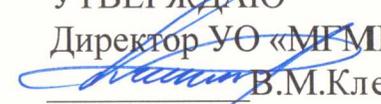


УТВЕРЖДАЮ

Директор УО «МГМК»


В.М.Клепчуков

Приложение 1 к приказу

02.09.2024 № 342

План профориентационной работы на 2024/2025 учебный год

Цель: привлечение поступающих и абитуриентов, выполнение контрольных цифр приём, повышение престижа профессионально-технического и среднего специального образования, создание положительного имиджа специальностей и профессий технического профиля во взаимодействии с организациями-заказчиками кадров.

Задачи:

1. Мониторинг образовательных потребностей поступающих и абитуриентов.
2. Сотрудничество с образовательными учреждениями Могилёвской области и близлежащих регионов.
3. Оказание помощи самоопределяющимся поступающим и абитуриентам в выборе будущей профессии.
4. Формирование банка данных потенциальных поступающих и абитуриентов.
5. Обновление содержания, форм и методов профориентационной работы.

№	Наименование мероприятия	Цели	Ответственные	Дата	Место проведения	Ожидаемые результаты
1	Экскурсии для учащихся учреждений общего среднего образования в МГМК «Профессия для тебя». Проведение мастер-классов по профессиям, профессиональных проб	Ознакомление с профессиями и специальностями	Зам.директора по ПО Зам.директора по УПР	23.11.24 18.01.25 25.01.25 15.02.25	УО «МГМК»	Формирование представления о профессиях и специальностях
2	Проведение профессиональных суббот: «Шаг в профессию» «День профессий» «Успех начинается сегодня»	Ориентация выпускников школ на получение рабочих профессий	Зам. директора по ПО, мастера п/о	30.11.24 14.12.24 21.12.24 08.02.25	УО «МГМК»	Информирование поступающих и абитуриентов о специальностях
3	Актуализация информации для поступающих на веб-сайте колледжа	Предоставление полной и актуальной информации о приеме и деятельности колледжа	Ответственный секретарь приёмной комиссии	ежемесячно	УО «МГМК»	Информирование поступающих и абитуриентов о деятельности колледжа

№	Наименование мероприятия	Цели	Ответственные	Дата	Место проведения	Ожидаемые результаты
4	Разработка макетов профориентационных раздаточных материалов (листовка, буклет, флаер, календарь)	Предоставление информации о профессиях	Ответственный секретарь приемной комиссии, педагог-организатор, инженер-программист	ноябрь 2024 г	УО «МГМК»	Информирование поступающих и абитуриентов о деятельности колледжа
5	Создание мобильных групп из числа педагогических работников для выездной работы с поступающими и абитуриентами. Участие преподавателей, мастеров п/о в проведении родительских собраний в школах	Оказание профориентационной поддержки поступающим и абитуриентам в процессе выбора сферы будущей профессиональной деятельности	Зам.директора по УР, агитбригада и педагогические работники УО «МГМК»	январь-май 2025 г	ГУО СШ г.Могилева и области	Профориентационная поддержка учащихся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности
6	Актуализация профориентационного видеоролика на веб-сайте колледжа	Предоставление информации о профессиях	Ответственный секретарь приемной комиссии, педагог-организатор, инженер-программист	ноябрь 2024 г	УО «МГМК»	Информирование поступающих и абитуриентов о деятельности колледжа
7	Формирование профориентационной агитбригады, разработка сценария, подготовка выступления	Популяризация профессий среди молодежи	Педагог-организатор	декабрь 2024г	УО «МГМК»	Информирование поступающих и абитуриентов о деятельности колледжа
8	Размещение информации о колледже на интернет-сайтах Министерства образования Республики Беларусь для поступающих и абитуриентов	Предоставление полной и актуальной информации о приеме и деятельности колледжа	Ответственный секретарь приёмной комиссии	май 2025г	УО «МГМК»	Информирование поступающих и абитуриентов о деятельности колледжа
9	Профориентационная работа в	Ознакомление	Зам.директора по	то	ГУО СШ	Заинтересованность

№	Наименование мероприятия	Цели	Ответственные	Дата	Место проведения	Ожидаемые результаты
	школах: выездные встречи представителей колледжа с поступающими, абитуриентами и их родителями	выпускников и их родителей, директоров, учителей, классных руководителей с деятельностью колледжа	УПР, преподаватели, мастера п/о	согласованию с ГУО СШ		выпускников и их родителей в поступлении в колледж
10	Профориентационная работа в организациях-заказчиках кадров: проведение совместных экскурсий в организации-заказчики кадров «Уроки от профессионалов»	Ознакомление выпускников и их родителей с деятельностью организаций-заказчиков кадров	Зам.директора по ПО, мастера п/о	апрель-май 2025г	ОЗК	Информирование поступающих и абитуриентов
11	Оформление постоянно действующей выставки «Профориентация»	Информирование поступающих, абитуриентов и их родителей	Заведующая библиотекой	март 2025г	УО «МГМК»	Информирование поступающих и абитуриентов
12	Ведение информационной страницы профориентационного содержания на веб-сайте колледжа	Предоставление полной и актуальной информации о приеме	Ответственный секретарь приёмной комиссии	в течение года	УО «МГМК»	Информирование поступающих и абитуриентов
13	Подготовка и публикация объявлений и статей в районных, городских газетах о деятельности колледжа, лучших учащихся и выпускниках	Предоставление информации о приеме и деятельности колледжа	Методист, председатели цикловых комиссий	в течение учебного года	УО «МГМК»	Информирование посредством СМИ о деятельности колледжа
14	Выступление на заседаниях педагогических советов школ с распространением наглядной агитации	Предоставление информации о приеме и деятельности колледжа	Члены мобильных групп	в течение учебного года	ГУО СШ	Информирование о деятельности колледжа
15	Участие в ярмарках профессий, проводимых отделами образования города Могилева и районов	Предоставление информации о приеме и деятельности колледжа	Зам.директора по УПР, члены мобильных групп	по запросу	ГУО СШ	Информирование о деятельности колледжа

№	Наименование мероприятия	Цели	Ответственные	Дата	Место проведения	Ожидаемые результаты
16	Проведение дней открытых дверей «Зову в свою профессию!»	Привлечение поступающих и абитуриентов	Зам.директора по УПР, ответственный секретарь приемной комиссии	15.03.2025 12.04.2025 17.05.2025	УО «МГМК»	Заинтересованность выпускников и их родителей в поступлении в колледж
17	Проведение родительского собрания для родителей поступающих	Привлечение поступающих и абитуриентов	Ответственный секретарь приемной комиссии	29.03.25	УО «МГМК»	Информирование родителей о правилах приема
18	Работа с районными отделами образования по организации встреч с выпускниками школ	Предоставление информации о приеме и деятельности колледжа	Ответственный секретарь приёмной комиссии	в течение учебного года	ГУО СШ	Информирование о деятельности колледжа
19	Проведение индивидуальных консультаций с поступающими и абитуриентами, их законными представителями	Предоставление информации о приеме и деятельности колледжа	Преподаватели, мастера п/о	в течение учебного года	УО «МГМК»	Информирование о деятельности колледжа
20	Проведение совместных с отделами по образованию, спорту и туризму и организациями-заказчиками кадров профориентационных мероприятий для отбора поступающих и абитуриентов для поступления на условиях целевой подготовки	Отбор абитуриентов на целевую подготовку	Зам.директора по УПР, зав.отделениями, ответственный секретарь приемной комиссии	в течение учебного года	УО «МГМК», организации-заказчики кадров	Выполнение контрольных цифр приёма на условиях целевой подготовки
21	Распространение информационных материалов для выпускников учреждений общего среднего образования об условиях приема	Предоставление информации о профессиях	Мобильные группы	в течение учебного года	ГУО СШ	Информирование о профессиях колледжа
22	Ярмарка целевой подготовки «Выбирая профессию – выбираешь судьбу!»	Отбор абитуриентов на целевую подготовку	Зам.директора по УПР, зав.отделениями, ответственный секретарь приемной комиссии	26.04.25 07.06.25 15.06.25	УО «МГМК», организации-заказчики кадров	Выполнение контрольных цифр приёма на условиях целевой подготовки

№	Наименование мероприятия	Цели	Ответственные	Дата	Место проведения	Ожидаемые результаты
23	Участие в республиканском едином дне профориентации	Предоставление информации о профессиях	Ответственный секретарь приемной комиссии	май 2025	УО «МГМК», организации-заказчики кадров	Информирование поступающих и абитуриентов
24	Профориентационное онлайн-консультирование поступающих, абитуриентов и их законных представителей, педагогических работников школ	Предоставление информации об условиях приема	Зам.директора по УПР, зав.отделениями, ответственный секретарь приемной комиссии	по запросу ГУО СШ	УО «МГМК»	Информирование поступающих и абитуриентов
25	Формирование электронной базы поступающих и абитуриентов 2025 года	Накопление и систематизация данных о поступающих и абитуриентах	Ответственный секретарь приемной комиссии, инженер-программист	в течение года	УО «МГМК»	Анализ результативности профориентационной работы
Горецкий, Шкловский, Славгородский, Чаусский, Костюковичский районы						
26	Участие в днях и неделях профориентации	Предоставление информации о приеме и деятельности колледжа.	мобильные группы	в течение учебного года по согласованию с УОСО	УОСО	Информирование о деятельности колледжа
27	Участие в общешкольных родительских и классных собраниях, с целью информирования родителей и учащихся о преимуществах получения профессионального образования	Предоставление информации о приеме и деятельности колледжа.	мобильные группы	согласно графику УОСО	УОСО	Информирование о деятельности колледжа

Заместитель директора по УПР

М.А.Гуца