республики Беларусь (далее – УССО) независимо от их подчиненности и формы собственности.

<1> Для целей настоящего Положения к учреждениям среднего специального образования относятся учреждения образования, реализующие образовательные программы среднего специального образования.

2. В своей работе приемная комиссия учреждения среднего специального образования (далее – приемная комиссия) руководствуется Правилами приема лиц для получения среднего специального образования, утвержденными Указом Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. N 80 "О правилах приема лиц для получения высшего образования I ступени и среднего специального образования" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., N 24, 1/7253; Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 22.03.2014, 1/14902), иными актами законодательства Республики Беларусь, регулирующими вопросы приема в УССО.

(п. 2 в ред. постановления Минобразования от 20.06.2014 N 82).

3. Приемная комиссия создается ежегодно с целью организации и проведения вступительных испытаний и формирования на конкурсной основе контингента учащихся всех форм получения среднего специального образования.

4. Приемная комиссия в рамках своей компетенции обеспечивает:

проведение профориентационной работы с молодежью, издание и распространение информационных материалов об условиях приема в УССО;

прием документов, их оформление и хранение на период проведения вступительных испытаний и зачисления, переписку по вопросам приема;

организацию консультаций для абитуриентов по учебным предметам (далее - предметы) вступительных испытаний;

допуск лиц, изъявивших желание принять участие в конкурсе на получение среднего специального образования (далее – абитуриенты), к сдаче вступительных испытаний, проведение конкурсного отбора, принятие решения о зачислении абитуриентов в число учащихся;

организацию при необходимости медицинского осмотра абитуриентов в целях установления соответствия состояния их здоровья требованиям получения образования в УССО и условиям проведения производственной практики по избранной специальности (направления специальности, специализации);

формирование предметных экзаменационных комиссий и организацию контроля за их деятельностью;

контроль за проведением вступительных испытаний;

рассмотрение письменных заявлений абитуриентов или их законных представителей о пересмотре результатов сдачи вступительных испытаний (далее – апелляция);

анализ и обобщение результатов приема документов, проведения вступительных испытаний и зачисления абитуриентов, подготовку отчетов и направление их в установленные сроки учредителям;

подготовку предложений по совершенствованию организации приема и деятельности приемной комиссии и предметных экзаменационных комиссий для обсуждения их на совете или педагогическом совете УССО;

организацию и проведение собеседования в УССО с абитуриентами из числа иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющих свидетельств об окончании подготовительных отделений, подготовительных курсов, владеющих языком, на котором осуществляется образовательный процесс, для принятия решения об их зачислении.

5. Приемная комиссия на основании Правил приема лиц для получения среднего специального образования определяет форму проведения вступительного испытания по специальности, а также формы проведения всех вступительных испытаний для абитуриентов с нарушениями слуха, нарушениями зрения и нарушениями опорно-двигательного аппарата с учетом характера их заболевания.

Глава 2
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

6. Состав приемной комиссии, права и обязанности ее членов определяет руководитель УССО, который является председателем приемной комиссии и несет ответственность за выполнение требований нормативных правовых актов по организации приема.

Приказом руководителя УССО до 1 января утверждаются состав приемной комиссии, заместитель председателя приемной комиссии и ответственный секретарь приемной комиссии. Срок полномочий приемной комиссии составляет один календарный год. Срок деятельности ответственного секретаря приемной комиссии не должен превышать трех лет подряд. Для ведения и оформления документации из числа работников УССО назначается технический секретарь. Для оказания помощи в работе приемных комиссий могут привлекаться участники студенческих отрядов.

7. Решения приемной комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 ее состава и оформляются протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем приемной комиссии.

7-1. Приемная комиссия в сроки приема документов, проведения вступительных испытаний и зачисления, установленные Правилами приема лиц для получения среднего специального образования, работает с понедельника по субботу с 9.00 до 18.00. Если последний день приема документов, сдачи вступительных испытаний или зачисления абитуриентов выпадает на воскресенье, приемная комиссия работает в этот день с 9.00 до 18.00.

Приемная комиссия информирует абитуриентов о ходе приема документов на интернет-ресурсе, бумажном носителе, а при наличии возможности и на электронном терминале по форме согласно приложению 14.

Информация обновляется каждый день не реже одного раза в 3 (три) часа работы приемной комиссии (12.00, 15.00, 18.00). В последний день приема документов информирование абитуриентов о ходе приема документов прекращается в 15.00.

В последний день приема документов допуск абитуриентов в здание УССО, в котором располагается приемная комиссия, завершается в 18.00. Приемная комиссия в последний день приема документов в 18.00 прекращает выдачу документов абитуриентам с целью их подачи на другую специальность, при этом обеспечивает прием документов от всех абитуриентов, находящихся в здании УССО, в котором располагается приемная комиссия, после прекращения допуска.

8. Состав, порядок работы приемной комиссии и предметных экзаменационных комиссий могут быть изменены в случаях и в порядке, предусмотренных актами законодательства Республики Беларусь.

Глава 3
ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ

9. Приемная комиссия в установленные сроки принимает от абитуриентов заявления по форме согласно приложению 1 и документы, указанные в пунктах 11 – 14 Правил приема лиц для получения среднего специального образования.

Абитуриентам выдается расписка о приеме документов по форме согласно приложению 2. Расписка о получении документов, полученных по почте, также отправляется абитуриенту почтой.

10. Документы абитуриентов регистрируются в журнале регистрации документов, который ведется по форме согласно приложению 3.

Журналы регистрации документов ведутся отдельно для каждой специальности (направлению специальности, специализации) дневной, заочной и вечерней форм получения образования на основе общего базового (только для дневной формы получения образования), общего среднего и профессионально-технического образования с общим средним образованием. Страницы журнала нумеруются, прошиваются и скрепляются печатью УССО. В день завершения приема документов записи в журнале (журналах) закрываются итоговой чертой, которая фиксируется подписью ответственного секретаря и скрепляется печатью УССО.

Журналы регистрации документов хранятся 1 календарный год.

11. На каждого абитуриента заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы сдачи вступительных испытаний. Личные дела абитуриентов, зачисленных для получения образования в УССО, хранятся в установленном порядке. Личные дела абитуриентов, не зачисленных для получения образования, уничтожаются по акту по истечении 6 месяцев с начала учебного года (кроме документов, сроки хранения которых установлены законодательством, а также сертификатов централизованного тестирования, являющихся действительными до конца календарного года, следующего за календарным годом, в котором было проведено централизованное тестирование, по результатам которого выданы данные сертификаты).

12. Приемная комиссия на основании представленных документов принимает решение о допуске абитуриента к вступительным испытаниям, о чем уведомляет его в недельный срок со дня регистрации документов извещением. Извещение по форме согласно приложению 4 выдается абитуриенту лично или высылается ему по почте.

13. Допущенным к вступительным испытаниям абитуриентам после предъявления документа, удостоверяющего личность, накануне вступительного испытания выдается экзаменационный лист.

14. Абитуриентам, которые допущены к конкурсу для получения среднего специального образования по среднему баллу документа об образовании, по результатам централизованного тестирования и не сдают вступительные испытания в УССО, экзаменационный лист не оформляется и не выдается.

Глава 4
ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

15. Для проведения вступительных испытаний в УССО создаются предметные экзаменационные комиссии, в состав которых включаются наиболее квалифицированные педагогические работники, имеющие педагогический стаж по профилю предметов вступительных испытаний.

Составы предметных экзаменационных комиссий и их председатели утверждаются приказом руководителя УССО за 10 дней до начала проведения вступительных испытаний.

Запрещается привлекать к работе в предметных экзаменационных комиссиях преподавателей, которые работали в таких комиссиях в данном УССО три предшествующих года.

16. Расписание вступительных испытаний не позднее чем за неделю до начала их проведения утверждается председателем приемной комиссии и доводится до заинтересованных. Фамилии экзаменаторов в расписании не указываются. Для каждой группы в день проводится только одно вступительное испытание в устной или письменной форме. Интервал между вступительными испытаниями должен составлять один или более календарный день.

Этапы вступительного испытания по специальности могут проводиться ежедневно.

17. Для сдачи вступительных испытаний формируются группы численностью, как правило, 25 – 30 человек. При проведении вступительного испытания в устной форме или вступительного испытания по специальности (направлению специальности) по этапам группа может делиться на подгруппы для сдачи этого вступительного испытания (этапа вступительного испытания по специальности) одна за другой в один день.

18. Накануне вступительных испытаний для абитуриентов проводятся консультации о порядке проведения вступительных испытаний, условиях конкурсного отбора для зачисления абитуриентов в число учащихся УССО.

19. Вступительные испытания проводятся по экзаменационным билетам и (или) экзаменационным заданиям, которые оформляются по форме согласно приложению 6 и ежегодно утверждаются председателем предметной экзаменационной комиссии.

Экзаменационные билеты и (или) экзаменационные задания разрабатываются квалифицированными педагогическими работниками УССО, имеющими педагогический стаж по профилю предметов вступительных испытаний. Содержание экзаменационных билетов (экзаменационных заданий) должно в полном объеме отражать содержание программ вступительных испытаний по соответствующим предметам, утвержденных в установленном порядке.

Количество экзаменационных билетов должно превышать число экзаменуемых в группе, а количество комплектов экзаменационных билетов - превышать число групп. В экзаменационные билеты включаются 2 - 4 вопроса, в том числе при необходимости - 1 - 2 практических задания.

Экзаменационные задания разрабатываются по вариантам. Количество вариантов экзаменационных заданий определяет приемная комиссия.

20. Экзаменационные билеты (экзаменационные задания) подлежат строгому учету и хранятся в сейфе председателя (заместителя председателя) приемной комиссии. Председатель приемной комиссии (или по его поручению заместитель председателя или ответственный секретарь приемной комиссии) перед началом проведения вступительных испытаний выдает председателям предметных экзаменационных комиссий необходимое количество экзаменационных билетов (экзаменационных заданий).

21. Вступительные испытания в устной форме у каждого абитуриента принимают два экзаменатора, в письменной - один, а вступительные испытания по специальности - не менее трех экзаменаторов.

Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц без разрешения председателя приемной комиссии запрещается.

22. Абитуриент при входе в аудиторию, где в соответствии с расписанием проводится вступительное испытание, предъявляет экзаменаторам экзаменационный лист, который служит пропуском на вступительное испытание. Экзаменационный лист, который остается у экзаменаторов, после завершения вступительного испытания передается ответственному секретарю приемной комиссии.

Приемная комиссия определяет перечень принадлежностей, необходимых абитуриенту в аудитории для сдачи вступительного испытания (в том числе технических средств), с учетом содержания программы вступительного испытания и экзаменационных заданий.

После проверки документов, удостоверяющих личность, абитуриент получает у экзаменаторов экзаменационный билет или экзаменационное задание, бланк листа устного ответа или бланк титульного листа письменной работы с листом-вкладышем для выполнения письменной работы.

23. Абитуриент, который опоздал или не явился на вступительное испытание по уважительной причине, допускается к его сдаче по решению приемной комиссии в пределах сроков, установленных расписанием вступительных испытаний.

24. Рекомендации по выполнению экзаменационных заданий доводятся до сведения абитуриентов в аудитории. Консультации с экзаменаторами во время проведения вступительного испытания допускаются только по уточнению формулировки вопросов в экзаменационном билете (экзаменационном задании).

25. Абитуриентам запрещается:

проносить и использовать в аудитории, где проводится вступительное испытание, книги, тетради, записи, мобильные телефоны, электронные записные книжки и другие средства хранения и передачи информации;

разговаривать, пересаживаться без разрешения экзаменаторов, обмениваться экзаменационными билетами (заданиями), бланками ответов и записями во время вступительного испытания (этапа).

В случае если во время вступительного испытания абитуриент нарушил требования о порядке проведения вступительного испытания, его ответ не оценивается и абитуриент к следующему вступительному испытанию не допускается.

Случаи зафиксированных нарушений председатель предметной экзаменационной комиссии и экзаменаторы оформляют актом, который заверяют своими подписями, и передают его ответственному секретарю приемной комиссии. Пересдача вступительных испытаний не разрешается.

26. При проведении вступительного испытания в устной форме в аудитории одновременно могут находиться не более шести абитуриентов. Время подготовки абитуриента к ответу не должно превышать 90 минут. На устный ответ каждому абитуриенту отводится не более 15 минут.

Время на подготовку для ответов на вступительном испытании по специальности (направлению специальности) устанавливает приемная комиссия с учетом содержания программы вступительного испытания и экзаменационных заданий.

27. При подготовке к устному ответу на вступительном испытании абитуриент обязательно оформляет записи на листах устного ответа. Экзаменаторы отмечают правильность и полноту ответов на все вопросы экзаменационного билета

(экзаменационного задания) и дополнительные вопросы, которые записывают в лист устного ответа. Дополнительные вопросы должны носить уточняющий характер и не выходить за рамки программы вступительного испытания.

28. Письменные экзаменационные работы (в том числе черновики) выполняются на листах-вкладышах с угловым штампом УССО. Выполненные письменные работы и черновики абитуриенты сдают экзаменатору.

Абитуриенты, которые не успели выполнить в установленное время экзаменационные задания, сдают свои работы незаконченными.

Задания, выполненные на черновиках, не проверяются и не оцениваются.

29. Бланки устных ответов по форме согласно приложению 7, титульных листов письменных работ с вкладышами к ним по форме согласно приложению 8 подлежат строгому учету и выдаются экзаменаторам перед началом вступительного испытания. После окончания вступительных испытаний экзаменаторы передают их ответственному секретарю приемной комиссии. Выполненные и оцененные письменные работы и бланки устных ответов абитуриентов хранятся в их личных делах.

30. Письменные экзаменационные работы абитуриентов шифруются, после чего титульные листы письменных работ сдаются председателю или ответственному секретарю приемной комиссии. Порядок и место проведения шифровки работ, хранение титульных листов определяет председатель приемной комиссии.

31. Проверку письменных экзаменационных работ проводят члены предметной экзаменационной комиссии только в помещении УССО. Председатель предметной экзаменационной комиссии распределяет между экзаменаторами листы-вкладыши выполненных письменных экзаменационных работ для проверки.

Проверенные письменные экзаменационные работы с отметками и подписями экзаменаторов дешифрует председатель приемной комиссии (или по его поручению ответственный секретарь приемной комиссии), затем передает их экзаменаторам, которые вносят отметки в экзаменационные ведомости и экзаменационные листы абитуриентов.

32. Председатель предметной экзаменационной комиссии дополнительно проверяет письменные работы, которые оценены экзаменаторами на 1 (один), 2 (два) или 9 (девять), 10 (десять) баллов, а также выборочно 3 – 5 процентов остальных работ и правильность выставленных отметок подтверждает своей подписью.

Изменения выставленных экзаменаторами отметок сопровождаются письменным обоснованием и подписью председателя предметной экзаменационной комиссии и утверждаются председателем приемной комиссии.

33. Результаты сдачи вступительных испытаний оцениваются в баллах в соответствии с нормами оценки знаний абитуриентов, установленными Министерством образования Республики Беларусь для учебных предметов и учредителями - для проведения вступительных испытаний по специальности в подведомственных учреждениях образования.

(в ред. постановления Минобразования от 29.12.2008 N 142)

При проведении вступительного испытания в устной форме экзаменационная отметка объявляется сразу после завершения опроса абитуриента. Отметка в принятой шкале баллов ставится цифрой и прописью на листе устного ответа, в экзаменационную ведомость и в экзаменационный лист абитуриента и подтверждается подписью экзаменаторов.

При проведении вступительного испытания в письменной форме экзаменационная отметка объявляется после проверки письменных работ на следующий день после проведения вступительного испытания.

34. Экзаменационная ведомость вступительных испытаний оформляется по форме согласно приложению 9, заполняется экзаменаторами и после окончания вступительного испытания сдается ответственному секретарю приемной комиссии.

35. На проведение вступительного испытания в письменной форме в группе установлены следующие нормы времени (в академических часах):

по белорусскому или русскому языку (диктант) – 1 час (45 минут);

по белорусскому или русскому языку (изложение) – 2 часа (90 минут);

по математике – 3 часа (135 минут).

На проверку письменных экзаменационных работ устанавливаются следующие нормы времени (в астрономических часах):

4 диктанта – 1 час;

3 изложения – 1 час;

3 работы по математике в группах на основе общего среднего образования – 1 час.

Нормы времени на проведение и проверку письменных работ по другим предметам устанавливает председатель приемной комиссии по согласованию с учредителем.

На вступительное испытание в устной форме отводится не более 1/3 академического часа (15 минут) на каждого абитуриента.

Перед вступительными испытаниями планируется проведение консультаций из расчета 1 час на одну группу абитуриентов (не менее 25 человек).

Глава 5
ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

36. Каждый абитуриент или его законный представитель может ознакомиться со своей письменной работой независимо от полученной отметки на основании письменного заявления, поданного на имя председателя предметной экзаменационной комиссии в день объявления результатов вступительного испытания.

37. В случае несогласия с выставленной отметкой абитуриент или его законный представитель имеет право подать председателю приемной комиссии письменное заявление о пересмотре результатов сдачи вступительного испытания (апелляцию).

При сдаче вступительного испытания в устной форме апелляция подается в день его проведения, при проведении вступительного испытания в письменной форме – в день объявления отметки.

Результаты рассмотрения апелляции сообщаются абитуриенту или его законному представителю не позднее, чем на следующий день после ее подачи.

38. Для рассмотрения апелляций решением председателя приемной комиссии по предметам вступительных испытаний создаются апелляционные комиссии, которые возглавляют председатели предметных экзаменационных комиссий.

39. Рассмотрение апелляции по результатам сдачи вступительного испытания в письменной форме осуществляет апелляционная комиссия в составе председателя предметной экзаменационной комиссии и двух экзаменаторов, не проверявших данную письменную работу.

Рассмотрение апелляции по результатам сдачи вступительного испытания в устной форме проводится в присутствии абитуриента апелляционной комиссией в составе

председателя предметной экзаменационной комиссии и экзаменаторов, которые принимали данное вступительное испытание. При рассмотрении апелляции дополнительный опрос абитуриента не допускается.

При возникновении разногласий между членами апелляционной комиссии по вопросу выставленной отметки проводится голосование, и отметка утверждается большинством голосов.

40. Абитуриент, присутствующий при рассмотрении апелляции, должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

Рассмотрение апелляций несовершеннолетних абитуриентов (в возрасте до 18 лет) проводится в присутствии их законных представителей.

41. Решение об изменении отметки оформляется протоколом апелляционной комиссии, с которым знакомят абитуриента или его законного представителя под роспись. Протокол решения апелляционной комиссии утверждается председателем приемной комиссии и хранится в личном деле абитуриента.

На основании решения апелляционной комиссии соответствующие изменения вносятся в экзаменационную работу абитуриента, экзаменационный лист и экзаменационные ведомости.

42. Порядок подачи и рассмотрения апелляций должен быть доведен до абитуриентов до начала проведения вступительных испытаний.

Глава 6
ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ АБИТУРИЕНТОВ

43. Зачисление абитуриентов в число учащихся УССО по результатам конкурсного отбора осуществляется на открытом заседании приемной комиссии в порядке, установленном законодательством.

Для проведения конкурсного отбора ответственным секретарем приемной комиссии по форме согласно приложению 10 заполняется сводная ведомость вступительных испытаний, которая является основанием для принятия решения о зачислении абитуриентов в число учащихся ссуза.

В сводную ведомость вступительных испытаний вносятся отметки, полученные абитуриентами на вступительных испытаниях по 10-балльной шкале, средний балл документов об образовании, а также данные о льготах, предоставляемых абитуриентам в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

В случае проведения всех вступительных испытаний в форме централизованного тестирования в сводную ведомость вносятся баллы, указанные в сертификатах централизованного тестирования, переведенные в 10-балльную шкалу, и средний балл документов об образовании, определенный по 10-балльной шкале.

Если одно из вступительных испытаний проводится в УССО и оценивается по 10-балльной шкале, а другое – в форме централизованного тестирования, то баллы, указанные в сертификатах централизованного тестирования по 100-балльной шкале, переводятся в 10-балльную шкалу в соответствии с утвержденными Министерством образования Республики Беларусь переводными шкалами для учебных предметов.

В случае проведения вступительного испытания по специальности в несколько этапов (но не более трех) каждый из этапов оценивается по 10-балльной шкале и в сводную ведомость вносится сумма набранных по всем этапам баллов, средний балл документа об образования при этом указывается по 10-балльной шкале.

Прием абитуриентов из числа иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих для получения среднего специального образования, осуществляется в рамках предельной численности обучающихся, предусмотренной специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность.

44. Решение приемной комиссии о зачислении абитуриентов оформляется протоколом, на основании которого руководитель УССО в установленные Правилами приема лиц для получения среднего специального образования сроки издает приказ о зачислении абитуриентов в число учащихся и доводит его до заинтересованных.

В трехдневный срок после подписания приказа абитуриентам направляются по почте (с уведомлением) либо передаются лично извещение о зачислении в число учащихся УССО по форме согласно приложению 11 или извещение об отказе в зачислении по форме согласно приложению 12.

45. Абитуриенту, который сдал вступительные испытания с отметкой не ниже 3 (трех) баллов, но не прошел по конкурсу в данном УССО, по его запросу выдается справка о результатах сдачи вступительных испытаний в учреждениях высшего, среднего специального или профессионально-технического образования.

Перечень документов, необходимых для получения справки о результатах сдачи вступительных испытаний в учреждениях высшего, среднего специального или профессионально-технического образования и сроки ее выдачи определены пунктом 6.4 перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. N 200 "Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан".

46. Решения приемной комиссии могут быть приостановлены или отменены в порядке, установленном актами законодательства Республики Беларусь.

Приложение 1
к Положению
о приемной комиссии
учреждения среднего
специального образования

(в ред. постановления Минобразования от 20.06.2014 N 82)

Форма

Допустить к вступительным испытаниям
Директор (ректор) _____
__ _____ ____ г.

Зачислить на _____ курс
на специальность (направление специальности) _____
_____
_____
_____
Приказ __ _____ __ N _____
Директор (ректор) _____

Директору (ректору) _____
(наименование учреждения образования)
_____
от _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)
который(ая) проживает по адресу _____
(почтовый индекс, адрес места жительства
_____
соответствии со штампом о регистрации, домашний телефон)
и закончил(а) _____
(год окончания, наименование учреждения образования)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям и участию в конкурсе для получения среднего специального образования по специальности (направлению специальности) <*> _____
_____
_____
в дневной, вечерней, заочной (дистанционной) форме получения образования (нужное подчеркнуть).

Вступительные испытания буду сдавать на белорусском, русском языке (нужное подчеркнуть).

О себе сообщаю следующие сведения:
число, месяц, год рождения _____
место работы, занимаемая должность (профессия) _____
_____
трудовой стаж по профилю избранной специальности _____
нуждаюсь в общежитии (да, нет) _____
родители:
отец _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)
проживает по адресу: _____
(почтовый индекс, адрес места жительства
_____
в соответствии со штампом о регистрации)
мать _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)
проживает по адресу: _____
(почтовый индекс, адрес места жительства
_____
в соответствии со штампом о регистрации)
имею право на льготы _____
_____
данные документа, удостоверяющего личность _____
(серия (при наличии), номер,
дата выдачи,
_____
наименование государственного органа, его выдавшего,

_____
идентификационный номер (при наличии)

_____

_____

С правилами приема и порядком подачи апелляции ознакомлен(а).

____ _____ _____ г. _____

(дата заполнения заявления) (подпись)

<*> Указываются код и наименование специальности (направления специальности) в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 "Специальности и квалификации", утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 2 июня 2009 г. N 36.

Приложение 2
к Положению
о приемной комиссии
учреждения среднего
специального образования

(в ред. постановления Минобразования от 20.06.2014 N 82)

Форма

Штамп учреждения образования

РАСПИСКА N _____
(по регистрационному журналу)
о приеме документов на специальность (направление специальности) <*>

_____

_____

от _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

Приняты документы:

1. Заявление.
2. Фотографии.
3. Документ об образовании (с приложением) _____

_____

4. Медицинская справка о состоянии здоровья.
5. Сертификаты централизованного тестирования по предметам _____

_____

6. Выписка (копия) из трудовой книжки.
7. Договор о целевой подготовке специалиста (рабочего, служащего).
8. Документы, подтверждающие право на льготы _____

_____

9. Иные документы _____

Принял ответственный секретарь
приемной комиссии _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

_____
(дата)

<*> Указываются код и наименование специальности (направления специальности) в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 "Специальности и квалификации", утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 2 июня 2009 г. N 36.

Приложение 3
к Положению
о приемной комиссии
учреждения среднего
специального образования

(в ред. постановления Минобразования от 20.06.2014 N 82)

Форма

_____
(год)

_____
(наименование учреждения образования)

Форма получения образования _____
(дневная, вечерняя, заочная (дистанционная)

ЖУРНАЛ
регистрации документов абитуриентов

Специальность (направление специальности, специализация) <*> _____

_____

на основе _____
(общего базового, общего среднего, профессионально-технического

_____
образования с общим средним образованием)

Образец левой страницы

N п/п личного дела, экзаменационного листа	Дата приема документов	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)	Гражданство	Перечень принятых документов	Отметка о льготах

Образец правой страницы

Адрес места жительства	Нуждается в общежитии	По договору с организацией (на условиях целевой подготовки)	Отметка о зачислении, номер и дата приказа	Отметка об отказе в зачислении	Отметка о возврате документов

<*> Указываются код и наименование специальности (направления специальности) в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 "Специальности и квалификации", утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 2 июня 2009 г. N 36.

Приложение 4
к Положению
о приемной комиссии
учреждения среднего
специального образования

(в ред. постановления Минобразования от 28.06.2012 N 69)

Форма

Штамп учреждения образования

Кому _____
(фамилия, собственное имя,
_____
отчество (если таковое имеется)
Куда _____
(адрес)
_____

ИЗВЕЩЕНИЕ N _____

Решением приемной комиссии от __ _____ ____ г. за N _____
Вы допущены к сдаче вступительных испытаний на дневную, вечернюю, заочную, дистанционную форму получения образования (нужное подчеркнуть), которые будут проводиться с _____ по _____

Вам необходимо прибыть в учреждение среднего специального образования
___ _____ _____ г.

Получить экзаменационный лист N _____ в приемной комиссии накануне вступительных испытаний.

Вам необходимо сдать вступительные испытания (наименование и сроки проведения) _____
_____

Ответственный секретарь
приемной комиссии _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

_____
(дата)

Примечания:

1. В случае неявки или опоздания в указанные сроки по уважительной причине Вы можете быть допущены к вступительным испытаниям председателем приемной комиссии при предъявлении документов, подтверждающих причину отсутствия (опоздания), в период проведения вступительных испытаний.
2. Иногородним абитуриентам на период сдачи вступительных испытаний предоставляется общежитие (да, нет) _____
3. При прибытии в учреждение среднего специального образования при себе иметь данное извещение и документ, удостоверяющий личность.

Приложение 5
к Положению
о приемной комиссии
учреждения среднего
специального образования

(в ред. постановления Минобразования от 20.06.2014 N 82)

Форма

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ N ____

Штамп учреждения образования
Фамилия _____
Собственное имя _____
Отчество (если таковое имеется) _____
Специальность (направление специальности) <*> _____
_____
Группа N _____
Фото _____
(подпись абитуриента)

Ответственный секретарь
приемной комиссии _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

<*> Указываются код и наименование специальности (направления специальности) в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 "Специальности и квалификации", утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 2 июня 2009 г. N 36.

Обратная сторона

Отметки, полученные на вступительных испытаниях

N п/п	Наименование предмета вступительного испытания	Дата	Отметка		Фамилия, инициалы экзаменаторов	Подпись
			цифрой	прописью		

Ответственный секретарь
приемной комиссии _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

Приложение 6
к Положению
о приемной комиссии
учреждения среднего
специального образования

(в ред. постановления Минобразования от 28.06.2012 N 69)

Форма

Штамп учреждения образования УТВЕРЖДАЮ
Председатель экзаменационной комиссии

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Экзаменационный билет N _____
(Экзаменационное задание вариант N _____)

для вступительного испытания по предмету _____
_____
_____
_____

Приложение 7
к Положению
о приемной комиссии
учреждения среднего
специального образования

(в ред. постановления Минобразования от 20.06.2014 N 82)

Форма

Штамп учреждения образования

БЛАНК УСТНОГО ОТВЕТА
на вступительном испытании

_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) абитуриента)
Номер экзаменационного листа абитуриента _____
по предмету _____
специальность (направление специальности) <*> _____
_____
номер экзаменационного билета (экзаменационного задания) _____
_____
Экзаменационные вопросы (экзаменационные задания) _____
_____
_____
_____
ОТВЕТЫ: _____
_____
_____

<*> Указываются код и наименование специальности (направления специальности) в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 "Специальности и квалификации", утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 2 июня 2009 г. N 36.

Приложение 8
к Положению
о приемной комиссии
учреждения среднего
специального образования

(в ред. постановления Минобразования от 20.06.2014 N 82)

Форма

Штамп учреждения образования Шифр _____

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ
письменной работы

Номер группы _____
Специальность (направление специальности) <*> _____
_____
абитуриента _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)
по предмету _____

Второй лист

Штамп учреждения образования Шифр _____

Лист-вкладыш

_____
_____
_____
_____
_____

<*> Указываются код и наименование специальности (направления специальности) в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 "Специальности и квалификации", утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 2 июня 2009 г. N 36.

Приложение 9
к Положению
о приемной комиссии
учреждения среднего
специального образования

(в ред. постановления Минобразования от 28.06.2012 N 69)

Форма

_____
(наименование учреждения образования)
Форма получения образования _____
(дневная, вечерняя, заочная (дистанционная)

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ
вступительного испытания
по предмету _____

Группа N _____
Дата вступительного испытания _____
Начало вступительного испытания _____
Окончание вступительного испытания _____
Фамилии, инициалы экзаменаторов _____

N п/п	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) абитуриента	Номер (шифр) экзаменационного		Отметка		Подпись экзаменатора
		листа	билета	цифрой	прописью	

Число абитуриентов, которые сдали вступительные испытания _____
из них получили отметки:
"10" (десять) _____
"9" (девять) _____
"8" (восемь) _____
"7" (семь) _____
"6" (шесть) _____
"5" (пять) _____
"4" (четыре) _____
"3" (три) _____
"2" (два) _____
"1" (один) _____
"0" (ноль) _____
Число абитуриентов, которые не явились на вступительные испытания _____

Ответственный секретарь
приемной комиссии _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

Приложение 10
к Положению
о приемной комиссии
учреждения среднего
специального образования

(в ред. постановления Минобразования от 20.06.2014 N 82)

Форма

_____
(наименование учреждения образования)

Сводная экзаменационная ведомость вступительных испытаний

Специальность (направление специальности) <*> _____
_____
Форма получения образования _____
(дневная, вечерняя, заочная (дистанционная)
на основе _____

N п/п	Номер экзаменационного листа	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) абитуриента	Экзаменационные отметки по вступительным испытаниям			Средний балл документа об образовании	Сумма набранных баллов	Сведения о льготах	Решение приемной комиссии

Ответственный секретарь
приемной комиссии _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

_____
(дата)

<*> Указываются код и наименование специальности (направления специальности) в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 "Специальности и квалификации", утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 2 июня 2009 г. N 36.

Приложение 11
к Положению
о приемной комиссии
учреждения среднего
специального образования

(в ред. постановления Минобразования от 20.06.2014 N 82)

Форма

Штамп учреждения образования

Кому _____
(фамилия, собственное имя, отчество
_____
(если таковое имеется)
Куда _____
(адрес)
_____

ИЗВЕЩЕНИЕ N _____

Приемная комиссия извещает, что приказом по учреждению образования
_____
(наименование учреждения образования)
N _____ от __ _____ ____ г. Вы зачислены в число учащихся на отделение
_____
на форму получения образования _____
(дневную, вечернюю, заочную (дистанционную)
на специальность (направление специальности) <*> _____
_____
_____
с проживанием (без проживания) в общежитии и должны явиться в учреждение образования _____
(дата)

При невозможности прибытия по уважительной причине необходимо в месячный срок представить в учреждение образования документы, подтверждающие причину неявки.

В случае неявки на занятия без уважительных причин Вы будете отчислены из учреждения образования.

Ответственный секретарь
приемной комиссии _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

_____
(дата)

<*> Указываются код и наименование специальности (направления специальности) в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 "Специальности и квалификации", утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 2 июня 2009 г. N 36.

Приложение 12
к Положению
о приемной комиссии
учреждения среднего
специального образования

(в ред. постановления Минобразования от 28.06.2012 N 69)

Форма

Штамп учреждения образования

Кому _____
(фамилия, собственное имя, отчество

_____
(если таковое имеется)
Куда _____
(адрес)

_____

ИЗВЕЩЕНИЕ N _____

Решением приемной комиссии от __ _____ ____ г. Вам отказано в приеме для получения среднего специального образования по следующей причине _____
_____

Для получения документов, сданных в приемную комиссию, Вам необходимо явиться к ответственному секретарю приемной комиссии или запросить их заявлением о пересылке почтой по указанному Вами адресу.

Справку о сданных вступительных испытаниях и полученных отметках выдает ответственный секретарь приемной комиссии.

Ответственный секретарь
приемной комиссии _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

_____
(дата)

Приложение 13
к Положению
о приемной комиссии
учреждения среднего
специального образования

Исключено.

(Исключено. – Постановление Минобразования от 28.06.2012 N 69)

Приложение 14
к Положению
о приемной комиссии
учреждения среднего
специального образования

(введено постановлением Минобразования от 07.04.2010 N 42)
(в ред. постановления Минобразования от 20.06.2014 N 82)

Форма

Информация о ходе приема документов

_____
(наименование учреждения образования)

Дата	Время

Форма получения образования _____
(дневная, вечерняя, заочная (дистанционная)
Прием осуществляется на основе _____
(общего базового, общего среднего,
_____
профессионально-технического образования с общим средним образованием)

Специальность	План приема			Подано заявлений от абитуриентов				
	за счет средств бюджета		на платной основе	всего	в том числе			
	всего	в том числе на условиях целевой подготовки			на условиях целевой подготовки	без вступительных испытаний	вне конкурса	количество набранных баллов <*>

<*> При использовании десятибалльной шкалы графы заполняются с градацией в 1 (один) балл.

Постановление Министерства образования Республики Беларусь
от 11 апреля 2014 г. № 41
«О сроках проведения вступительной кампании
для получения среднего специального образования»

(в ред. постановления Минобразования от 29.06.2015 N 71, от 31.03.2017 N 29, от 08.05.2020 N 88, от 29.05.2020 N 103)

На основании пунктов 15, 16, 30, части первой пункта 37 Правил приема лиц для получения среднего специального образования, утвержденных Указом Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. N 80, Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

(в ред. постановления Минобразования от 08.05.2020 N 88)

1. Определить:

1.1. сроки приема документов:

1.1.1. от лиц, изъявивших желание поступить в учреждения среднего специального образования и иные учреждения образования, реализующие образовательные программы среднего специального образования (далее - УССО), за исключением лиц, указанных в подпункте 1.1.2 настоящего пункта:

(в ред. постановления Минобразования от 08.05.2020 N 88)

в очной (дневной) форме получения образования за счет средств республиканского и (или) местного бюджетов (далее - бюджет), имеющих общее базовое образование, - с 20 по 31 июля;

(в ред. постановления Минобразования от 29.05.2020 N 103)

в очной (дневной) форме получения образования на платной основе, имеющих общее базовое образование, - с 20 июля по 14 августа;

(в ред. постановления Минобразования от 08.05.2020 N 88)

в очной (дневной) форме получения образования на платной основе, имеющих общее базовое образование, поступающих на специальности, по которым необходимо сдавать вступительное испытание по специальности, - с 20 по 31 июля;

(в ред. постановления Минобразования от 29.05.2020 N 103)

в очной (дневной, вечерней) или заочной форме получения образования за счет средств бюджета, имеющих общее среднее образование, профессионально-техническое образование с общим средним образованием (за исключением лиц, указанных в абзаце восьмом настоящего подпункта), - с 20 июля по 12 августа;

(в ред. постановления Минобразования от 08.05.2020 N 88)

в очной (дневной, вечерней) или заочной форме получения образования на платной основе, имеющих общее среднее образование, профессионально-техническое образование с общим средним образованием (за исключением лиц, указанных в абзаце восьмом настоящего подпункта), - с 20 июля по 18 августа;

(в ред. постановления Минобразования от 08.05.2020 N 88)

в очной (дневной, вечерней) или заочной форме получения образования на платной основе, имеющих общее среднее образование, профессионально-техническое образование с общим средним образованием (за исключением лиц, указанных в абзаце восьмом настоящего подпункта), поступающих на специальности, по которым необходимо сдавать вступительное испытание по специальности, - с 20 июля по 12 августа; (в ред. постановления Минобразования от 08.05.2020 N 88)

в очной (вечерней) или заочной форме получения образования за счет средств бюджета или на платной основе по специальностям сельского хозяйства и водного транспорта - с 1 октября по 30 ноября;

(пп. 1.1.1 в ред. постановления Минобразования от 31.03.2017 N 29)

1.1.2. от иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих в УССО:

за счет средств бюджета или на платной основе в соответствии с международными договорами Республики Беларусь - по 31 июля;

(в ред. постановления Минобразования от 29.05.2020 N 103)

на платной основе по результатам итоговой аттестации при освоении содержания образовательной программы подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь - по 3 августа;

(в ред. постановления Минобразования от 31.03.2017 N 29)

на платной основе по результатам собеседования в УССО, устанавливающего уровень владения ими языком, на котором осуществляется образовательный процесс, в объеме, достаточном для освоения содержания образовательной программы среднего специального образования, - по 15 октября;

1.2. сроки проведения вступительных испытаний в УССО:

на очную (дневную) форму получения среднего специального образования на основе общего базового образования за счет средств бюджета и на платной основе - с 1 по 5 августа;

(в ред. постановления Минобразования от 29.05.2020 N 103)

на очную (дневную, вечернюю) или заочную форму получения среднего специального образования на основе общего среднего образования, профессионально-технического образования с общим средним образованием за счет средств бюджета и на платной основе (за исключением заочной, очной (вечерней) форм получения среднего специального образования по специальностям сельского хозяйства и водного транспорта) - с 13 по 15 августа;

(в ред. постановлений Минобразования от 31.03.2017 N 29, от 08.05.2020 N 88)

на заочную, очную (вечернюю) формы получения среднего специального образования по специальностям сельского хозяйства и водного транспорта за счет средств бюджета и на платной основе - с 1 по 5 декабря;

1.3. сроки зачисления абитуриентов в УССО на места, установленные контрольными цифрами приема (цифрами приема) для получения среднего специального образования:

(в ред. постановления Минобразования от 31.03.2017 N 29)

на очную (дневную) форму получения образования на основе общего базового образования за счет средств бюджета - по 7 августа;

(в ред. постановления Минобразования от 29.05.2020 N 103)

на очную (дневную) форму получения образования на основе общего базового образования на платной основе - по 16 августа;

(абзац введен постановлением Минобразования от 31.03.2017 N 29)

на очную (дневную, вечернюю) и заочную формы получения образования на основе общего среднего образования, профессионально-технического образования с общим средним образованием за счет средств бюджета (за исключением заочной, очной (вечерней) форм получения среднего специального образования по специальностям сельского хозяйства и водного транспорта) - по 17 августа;

(в ред. постановлений Минобразования от 31.03.2017 N 29, от 08.05.2020 N 88)

на очную (дневную, вечернюю) или заочную форму получения образования на платной основе на основе общего среднего образования, профессионально-технического образования с общим средним образованием (за исключением заочной, очной (вечерней) форм получения среднего специального образования по специальностям сельского хозяйства и водного транспорта) - по 19 августа;

(в ред. постановлений Минобразования от 31.03.2017 N 29, от 08.05.2020 N 88)

на заочную, очную (вечернюю) формы получения среднего специального образования за счет средств бюджета и на платной основе по специальностям сельского хозяйства и водного транспорта - по 10 декабря;

1.4. исключен;

(пп. 1.4 исключен с 1 января 2016 года. - Постановление Минобразования от 29.06.2015 N 71)

1.5. сроки информирования абитуриентов о наличии вакантных мест в группах, сформированных на основе общего базового образования в году, предшествующем году приема, - с 20 июля по 17 августа.

(пп. 1.5 введен постановлением Минобразования от 31.03.2017 N 29)

2. Исключен. (п. 2 исключен с 1 января 2016 года. - Постановление Минобразования от 29.06.2015 N 71)

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр С.А.Маскевич

Приложение

Исключено с 1 января 2016 года. - Постановление Минобразования от 29.06.2015 N 71.

Сроки проведения вступительной кампании для получения среднего специального образования в 2020 году

	На основе общего базового образования	**На основе общего среднего образования (профессионально-технического с общим средним образованием)**
	ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ	
за счет средств бюджета	с 20 по 31 июля	с 20 июля по 12 августа
на платной основе	с 20 июля по 14 августа	с 20 июля по 18 августа
(от абитуриентов, которые будут сдавать вступительные испытания по специальности)	по 31 июля	по 12 августа
	ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ	
	с 1 по 5 августа	с 13 по 15 августа
	ЗАЧИСЛЕНИЕ	
за счет средств бюджета	по 7 августа	по 17 августа
на платной основе	по 16 августа	по 19 августа

Прием документов от иностранных граждан и лиц без гражданства:

за счет средств бюджета или на платной основе в соответствии с международными договорами Республики Беларусь – по **31 июля**;

на платной основе по результатам итоговой аттестации при освоении содержания образовательной программы подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь - по **3 августа**;

на платной основе по результатам собеседования в учреждении среднего специального образования, устанавливающего уровень владения ими языком, на котором осуществляется образовательный процесс, в объеме, достаточном для освоения содержания образовательной программы среднего специального образования, - **по 15 октября**.

На сельскохозяйственные специальности в заочной форме получения образования прием документов – с **1 октября** по **30 ноября**;

вступительные испытания – с **1** по **5 декабря**; зачисление – по **10 декабря**.

Постановление Министерства образования Республики Беларусь
от 29 июня 2015 г. № 71
«О вступительных испытаниях для получения среднего специального образования на основе общего среднего образования»

(в ред. постановления Минобразования от 27.03.2017 N 27а, от 18.06.2019 N 78, 05.05.2020 г. N 76)

На основании части второй пункта 18 Правил приема лиц для получения среднего специального образования, утвержденных Указом Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. N 80, Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить перечень групп специальностей (специальностей, направлений специальностей) и соответствующих им профильных испытаний для лиц, поступающих в учреждения среднего специального образования Республики Беларусь и иные учреждения образования, реализующие образовательные программы среднего специального образования (далее – УССО), для получения среднего специального образования на основе общего среднего образования, согласно приложению.

2. Исключен.

(п. 2 исключен. - Постановление Минобразования от 27.03.2017 N 27а)

3. Внести в постановление Министерства образования Республики Беларусь от 11 апреля 2014 г. N 41 «О сроках проведения вступительной кампании для получения среднего специального образования и перечне групп специальностей (специальностей, направлений специальностей) и соответствующих им профильных испытаний» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 04.05.2014, 8/28630) следующие изменения:

из названия слова «и перечне групп специальностей (специальностей, направлений специальностей) и соответствующих им профильных испытаний» исключить;

подпункт 1.4 пункта 1, пункт 2 и приложение к этому постановлению исключить.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 г.

Министр М.А.Журавков

Приложение
к постановлению
Министерства образования
Республики Беларусь
29.06.2015 N 71

ПЕРЕЧЕНЬ
ГРУПП СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ (СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ, НАПРАВЛЕНИЙ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ) И СООТВЕТСТВУЮЩИХ ИМ ПРОФИЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ В УССО ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ОСНОВЕ ОБЩЕГО СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Код группы специальностей (специальности, направления специальностей)*	Группы специальностей (специальности, направления специальностей), соответствующие профилю (направлению) среднего специального образования	Профильные испытания
01 01 01 02	РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТИ ДОШКОЛЬНИКА РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТИ МЛАДШЕГО ШКОЛЬНИКА	биология (в форме централизованного тестирования (далее – ЦТ))
02 03	ПРЕПОДАВАНИЕ ФИЛОЛОГИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН	
2-02 03 01	Белорусский язык и литература	история Беларуси (ЦТ)
2-02 03 02	Русский язык и литература	история Беларуси (ЦТ)
2-02 03 08	Иностранный язык (с указанием языка)	иностранный язык (ЦТ)
02 06	ТРУДОВОЕ ОБУЧЕНИЕ	

2-02 06 04	Обслуживающий труд и изобразительное искусство	история Беларуси (ЦТ)
2-02 06 31	Технический труд и черчение	математика (ЦТ)
03 01	ЭСТЕТИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ	творчество
03 02	ОБРАЗОВАНИЕ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ	физическая культура
15 01	ИСКУССТВО ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЕ	творчество
15 02	ИСКУССТВО ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОЕ	
16 01	ИСКУССТВО МУЗЫКАЛЬНОЕ	
17 01	ИСКУССТВО ТЕАТРА, КИНО, РАДИО И ТЕЛЕВИДЕНИЯ	
17 02	ИСКУССТВО ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЕ	
17 03	ИСКУССТВО ЭСТРАДНОЕ И ЦИРКОВОЕ	
18 01	НАРОДНОЕ ТВОРЧЕСТВО	
19 01	ДИЗАЙН	
21 04	КУЛЬТУРОВЕДЧЕСКИЕ НАУКИ	
2-21 04 31	Музыковедение	творчество
23 01	КОММУНИКАЦИИ	
2-23 01 31	Библиотековедение и библиография	история Беларуси (ЦТ)
2-23 01 32	Лингвистическое обеспечение социокультурной деятельности	иностранный язык (ЦТ)
2-23 01 33	Лингвистическое обеспечение сурдокоммуникации	иностранный язык (ЦТ)
24 01	ПРАВО	обществоведение (ЦТ)
25 01	ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ	математика (ЦТ)
26 02	БИЗНЕС-УПРАВЛЕНИЕ	
2-26 02 03	Маркетинг	математика (ЦТ)
2-26 02 31	Документоведение и документационное обеспечение управления	история Беларуси (ЦТ)
2-26 02 32	Операционная деятельность в логистике	математика (ЦТ)
2-26 02 33	Визуальный мерчендайзинг	математика (ЦТ)
27 01	ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА	математика (ЦТ)
36 01	МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНОЛОГИИ	математика (ЦТ)
36 02	МЕТАЛЛУРГИЯ	
36 03	ЭНЕРГЕТИКА	
36 04	РАДИОЭЛЕКТРОНИКА	
36 05	ЛЕСНОЙ КОМПЛЕКС	
36 07	ХИМИЧЕСКОЕ ПРОИЗВОДСТВО	
36 08	ЛЕГКАЯ ПРОМЫШЛЕННОСТЬ И БЫТОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ	
36 09	ПРОИЗВОДСТВО ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ	
36 10	ГЕОЛОГОРАЗВЕДКА И ГОРНОДОБЫВАЮЩЕЕ ПРОИЗВОДСТВО	
36 11	СТРОИТЕЛЬСТВО И КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	
36 20	ОБЩЕОТРАСЛЕВОЕ ОБОРУДОВАНИЕ	
37 01	АВТОМОБИЛИ, ТРАКТОРЫ, ЭЛЕКТРИФИЦИРОВАННЫЙ НАЗЕМНЫЙ ГОРОДСКОЙ ТРАНСПОРТ	математика (ЦТ)
37 02	ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ ТРАНСПОРТ	
37 03	ВОДНЫЙ ТРАНСПОРТ	
37 04	ВОЗДУШНЫЙ ТРАНСПОРТ	
38 01	ОБЩЕЕ НАЗНАЧЕНИЕ	математика (ЦТ)
38 02	СПЕЦИАЛЬНОЕ НАЗНАЧЕНИЕ	
2-38 02 53	Контрольно-измерительные приборы и автоматика	математика (ЦТ)
39 02	КОНСТРУКЦИИ РАДИОЭЛЕКТРОННЫХ СРЕДСТВ	математика (ЦТ)
39 03	ПРОЕКТЫ РАДИОЭЛЕКТРОННЫХ СИСТЕМ И ИХ ПРИМЕНЕНИЕ НА ОБЪЕКТАХ	
40 01	ПРОГРАММНЫЕ И МАТЕМАТИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА	математика (ЦТ)
40 02	АППАРАТНЫЕ СРЕДСТВА	
41 01	РАДИО-, МИКРО- И НАНОЭЛЕКТРОННАЯ ТЕХНИКА	математика (ЦТ)
42 01	МЕТАЛЛУРГИЯ	математика (ЦТ)
43 01	ЭЛЕКТРОЭНЕРГЕТИКА, ТЕПЛОЭНЕРГЕТИКА	математика (ЦТ)
44 01	ТРАНСПОРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	математика (ЦТ)
45 01	ИНФОКОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И СИСТЕМЫ СВЯЗИ	математика (ЦТ)
45 02	ПОЧТОВАЯ СВЯЗЬ	
46 01	ЗАГОТОВКА И ПЕРЕРАБОТКА ДРЕВЕСИНЫ	математика (ЦТ)
47 01	ИЗДАТЕЛЬСКОЕ ДЕЛО	математика (ЦТ)
47 02	ПРОИЗВОДСТВО ПОЛИГРАФИЧЕСКОЕ	

48 01	ПРОИЗВОДСТВО ХИМИЧЕСКОЕ	химия (ЦТ)
48 02	ПРОИЗВОДСТВО БИОХИМИЧЕСКОЕ И МИКРОБИОЛОГИЧЕСКОЕ	химия (ЦТ)
49 01	ПРОИЗВОДСТВО ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ	химия (ЦТ)
50 01	ПРОИЗВОДСТВО ИЗДЕЛИЙ ИЗ ТКАНЫХ И НЕТКАНЫХ МАТЕРИАЛОВ	
2-50 01 02-01	Конструирование и технология швейных изделий (моделирование и конструирование)	творчество
2-50 01 02-02	Конструирование и технология швейных изделий (моделирование, конструирование и технологическое обеспечение)	творчество
2-50 01 02-03	Конструирование и технология швейных изделий (производственная деятельность)	математика (ЦТ)
2-50 01 02-04	Конструирование и технология швейных изделий (производственная и педагогическая деятельность)	математика (ЦТ)
2-50 01 31	Первичная обработка лубяных культур	математика (ЦТ)
2-50 01 32	Технология пряжи, нетканых материалов, тканей и тканых изделий	математика (ЦТ)
2-50 01 33	Технология трикотажа и трикотажных изделий	математика (ЦТ)
50 02	ПРОИЗВОДСТВО ИЗДЕЛИЙ ИЗ КОЖИ И МЕХА	
2-50 02 01	Конструирование и технология изделий из кожи	математика (ЦТ)
2-50 02 31	Моделирование и конструирование обуви и кожгалантерейных изделий	творчество
2-50 02 32	Конструирование и технология изделий из меха	математика (ЦТ)
51 01 51 02	РАЗВЕДКА МЕСТОРОЖДЕНИЙ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ РАЗРАБОТКА МЕСТОРОЖДЕНИЙ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ	математика (ЦТ)
52 05	ПРОИЗВОДСТВО МЕБЕЛИ	математика (ЦТ)
53 01	АВТОМАТИЗАЦИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ, ПРОИЗВОДСТВ И УПРАВЛЕНИЯ	математика (ЦТ)
54 01	МЕТРОЛОГИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИЯ И СЕРТИФИКАЦИЯ. ТЕХНИЧЕСКАЯ ДИАГНОСТИКА	
2-54 01 31	Аналитический контроль химических соединений	химия (ЦТ)
56 01 56 02	ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО ГЕОДЕЗИЯ, КАРТОГРАФИЯ И ТОПОГРАФИЯ	математика (ЦТ)
57 01	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	химия (ЦТ)
69 01	АРХИТЕКТУРА	
2-69 01 01	Архитектура	творчество
70 01 70 02 70 03 70 04 70 08	СТРОИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, ИЗДЕЛИЯ И КОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЯ И СООРУЖЕНИЯ ДОРОГИ И ДРУГИЕ ТРАНСПОРТНЫЕ ОБЪЕКТЫ СИСТЕМЫ ВОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ТЕПЛОГАЗОСНАБЖЕНИЯ КОМПЛЕКСНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ЗДАНИЙ И ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ	математика (ЦТ)
74 01	СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ	математика (ЦТ)
74 02	ПРОИЗВОДСТВО, ХРАНЕНИЕ И ПЕРЕРАБОТКА ПРОДУКЦИИ РАСТЕНИЕВОДСТВА	химия (ЦТ)
74 03	ЖИВОТНОВОДСТВО. РЫБОВОДСТВО. ПЧЕЛОВОДСТВО	биология (ЦТ)
74 05 74 06	МЕЛИОРАЦИЯ И ВОДНОЕ ХОЗЯЙСТВО АГРОИНЖЕНЕРИЯ	математика (ЦТ)
75 01 75 02	ЛЕСНОЕ ХОЗЯЙСТВО САДОВО-ПАРКОВОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО	математика (ЦТ)
79 01	ПРОФИЛАКТИКА, ДИАГНОСТИКА, ЛЕЧЕНИЕ, РЕАБИЛИТАЦИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ	биология (ЦТ)
86 01	СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА	история Беларуси (ЦТ)
88 02	СПОРТ	
2-88 02 01	Спортивно-педагогическая деятельность	физическая культура
89 01	ТУРИЗМ И ГОСТЕПРИИМСТВО	география (ЦТ)
89 03	ГОСТЕПРИИМСТВО	география (ЦТ)
91 01	ОБЩЕСТВЕННОЕ ПИТАНИЕ	химия (ЦТ)
91 02	БЫТОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ	
2-91 02 31	Фотография	математика (ЦТ)
2-91 02 32	Парикмахерское искусство и декоративная косметика (по направлениям)	творчество
94 01	ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ И ЛИКВИДАЦИЯ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ	математика (ЦТ)

<*> В соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 "Специальности и квалификации", утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 2 июня 2009 г. N 36.

Постановление Министерства образования Республики Беларусь
от 13 февраля 2020 г. № 12
«О проведении централизованного тестирования по учебным предметам в 2020 году»
(в ред. постановления Минобразования от 20.05.2020 N 93)

На основании частей третьей и четвертой пункта 17 Правил приема лиц для получения высшего образования I ступени, частей четвертой и пятой пункта 17 Правил приема лиц для получения среднего специального образования, утвержденных Указом Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. N 80, подпунктов 8.1, 8.3 - 8.7, 8.9 и 8.10 пункта 8 Положения о порядке организации и проведения централизованного тестирования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 6 июня 2006 г. N 714, Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить:

1.1. перечень учреждений образования, определенных пунктами проведения централизованного тестирования и пунктами регистрации для прохождения централизованного тестирования, согласно приложению 1;

1.2. график проведения централизованного тестирования согласно приложению 2;

1.3. время начала централизованного тестирования и время начала централизованного тестирования в резервные дни - 11.00;

1.4. сроки выдачи абитуриентам сертификатов централизованного тестирования пунктами проведения централизованного тестирования - с 24 июля;

(в ред. постановления Минобразования от 20.05.2020 N 93)

1.5. перечень учреждений образования, определенных пунктами регистрации для прохождения и проведения централизованного тестирования в резервные дни, согласно приложению 3;

(в ред. постановления Минобразования от 20.05.2020 N 93)

1.6. сроки регистрации абитуриентов для прохождения централизованного тестирования в резервные дни - с 12 июля по 17 июля;

(в ред. постановления Минобразования от 20.05.2020 N 93)

1.7. график проведения централизованного тестирования в резервные дни согласно приложению 4;

1.8. исключен;

(пп. 1.8 исключен. - Постановление Минобразования от 20.05.2020 N 93)

1.9. сроки выдачи абитуриентам сертификатов централизованного тестирования пунктом проведения централизованного тестирования в резервные дни - с 29 июля;

(в ред. постановления Минобразования от 20.05.2020 N 93)

1.10. перечень учреждений образования, координирующих подготовку и проведение централизованного тестирования в областях и г. Минске, согласно приложению 5;

1.11. время работы пунктов регистрации для прохождения централизованного тестирования - с 9.00 до 19.00 (в субботние (2, 30 мая) дни - с 9.00 до 18.00);

1.12. минимальное количество мест для абитуриентов в пунктах проведения централизованного тестирования согласно приложению 6;

1.13. срок передачи в учреждение образования "Республиканский институт контроля знаний" базы данных абитуриентов и заявок на экзаменационные материалы - до 4 июня.

2. Установить, что:

2.1. база данных абитуриентов формируется посредством автоматизированной информационной системы "Общереспубликанский банк данных участников централизованного тестирования";

2.2. абитуриенты распределяются по аудиториям в пунктах проведения централизованного тестирования с использованием списков абитуриентов, составленных методом случайного выбора.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр И.В.Карпенко

Приложение 1
к постановлению
Министерства образования
Республики Беларусь
13.02.2020 N 12

ПЕРЕЧЕНЬ
УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫХ ПУНКТАМИ ПРОВЕДЕНИЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ И ПУНКТАМИ РЕГИСТРАЦИИ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ

Брестская область

Учреждение образования "Барановичский государственный университет"

Учреждение образования "Брестский государственный технический университет"

Учреждение образования "Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина"

Учреждение образования "Полесский государственный университет"

Витебская область

Учреждение образования "Витебский государственный технологический университет"

Учреждение образования "Витебский государственный университет имени П.М.Машерова"

Учреждение образования "Оршанский государственный механико-экономический колледж"

Учреждение образования "Полоцкий государственный университет"

Гомельская область

Учреждение образования "Белорусский государственный университет транспорта"

Учреждение образования "Белоруссий торгово-экономический университет потребительской кооперации"

Учреждение образования "Гомельский государственный технический университет имени П.О.Сухого"

Учреждение образования "Гомельский государственный университет имени Франциска Скорины"

Учреждение образования "Мозырский государственный педагогический университет имени И.П.Шамякина"

Учреждение образования "Светлогорский государственный индустриальный колледж"

Гродненская область

Учреждение образования "Гродненский государственный университет имени Янки Купалы"

Учреждение образования "Гродненский государственный аграрный университет"

Лидский колледж учреждения образования "Гродненский государственный университет имени Янки Купалы"

Волковысский колледж учреждения образования "Гродненский государственный университет имени Янки Купалы"

Минская область

Филиал "Молодечненский государственный политехнический колледж" учреждения образования "Республиканский институт профессионального образования"

Филиал БНТУ "Солигорский государственный горно-химический колледж"

Филиал БНТУ "Борисовский государственный политехнический колледж"

Могилевская область

Филиал БНТУ "Бобруйский государственный автотранспортный колледж"

Межгосударственное образовательное учреждение высшего образования "Белорусско-Российский университет"

Учреждение образования "Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия"

Учреждение образования "Бобруйский государственный аграрно-экономический колледж"

Учреждение образования "Климовичский государственный аграрный колледж"

Учреждение образования "Могилевский государственный университет имени А.А.Кулешова"

Учреждение образования "Могилевский государственный университет продовольствия"

город Минск

Академия управления при Президенте Республики Беларусь

Белорусский государственный университет

Белорусский национальный технический университет

Учреждение образования "Белорусский государственный университет информатики и радиоэлектроники"

Учреждение образования "Белорусский государственный аграрный технический университет"

Учреждение образования "Белорусский государственный медицинский университет"

Учреждение образования "Белорусский государственный экономический университет"

Учреждение образования "Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка"

Учреждение образования "Белорусский государственный технологический университет"

Учреждение образования "Белорусский государственный университет культуры и искусств"

Учреждение образования "Минский государственный лингвистический университет"

Учреждение образования Федерации профсоюзов Беларуси "Международный университет "МИТСО"

Учреждение образования "Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь"

Приложение 2
к постановлению
Министерства образования

Республики Беларусь
13.02.2020 N 12
(в редакции постановления
Министерства образования
Республики Беларусь
20.05.2020 N 93)

ГРАФИК
ПРОВЕДЕНИЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ
(в ред. постановления Минобразования от 20.05.2020 N 93)

N п/п	Учебный предмет	Дата проведения централизованного тестирования
1	Белорусский язык	25 июня, четверг
2	Русский язык	26 июня, пятница, 27 июня, суббота
3	Обществоведение	29 июня, понедельник
4	Математика	1 июля, среда, 2 июля, четверг
5	Биология	4 июля, суббота
6	Иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский)	6 июля, понедельник
7	Химия	8 июля, среда
8	Физика	10 июля, пятница
9	История Беларуси	12 июля, воскресенье
10	География	14 июля, вторник
11	Всемирная история (новейшее время)	16 июля, четверг

Приложение 3
к постановлению
Министерства образования
Республики Беларусь
13.02.2020 N 12

ПЕРЕЧЕНЬ
УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ, ОПРЕДЕЛЕННЫХ ПУНКТАМИ РЕГИСТРАЦИИ
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ
В РЕЗЕРВНЫЕ ДНИ

1. Белорусский государственный университет.

2. Межгосударственное образовательное учреждение высшего образования "Белорусско-Российский университет".

3. Учреждение образования "Брестский государственный технический университет".

4. Учреждение образования "Витебский государственный технологический университет".

5. Учреждение образования "Гомельский государственный технический университет имени П.О.Сухого".

6. Учреждение образования "Гродненский государственный университет имени Янки Купалы".

Приложение 4
к постановлению
Министерства образования
Республики Беларусь
13.02.2020 N 12
(в редакции постановления
Министерства образования
Республики Беларусь
20.05.2020 N 93)

ГРАФИК
ПРОВЕДЕНИЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ В РЕЗЕРВНЫЕ ДНИ

(в ред. постановления Минобразования от 20.05.2020 N 93)

N п/п	Учебный предмет	Дата проведения
1	Белорусский язык	19 июля, воскресенье, 21 июля, вторник
2	Русский язык	19 июля, воскресенье, 21 июля, вторник
3	Обществоведение	19 июля, воскресенье, 23 июля, четверг
4	Математика	19 июля, воскресенье, 23 июля, четверг
5	Биология	19 июля, воскресенье, 23 июля, четверг
6	Иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский)	19 июля, воскресенье, 23 июля, четверг
7	Химия	19 июля, воскресенье, 23 июля, четверг
8	Физика	19 июля, воскресенье, 23 июля, четверг
9	История Беларуси	19 июля, воскресенье, 23 июля, четверг
10	География	19 июля, воскресенье, 23 июля, четверг
11	Всемирная история (новейшее время)	19 июля, воскресенье, 23 июля, четверг

Приложение 5
к постановлению
Министерства образования
Республики Беларусь
13.02.2020 N 12

ПЕРЕЧЕНЬ
УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ, КООРДИНИРУЮЩИХ ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ В ОБЛАСТЯХ И Г. МИНСКЕ

N п/п	Область (г. Минск)	Наименование учреждения образования
1	Брестская область	учреждение образования "Брестский государственный технический университет"
2	Витебская область	учреждение образования "Витебский государственный технологический университет"
3	Гомельская область	учреждение образования "Гомельский государственный

		технический университет имени П.О.Сухого"
4	Гродненская область	учреждение образования "Гродненский государственный университет имени Янки Купалы"
5	Минская область	учреждение образования "Белорусский государственный аграрный технический университет"
6	Могилевская область	межгосударственное образовательное учреждение высшего образования "Белорусско-Российский университет"
7	г. Минск	учреждение образование "Республиканский институт контроля знаний"

Приложение 6
к постановлению
Министерства образования
Республики Беларусь
26.02.2019 N 20

МИНИМАЛЬНОЕ КОЛИЧЕСТВО МЕСТ ДЛЯ АБИТУРИЕНТОВ В ПУНКТАХ ПРОВЕДЕНИЯ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОГО ТЕСТИРОВАНИЯ

N п/п	Наименование пункта проведения централизованного тестирования	Минимальное количество мест
1	учреждение образования "Брестский государственный технический университет"	3400
2	учреждение образования "Брестский государственный университет имени А.С.Пушкина"	3200
3	учреждение образования "Барановичский государственный университет"	3100
4	учреждение образования "Полесский государственный университет"	3000
5	учреждение образования "Витебский государственный технологический университет"	3000
6	учреждение образования "Витебский государственный университет имени П.М.Машерова"	1700
7	учреждение образования "Оршанский государственный механико-экономический колледж"	2200
8	учреждение образования "Полоцкий государственный университет"	3500
9	учреждение образования "Белорусский государственный университет транспорта"	2700
10	учреждение образования "Гомельский государственный технический университет имени П.О.Сухого"	2800
11	учреждение образования "Гомельский государственный университет имени Франциска Скорины"	4000

12	учреждение образования "Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации"	600
13	учреждение образования "Мозырский государственный педагогический университет имени И.П.Шамякина"	2800
14	учреждение образования "Светлогорский государственный индустриальный колледж"	1200
15	учреждение образования "Гродненский государственный университет имени Янки Купалы"	2400
16	учреждение образования "Гродненский государственный аграрный университет"	1000
17	Лидский колледж учреждения образования "Гродненский государственный университет имени Янки Купалы"	1300
18	Волковысский колледж учреждения образования "Гродненский государственный университет имени Янки Купалы"	700
19	филиал "Молодечненский государственный политехнический колледж" учреждения образования "Республиканский институт профессионального образования"	2500
20	филиал БНТУ "Солигорский государственный горно-химический колледж"	2600
21	филиал БНТУ "Борисовский государственный политехнический колледж"	3000
22	филиал БНТУ "Бобруйский государственный автотранспортный колледж"	1020
23	учреждение образования "Бобруйский государственный аграрно-экономический колледж"	1970
24	межгосударственное образовательное учреждение высшего образования "Белорусско-Российский университет"	3500
25	учреждение образования "Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия"	900
26	учреждение образования "Климовичский государственный аграрный колледж"	900
27	учреждение образования "Могилевский государственный университет продовольствия"	1200
28	учреждение образования "Могилевский государственный университет имени А.А.Кулешова"	2000
29	Академия управления при Президенте Республики Беларусь	850
30	Белорусский государственный университет	3930
31	Белорусский национальный технический университет	4000
32	учреждение образования "Белорусский государственный	2500

	университет информатики и радиоэлектроники"	
33	учреждение образования "Белорусский государственный аграрный технический университет"	2300
34	учреждение образования "Белорусский государственный медицинский университет"	800
35	учреждение образования "Белорусский государственный экономический университет"	3200
36	учреждение образования "Белорусский государственный педагогический университет имени Максима Танка"	2000
37	учреждение образования "Белорусский государственный технологический университет"	1800
38	учреждение образования "Белорусский государственный университет культуры и искусств"	720
39	учреждение образования "Минский государственный лингвистический университет"	1200
40	учреждение образования Федерации профсоюзов Беларуси "Международный университет "МИТСО"	800
41	Учреждение образования "Академия Министерства внутренних дел Республики Беларусь"	800

Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 22 апреля 2015 г. № 30 «Об установлении переводной шкалы результатов централизованного тестирования по учебным предметам для лиц, поступающих для получения среднего специального образования»

На основании части второй пункта 22 Правил приема лиц для получения среднего специального образования, утвержденных Указом Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. N 80 "О правилах приема лиц для получения высшего образования I ступени и среднего специального образования", подпункта 4.6 пункта 4 Положения о Министерстве образования Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 4 августа 2011 г. N 1049 "Об изменении, дополнении и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Беларусь по вопросам образования", Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить переводную шкалу результатов централизованного тестирования по учебным предметам для лиц, поступающих для получения среднего специального образования, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр М.А.Журавков

Приложение
к постановлению
Министерства образования
Республики Беларусь
22.04.2015 № 30

Переводная шкала результатов централизованного тестирования по учебным предметам для лиц, поступающих для получения среднего специального образования

100-балльная шкала	10-балльная шкала
1 - 4	2,1
5 - 8	2,2
9 - 12	2,3
13 - 16	2,4
17 - 20	2,5
21 - 24	2,6
25 - 27	2,7
28	2,8
29	2,9
30	3,0
31	3,1
32	3,2
33	3,3
34	3,4
35	3,5
36	3,6
37	3,7
38	3,8
39	3,9
40	4,0
41	4,1
42	4,2
43	4,3
44	4,4
45	4,5
46	4,6
47	4,7
48	4,8
49	4,9
50	5,0
51	5,1
52	5,2
53	5,3
54	5,4
55	5,5
56	5,6
57	5,7
58	5,8
59	5,9
60	6,0

100-балльная шкала	10-балльная шкала
61	6,1
62	6,2
63	6,3
64	6,4
65	6,5
66	6,6
67	6,7
68	6,8
69	6,9
70	7,0
71	7,1
72	7,2
73	7,3
74	7,4
75	7,5
76	7,6
77	7,7
78	7,8
79	7,9
80	8,0
81	8,1
82	8,2
83	8,3
84	8,4
85	8,5
86	8,6
87	8,7
88	8,8
89	8,9
90	9,0
91	9,1
92	9,2
93	9,3
94	9,4
95	9,5
96	9,6
97	9,7
98	9,8
99	9,9
100	10,0

Постановление Министерства образования Республики Беларусь
от 21 июля 2011 г. № 99
«Об утверждении типовых форм договоров в сфере образования» (извлечение)
(в ред. постановления Минобразования от 06.07.2012 N 75, от 28.04.2018 N 30)

На основании абзаца четвертого подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 19 июля 2011 г. N 969 "О делегировании полномочий Правительства Республики Беларусь на принятие (издание) нормативных правовых актов в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании" Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

<…> типовую форму договора о подготовке специалиста (рабочего) со средним специальным образованием за счет средств республиканского (местного) бюджета;

типовую форму договора о подготовке специалиста (рабочего) со средним специальным образованием на платной основе <…>.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр С.А.Маскевич

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
21.07.2011 № 99
(в ред. постановления Минобразования от 06.07.2012 N 75)

Типовая форма

ДОГОВОР N _____
о подготовке специалиста (рабочего) со средним специальным образованием за счет средств республиканского (местного) бюджета

"__" _____ 20__ г. г. _____
(место заключения договора)

_____
(наименование учреждения, реализующего образовательные программы среднего специального образования)
в лице _____
(должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)
действующего на основании _____
(устав или доверенность, дата и номер утверждения, выдачи, регистрации)
именуемое в дальнейшем Учреждение образования, с одной стороны, и гражданин
_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)
именуемый в дальнейшем Учащийся или Иностранный учащийся (для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно пребывающих или временно проживающих в Республике Беларусь) (далее, если не указано иное, - Учащийся), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора - подготовка специалиста со средним специальным образованием по специальности (направлению специальности, специализации)
_____
с присвоением квалификации _____
в _____ форме получения образования
(дневной, вечерней, заочной, дистанционной)

за счет средств республиканского (местного) бюджета.

Учащийся зачисляется в Учреждение образования для освоения содержания образовательной программы среднего специального образования

_____

(название образовательной программы среднего специального образования)

_____

(при зачислении на первый курс - протокол приемной комиссии от ___ N _____;

_____

в порядке восстановления на _____ (указывается курс); в

_____

порядке перевода из другого учреждения образования - указать необходимое)

2. Срок получения образования составляет _____

3. Стоимость обучения определяется Учреждением образования в ценах текущего года и на момент заключения настоящего договора составляет _____ белорусских рублей.

(сумма цифрами и прописью)

4. Порядок изменения стоимости обучения.

Стоимость обучения, указанная в пункте 3 настоящего договора, является предварительной и подлежит пересмотру на основании фактических расходов в случае, если у выпускника возникает обязанность возместить в республиканский и (или) местные бюджеты средства, затраченные государством на его подготовку.

Ликвидация академической задолженности, повторное прохождение текущей и итоговой аттестации Учащимся осуществляются за дополнительную оплату в соответствии с законодательством.

5. Права и обязанности сторон <1>:

5.1. Учреждение образования имеет право определять самостоятельно формы, методы и способы осуществления образовательного процесса;

5.2. Учреждение образования обязуется:

зачислить Учащегося для получения образования приказом руководителя Учреждения образования и обеспечить его подготовку по специальности (направлению специальности, специализации), указанной(ым) в пункте 1 настоящего договора;

организовать материально-техническое обеспечение образовательного процесса в соответствии с установленными санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами;

обеспечить при наличии мест иногороднего Учащегося местом проживания в общежитии. При этом плата за пользование жилым помещением в общежитии и коммунальные услуги не входит в стоимость обучения и осуществляется отдельно на основании договора найма жилого помещения в общежитии (иного документа, определенного сторонами);

выдать Учащемуся, освоившему содержание образовательной программы среднего специального образования, соответствующий документ об образовании;

распределить, перераспределить Учащегося в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

5.3. Учащийся имеет право на получение среднего специального образования по специальности (направлению специальности, специализации) в соответствии с пунктом 1 настоящего договора;

5.4. Учащийся обязуется:

добросовестно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;

выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка для учащихся, иных локальных нормативных правовых актов учреждения образования;

бережно относиться к имуществу Учреждения образования;

по окончании Учреждения образования отработать срок обязательной работы по распределению в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

в случае неотработки срока обязательной работы по распределению возместить средства в республиканский бюджет, затраченные государством на его подготовку, в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6. Ответственность сторон:

6.1. за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

6.2. Учащийся несет ответственность перед Учреждением образования за причинение вреда имуществу Учреждения образования в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

7. Дополнительные условия договора (по договоренности сторон):

_____
_____

8. Заключительные положения:

8.1. настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон;

8.2. договор вступает в силу со дня его подписания и действует до исполнения сторонами своих обязательств;

8.3. договор изменяется и расторгается в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

8.4. вносимые изменения (дополнения) оформляются дополнительными соглашениями;

8.5. все споры и разногласия по настоящему договору стороны решают путем переговоров, а при недостижении согласия - в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

8.6. Иностранному учащемуся _____
(фамилия, собственное имя,
_____
отчество (если таковое имеется)
разъяснено содержание положений настоящего договора, и он (она) не имеет невыясненных вопросов по их смыслу в связи с тем, что данный документ составлен на русском языке.

9. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

Учреждение образования	Учащийся
_____	_____
(полное наименование)	(фамилия, собственное имя, отчество
_____	_____
_____	(если таковое имеется)
Местонахождение: _____	Адрес: _____
_____	_____
Банковские реквизиты: _____	_____
_____	Документ, удостоверяющий личность
_____	(вид, серия
Руководитель _____	(при наличии), номер, дата выдачи,
(фамилия, собственное	наименование государственного органа,
_____	его выдавшего, идентификационный
имя, отчество (если таковое	номер (при наличии)
имеется)	_____
_____	_____
(подпись)	_____
	_____
	_____
	(подпись)

С заключением настоящего договора несовершеннолетним(ей)
_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)
согласен(на) _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)
_____
законного представителя, адрес, данные документа, удостоверяющего личность
_____
(вид, серия (при наличии), номер, дата выдачи, наименование
_____
государственного органа, его выдавшего, идентификационный номер
(при наличии)

_____
(подпись)

<1> Помимо указанных прав и обязанностей стороны вправе включать дополнительные права и обязанности в соответствии с законодательством.

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
21.07.2011 № 99

(в ред. постановления Минобразования от 06.07.2012 N 75)

Типовая форма

ДОГОВОР N _____
о подготовке специалиста (рабочего) со средним специальным образованием на платной основе

"__" _____ 20__ г. г. _____
(место заключения договора)

_____
(наименование учреждения, реализующего образовательные программы среднего специального образования)

в лице _____
(должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

действующего на основании _____
(устав или доверенность, дата и номер утверждения, выдачи, регистрации)

именуемое в дальнейшем Учреждение образования, с одной стороны, гражданин _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

именуемый в дальнейшем Учащийся или Иностранный учащийся (для иностранных граждан и лиц без гражданства, временно пребывающих или временно проживающих в Республике Беларусь) (далее, если не указано иное, - Учащийся), с другой стороны, и _____
(наименование

_____
юридического лица, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое

_____
имеется), место жительства (место пребывания) индивидуального

_____
предпринимателя, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) физического лица, осуществляющего оплату обучения)

в лице _____
(должность, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

действующего на основании _____
(устав или доверенность, дата и номер утверждения, выдачи, регистрации)

в дальнейшем именуемый(ое) Плательщик <1>, с третьей стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора - подготовка специалиста со средним специальным образованием по специальности (направлению специальности, специализации) _____

с присвоением квалификации _____

в _____ форме получения образования
(дневной, вечерней, заочной, дистанционной)

на платной основе за счет средств _____
(Учащегося, Плательщика <1>)

Учащийся зачисляется в Учреждение образования для освоения содержания образовательной программы среднего специального образования _____
(название образовательной программы среднего специального образования)

_____
(при зачислении на первый курс - протокол приемной комиссии от ___ N ____;

_____
в порядке восстановления на _____ (указывается курс); в порядке

_____
перевода из другого учреждения образования - указать необходимое)

2. Срок получения образования составляет _____

3. Стоимость обучения определяется ежегодно, исходя из затрат на обучение, утверждается приказом руководителя Учреждения образования и на

момент заключения настоящего договора составляет _____
(сумма цифрами и прописью)
белорусских рублей.

4. Порядок изменения стоимости обучения.

Стоимость обучения, предусмотренная настоящим договором, может изменяться в связи _____
_____

Изменение стоимости обучения утверждается приказом руководителя Учреждения образования, который в течение 7 календарных дней доводится до сведения Учащегося и Плательщика <1>. В случае изменения стоимости обучения _____ производит доплату разницы в стоимости не
(Учащийся, Плательщик <1>)
позднее _____ дней со дня доведения до сведения Учащегося
(количество дней)
и Плательщика <1> соответствующего приказа руководителя Учреждения образования.

5. Порядок расчетов за обучение <2>:

5.1. оплата за обучение на основании настоящего договора осуществляется _____
(Учащимся, Плательщиком <1>)
на текущий (расчетный) счет _____
(номер текущего (расчетного) счета,
банковские реквизиты)
Учреждения образования;

5.2. за первый год обучения оплата производится после издания приказа о зачислении Учащегося в Учреждение образования в сроки с _____
(число, месяц,
год)
до _____ в размере _____
(число, месяц, год) (сумма цифрами и прописью)
_____ белорусских рублей
и с 1 февраля до 1 марта 20__ г. в размере _____
(сумма цифрами и прописью)
белорусских рублей;

5.3. за последующие годы обучения оплата производится в порядке, определенном подпунктом 5.1 настоящего пункта, в следующие сроки:

за первое полугодие - с 1 июля до 15 сентября;

за второе полугодие - с 1 февраля до 1 марта.

6. Ликвидация академической задолженности, повторное прохождение текущей и итоговой аттестации Учащимся осуществляются за дополнительную оплату в соответствии с законодательством.

7. Права и обязанности сторон <3>:

7.1. Учреждение образования имеет право определять самостоятельно формы, методы и способы осуществления образовательного процесса;

7.2. Учреждение образования обязуется:

зачислить Учащегося для получения образования приказом руководителя Учреждения образования и обеспечить его подготовку по специальности (направлению специальности, специализации), указанной(ым) в пункте 1 настоящего договора;

организовать материально-техническое обеспечение образовательного процесса в соответствии с установленными санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами;

обеспечить при наличии мест иногороднего Учащегося местом проживания в общежитии. При этом плата за пользование жилым помещением в общежитии и коммунальные услуги не входит в стоимость обучения и осуществляется отдельно на основании договора найма жилого помещения в общежитии (иного документа, определенного сторонами);

7.3. Учащийся имеет право на получение среднего специального образования по специальности (направлению специальности, специализации) в соответствии с пунктом 1 настоящего договора;

7.4. Учащийся обязуется:

добросовестно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;

выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка для учащихся, иных локальных нормативных правовых актов Учреждения образования;

бережно относиться к имуществу Учреждения образования;

осуществлять оплату стоимости обучения в сроки, установленные

настоящим договором <4>;

7.5. Плательщик <1> имеет право получать от Учреждения образования сведения о результатах обучения Учащегося;

7.6. Плательщик <1> обязуется осуществлять оплату за обучение в сроки, установленные настоящим договором.

8. Ответственность сторон:

8.1. за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

8.2. при нарушении сроков оплаты, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящего договора, _____ выплачивает пеню в
(Учащийся, Плательщик <1>)
размере 0,1% от суммы просроченных платежей за каждый день просрочки. Пеня начисляется со следующего дня после истечения срока оплаты;

8.3. Учащийся несет ответственность перед Учреждением образования за причинение вреда имуществу Учреждения образования в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

9. Дополнительные условия договора (по договоренности сторон):

_____

_____

_____

10. Заключительные положения:

10.1. настоящий договор составлен в _____ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон;

10.2. договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств;

10.3. договор изменяется и расторгается в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

10.4. вносимые изменения (дополнения) оформляются дополнительными соглашениями;

10.5. все споры и разногласия по настоящему договору стороны решают путем переговоров, а при недостижении согласия - в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

10.6. Иностранному учащемуся _____
(фамилия, собственное имя,

_____
отчество (если таковое имеется)
разъяснено содержание положений настоящего договора, и он (она) не имеет невыясненных вопросов по их смыслу в связи с тем, что данный документ составлен на русском языке.

11. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

Учреждение образования	Учащийся	Плательщик <1>
_____	_____	_____
(полное наименование)	(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)	(наименование юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя или физического лица)
Местонахождение: _____	Адрес: _____	Местонахождение: _____
_____	Документ, удостоверяющий личность _____	(для
_____	(вид, серия (при наличии), номер, дата выдачи, наименование государственного органа, его выдавшего,	_____
Банковские реквизиты:		юридического лица, индивидуального предпринимателя)
_____	идентификационный номер	Адрес:
Руководитель _____	(при наличии)	_____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)	_____	(для физического лица)
	_____	Банковские реквизиты:
_____	_____	_____
(подпись)	(подпись)	(для юридического лица,
		_____
		индивидуального предпринимателя)
		Документ, удостоверяющий

личность (вид, серия (при наличии), номер, дата выдачи, наименование государственного органа, его выдавшего, идентификационный номер (при наличии) _____
(для физического лица)

_____
_____
_____
Руководитель _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) - для юридического лица)

_____
(подпись)

С заключением настоящего договора несовершеннолетним(ей) _____
(фамилия,

_____
собственное имя, отчество (если таковое имеется)
согласен(на) _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)
_____
законного представителя, адрес, данные документа, удостоверяющего личность
_____
(вид, серия (при наличии), номер, дата выдачи, наименование
_____
государственного органа, его выдавшего, идентификационный номер (при наличии)

_____
(подпись)

<1> Указывается при наличии.

<2> Стороны вправе определить иной порядок расчетов за обучение.

<3> Помимо указанных прав и обязанностей стороны вправе включать дополнительные права и обязанности по договоренности.

<4> Данное положение включается в случае, если оплату стоимости обучения осуществляет Учащийся.

Постановление Министерства образования Республики Беларусь
от 21 июля 2011 г. № 981
«Об утверждении положения о порядке признания документов об образовании, выданных в иностранных государствах, и установления их эквивалентности (соответствия) документам об образовании Республики Беларусь, признания и установления соответствия периодов обучения, курсов высшего образования в организациях иностранных государств» (извлечение)

(в ред. постановлений Совмина от 19.07.2012 N 664, от 12.10.2012 N 926, от 29.08.2014 N 850)

На основании статей 102 и 122 Кодекса Республики Беларусь об образовании Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке признания документов об образовании, выданных в иностранных государствах, и установления их эквивалентности (соответствия) документам об образовании Республики Беларусь, признания и установления соответствия периодов обучения, курсов высшего образования в организациях иностранных государств;

образец свидетельства о признании документа об образовании, выданного в иностранном государстве, и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь;

образец свидетельства о признании и установлении соответствия периодов обучения, курсов высшего образования в организациях иностранных государств.

2. Признать утратившими силу:

абзац шестой пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 18 января 2008 г. N 68 "О некоторых вопросах высшего образования" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., N 30, 5/26697);

подпункт 1.18 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 23 июля 2010 г. N 1095 "О внесении дополнений и изменений в некоторые постановления Совета Министров Республики Беларусь и признании утратившим силу постановления Совета Министров Республики Беларусь от 13 января 2006 г. N 40" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., N 184, 5/32249).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2011 г.

Премьер-министр Республики Беларусь М.Мясникович

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
21.07.2011 № 981

Положение
о порядке признания документов об образовании, выданных в иностранных государствах, и установления их эквивалентности (соответствия) документам об образовании Республики Беларусь, признания и установления соответствия периодов обучения, курсов высшего образования в организациях иностранных государств

(в ред. постановлений Совмина от 19.07.2012 N 664, от 12.10.2012 N 926, от 29.08.2014 N 850)

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением, разработанным на основании статей 102 и 122 Кодекса Республики Беларусь об образовании, определяется порядок признания документов об образовании, выданных в иностранных государствах (далее – иностранный документ об образовании), и установления их эквивалентности (соответствия) документам об образовании Республики Беларусь, признания и установления соответствия периодов обучения, курсов высшего образования в организациях иностранных государств.

2. Признание иностранных документов об образовании и установление их эквивалентности (соответствия) документам об образовании Республики Беларусь (далее, если не установлено иное, – признание иностранных документов об образовании) означает предоставление Республикой Беларусь обладателям этих документов тех же прав, что и обладателям документов об образовании Республики Беларусь.

Признание и установление соответствия периодов обучения, курсов высшего образования в организациях иностранных государств (далее, если не установлено иное, - признание периодов обучения) означает предоставление Республикой Беларусь права лицу продолжить получение образования в учреждениях образования Республики Беларусь, организациях Республики Беларусь, реализующих образовательные программы послевузовского образования.

ГЛАВА 2
ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ

3. Признание иностранного документа об образовании, признание периодов обучения осуществляется Министерством образования на основании поданного обладателем иностранного документа об образовании или документа, свидетельствующего о прохождении периодов обучения, курсов высшего образования в организациях иностранных государств, либо его уполномоченным представителем, имеющим нотариально заверенную доверенность, или юридическим лицом (далее – заявитель) письменного заявления, составленного на одном из государственных языков Республики Беларусь, в государственное учреждение образования "Республиканский институт высшей школы" (далее - РИВШ).

4. В заявлении дополнительно к сведениям, предусмотренным в пункте 3 статьи 14 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 года "Об основах административных процедур" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., N 264, 2/1530), указываются следующие сведения:

цель признания иностранного документа об образовании или периодов обучения;

наименование учреждения образования (организации) иностранного государства, выдавшего иностранный документ об образовании или документ, свидетельствующий о

прохождении периодов обучения, курсов высшего образования в организациях иностранных государств.

В заявлении о признании иностранного документа об образовании также указываются:

академическая степень (при наличии);

профессиональная квалификация, специальность (при наличии);

период(ы) и срок получения образования (обучения).

5. К заявлению прилагаются документы, предусмотренные в пункте 6.8 перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. N 200 "Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., N 119, 1/11590).

6. Исключен.

7. В целях проведения экспертизы РИВШ вправе запросить у учреждения образования (организации) иностранного государства, выдавшего документ об образовании или документ, свидетельствующий о прохождении периодов обучения, курсов высшего образования в организациях иностранных государств, иные документы, относящиеся к получению образования в иностранных государствах, необходимые для осуществления процедуры признания.

8. Срок рассмотрения заявления составляет один месяц, а в случае направления РИВШ запроса в другие государственные органы, иные организации, организации иностранного государства (международные организации) срок рассмотрения заявления приостанавливается со дня направления запроса до дня получения запрашиваемых документов и (или) сведений.

ГЛАВА 3
ЭКСПЕРТИЗА ИНОСТРАННЫХ ДОКУМЕНТОВ ОБ ОБРАЗОВАНИИ, ДОКУМЕНТОВ, СВИДЕТЕЛЬСТВУЮЩИХ О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕРИОДОВ ОБУЧЕНИЯ, КУРСОВ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОРГАНИЗАЦИЯХ ИНОСТРАННЫХ ГОСУДАРСТВ

9. В целях признания иностранного документа об образовании, периодов обучения РИВШ проводит экспертизу иностранного документа об образовании, документа, свидетельствующего о прохождении периодов обучения, курсов высшего образования в организациях иностранных государств, за исключением документов, выданных учреждениями образования, осуществляющими подготовку кадров на договорной основе по специальностям (направлениям специальностей, специализациям) для Вооруженных Сил Республики Беларусь.

10. В ходе экспертизы представленного заявителем иностранного документа об образовании или документа, свидетельствующего о прохождении периодов обучения, курсов высшего образования в организациях иностранных государств (далее, если не установлено иное, – представленный документ), РИВШ устанавливает:

факт обучения и выдачи представленного документа на имя его обладателя (в случае наличия обоснованных сомнений в достоверности представленного документа или несоответствия его образцу, установленному в государстве его выдачи);

применимость положений международных договоров, стороной которых является Республика Беларусь, в отношении представленного документа;

наличие существенных различий в правах обладателя представленного документа в

государстве его выдачи и обладателя соответствующего документа об образовании Республики Беларусь;

соответствие представленного документа принятому в государстве выдачи документа образцу (при необходимости);

наличие аккредитации или иной формы государственного признания учреждения образования (организации) иностранного государства, выдавшего представленный документ, в качестве компонента национальной системы образования;

наличие аккредитации образовательной программы, по результатам освоения содержания которой выдан представленный документ, или права учреждения образования (организации) иностранного государства выдавать документы об образовании по образовательной программе, указанной в иностранном документе об образовании;

соответствие области подготовки обладателя представленного документа Общегосударственному классификатору Республики Беларусь "Специальности и квалификации", утвержденному Министерством образования (за исключением уровня образования, соответствующего уровню общего среднего образования в Республике Беларусь);

соответствие формы получения образования и (или) аттестации обладателя представленного документа форме получения образования и (или) аттестации, предусмотренным для данного уровня (ступени) образования и (или) соответствующей образовательной программы в Республике Беларусь;

соответствие содержания освоенной обладателем иностранного документа об образовании образовательной программы требованиям действующих образовательных стандартов Республики Беларусь и (или) соответствующей учебно-программной документации образовательной программы в части содержания профессиональной деятельности и квалификационной характеристики выпускника, а также в части минимума содержания учебно-программной документации образовательной программы по циклам дисциплин (за исключением уровня образования, соответствующего уровню общего среднего образования в Республике Беларусь).

11. По итогам указанной экспертизы РИВШ подготавливает экспертное заключение о возможности признания иностранного документа об образовании и установления его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь, о возможности признания документа, свидетельствующего о прохождении периодов обучения, курсов высшего образования в организациях иностранных государств, и установления его эквивалентности (соответствия) документу об обучении Республики Беларусь (далее – экспертное заключение РИВШ) или невозможности признания иностранного документа об образовании или признания периодов обучения.

12. Экспертное заключение РИВШ о невозможности признания иностранного документа об образовании или признания периодов обучения подготавливается в случаях:

предоставления заявителем заведомо ложных сведений;

наличия существенных различий в правах обладателя представленного документа в государстве выдачи и обладателя соответствующего документа об образовании Республики Беларусь;

несоответствия представленного документа образцу документа, принятому в стране его выдачи;

отсутствия аккредитации или иной формы государственного признания учреждения образования (организации) иностранного государства, выдавшего представленный документ, в качестве компонента национальной системы образования;

отсутствия аккредитации образовательной программы, по результатам освоения содержания которой выдан представленный документ, или права учреждения образования (организации) иностранного государства выдавать документы об образовании по образовательной программе, указанной в документе об образовании;

несоответствия области подготовки обладателя представленного документа Общегосударственному классификатору Республики Беларусь "Специальности и квалификации" (за исключением уровня образования, соответствующего уровню общего среднего образования в Республике Беларусь);

несоответствия формы получения образования и (или) аттестации обладателя представленного документа форме получения образования и (или) аттестации, предусмотренным для данного уровня (ступени) образования и образовательной программы в Республике Беларусь;

несоответствия пройденной обладателем иностранного документа об образовании образовательной программы требованиям соответствующих образовательных стандартов Республики Беларусь и (или) соответствующей учебно-программной документации образовательной программы в части содержания профессиональной деятельности и квалификационной характеристики выпускника, а также в части минимума содержания учебно-программной документации образовательной программы по циклам дисциплин.

13. Если в отношении представленного документа действуют нормы, установленные международным договором, сторонами которого являются Республика Беларусь и страна его выдачи, то экспертиза представленного документа осуществляется с учетом норм данного международного договора.

14. Основаниями для подтверждения факта обучения, выдачи представленного документа на имя его обладателя являются полученные на запрос РИВШ от учреждения образования (организации) иностранного государства, выдавшего представленный документ, и (или) компетентного органа управления образованием страны выдачи представленного документа письменное сообщение или архивная справка.

15. При получении РИВШ от учреждения образования (организации) иностранного государства, выдавшего представленный документ, и (или) компетентного органа управления образованием государства его выдачи ответа, опровергающего факт обучения, выдачи представленного документа на имя обладателя, РИВШ выносит экспертное заключение о невозможности признания иностранного документа об образовании или периодов обучения и передает представленные документы в соответствующие территориальные прокуратуры Республики Беларусь.

(в ред. постановления Совмина от 29.08.2014 N 850)

16. Экспертное заключение РИВШ оформляется на бланке РИВШ с изображением Государственного герба Республики Беларусь и подписывается руководителем РИВШ.

(п. 16 в ред. постановления Совмина от 19.07.2012 N 664)

17. Обжалование результатов экспертизы осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

18. РИВШ на основании экспертного заключения РИВШ заполняет свидетельство о признании документа об образовании, выданного в иностранном государстве, и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь либо свидетельство о признании и установлении соответствия периодов обучения, курсов высшего образования в организациях иностранных государств (далее, если не установлено иное, – свидетельство).

Экспертное заключение РИВШ и его копия, а также свидетельство направляются РИВШ в Министерство образования.

На основании экспертного заключения РИВШ Министерством образования осуществляются признание документа об образовании, выданного в иностранном государстве, и установление его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь, признание и установление соответствия периодов обучения, курсов высшего образования в организациях иностранных государств путем подписания свидетельства.

После подписания свидетельство вместе с экспертным заключением РИВШ направляется в РИВШ, где свидетельство ламинируется и выдается заявителю.

ГЛАВА 4
ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ВЫДАЧИ СВИДЕТЕЛЬСТВА

(в ред. постановления Совмина от 19.07.2012 N 664)

19. Бланк свидетельства является бланком документа с определенной степенью защиты, изготавливается в установленном законодательством порядке по заказу РИВШ.

20. Бланки свидетельств заполняются на белорусском (на лицевой стороне бланка) и русском (на оборотной стороне бланка) языках в соответствии с установленным образцом.

21. Свидетельство представляет собой лист бумаги размером 100 x 145 мм. В верхней части каждой стороны бланка полиграфическим способом в графическом варианте размещается полноцветное изображение Государственного герба Республики Беларусь диаметром 42 мм. Под ним размещаются:

на лицевой стороне – слова "Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь", ниже слова "Пасведчанне аб прызнанні дакумента аб адукацыі, выдадзенага ў замежнай дзяржаве, і ўстанаўленні яго эквівалентнасці (адпаведнасці) дакументу аб адукацыі Рэспублікі Беларусь" либо слова "Пасведчанне аб прызнанні і ўстанаўленні адпаведнасці перыядаў навучання, курсаў вышэйшай адукацыі ў арганізацыях замежных дзяржаў", ниже слова "Рэгістрацыйны нумар пасведчання";

на оборотной стороне – слова "Министерство образования Республики Беларусь", ниже слова "Свидетельство о признании документа об образовании, выданного в иностранном государстве, и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь" либо слова "Свидетельство о признании и установлении соответствия периодов обучения, курсов высшего образования в организациях иностранных государств", ниже слова "Регистрационный номер свидетельства".

22. При заполнении бланков свидетельств:

после слов "Сапраўдным пацвярджаецца, што" и "Настоящим удостоверяется, что" указываются наименование представленного документа, его серия и номер (при наличии), область подготовки (при наличии), после слов "які выдадзены" и "выданный" пишутся дата выдачи, наименование учреждения образования (организации) иностранного государства, выдавшего представленный документ, государство его выдачи, после слов "на імя" и "на имя" указываются фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) обладателя представленного документа в родительном падеже, в скобках - фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) его обладателя латинскими буквами;

после слов "прызнаны ў Рэспубліцы Беларусь у якасці дакумента аб адукацыі, эквівалентнага (адпаведнага) дакументу аб" и "признан в Республике Беларусь в качестве документа об образовании, эквивалентного (соответствующего) документу о" указываются уровень (ступень) образования, наименование специальности (при

наличии), установленные в результате экспертизы, – для иностранного документа об образовании;

после слов "прызнаны ў Рэспубліцы Беларусь у якасці дакумента аб навучанні, эквівалентнага (адпаведнага)" и "признан в Республике Беларусь в качестве документа об обучении, эквивалентного (соответствующего)" указывается наименование документа об обучении Республики Беларусь, установленное в результате экспертизы, - для документа, свидетельствующего о прохождении периодов обучения, курсов высшего образования в организациях иностранных государств.

Свидетельство подписывается уполномоченным должностным лицом Министерства образования.

На отведенном в бланке свидетельства месте указываются город, число, месяц и год выдачи свидетельства, его регистрационный номер по книге учета и выдачи свидетельств, ставится печать Министерства образования.

Регистрационный номер свидетельства пишется красным цветом и размещается полиграфическим способом.

На каждой стороне бланка свидетельства на отведенном месте наклеивается цветная фотография обладателя представленного документа.

Часть исключена с 9 августа 2012 года. – Постановление Совмина от 19.07.2012 N 664.

23. Выдаваемые свидетельства подлежат регистрации в книге учета и выдачи свидетельств о признании иностранного документа об образовании и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь либо в книге учета и выдачи свидетельств о признании и установлении соответствия периодов обучения, курсов высшего образования в организациях иностранных государств (далее - книги учета).

Книги учета брошюруются, пронумеровываются и хранятся в РИВШ.

24. В книгах учета указываются:

регистрационный номер свидетельства;

фамилия, собственное имя, отчество (при наличии) обладателя представленного документа;

серия и номер (при наличии) представленного документа;

дата выдачи свидетельства;

данные документа, удостоверяющего личность (серия (при наличии), номер, дата выдачи, наименование государственного органа, его выдавшего, идентификационный (личный) номер (при наличии) лица, получающего свидетельство.

В книгах учета должны быть подписи лиц, получивших соответствующие свидетельства.

При необходимости в книгах учета могут быть указаны иные сведения.

25. В случае утраты, приведения в негодность свидетельства его дубликат выдается РИВШ на основании ранее составленного заключения РИВШ.

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
21.07.2011 № 981

Образец свидетельства о признании документа об образовании, выданного в иностранном государстве, и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь

Лицевая сторона

Дзяржаўны герб
Рэспублікі Беларусь

Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь

Пасведчанне аб прызнанні дакумента аб адукацыі, выдадзенага ў замежнай дзяржаве, і ўстанаўленні яго эквівалентнасці (адпаведнасці) дакументу аб адукацыі Рэспублікі Беларусь

Рэгістрацыйны нумар пасведчання _____

Сапраўдным пацвярджаецца, што _____
_____
_____,
які выдадзены _____
_____
_____
на імя _____
_____,
прызнаны ў Рэспубліцы Беларусь у якасці дакумента аб адукацыі, эквівалентнага (адпаведнага) дакументу аб _____
_____
_____
_____.
Дадзенае пасведчанне сапраўднае толькі разам з арыгіналам дакумента аб адукацыі.

Фота

Месца і дата выдачы _____
_____
_____
(подпіс упаўнаважанай асобы)
М.П.

Оборотная сторона

Государственный герб
Республики Беларусь

Министерство образования Республики Беларусь

Свидетельство о признании документа об образовании, выданного в иностранном государстве, и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь

Регистрационный номер свидетельства _____

Настоящим удостоверяется, что _____
_____

_____,
выданный _____
_____
_____
на имя _____
_____,
признан в Республике Беларусь в качестве документа об образовании, эквивалентного (соответствующего) документу о _____
_____
_____
_____.
Настоящее свидетельство действительно только вместе с оригиналом документа об образовании.

Фото

Место и дата выдачи _____
_____
_____
(подпись уполномоченного лица)
М.П.

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
21.07.2011 № 981

Образец свидетельства о признании и установлении соответствия периодов обучения, курсов высшего образования в организациях иностранных государств

Лицевая сторона

Дзяржаўны герб
Рэспублікі Беларусь

Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь

Пасведчанне аб прызнанні і ўстанаўленні адпаведнасці перыядаў навучання, курсаў вышэйшай адукацыі ў арганізацыях замежных дзяржаў

Рэгістрацыйны нумар пасведчання _____

Сапраўдным пацвярджаецца, што _____
_____
_____,
які выдадзены _____
_____
_____
на імя _____
_____,
прызнаны ў Рэспубліцы Беларусь у якасці дакумента аб навучанні, эквівалентнага (адпаведнага) _____
_____
_____
_____.
Дадзенае пасведчанне сапраўднае толькі разам з арыгіналам дакумента аб навучанні.

Фота

Месца і дата выдачы _____
_____
_____
(подпіс упаўнаважанай асобы)
М.П.

Оборотная сторона

Государственный герб
Республики Беларусь

Министерство образования Республики Беларусь

Свидетельство о признании и установлении соответствия периодов обучения, курсов высшего образования в организациях иностранных государств

Регистрационный номер свидетельства _____

Настоящим удостоверяется, что _____
_____
_____,
выданный _____
_____
_____
на имя _____
_____,
признан в Республике Беларусь в качестве документа об обучении, эквивалентного (соответствующего) _____
_____
_____
_____.
Настоящее свидетельство действительно только вместе с оригиналом документа об обучении.

Фото

Место и дата выдачи _____
_____
_____
(подпись уполномоченного лица)
М.П.

Постановление Министерства образования Республики Беларусь
от 11 апреля 2014 г. № 40
«Об утверждении Инструкции о порядке проведения собеседования с абитуриентами из числа иностранных граждан и лиц без гражданства для установления уровня владения ими языком, на котором осуществляется образовательный процесс, для принятия решения о зачислении в учреждения образования Республики Беларусь в целях получения среднего специального образования»

На основании пункта 20 Правил приема лиц для получения среднего специального образования, утвержденных Указом Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. N 80 "О правилах приема лиц для получения высшего образования I ступени и среднего специального образования", Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке проведения собеседования с абитуриентами из числа иностранных граждан и лиц без гражданства для установления уровня владения ими языком, на котором осуществляется образовательный процесс, для принятия решения о зачислении в учреждения образования Республики Беларусь в целях получения среднего специального образования.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Министр С.А.Маскевич

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
11.04.2014 № 40

Инструкция
о порядке проведения собеседования с абитуриентами из числа иностранных граждан и лиц без гражданства для установления уровня владения ими языком, на котором осуществляется образовательный процесс, для принятия решения о зачислении в учреждения образования Республики Беларусь в целях получения среднего специального образования

1. Настоящая Инструкция определяет порядок проведения собеседования с абитуриентами из числа иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – иностранный гражданин), не имеющих свидетельств об окончании подготовительного отделения, подготовительных курсов, для принятия решения о зачислении в учреждения среднего специального образования и иные учреждения, реализующие образовательные программы среднего специального образования (далее – УССО).

2. Собеседование проводится с целью установления уровня владения иностранным гражданином языком, на котором осуществляется образовательный процесс, в объеме, достаточном для освоения содержания образовательной программы среднего специального образования.

3. Собеседование проводится при поступлении иностранного гражданина для получения среднего специального образования на платной основе на все формы получения среднего специального образования (очная (дневная, вечерняя), заочная, в том числе дистанционная).

4. Иностранный гражданин проходит собеседование по языку, на котором осуществляется образовательный процесс (белорусский или русский язык).

5. Собеседование по языку, на котором осуществляется образовательный процесс, проводится в устной форме.

6. Для проведения собеседования приказом руководителя УССО создается экзаменационная предметная комиссия (далее – экзаменационная комиссия) в количестве не менее 3 человек, которую возглавляет один из членов приемной комиссии УССО. Решение экзаменационной комиссии принимается большинством голосов и оформляется протоколом.

В случае несогласия иностранного гражданина с результатами собеседования им подается апелляция на имя председателя приемной комиссии УССО в день проведения собеседования.

7. Иностранный гражданин, который не смог явиться на собеседование в установленный день по уважительной причине (болезнь или другие непредвиденные обстоятельства, препятствующие участию в собеседовании, подтвержденные документально), по решению приемной комиссии УССО допускается к участию в собеседовании в другой день в пределах сроков, установленных графиком проведения собеседования, который утверждается председателем приемной комиссии УССО и доводится до сведения иностранного гражданина.

8. Ход собеседования отражается в бланке ответа на собеседовании по форме согласно приложению к настоящей Инструкции.

Задания (вопросы) по языку, на котором осуществляется образовательный процесс, а также ответы иностранного гражданина на них вносятся в бланк ответа на собеседовании.

9. По результатам собеседования экзаменационная комиссия дает заключение о рекомендации (нерекомендации) иностранного гражданина для зачисления в УССО по выбранной специальности (направлению специальности) (далее – заключение экзаменационной комиссии), которое отражается в протоколе экзаменационной комиссии.

Заключение экзаменационной комиссии является действительным до конца календарного года.

Приложение
к Инструкции о порядке проведения собеседования с абитуриентами из числа иностранных граждан и лиц без гражданства для установления уровня владения ими языком, на котором осуществляется образовательный процесс, для принятия решения о зачислении в учреждения образования Республики Беларусь в целях получения среднего специального образования

Форма

Штамп учреждения среднего специального образования

БЛАНК ОТВЕТА НА СОБЕСЕДОВАНИИ

Фамилия _____
Собственное имя _____

Отчество (если таковое имеется) _____
Специальность (направление специальности) <*> _____
Вопросы собеседования _____
_____
_____
_____
Время начала ответа _____ Время окончания ответа _____
Экзаменаторы: _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)
_____
_____

Конспект ответа:

_____
_____
_____
_____
(заполняется также и на обратной стороне)

Дополнительные вопросы:

_____
_____

_____
(подпись иностранного абитуриента)

<*> Указываются код и наименование специальности (направления специальности) в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 "Специальности и квалификации", утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 2 июня 2009 г. N 36.

Постановление Министерства Здравоохранения Республики Беларусь от 25 апреля 2015 г. № 61 «Об установлении перечня медицинских противопоказаний к обучению иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывающих на обучение в Республику Беларусь»

На основании части четвертой пункта 6 Правил приема лиц для получения высшего образования I ступени и части четвертой пункта 6 Правил приема лиц для получения среднего специального образования, утвержденных Указом Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. № 80 «О правилах приема лиц для получения высшего образования I ступени и среднего специального образования», подпункта 8.88 пункта 8 и подпункта 9.1 пункта 9 Положения о Министерстве здравоохранения Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 октября 2011 г. № 1446 «О некоторых вопросах Министерства здравоохранения и мерах по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 11 августа 2011 г. № 360»,

Министерство здравоохранения Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить перечень медицинских противопоказаний к обучению иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывающих на обучение в Республику Беларусь, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Первый заместитель Министра Д.Л.Пиневич

Приложение
к постановлению
Министерства здравоохранения
Республики Беларусь
25.04.2015 № 61

ПЕРЕЧЕНЬ
медицинских противопоказаний к обучению иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывающих на обучение в Республику Беларусь

1. Инфекции, передающиеся половым путем (сифилис, гонорея).
2. Активный туберкулез различных органов и систем.
3. Чума.
4. Холера.
5. Сибирская язва.
6. Геморрагические лихорадки Ласса, Марбург, Эбола.
7. Легочно-сердечная недостаточность любой этиологии III стадии.
8. Хроническая сердечная недостаточность любой этиологии II Б, III стадии.
9. Хронические заболевания почек с явлениями интермиттирующей и терминальной почечной недостаточности.
10. Цирроз печени в терминальной стадии.
11. Сахарный диабет I типа, осложненный диабетической нефропатией с явлениями интермиттирующей и терминальной почечной недостаточности.
12. Острые лейкозы, хронические лейкозы, апластическая анемия в стадии дебюта или рецидива.
13. Деменция.
14. Психические расстройства вследствие повреждения или дисфункции головного мозга либо вследствие физической болезни, сопровождающейся психотическими проявлениями (галлюцинаторными, бредовыми (шизофреноподобными), кататоническими, аффективными).
15. Расстройства личности и поведения вследствие болезни, повреждения или дисфункции головного мозга с выраженными и стойкими нарушениями памяти, интеллекта и поведения (органическое расстройство личности, органический психосиндром, органический амнестический синдром).
16. Психические и поведенческие расстройства вследствие употребления психоактивных веществ (синдром зависимости от психоактивных веществ, психотические расстройства вследствие употребления психоактивных веществ, амнестический синдром, резидуальные психотические расстройства).
17. Шизофрения с непрерывным типом течения при наличии выраженных и стойких изменений личности и поведения.
18. Хронические бредовые расстройства.
19. Острые и транзиторные психотические расстройства.
20. Аффективные расстройства (биполярное аффективное расстройство, реккурентное аффективное расстройство с частыми и выраженными маниакальными и (или) депрессивными (умеренный, тяжелый депрессивный эпизод) состояниями.
21. Умственная отсталость.
22. Эпилепсия с частыми генерализованными (судорожными и бессудорожными), парциальными, неклассифицированными припадками, а также сумеречными состояниями, тяжелыми дисфориями и (или) психотическими расстройствами, интеллектуально-мнестическими нарушениями и (или) выраженным изменением личности.
23. Тяжелые, хронические, часто рецидивирующие, инвалидизирующие заболевания кожи (акантолитическая, резистентная к терапии пузырчатка, лимфома кожи с быстрой прогрессией, лепра).

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
16.08.2011 № 233

Положение
о центре коррекционно-развивающего обучения и реабилитации (извлечение)
(в ред. постановления Минобразования от 04.10.2013 N 92, от 23.05.2018 N 46)

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

<…>

22. Результаты психолого-медико-педагогического обследования заносятся в протокол обследования, который подписывается руководителем ЦКРОиР, членами комиссии. Комиссия после коллегиального обсуждения результатов психолого-медико-педагогического обследования составляет заключение ЦКРОиР, содержащее:

описание структуры и степени тяжести физического и (или) психического нарушения;

рекомендации об обучении и воспитании лица с особенностями психофизического развития по образовательным программам специального образования с указанием типа или вида учреждения образования, оказании коррекционно-педагогической помощи или о создании ему специальных условий для получения профессионально-технического, среднего специального, высшего или дополнительного образования.
(в ред. постановления Минобразования от 23.05.2018 N 46)

На заключении ЦКРОиР в письменной форме оформляется согласие (несогласие) законного представителя с рекомендациями об обучении и воспитании лица с особенностями психофизического развития по образовательной программе специального образования.

Отказ законного представителя оформляется в письменной форме в заключении ЦКРОиР и подписывается этим законным представителем и руководителем государственного ЦКРОиР, а в случае отказа законного представителя поставить подпись - и членами комиссии. <…>

Приказ Министерства здравоохранения Республики Беларусь
23 октября 2009 г. № 998
«Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения при осуществлении медико-социальной экспертизы» (извлечение)

На основании подпункта 6.27 пункта 6 Положения о Министерстве здравоохранения Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 августа 2000 г. N 1331, в редакции постановления Совета Министров Республики Беларусь от 1 августа 2005 г. N 843, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

форму N 1-мсэ/у-09 "Заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии" согласно приложению 1 <…>.

Министр В.И.Жарко

Приложение 1

к приказу Министерства
здравоохранения
Республики Беларусь
23.10.2009 N 998

Форма N 1-мсэ/у-09

_____
Наименование медико-реабилитационной
экспертной комиссии

Заключение
медико-реабилитационной экспертной комиссии (МРЭК)
от "___" _____ 20__ г. N ____

Заключение направлено (выдано) "__" _____ 20__ г.: в органы по труду, занятости и социальной защите, в органы по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения учреждения уголовно-исполнительной системы Министерства внутренних дел Республики Беларусь; в страховую организацию, военный комиссариат; пациенту (нужное подчеркнуть)

1. Фамилия, имя, отчество пациента _____
2. Число, месяц, год рождения _____
3. Место жительства (пребывания) _____
4. Освидетельствование: первичное, повторное, очное, заочное (нужное подчеркнуть)
5. Дата освидетельствования с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г.
6. Удостоверение инвалида: серия _____ N _____
7. Группа инвалидности, степень утраты здоровья (указать) _____
8. Дата наступления инвалидности (у детей) _____
9. Причина инвалидности (указать) _____
_____
10. Степень утраты профессиональной трудоспособности в процентах _____
_____
(вид страхового случая)
11. Акт о несчастном случае на производстве по форме Н-1; акт страховой организации (нужное подчеркнуть) от "__" _____ 20__ г. N _____
12. Нуждаемость в дополнительных видах помощи _____
_____
13. Дополнение к экспертному заключению отсутствует, инвалид с нарушением опорно-двигательного аппарата, инвалид по зрению, инвалид по слуху (нужное подчеркнуть).
14. Данные об инвалидности за пропущенные сроки освидетельствования с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г.
15. Сформирована индивидуальная программа инвалида, программа реабилитации потерпевшего (нужное подчеркнуть)
16. Требования к условиям труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида _____
_____
17. Срок действия заключения МРЭК с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г.

Председатель МРЭК _____ _____
(инициалы, фамилия) (подпись)
Место печати

ЗАЦВЕРДЖАНА

Пастанова
Міністэрства адукацыі
Рэспублікі Беларусь
13.06.2011 № 28

Інструкцыя
аб парадку вывучэння беларускай і рускай моў замежнымі грамадзянамі і асобамі без грамадзянства, якія часова знаходзяцца або часова пражываюць у Рэспубліцы Беларусь

ГЛАВА 1
АГУЛЬНЫЯ ПАЛАЖЭННІ

1. Дадзеная Інструкцыя вызначае парадак вывучэння беларускай і рускай моў замежнымі грамадзянамі і асобамі без грамадзянства, якія часова знаходзяцца або часова пражываюць у Рэспубліцы Беларусь (далей – замежныя грамадзяне), пры атрыманні агульнай сярэдняй адукацыі, а таксама прафесійна-тэхнічнай і сярэдняй спецыяльнай адукацыі з адначасовым атрыманнем агульнай сярэдняй адукацыі.

2. Беларуская і руская мовы вывучаюцца замежнымі грамадзянамі на вучэбных занятках па адпаведным вучэбным прадмеце (вучэбнай дысцыпліне) "Беларуская мова" ці "Русский язык".

3. Вывучэнне беларускай і рускай моў замежнымі грамадзянамі з ліку асоб з асаблівасцямі псіхафізічнага развіцця ажыццяўляецца ў адпаведнасці з заканадаўствам Рэспублікі Беларусь.

ГЛАВА 2
ПАРАДАК ВЫВУЧЭННЯ БЕЛАРУСКАЙ МОВЫ ЗАМЕЖНЫМІ ГРАМАДЗЯНАМІ ПРЫ АТРЫМАННІ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ, А ТАКСАМА ПРАФЕСІЙНА-ТЭХНІЧНАЙ І СЯРЭДНЯЙ СПЕЦЫЯЛЬНАЙ АДУКАЦЫІ З АДНАЧАСОВЫМ АТРЫМАННЕМ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ

4. Замежныя грамадзяне, якія залічаны ва ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі з рускай мовай навучання пры атрыманні агульнай сярэдняй адукацыі, а таксама ва ўстановы прафесійна-тэхнічнай і сярэдняй спецыяльнай адукацыі з адначасовым атрыманнем агульнай сярэдняй адукацыі, вызваляюцца ад вывучэння вучэбнага прадмета (вучэбнай дысцыпліны) "Беларуская мова" тэрмінам не больш за два гады, калі яны:

4.1. не вывучалі раней вучэбны прадмет "Беларуская мова" і залічаны ва ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі;

4.2. не атэставаны па вучэбным прадмеце "Беларуская мова" па завяршэнні навучання і выхавання на II ступені агульнай сярэдняй адукацыі і залічаны ва ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі для прадаўжэння адукацыі на III ступені агульнай сярэдняй адукацыі;

4.3. не вывучалі вучэбны прадмет "Беларуская мова" на II ступені агульнай сярэдняй адукацыі і залічаны ва ўстановы прафесійна-тэхнічнай адукацыі;

4.4. не вывучалі вучэбны прадмет "Беларуская мова" на II ступені агульнай сярэдняй адукацыі і залічаны ва ўстановы сярэдняй спецыяльнай адукацыі.

5. Замежныя грамадзяне, якія не вывучалі вучэбны прадмет "Беларуская мова" на II ступені агульнай сярэдняй адукацыі і залічаны ва ўстановы вышэйшай адукацыі, якія рэалізуюць адукацыйную праграму сярэдняй адукацыі, вызваляюцца ад вывучэння вучэбнага прадмета "Беларуская мова" на III ступені агульнай сярэдняй адукацыі.

6. Замежныя грамадзяне, якія вызваляюцца ад вывучэння беларускай мовы,

прысутнічаюць на вучэбных занятках па вучэбным прадмеце (вучэбнай дысцыпліне) "Беларуская мова".

7. Замежныя грамадзяне, што навучаюцца ва ўстановах адукацыі з рускай мовай навучання і выхавання, якія рэалізуюць адукацыйныя праграмы агульнай сярэдняй адукацыі, больш за два гады, вывучаюць вучэбны прадмет (вучэбную дысцыпліну) "Беларуская мова", праходзяць атэстацыю па вучэбным прадмеце (вучэбнай дысцыпліне) "Беларуская мова" і здаюць выпускны экзамен па гэтым вучэбным прадмеце па завяршэнні навучання і выхавання на II ступені агульнай сярэдняй адукацыі ў якасці абавязковага экзамену і на III ступені агульнай сярэдняй адукацыі ў якасці выпускнога экзамену па выбары.

8. Прамежкавая атэстацыя па вучэбным прадмеце "Беларуская мова" можа не праводзіцца па рашэнні педагагічнага савета на працягу I паўгоддзя, калі замежныя грамадзяне, пералічаныя ў пункце 7 дадзенай Інструкцыі, не змаглі ў поўным аб'ёме засвоіць вучэбную праграму.

9. Замежныя грамадзяне, пералічаныя ў падпунктах 4.1 - 4.4 пункта 4 і ў пункце 5 дадзенай Інструкцыі, і тыя, хто самастойна або з дапамогай педагагічнага работніка засвоіў змест вучэбнага прадмета (вучэбнай дысцыпліны) "Беларуская мова", маюць права здаваць выпускны экзамен па гэтым вучэбным прадмеце (вучэбнай дысцыпліне) у форме, прадугледжанай заканадаўствам Рэспублікі Беларусь.

ГЛАВА 3
ПАРАДАК ВЫВУЧЭННЯ РУСКАЙ МОВЫ ЗАМЕЖНЫМІ ГРАМАДЗЯНАМІ ПРЫ АТРЫМАННІ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ, А ТАКСАМА ПРАФЕСІЙНА-ТЭХНІЧНАЙ І СЯРЭДНЯЙ СПЕЦЫЯЛЬНАЙ АДУКАЦЫІ З АДНАЧАСОВЫМ АТРЫМАННЕМ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ

10. Замежныя грамадзяне, якія залічаны ва ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі з беларускай мовай навучання пры атрыманні агульнай сярэдняй адукацыі, а таксама ва ўстановы прафесійна-тэхнічнай і сярэдняй спецыяльнай адукацыі з адначасовым атрыманнем агульнай сярэдняй адукацыі, вызваляюцца ад вывучэння вучэбнага прадмета (вучэбнай дысцыпліны) "Русский язык" тэрмінам не больш за два гады, калі яны:

10.1. не вывучалі раней вучэбны прадмет "Русский язык" і залічаны ва ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі;

10.2. не атэставаны па вучэбным прадмеце "Русский язык" па завяршэнні навучання і выхавання на II ступені агульнай сярэдняй адукацыі і залічаны ва ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі для прадаўжэння адукацыі на III ступені агульнай сярэдняй адукацыі;

10.3. не вывучалі вучэбны прадмет "Русский язык" на II ступені агульнай сярэдняй адукацыі і залічаны ва ўстановы прафесійна-тэхнічнай адукацыі;

10.4. не вывучалі вучэбны прадмет "Русский язык" на II ступені агульнай сярэдняй адукацыі і залічаны ва ўстановы сярэдняй спецыяльнай адукацыі.

11. Замежныя грамадзяне, якія не вывучалі вучэбны прадмет "Русский язык" на II ступені агульнай сярэдняй адукацыі і залічаны ва ўстановы вышэйшай адукацыі, якія рэалізуюць адукацыйную праграму сярэдняй адукацыі, вызваляюцца ад вывучэння вучэбнага прадмета "Русский язык" на III ступені агульнай сярэдняй адукацыі.

12. Замежныя грамадзяне, якія вызваляюцца ад вывучэння рускай мовы, прысутнічаюць на вучэбных занятках па вучэбным прадмеце (вучэбнай дысцыпліне) "Русский язык".

13. Замежныя грамадзяне, што навучаюцца ва ўстановах адукацыі з беларускай

мовай навучання і выхавання, якія рэалізуюць адукацыйныя праграмы агульнай сярэдняй адукацыі, больш за два гады, вывучаюць вучэбны прадмет (вучэбную дысцыпліну) "Русский язык", праходзяць атэстацыю па вучэбным прадмеце (вучэбнай дысцыпліне) "Русский язык" і здаюць выпускны экзамен па гэтым вучэбным прадмеце па завяршэнні навучання і выхавання на II ступені агульнай сярэдняй адукацыі ў якасці абавязковага экзамену і на III ступені агульнай сярэдняй адукацыі ў якасці выпускнога экзамену па выбары.

14. Прамежкавая атэстацыя па вучэбным прадмеце "Русский язык" можа не праводзіцца па рашэнні педагагічнага савета на працягу I паўгоддзя, калі замежныя грамадзяне, пералічаныя ў пункце 13 дадзенай Інструкцыі, не змаглі ў поўным аб'ёме засвоіць вучэбную праграму.

15. Замежныя грамадзяне, пералічаныя ў падпунктах 10.1 - 10.4 пункта 10 і ў пункце 11 дадзенай Інструкцыі, і тыя, хто самастойна або з дапамогай педагагічнага работніка засвоіў змест вучэбнага прадмета (вучэбнай дысцыпліны) "Русский язык", маюць права здаваць выпускны экзамен па гэтым вучэбным прадмеце (вучэбнай дысцыпліне) у форме, прадугледжанай заканадаўствам Рэспублікі Беларусь.

СБОРНИК

ОСНОВНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
И ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ,
РЕГУЛИРУЮЩИХ ВОПРОСЫ ПРИЕМА В УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ,
РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ, В 2020 ГОДУ

Составители:
Т.А. Короткевич, Ю.И. Минальд