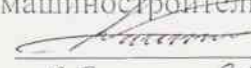


УТВЕРЖДАЮ

Директор учреждения образования
«Могилёвский государственный
машиностроительный колледж»


В.М.Клепчуков
« 22 » 08 2026г.

ПЛАН

работы библиотеки на 2026/2027 учебный год.

Цель: обеспечение образовательного процесса и самообразования путём библиотечного и информационно – библиотечного обслуживания обучающихся и педагогических работников.

Основные задачи и направления работы

- совершенствование работы библиотеки на основе внедрения современных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов.
- качественное комплектование книжного фонда на основе мониторинга запросов преподавателей и обучающихся всех форм и видов обучения.
- содействие повышению методического и педагогического мастерства педагогов.
- содействие процессу обучения и воспитания обучающихся.
- формирование библиотечного фонда в соответствии с профилем колледжа, образовательными профессиональными программами и информационными потребностями читателей.
- участие в воспитательной и гуманитарно-просветительской деятельности колледжа.
- формирование у обучающихся социально-необходимых знаний и навыков, гражданской позиции, профессиональных интересов, пропаганда культурного наследия.
- формирование библиотечно-информационной культуры пользователей
- координация деятельности с подразделениями колледжа, взаимодействие с библиотеками других систем и ведомств
- организация комфортной библиотечной среды.

1. Организация библиотечного обслуживания

№п/п	Название	Сроки	Ответственный
1.	Регистрация учащихся 1 курса и осуществление бесед о сохранности библиотечного фонда. Знакомство с правилами пользования библиотекой	сентябрь-октябрь	Зав. библиотекой мастера п/о, кураторы, воспитатель
2.	Знакомство с правилами пользования библиотекой	сентябрь-октябрь	Зав. библиотекой
3.	Приём и выдача спец. литературы и учебников в начале и по окончании учебного года	постоянно	Зав. библиотекой Библиотекарь
4.	Информирование мастеров п/о и преподавателей о новых поступлениях литературы в библиотеку	постоянно	Зав. библиотекой Библиотекарь
5.	Выполнение тематических заказов учащихся	по поступлению заявок	Зав. библиотекой

6.	Организация и проведение книжных выставок, обзоров литературы, массовых мероприятий	постоянно (по плану)	Зав. библиотекой Библиотекарь
7.	Оказание помощи учащимся при написании рефератов, докладов.	по обращению	Зав. библиотекой Библиотекарь
8.	Оказание помощи в разработке сценариев культурно-массового и спортивно-массового характера	на протяжении учебного года	Зав. библиотекой Библиотекарь
9.	Работа по пропаганде книги (кн. выставки, тем. полки, рекомендательные списки, обзоры лит-ры)	постоянно	Зав. библиотекой Библиотекарь
10.	Организация сотрудничества с городскими и школьными библиотеками для выполнения определенных заказов учащихся.	по поступлению заявок	Зав. библиотекой

2. Справочно-библиографическая работа

№ п/п	Название	Сроки	Ответственный
1.	Информирование преподавателей о поступлениях специальной и учебной литературы	в течение года	Зав. библиотекой Библиотекарь
2.	Руководство чтением: составление информационных и аннотированных рекомендательных списков новинок методической лит-ры	в течение года	Зав. библиотекой
3.	Работа по пополнению и обновлению книжной выставки новинок спец. литературы	в течение года	Зав. библиотекой Библиотекарь
4.	Работа по информированию педагогов учреждения о поступлениях нормативных документов	в течение года	Зав. библиотекой Библиотекарь

3. Работа с фондом

№п/п	Название	Сроки	Ответственный
1.	Комплектование фонда вновь поступившей специальной литературой и учебниками	в течение года	Зав. библиотекой Библиотекарь
2.	Информирование преподавателей о новых поступлениях	в течение года	Зав. библиотекой Библиотекарь
3.	Составление, согласование с администрацией учреждения и утверждение бланка-заказа на учебную и спец. литературу	в течение года	Зав. библиотекой
4.	Расстановка поступившей и специальной литературы в фонде	в течение года	Зав. библиотекой Библиотекарь
5.	Изучение состава учебной литературы, диагностика обеспеченности на учебный год. Оформление отчётных документов.	август-октябрь	Зав. библиотекой
6.	Ведение регистрационного каталога ,его пополнение и редактирование	в течение года	Зав. библиотекой Библиотекарь
7.	Проведение работы по сохранности фонда, ремонт ветхой литературы	в течение года	Зав. библиотекой Библиотекарь
8.	Отбор и списание учебной литературы устаревшей по содержанию	июнь-август	Зав. библиотекой Библиотекарь

4. Общая организационно-техническая работа

№п/п	Название	Сроки проведения	Ответственный
1.	Ведение необходимой библиотечной документации, учёт фонда, отчётность	постоянно	Зав. библиотекой Библиотекарь

2.	Работа по систематизации и хранению периодических подписных изданий	постоянно	Зав. библиотекой Библиотекарь
3.	Работа по организации подписки на периодические издания	ежеквартально	Зав. библиотекой
4.	Работа по формированию и систематизации хранения библиотечного фонда	в течение года	Зав. библиотекой Библиотекарь
5.	Работа по обмену недостающей литературы на временное пользование с городскими школьными библиотеками	в течение года	Зав. библиотекой Библиотекарь
6.	Работа по задолженности	в течение года	Зав. библиотекой Библиотекарь
7.	Анализ работы библиотеки за истекший год. Составление планирования на следующий учебный год	июнь-август	Зав. библиотекой

5. Массовая работа

Идеологическая работа

№ п/п	Форма мероприятия	Название	Сроки проведения	Ответственный
1.	Информина	«Мир и единство – сила народа»	сентябрь	Библиотекарь
2.	Тематическая полка	17 сентября – День народного единства: история и значения	сентябрь	Библиотекарь
2.	Викторина	«Наша Беларусь»	октябрь	Библиотекарь
3.	Тематическая полка	7 ноября – День Октябрьской революции	ноябрь	Библиотекарь
4.	Тематическая полка	2 апреля – День единения народов Беларуси и России	апрель	Библиотекарь
5.	Информационно-правовой час	«Беларусь и Россия: прошлое и современность»	апрель	Библиотекарь
6.	Тематическая полка	1 мая – Международный день труда	май	Библиотекарь
7.	Книжная выставка	«Дзень Дзяржаўнага сцяга, Дзяржаўнага герба і Дзяржаўнага гімна РБ»	май	Библиотекарь
8.	Книжная выставка	3 июля - День Независимости РБ	июль	Библиотекарь
9.	Тематическая полка	Государственная символика Республики Беларусь	постоянно	Библиотекарь
10.	Тематическая полка 2025-2029 г.	Пятилетка качества	в течение года	Библиотекарь
11.	Тематическая полка 2026г.	Год белорусской женщины	в течении года	Библиотекарь
12.	Тематическая полка приуроченная к 2027г. в Республике Беларусь	(согласно Указа Президента Республики Беларусь)	в течение года	Библиотекарь

Работа по правовому воспитанию

№ п/п	Форма мероприятия	Название	Сроки проведения	Ответственный
1.	Тематическая полка	«Я уважаю право»	постоянно	Библиотекарь
2.	Тематическая полка	20 ноября – Всемирный день	ноябрь	Библиотекарь

		ребенка		
3.	Тематическая полка	10 декабря - День прав человека	декабрь	Библиотекарь
4.	Правовой час	«Право и свобода»	декабрь	Библиотекарь
5.	Тематическая полка	«Конституция Республики Беларусь – основной закон государства»	март	Библиотекарь
6.	Правовая информина	«Основной закон. Конституция Республики Беларусь»	март	Библиотекарь
7.	Тематическая полка	«Вместе против насилия»	в течение года	Библиотекарь

Работа по здоровому образу жизни

№ п/п	Форма мероприятия	Название	Сроки проведения	Ответственный
1.	Час-рекомендация	«Экология и наше здоровье»	сентябрь	Библиотекарь
2.	Тематическая полка	1 декабря- Всемирный день борьбы со СПИДом	декабрь	Библиотекарь
3.	Час-предупреждение	«Знать. Помнить. Предупредить»	декабрь	Библиотекарь
4.	Час полезной информации	«Мой выбор – ЗОЖ»	декабрь	Библиотекарь
5.	Рекомендательный час	«Живи настоящим – думай о будущем»	февраль	Библиотекарь
6.	Тематическая полка	7 апреля –Всемирный день здоровья	апрель	Библиотекарь
7.	Тематическая полка	26 апреля – День Чернобыльской катастрофы	апрель	Библиотекарь
8.	Информация-досье	«Это горькое слово Чернобыль»	апрель	Библиотекарь
9.	Тематическая полка	31 мая – Всемирный день без табака	май	Библиотекарь
10.	Познавательная беседа	«Здоровое дыхание»	май	Библиотекарь
11.	Выставка-рекомендация	«Вместе за здоровый образ жизни»	постоянно	Библиотекарь
12.	Тематическая полка	«Новое поколение выбирает здоровье»	постоянно	Библиотекарь
13.	Выставка-предупреждение	«Вместе против наркотиков»	постоянно	Библиотекарь

Работа по патриотическому и гражданскому воспитанию

№ п/п	Форма мероприятия	Название	Сроки проведения	Ответственный
1.	Тематическая полка	9 декабря – Международный день памяти жертв геноцида	декабрь	Библиотекарь
2.	Час скорби	«ВОВ. Ленинград. Огненные судьбы»	январь	Библиотекарь
3.	Час памяти	«Холокост – память в сердцах»	январь	Библиотекарь

4.	Урок мужества	«Юные герои огненных лет»	февраль	Библиотекарь
5.	Книжная выставка	8 февраля – День юного героя-антифашиста	февраль	Библиотекарь
6.	Тематическая полка	15 февраля – День памяти воинов-интернационалистов	февраль	Библиотекарь
7.	Встреча-реквием	“Афганистан: и боль, и память, и урок”	февраль	Библиотекарь
8.	Кніжная выстава	21 лютага – Міжнародны дзень роднай мовы	февраль	Библиотекарь
9.	Час паэзіі	“Аб роднай мове, на роднай мове”	февраль	Библиотекарь
10.	Тематическая полка	23 февраля – День защитников Отечества	февраль	Библиотекарь
11.	Заочная экскурсия	«Могилев – наш дом родной»	март	Библиотекарь
12.	Час скорби	«Факты кровавой истории. Геноцид»	апрель	Библиотекарь
13.	Выставка-парад	9 мая – День Победы	май	Библиотекарь
14.	Патриотическая встреча	«Нам этот мир завещано беречь»	май	Библиотекарь
15.	Виртуальное путешествие	«Беларусь. Места далекие и близкие»	май	Библиотекарь
16.	Выставка-призыв	“Мова родная – беларуская”	постоянно	Библиотекарь
17.	Тэматычная паліца	“Вывучаем беларускую мову разам”	постоянно	Библиотекарь
18.	Тэматычная паліца	“Край гэты Магілёўшчынай завецца”	постоянно	Библиотекарь
19.	Кніжная выстава	“Мая радзіма – Беларусь”	постоянно	Библиотекарь
20.	Кніжная выстава	“Пазнаем разам Беларусь”	постоянно	Библиотекарь
21.	Выставка-реквием	Помним. Гордимся. Благодарим.	постоянно	Библиотекарь
22.	Тематическая полка	«Геноцид белорусского народа»	в течение года	Библиотекарь
23.	Просмотры хронико-документальных видеофильмов	85 летию обороны Могилева	в течении года	Библиотекарь
24.	Выставка-экспозиция	«Герои Беларуси»	в течении года	Библиотекарь

Работа по пропаганде книги, культуре чтения, в помощь самообразованию

№ п/п	Форма мероприятия	Название	Сроки проведения	Ответственный
1.	Тэматычная паліца	6 верасня – Дзень беларускага пісьменства	сентябрь	Библиотекарь
2.	Информационный час	«Пад небам беларускага пісьменства»	сентябрь	Библиотекарь
3.	Кніжная выстава	30 верасня - 95 год з дня нараджэння Н. Гілевіча	сентябрь	Библиотекарь
4.	Тэматычная паліца	15 верасня – Дзень бібліятэк Беларусі «Свята ўсіх, хто	сентябрь	Библиотекарь

		любiць кнiгу»		
5.	Книжная выставка	15 октября – 210 лет со дня рождения М. Лермонтова	октябрь	Библиотекарь
7.	Книжная выставка	10 ноября – 265 лет со дня рождения Ф.Шиллера	ноябрь	Библиотекарь
8.	Викторина	«В мире русской литературы»	ноябрь	Библиотекарь
9.	Кнiжная выстава	30 лiстапада – 125 год з дня нараджэння М.Лынькова	ноябрь	Библиотекарь
10.	Литературный портрет к 145-летию	«Стефан Цвейг – великая жизнь, великая трагедия»	ноябрь	Библиотекарь
11.	Кнiжная выстава	21 снежня – 90 гадоў з дня нараджэння I.Чыгрынава	декабрь	Библиотекарь
12.	Кнiжная выстава	24 снежня – 120 гадоў з дня нараджэння А.Дудара	декабрь	Библиотекарь
13.	Выставка-беседа	«День заповедников и национальных парков Беларуси»	январь	Библиотекарь
14.	Библиографический час	«Письма из прошлого: литературные факты»	январь	Библиотекарь
15.	Книжная выставка	28 января – 130 лет со дня рождения В.Катаева	январь	Библиотекарь
16.	Кнiжная выстава	25 лютага – 70 гадоў з дня нараджэння А. Пiсьмянкова	февраль	Библиотекарь
17.	Книжная выставка	26 февраля – 225 лет со дня рождения В.Гюго	февраль	Библиотекарь
18.	Информационный час	«8 марта: история возникновения праздника»	март	Библиотекарь
19.	Книжная выставка	3 марта – Международный день писателя	март	Библиотекарь
20.	Книжная выставка	15 марта – 90 лет со дня рождения В.Распутина	март	Библиотекарь
21.	Час поэзии	«Капли звонкие стихов»	март	Библиотекарь
22.	Выставка-посвящение	21 марта – Всемирный день поэзии	март	Библиотекарь
23.	Выставка-праздник	23 апреля– Международный день книги	апрель	Библиотекарь
24.	Кнiжная выстава	11 мая – 80 год з дня нараджэння Р.Баравiковай	май	Библиотекарь
25.	Отраслевая книжная выставка	24 мая – Дзень славянскага пiсьменства i культуры	май	Библиотекарь
26.	Отраслевая книжная выставка	«В помощь профессиональной подготовке»	постоянно	Библиотекарь

Общевоспитательная и культурно-просветительская работа

№ п/п	Форма мероприятия	Название	Сроки проведения	Ответственный
1.	Тематическая полка	1 сентября – День знаний	сентябрь	Библиотекарь
2.	Исторический экскурс	«Мир удивительных открытий»	сентябрь	Библиотекарь
3.	Тематическая полка	1 октября – День пожилого человека	октябрь	Библиотекарь

4.	Час информации	«Час добра и уважения»	октябрь	Библиотекарь
5.	Тэматычная паліца	6 кастрычніка – Дзень настаўніка ў Беларусі	октябрь	Библиотекарь
6.	Час-посвящение	«Святая должность на Земле»	октябрь	Библиотекарь
7.	Тематическая полка	14 октября – День матери	октябрь	Библиотекарь
8.	Лекторий	«Лучше не ругаться. Отношение к сквернословию»	октябрь	Библиотекарь
9.	Урок вежливости	«Основы этикета. Хорошие манеры»	ноябрь	Библиотекарь
10.	Викторина	«В день последний декабря»	декабрь	Библиотекарь
11.	Тематическая полка	8 марта – Международный женский день	март	Библиотекарь
12.	Тематическая полка	12 апреля – День авиации и космонавтики	апрель	Библиотекарь
13.	Информация-досье	«Шаги ведущие в космос»	апрель	Библиотекарь
14.	Тематическая полка	15 мая – День семьи	май	Библиотекарь
15.	Книжный обзор	«О семье и семейных ценностях»	май	Библиотекарь

Духовно-нравственное воспитание

№ п/п	Форма мероприятия	Название	Сроки проведения	Ответственный
1.	Духовно-нравственный клуб	«Свет веры»	в течение года по отдельному плану	Библиотекарь

Общеинформационная работа

№ п/п	Форма мероприятия	Название	Сроки проведения	Ответственный
1.	Тематическая полка	Год белорусской женщины 2026	в течение года	Библиотекарь
2.	Персональная тематическая полка	«Стремиться до новых вершин» МГМК (1899-2026) 127 лет	постоянно	Библиотекарь
3.	Отраслевая тематическая полка	27 сентября – День машиностроителя	сентябрь	Библиотекарь
4.	Тематическая полка	«История ПТО в истории страны»	постоянно	Библиотекарь
5.	Книжная полка	Внимание! Новинка	в течение года	Библиотекарь
6.	Тематическая полка	Тебе, абитуриент!	июнь -август	Библиотекарь

Заведующий библиотекой

Библиотекарь

Заместитель директора
по УВР

_____ С.И. Михайлов

Л.А. Азаренко

М.В.Калиниченко
С.А.Славникова