

УТВЕРЖДАЮ
Директор УО «МГМК»

В.М.Клепчуков
Приложение 1 к приказу
01.09.2025 № 373

План профориентационной работы на 2025/2026 учебный год

Цель: привлечение поступающих и абитуриентов, выполнение контрольных цифр приём, повышение престижа профессионально-технического и среднего специального образования, создание положительного имиджа специальностей и профессий технического профиля во взаимодействии с организациями-заказчиками кадров.

Задачи:

1. Мониторинг образовательных потребностей поступающих и абитуриентов.
2. Сотрудничество с образовательными учреждениями Могилёвской области и близлежащих регионов.
3. Оказание помощи самоопределяющимся поступающим и абитуриентам в выборе будущей профессии.
4. Формирование банка данных потенциальных поступающих и абитуриентов.
5. Обновление содержания, форм и методов профориентационной работы.

№	Наименование мероприятия	Цели	Ответственные	Дата	Место проведения	Ожидаемые результаты
1	Экскурсии для учащихся учреждений общего среднего образования в МГМК «Профессия для тебя». Проведение мастер-классов по профессиям, профессиональных проб	Ознакомление с профессиями и специальностями	Зам.директора по ПО Зам.директора по УПР	25.10.25 06.12.25 07.02.26	УО «МГМК»	Формирование представления о профессиях и специальностях
2	Проведение профессиональных суббот: «Шаг в профессию» «День профессий» «Успех начинается сегодня» «Профессиональное погружение»	Ориентация выпускников школ на получение рабочих профессий	Зам. директора по ПО, мастера п/о	15.11.25 17.01.26 28.02.26 14.03.26	УО «МГМК»	Информирование поступающих и абитуриентов о специальностях
3	Проведение дней открытых дверей «Зову в свою профессию!»	Привлечение поступающих и абитуриентов	Зам.директора по УПР, ответственный секретарь ПК	28.03.2026 25.04.2026 30.05.2026	УО «МГМК»	Заинтересованность выпускников и их родителей в поступлении в колледж

№	Наименование мероприятия	Цели	Ответственные	Дата	Место проведения	Ожидаемые результаты
4	Квест-игра «Мой профессиональный выбор=моё будущее»	Оказание профориентационной поддержки поступающим и абитуриентам в процессе выбора сферы будущей профессиональной деятельности	Зам.директора по УПР, педагог-организатор	29.11.2025 20.12.2025		
5	Проведение родительского собрания для родителей поступающих	Привлечение поступающих и абитуриентов	Ответственный секретарь приемной комиссии	16.05.26	УО «МГМК»	Информирование родителей о правилах приема
6	Ярмарка целевой подготовки «Выбирая профессию – выбираешь судьбу!»	Отбор абитуриентов на целевую подготовку	Зам.директора по УПР, зав.отделениями, ответственный секретарь ПК	11.04.26 30.05.26	УО «МГМК», организации-заказчики кадров	Выполнение контрольных цифр приёма на условиях целевой подготовки
7	Создание рубрики на веб-сайте колледжа «Профориентационные активности для школьников». Актуализация информации для поступающих на веб-сайте колледжа	Предоставление полной и актуальной информации о приеме и деятельности колледжа	Ответственный секретарь приёмной комиссии (ПК)	до 15.09.2025 ежемесячно	УО «МГМК»	Информирование поступающих и абитуриентов о деятельности колледжа
8	Разработка макетов профориентационных раздаточных материалов (листовка, буклет, флаер, календарь)	Предоставление информации о профессиях	Ответственный секретарь ПК, педагог-организатор, инженер-программист	ноябрь 2025 г	УО «МГМК»	Информирование поступающих и абитуриентов о деятельности колледжа
9	Создание мобильных групп из числа педагогов для выездной работы с поступающими и абитуриентами. Участие педагогов в проведении родительских собраний в школах	Оказание профориентационной поддержки поступающим выборе профессии	Зам.директора по УР, агиткоманда и педагогические работники УО «МГМК»	январь-май 2026 г	ГУО СШ г.Могилева и области	Профориентационная поддержка учащихся в выборе сферы будущей профессиональной деятельности

№	Наименование мероприятия	Цели	Ответственные	Дата	Место проведения	Ожидаемые результаты
10	Актуализация профориентационного видеоролика на веб-сайте колледжа	Предоставление информации о профессиях	Ответственный секретарь ПК, педагог-организатор, инженер-программист	январь 2026 г	УО «МГМК»	Информирование поступающих и абитуриентов о деятельности колледжа
11	Обновление профориентационной агиткоманды, актуализация сценария, подготовка выступления	Популяризация профессий среди молодежи	Педагог-организатор	декабрь 2025г	УО «МГМК»	Информирование поступающих и абитуриентов о деятельности колледжа
12	Размещение информации о колледже на интернет-сайтах Министерства образования Республики Беларусь для поступающих и абитуриентов	Предоставление полной и актуальной информации о приеме и деятельности колледжа	Ответственный секретарь ПК	май 2026г	УО «МГМК»	Информирование поступающих и абитуриентов о деятельности колледжа
13	Профориентационная работа в школах: выездные встречи представителей колледжа с поступающими, абитуриентами и их родителями	Ознакомление выпускников и их родителей, педагогов с деятельностью колледжа	Зам.директора по УПР, преподаватели, мастера п/о	по согласованию с ГУО СШ	ГУО СШ	Заинтересованность выпускников и их родителей в поступлении в колледж
14	Профориентационная работа в организациях-заказчиках кадров: проведение совместных экскурсий в организации-заказчики кадров «Уроки от профессионалов»	Ознакомление выпускников и их родителей с деятельностью организаций-заказчиков кадров	Зам.директора по ПО, мастера п/о	апрель-май 2026г по согласованию с ОЗК	ОЗК	Информирование поступающих и абитуриентов
15	Оформление постоянно действующей выставки «Профориентация»	Информирование поступающих, абитуриентов и их родителей	Заведующая библиотекой	март 2026г	УО «МГМК»	Информирование поступающих и абитуриентов
16	Ведение информационной страницы профориентационного содержания на веб-сайте колледжа	Предоставление полной и актуальной информации о приеме	Ответственный секретарь ПК	в течение года	УО «МГМК»	Информирование поступающих и абитуриентов

№	Наименование мероприятия	Цели	Ответственные	Дата	Место проведения	Ожидаемые результаты
17	Подготовка и публикация объявлений и статей в районных, городских газетах о деятельности колледжа, лучших учащихся и выпускниках	Предоставление информации о приеме и деятельности колледжа	Методист, председатели цикловых комиссий	в течение учебного года	УО «МГМК»	Информирование посредством СМИ о деятельности колледжа
18	Выступление на заседаниях педагогических советов школ с распространением наглядной агитации	Предоставление информации о приеме и деятельности колледжа	Члены мобильных групп	в течение учебного года	ГУО СШ	Информирование о деятельности колледжа
19	Участие в ярмарках профессий, проводимых отделами образования города Могилева и районов	Предоставление информации о приеме и деятельности колледжа	Зам.директора по УПР, члены мобильных групп	по запросу	ГУО СШ	Информирование о деятельности колледжа
20	Работа с отделами по образованию райисполкомов по организации встреч с выпускниками школ	Предоставление информации о приеме и деятельности колледжа	Ответственный секретарь ПК	в течение учебного года	ГУО СШ	Информирование о деятельности колледжа
21	Проведение индивидуальных консультаций (в том числе дистанционно посредством телефонной связи, мессенджеров в социальных сетях, онлайн) с поступающими и абитуриентами, их законными представителями	Предоставление информации о приеме и деятельности колледжа	Члены приемной комиссии, преподаватели, мастера п/о	в течение учебного года	УО «МГМК»	Информирование о деятельности колледжа
22	Проведение совместных с отделами по образованию и организациями-заказчиками кадров профориентационных мероприятий для отбора кандидатов для поступления на условиях целевой подготовки	Отбор абитуриентов на целевую подготовку	Зам.директора по УПР, зав.отделениями, ответственный секретарь ПК	в течение учебного года	УО «МГМК», организации-заказчики кадров	Выполнение контрольных цифр приёма на условиях целевой подготовки
23	Распространение информационных материалов для выпускников учреждений общего среднего образования об условиях приема	Предоставление информации о профессиях	Мобильные группы	в течение учебного года	ГУО СШ	Информирование о профессиях колледжа

№	Наименование мероприятия	Цели	Ответственные	Дата	Место проведения	Ожидаемые результаты
24	Участие в республиканском едином дне профориентации	Предоставление информации о профессиях	Ответственный секретарь приемной комиссии	май 2026	УО «МГМК», организации-заказчики кадров	Информирование поступающих и абитуриентов
25	Профориентационное онлайн-консультирование поступающих, абитуриентов и их законных представителей, педагогических работников школ	Предоставление информации об условиях приема	Зам.директора по УПР, зав.отделениями, ответственный секретарь приемной комиссии	по запросу ГУО СШ	УО «МГМК»	Информирование поступающих и абитуриентов
26	Формирование электронной базы поступающих и абитуриентов 2026 года	Накопление и систематизация данных о поступающих и абитуриентах	Ответственный секретарь ПК, инженер-программист	в течение года	УО «МГМК»	Анализ результативности профориентационной работы
Могилевский, Бельничский, Костюковичский районы						
27	Участие в днях и неделях профориентации	Предоставление информации о приеме и деятельности колледжа	мобильные группы	в течение учебного года по согласованию с УОСО	УОСО	Информирование о деятельности колледжа
28	Участие в общешкольных родительских и классных собраниях, с целью информирования родителей и учащихся о преимуществах получения профессионального образования	Предоставление информации о приеме и деятельности колледжа	мобильные группы	согласно графику УОСО	УОСО	Информирование о деятельности колледжа

Заместитель директора по УПР

 М.А.Гуща